

LA COORDINADOR(A) DEL GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL DEL MINISTERIO DE
CULTURA

CERTIFICA QUE

MANEJO TÉCNICO DE INFORMACIÓN S.A, identificado con NIT No. **900011545**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **Otros No. 1488/2025**, en la forma y oportunidad pactadas.

En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.⁽¹⁾

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **\$ 24.680.567,00 "VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/Cte."**; correspondientes al **Noveno Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
67326	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	A-02-02-02-007-002-01-1	\$ 24.680.567,00
T O T A L			\$ 24.680.567,00

Se expide en Bogotá, D.C. a los 24 días del mes de febrero de 2026



ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA
COORDINADOR(A) GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL
Supervisor

Vo. Bo.: **PATRICIA TORRENTE MARTINEZ**

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.:

PERIODO DEL INFORME:

VIGENCIA DEL CONTRATO:

CONTRATISTA:

OBJETO:

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO EN MENCIÓN

Para el cumplimiento del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

No.	Tipo	Obligación	Actividad	Porcentaje Avance	Soporte

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES ADICIONALES

No.	Actividad

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me comprometo a publicar el presente informe y la certificación de cumplimiento en el SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a la aprobación del mismo.⁽¹⁾

CONTRATISTA

Vo. Bo.:

Ministerio de Cultura
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II



INFORMACIÓN PARA FACTURAR		
VERSIÓN 1.0	20/09/2024	ESTADO ORIGINAL

NIT 830034348

MINISTERIO DE CULTURA

MES DE FACTURACIÓN: Enero

UEN	PERIODO DE FACTURACIÓN		CODIGO MATERIAL	CONCEPTO	DETALLE	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	CEBE	SUCURSAL	VALOR ANTES IVA	MUNICIPIO IMPUESTO ICA	OBSERVACIONES
	INICIO	FIN										
Almacenamiento	1	30	1002000214	SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE ESPACIO	SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE ESPACIO - CONTRATO 1488 DE 2025	1	\$20.739.972,27	1340002	BOGOTA D.C.	\$20.739.972,27	BOGOTA D.C.	MUNICIPIO IMP. BOGOTÁ
SUBTOTAL										\$20.739.972,27		
IVA 19%										\$3.940.594,73		
TOTAL										\$24.680.567,00		

En correo a SIIFNACIÓN #533-01-01;CONTRATO 1488-2025;EVISBAL@MINCULTURA.GOV.CO
En Factura #533-01-01; CONTRATO1488-2025;EVISBAL@MINCULTURA.GOV.CO#5

USO INTERNO.

FECHA DE SOLICITUD	HORA DE SOLICITUD	PERSONA SOLICITANTE	UNIDAD / CAJA	REMISION	TIPO SOLICITUD	ESTADO	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	PERSONA DESTINO	CONCEPTO
2026-01-13	9:20	JENNIFER PRIETO	139180010020001506	712954	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-13	11:30	OSCAR AREVALO	CONSULTA EN SALA
2026-01-13	9:20	JENNIFER PRIETO	139180010020001621	712954	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-13	11:30	OSCAR AREVALO	CONSULTA EN SALA
2026-01-13	9:20	JENNIFER PRIETO	139180010020002776	712954	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-13	11:30	OSCAR AREVALO	CONSULTA EN SALA
2026-01-13	9:20	JENNIFER PRIETO	139180010010000932	712954	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-13	11:30	OSCAR AREVALO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020000455	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020000890	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020001480	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020001553	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020002578	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020002712	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020002863	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-15	7:25	JENNIFER PRIETO	139180010020006569	713098	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-15	10:51	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-19	12:13	JENNIFER PRIETO	139180010020001407	713281	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-20	08:46	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-19	12:13	JENNIFER PRIETO	139180010020001593	713281	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-20	08:46	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010040000806	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010040000807	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010040000808	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010020016126	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010020017003	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010020017140	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-21	16:56	JENNIFER PRIETO	139180010020018017	713461	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	11:53	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-22	10:29	JENNIFER PRIETO	139180010010000006	713499	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	16:43	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-22	10:29	JENNIFER PRIETO	139180010020002734	713499	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-22	16:43	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003789	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003790	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003792	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003793	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003794	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003795	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003796	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003797	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003798	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-23	15:51	JENNIFER PRIETO	139180010020003799	713621	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	12:24	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002023	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002534	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002561	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002615	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002646	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010020002699	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-26	12:04	JENNIFER PRIETO	139180010010000938	713671	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-26	16:26	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-27	11:12	JENNIFER PRIETO	139180010020000456	713774	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-27	16:37	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-27	11:12	JENNIFER PRIETO	139180010020000944	713774	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-27	16:37	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
2026-01-27	11:12	JENNIFER PRIETO	139180010020001574	713774	NORMAL	ENTREGADA	2026-01-27	16:37	KEVIN PULIDO	CONSULTA EN SALA
		TOTAL	44							

USO INTERNO

FECHA	PERSONA QUIEN ENTREGA	CAJA	FECHA DE REARCHIVO	FUNCIONARIO QUIEN RE ARCHIVA	REMISION
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020005413	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020008495	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020009343	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020010523	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020011732	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020011759	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020011770	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010040001369	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010040001376	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010040002076	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010040002089	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020012136	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020012138	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020013640	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010040002389	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020014933	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-16	KEVIN PULIDO	139180010020015162	2026-01-19	JOSE CHAVEZ	712618
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010010000006	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020000455	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020000890	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001407	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001480	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001506	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001553	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001593	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020001621	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020002578	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020002712	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020002734	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020002776	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020002863	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020006569	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020016126	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010010000932	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020017003	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020017140	2026-01-27	JHON MEJIA	713621
2026-01-26	KEVIN PULIDO	139180010020018017	2026-01-27	JHON MEJIA	713621

TOTAL**37**

MES: ENERO AÑO: 2026 Sede: FAVIDI

Número del Equipo: 38169 - 38168

Calibrado Fecha: 30 y 31 - OCT - 25

Área de Almacenamiento : OPEN FILE

Bodega 34 Bóveda Cintoteca

DÍA	HORA	UBICACIÓN	TEM °C	HUM %	FLUCTUACIÓN DIARIA		NOMBRE y CARGO RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					TEMPERATURA	HUMEDAD		
2-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.9	59	1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	16 06 02	16.3	59			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.9	60				
5-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.7	63	2	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	16 06 02	16.6	63			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.6	64				
6-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.9	68	0.6	2	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	16 06 02	16.6	67			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.6	69				
7-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.1	68	1.5	4	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	15 06 01	15.6	64			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.1	65				
8-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.6	65	0.4	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	15 06 01	15.9	64			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.0	64				
9-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.5	64	0.5	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	15 06 01	15.8	64			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.0	63				
13-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.8	64	0.3	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	14 06 01	15.9	63			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.1	63				
14-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.1	64	0.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	14 06 01	16.2	64			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.1	64				
15-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.9	63	0.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	14 06 01	15.9	63			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.0	63				
16-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.8	63	1.5	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	13 06 01	16.1	62			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.2	62				
19-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.5	60	0.7	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	13 06 01	16.0	60			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.2	61				
20-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	15.7	60	1.3	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	13 06 01	16.1	61			John R. Liza	
	04:00 p.m.		16.4	61				

ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS:



MANEJO TÉCNICO
DE INFORMACIÓN

CONTROL TEMPERATURA Y HUMEDAD

INF-FOR-003

VERSIÓN 10

14/04/2021

MES: ENERO AÑO: 2026 Sede: FAVIDI

Número del Equipo: 38169 - 38168

Calibrado Fecha: 30 y 31 - OCT - 25

Área de Almacenamiento: OPEN FILE

Bodega 34 Bóveda Cintoteca

DÍA	HORA	UBICACIÓN	TEM °C	HUM %	FLUCTUACIÓN DIARIA		NOMBRE y CARGO RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					TEMPERATURA	HUMEDAD		
21-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.5	61	2.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	12 06 01	16.4	61			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		16.5	61				
22-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.9	62	0.2	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	12 06 01	16.9	62			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		17.1	62				
23-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.6	62	0.4	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	12 06 01	16.8	62			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		17.0	63				
26-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.4	64	0.7	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	11 06 01	16.8	63			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		17.1	64				
27-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.5	63	0.2	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	11 06 01	16.7	64			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		16.7	63				
28-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.8	64	0.6	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	11 06 01	17.0	65			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		17.1	65				
29-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.2	66	0.5	4	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	10 05 01	17.0	63			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		16.7	62				
30-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.7	62	0.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.	10 05 01	16.8	63			John A. Lopez	
	04:00 p.m.		16.8	62				
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							

ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS:



MANEJO TÉCNICO
DE INFORMACIÓN

CONTROL TEMPERATURA Y HUMEDAD

INF-FOR-003

VERSIÓN 10

14/04/2021

MES: ENERO AÑO: 2026 Sede: FAVIDI

Número del Equipo: 31876 - 31877

Calibrado Fecha: 30 y 31 - OCT - 25

Área de Almacenamiento: OPEN FILE

Bodega 34 Bóveda Cintoleca

DÍA	HORA	UBICACIÓN	TEM °C	HUM %	FLUCTUACIÓN DIARIA		NOMBRE y CARGO RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					TEMPERATURA	HUMEDAD		
2-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.7	57	0.3	2	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	15 06 07	17.8	55				
	04:00 p.m.		18.1	56				
5-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.5	63	1.3	6	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	15 06 07	18.0	57				
	04:00 p.m.		18.8	59				
6-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.7	65	0.6	5	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	15 06 07	18.0	60				
	04:00 p.m.		18.3	61				
7-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.0	69	0.5	6	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	14 06 07	17.5	69				
	04:00 p.m.		17.8	63				
8-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.4	65	0.4	1	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	14 06 07	17.5	65				
	04:00 p.m.		17.8	64				
9-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.2	64	0.6	7	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	14 06 07	17.5	56				
	04:00 p.m.		17.8	57				
13-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.5	60	0.5	1	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	13 06 07	18.0	59				
	04:00 p.m.		18.4	60				
14-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.4	65	0.6	6	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	13 06 07	17.8	59				
	04:00 p.m.		18.0	59				
15-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.2	63	0.9	6	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	13 06 07	17.7	58				
	04:00 p.m.		18.1	57				
16-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.3	60	0.6	3	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	12 06 06	17.7	59				
	04:00 p.m.		18.0	57				
19-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	16.7	61	2	2	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	12 06 06	18.6	59				
	04:00 p.m.		18.5	59				
20-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.1	60	1.8	3	John Ortega	AUXILIAR II DE BODEGA
	12:00 p.m.	12 06 06	18.4	57				
	04:00 p.m.		18.9	57				

ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS:



MANEJO TÉCNICO
DE INFORMACIÓN

CONTROL TEMPERATURA Y HUMEDAD

INF-FOR-003

VERSIÓN 10

14/04/2021

MES: ENERO AÑO: 2026 Sede: FAVIDI

Número del Equipo: 31876 - 31877

Calibrado Fecha: 30431 - OCT - 25

Área de Almacenamiento : OPEN FILE

Bodega 34 Bóveda Cintoteca

DÍA	HORA	UBICACIÓN	TEM °C	HUM %	FLUCTUACIÓN DIARIA		NOMBRE y CARGO RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					TEMPERATURA	HUMEDAD		
21-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.5	63	1.6	9	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.9	54			John Mejia	
	04:00 p.m.	11 06 06	18.0	56				
22-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.3	62	1.4	3	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		19.4	60			John Mejia	
	04:00 p.m.	11 06 06	19.7	59				
23-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.8	62	2.2	7	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		19.1	55			John Mejia	
	04:00 p.m.	11 06 06	19.9	57				
26-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.4	62	0.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.3	61			John Mejia	
	04:00 p.m.	10 05 06	18.4	62				
27-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.8	66	0.5	5	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.0	61			John Mejia	
	04:00 p.m.	10 05 06	18.3	62				
28-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	17.8	67	0.5	3	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.1	64			John Mejia	
	04:00 p.m.	10 05 06	18.2	64				
29-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.5	68	0.1	5	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.4	63			John Mejia	
	04:00 p.m.	09 06 07	18.5	63				
30-01-26	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO	18.2	58	0.1	1	AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.		18.3	53			John Mejia	
	04:00 p.m.	09 06 07	18.3	57				
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							
	08:00 a.m.	PASILLO MODULO PISO					AUXILIAR II DE BODEGA	
	12:00 p.m.							
	04:00 p.m.							

ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS:



Libertad y Orden

MINISTERIO DE LAS CULTURAS LAS
ARTES Y LOS SABERES

0196

RESOLUCIÓN NUMERO

(03 MAR 2025)

Por la cual se designa la Coordinación de un Grupo Interno de Trabajo y se da por terminada una designación

LA SECRETARIA GENERAL

En ejercicio de sus facultades y especialmente las conferidas por el artículo 5 de la Resolución No. 1851 de 2019, la Resolución DM No. 0054 del 3 de febrero de 2025, y

CONSIDERANDO:

Que, la Ley No. 2319 de 2023 cambió la denominación del Ministerio de Cultura al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, desde la concepción diversa y multicultural del pueblo colombiano, reconocida por la Constitución Política; así mismo, se amplió el concepto de las economías culturales y creativas.

Que, el artículo 115 de la Ley No. 486 de 1998 cita que: *“Con el fin de atender las necesidades del servicio y cumplir con eficacia y eficiencia los objetivos, políticas y programas del organismo o entidad, su representante legal podrá crear y organizar, con carácter permanente o transitorio, grupos internos de trabajo. En el acto de creación de tales grupos se determinarán las tareas que deberán cumplir y las consiguientes responsabilidades y las demás normas necesarias para su funcionamiento”*

Que, mediante Resolución DM No. 0054 del 3 de febrero de 2025, se crearon y organizaron las funciones de los Grupos Internos de Trabajo en el Ministerio de las Culturas las Artes y los Saberes.

Que, de acuerdo con la citada Resolución, en Secretaría General se creó el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental.

Que, mediante Resolución No. 0103 el 6 de febrero de 2025 se designó a la servidora CLARA ALEXANDRA CIFUENTES AVILA, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.043.905, Profesional Especializado Código 2028 Grado 19, como Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental.

Que, mediante Resolución DM No. 0078 del 21 de febrero de 2025, se nombró a la servidora ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32.695.370, en el empleo Profesional Especializado Código 2028 Grado 15, de la planta de personal del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, en el cual tomó posesión el 3 de marzo de 2025.

Que, el artículo 15 del Decreto No. 301 de 2024 respecto al reconocimiento de la prima por coordinación establece que: *“Los empleados de los ministerios, departamentos administrativos, superintendencias, establecimientos públicos, corporaciones autónomas regionales y de desarrollo sostenible, las empresas*

Continuación de la Resolución "Por la cual se designa la Coordinación de un Grupo Interno de Trabajo y se da por terminada una designación"

sociales del estado y las unidades administrativas especiales que cuenten con planta global y que tengan a su cargo la coordinación o supervisión de grupos internos de trabajo, creados mediante resolución del jefe del organismo respectivo, percibirán mensualmente un veinte por ciento (20%) adicional al valor de la asignación básica mensual del empleo que estén desempeñando, durante el tiempo en que ejerzan tales funciones, dicho valor no constituye factor salarial para ningún efecto legal."

Que, por necesidades del servicio se requiere designar a partir del 3 de marzo de 2025, a la servidora ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA, como Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental y dar por terminada la designación de la coordinación a la servidora CLARA ALEXANDRA CIFUENTES AVILA.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1.-: Designar a partir del 3 de marzo de 2025, como Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental, a la servidora ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32.695.370, Profesional Especializado Código 2028 Grado 15. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Artículo 2.-: Terminar a partir del 3 de marzo de 2025, la designación de la coordinación del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental, a la servidora CLARA ALEXANDRA CIFUENTES AVILA, identificada con cédula de ciudadanía No. 40.043.905, Profesional Especializado Código 2028 Grado 19. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en la parte considerativa del presente acto administrativo.

Artículo 3.-: Reconocer a partir del 3 de marzo de 2025 y ordenar el pago por concepto de Prima de Coordinación, a la servidora ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA. Lo anterior, con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 125 del 2 de enero de 2025, expedido por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.

Artículo 4.-: Comunicar el contenido de la presente Resolución, a través del Grupo de Gestión Humana, a las servidoras ELVIA CECILIA VISBAL VILLALBA y CLARA ALEXANDRA CIFUENTES AVILA, y al jefe inmediato.

Artículo 5.-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los

03 MAR 2025


LUISA FERNANDA TRUJILLO BERNAL
Secretaria General

Proyectó: Sara Patricia Álvarez Mengual – Contratista Gestión Humana. 
Revisó: Angie Tatiana Segura Ortiz – Contratista Secretaría General. 
Aprobó: Angélica María Cruz Dajer – Coordinadora Grupo Gestión Humana. 

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:



LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **PAULA ALEJANDRA HERNANDEZ ARIZA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1031167098 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 263410-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 24 días del mes de Noviembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.031.167.098

HERNANDEZ ARIZA

APELLIDOS

PAULA ALEJANDRA

NOMBRES

Paula Alejandra Hernandez A

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 04-OCT-1996

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.53

ESTATURA

O+

G.S. RH

F

SEXO

06-OCT-2014 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sanchez Torres

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



P-1500150-00638275-F-1031167098-20141111

0040967730A 2 40640939

PAULA ALEJANDRA HERNANDEZ ARIZA
OBRANDO EN CALIDAD DE REVISOR FISCAL DE
MANEJO TÉCNICO DE INFORMACIÓN S.A.
NIT 900.011.545-4

CONSIDERANDO QUE:

1. De conformidad con el artículo 2 de la Ley 43 de 1990, la Revisoría Fiscal es una actividad relacionada con la ciencia contable, la cual debe ser ejercida por un Contador Público, quien lleva a cabo sus funciones con fundamento en las normas, principios y procedimientos propios de dicha profesión.
2. Conforme con los artículos 2 y 10 de la Ley 43 de 1990 la Revisoría Fiscal es una actividad que debe ser ejercida por un Contador Público, para quien la función de certificación es una actividad propia de su profesión y tiene carácter de prueba cuando se expide con fundamento en los libros de contabilidad y en el sistema contable de la Compañía.
3. De conformidad con las previsiones legales y pronunciamientos jurisprudenciales existentes en la materia, la función de certificación es una actividad propia de la ciencia contable, que tiene carácter de prueba cuando versa sobre actos propios de la profesión de Contador Público, es decir cuando se expide con fundamento en los libros de contabilidad y en el sistema contable.
4. La Administración de la Compañía es responsable por el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje; así como por el reconocimiento de las transacciones de acuerdo con el marco contable aplicable a la Compañía.
5. La Administración de la Compañía solicita a la Revisoría Fiscal certificar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
6. He obtenido de la Administración de la Compañía la información que he considerado necesaria y he realizado los procedimientos que he considerado procedentes en la aplicación de las *Normas Internacionales de Auditoría* aceptadas en Colombia.



CERTIFICA QUE:

1. De acuerdo con las planillas de autoliquidación de aportes y documentos de pago que he tenido a la vista, la Compañía realizó el pago de aportes de sus empleados al sistema general de pensiones, sistema general de riesgos profesionales, y Parafiscales correspondientes a los meses de julio de 2025 a diciembre de 2025; y el pago de aportes de sus empleados al sistema de Salud correspondientes a los meses de agosto de 2025 a enero de 2026.
2. De acuerdo con manifestaciones de la Administración la Compañía se está acogiendo a lo establecido en el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, que establece la exoneración del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al régimen contributivo de salud, correspondientes a sus trabajadores que devengaron, individualmente considerados, menos de diez (10) SMMLV.

Se expide en Bogotá D.C, el dos (02) de febrero de 2026, a solicitud de la administración de la compañía.



PAULA ALEJANDRA HERNANDEZ ARIZA
Revisor Fiscal
T.P. No. 263410-T
Designada por Audit Business Enterprise S.A.S.
2026-02-02 13:12:08 UTC

Pago factura diciembre-2025 SecopII

Id de pago

Pago 008

Obligado a facturar electrónicamente

☐ Si ☒ No *

Número de factura

13126640

Fecha de emisión

10/12/2025 9:02:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vencimiento

9/01/2026 9:02:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor neto

20.019.278,15 COP Valor antes de IVA

Valor total

23.822.941 COP

Notas

-

Fecha de recepción original

10/12/2025 9:02:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación

MC60687E2025

Descripción	Nombre del documento
Pago8Ctto1488-2025.pdf	Pago8Ctto1488-2025.pdf

Estado

Pagado

Fecha de recepción original

11/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha estimada de pago

12/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento
Pago8Ctto1488-2025.pdf	Pago8Ctto1488-2025.pdf

Estado

Pagado

Fecha de recepción original

11/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha estimada de pago

12/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor a pagar

23.822.941 COP

Compromiso presupuestal

517725

Plan de recepción

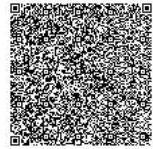
Aprobado por Elvia Cecilia Visbal Villaiba 29/12/2025 9:01:22 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Marcar como pagados

Fecha real de pago

16/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento
2025_12_16_OP_499787125_CCTO_1488-2025_P8_PAGADA.pdf	2025_12_16_OP_499787125_CCTO_1488-2025_P8_PAGADA.pdf



Resolución DIAN Facturación Electrónica de venta No. 18764097579527 de 26/08/2025 hasta 26/08/2027 Rango Autorizado del 13124001 al 13136000

Grandes Contribuyentes Res. 012220 de 26-12-2022. Agente retenedor de IVA. Somos responsables del impuesto sobre las ventas IVA. Somos facturadores electrónicos de acuerdo a la resolución 0010 del 2018. No efectuar retención en la fuente sobre IVA, Ni de ICA, Actividad Económica 5210, Autorretenedor Res.012922 Diciembre 14, 2011. No efectuar retención en la fuente.

CUFE: e6af692be930c4a08d592eed1549051c9b9cd367489aae2d09ab67852b7dfefe6ce01504525640622e28d1cc64f04da5

DATOS DEL CLIENTE		FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No: 13I28210	
NOMBRE:	MINISTERIO DE LAS CULTURAS,LAS ARTES Y LOS SABERES	FECHA EMISION	17.02.2026
NIT:	830034348	HORA EMISION	11:24:08
DIRECCIÓN:	CARRERA 8 NO. 8 - 55	FECHA DE VENCIMIENTO	19.03.2026
CIUDAD:	BOGOTÁ, D.C.	MONEDA:	COP
TELEFONO:	3424100 - 3424100		
TIPO DE PAGO:	Crédito		
FORMA DE PAGO:	30 Días Fecha Factura		
METODO DE PAGO:	Transferencia Crédito Bancario		
INCOTERMS:			

ITEM	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	PRECIO	CANTIDAD	UN	% IVA	VALOR IVA	VALOR NETO
1	1002000214	SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE ESPACIO - CONTRATO 1488 DE 2025	20,739,972.27	1	Unidad	19.00	3,940,594.73	\$20,739,972.27

TOTAL ITEMS: 1

Subtotal: 20,739,972.27
Iva Generado 19% : 3,940,594.73
Total: 24,680,567.00

Son: VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS COLOMBIANOS

OBSERVACIONES:

SERVICIOS PRESTADOS ENERO 2026
#33-01-01; CONTRATO 1488-2025; EVISBAL@MINCULTURA.GOV.CO#\$
CONTACTO: ALEXANDRA CIFUENTES
DEPENDENCIA: GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

Sus inquietudes diríjirlas a: facturacion.csc@thomasgreg.com
Realice sus pagos al titular Manejo Técnico De Información S.A a las cuentas:
BANCO DAVIVIENDA Cuenta de Ahorros No. 0060-0085-3942
BANCO BBVA Cuenta Cte No. 493004774
BANCO DE BOGOTA Cuenta Cte No. 000200055
Enviar soporte de pago a: cartera@thomasgreg.com

Protección de datos personales. Manejo Técnico de Información S.A., en calidad de responsable del tratamiento de la información suministrada, dando cumplimiento a lo ordenado por la ley de Protección de Datos Personales, y demás normas que la regulan, advierte que, sus datos personales están siendo tratados de acuerdo con lo establecido en la Política para el Tratamiento de Datos Personales. Por lo anterior, usted podrá manifestar su negativa al tratamiento de sus datos, así como ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición y/o cancelación de los mismos a través de los canales dispuestos en la Política para el Tratamiento de Datos Personales para tal fin, la cual puede consultarse en www.mti.com.co en el apartado de Tratamiento de Datos Personales.

La factura de venta se asimila a la letra de cambio y tiene los mismos efectos del (código de comercio art. 774). Al no reclamarse el contenido de la factura dentro de los 3 días siguientes a la entrega de ella, se entiende irrevocablemente aceptada, sirvase cancelar la factura con cheque cruzado o transferencia electrónica a nombre de: MANEJO TÉCNICO DE INFORMACIÓN S.A. Esta factura causará intereses por mora mensual o proporcional a partir de la fecha acordada para el pago a la máxima tasa vigente.

El comprador del bien o beneficiario del servicio no podrá alegar falta de representación por razón de la persona que reciba la mercancía o el servicio en sus dependencias, para efectos de la aceptación del título valor.-Ley 1231 de 2008.

