Puente Nacional – Santander, 01 de julio de 2026

Señora
YULIANA QUITIAN ROMERO
C.C 1.005.460.652 de Puente Nacional

REF.: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Por medio de la presente me permito invitarle a presentar propuesta para la contratación que esta entidad efectuará, **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION AL USUARIO Y ASIGNACIÓN DE CITAS EN LA ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN ANTONIO DE PUENTE NACIONAL SANTANDER**

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO.

La ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN ANTONIO, requiere contratar una persona con idoneidad y experiencia para suscribir el contrato de acuerdo al objeto antes mencionado.

Atendiendo esta necesidad La ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN ANTONIO, para el desarrollo eficiente de sus competencias, dentro de sus límites como administrador de recursos públicos, adelanta la presente contratación la cual se debe ejecutar con el fin de dar cumplimiento de las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo.

Actividades a Realizar:

Para el desarrollo del objeto contractual, se deben realizar las siguientes actividades específicas, que delimitan el alcance del mismo:

1. Brindar atención integral y humanizada a los usuarios de manera presencial, telefónica y virtual.
2. Orientar al usuario sobre los servicios de salud disponibles, horarios, requisitos y rutas de atención.
3. Verificar y actualizar los datos personales y de contacto del usuario en el sistema de información, garantizando el manejo de la información y las políticas institucionales de tratamiento de datos personales.
4. Confirmar citas médicas, procedimientos y servicios asistenciales mediante llamadas telefónicas, mensajes de texto u otros medios electrónicos dispuestos por la ESE Hospital Integrado San Antonio.
5. Informar oportunamente al usuario sobre cambios, cancelaciones o reprogramaciones de citas.
6. Registrar en el sistema de información; las confirmaciones, inasistencias y novedades presentadas por los usuarios.
7. Guardar reserva y confidencialidad sobre la información personal, clínica y administrativa de los usuarios a la que tenga acceso en desarrollo del contrato, absteniéndose de divulgarla o utilizarla para fines distintos al objeto contractual.
8. Realizar de forma eventual, cuando por fuerza mayor no exista otra persona disponible para ello, el arqueo económico del dinero ingresado por concepto de servicios particulares, y entregarlo al área de Contabilidad, verificando la coincidencia entre los valores y las facturas correspondientes.
9. Apoyar a la oficina del SIAU (Servicio de Información y Atención al Usuario) en las actividades propias de su gestión, cuando así se requiera para el adecuado funcionamiento del servicio.
10. Corroborar la asistencia de los pacientes correspondientes a la demanda inducida a través de las plataformas dispuestas por la E.S.E. Hospital Integrado San Antonio de Puente Nacional para dicho fin.
11. Guiar y orientar a los pacientes del programa de Promoción y Prevención (PyP) frente a los procedimientos, rutas de atención y requisitos propios de dicho programa.
12. Y las demás que le sean asignadas por el supervisor en el cumplimiento del objeto contractual.

REQUISITOS MÍNIMOS PARA PRESENTAR LA PROPUESTA:

1	Propuesta Técnica y Económica
2	Hoja De Vida Formato Único (Función Pública)
3	Declaración Juramentada De Bienes Formato único (Función Pública)

4	Cedula De Ciudadanía
5	Registro Único Tributario RUT
7	Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud – RETHUS – (aplica para personal del área de la salud)
8	Libreta Militar (Varones Menores De 50 Años)
9	Tarjeta profesional (aplica para profesiones que exige la ley)
10	Licencia de conducción (aplica para conductores)
11	Certificados de Estudio
12	Certificados de Formación según profesión asignada en el alcance contractual
13	Certificados de experiencia laboral
14	Constancia De Afiliación Al Sistema De Seguridad Social Integral (EPS-Pensiones- ARL) y/o planilla de pago del mes anterior al contrato
15	Certificados antecedentes profesionales (cuando aplique para la profesión)
16	Certificado De Antecedentes Disciplinarios Expedido Por La PGN
17	Certificado De Antecedentes Fiscales Expedido Por La CGR
18	Certificado De Antecedentes Judiciales Expedido Policía Nacional
19	Certificado de Medidas correctivas de La Policía Nacional
20	Autorización Inhabilidad de delitos sexuales (antecedente)
21	REDAM (Registro de deudores alimentarios morosos)
22	Certificado Médico Laboral Contratista un año de vigencia.
23	Certificación Bancaria
24	Carnet Vacunas personal Salud esquemas completos.

FORMACION Y EXPERIENCIA.

IDONEIDAD	Acreditar estudios como bachiller académico
EXPERIENCIA	Acreditar un (01) contrato con entidades publicas

PRESUPUESTO OFICIAL.

La ESE Hospital Integrado San Antonio proyectó dentro de sus gastos para el presente proceso el valor de: **DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS COP ($10.800.000)**

FORMA DE PAGO

La entidad cancelará mediante seis (06) pagos mensuales por valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS COP ($1.800.000) cada uno,** previo visto bueno y certificación por parte del supervisor designado por parte de la gerencia del hospital y mediante la presentación de la correspondiente cuenta de cobro debidamente legalizada, informe de actividades y soportes de pago a la seguridad social integral

PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución será de **SEIS (06) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

PLAZO PARA PRESENTAR PROPUESTA.

De conformidad al cronograma del proceso contractual, el plazo para presentar propuesta es el 01 de julio de 2026

Atentamente,

DEISY YUBELLY PEÑA AVILA
Gerente