| | ALCALDÍA DE LA CAPILLA | FECHA: 01/05/2024 |
|---|---|---|
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | VERSIÓN: 02 |
| | PROCESO: CONTRATACIÓN<br>FORMATO: ACTA DE SEGUIMIENTO | CÓDIGO: 110.17.02 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA PRESENTE ACTA | **15/04/2026** | | ACTA N°: 04 |
| CONTRATO _x_ CONVENIO __ | MC-CD-012-2026 | FECHA | 16 DE ENERO de 2026 |
| OBJETO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, CON ACTIVIDAD PUNTUAL, SIN SUBORDINACIÓN, NI DEPENDENCIA, EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS, COMO OPERARIO N°2 PARA APOYAR LAS LABORES DE IMPLEMENTACION DEL PGIRS, ENFOCADAS EN EL MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS, RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ | | |
| VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO : | DOCE MILLONES SEICENTOS MIL PESOS ($ 12.600.000) M/CTE | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | SEIS (06) MESES | | |
| CONTRATANTE X PARTE ___ | MUNICIPIO DE LA CAPILLA | | |
| CONTRATISTA X_ CONTRAPARTE __ | HUGO ALBERTO MORENO ROA | | |
| INTERVENTOR ___ SUPERVISOR __ | LIGIA SOFIA VALENCIA DÍAZ | | |
| FECHA DE INICIO | 16/02/2026 | | |
| ACTA DE SUSPENSIÓN N° __ | NA | | |
| ACTA DE AMPLIACION DE SUSPENSIÓN N° __ | NA | | |
| ACTA DE REINICIO N° __ | NA | | |
| ADICIONAL N° VALOR $ | NA | | |
| PRORROGA N° TIEMPO | NA | | |
| PERIODO DE PAGO | 16 DE ABRIL DE 2026 AL 15 DE MAYO DE 2026 | | |

En el municipio de La Capilla, el 15 de MAYO de 2026, se reunieron en la oficina de la Secretaría de Planeación y desarrollo territorial, LIGIA SOFIA VALENCIA DÍAZ, quien en su calidad de Secretaria de Planeacion y desarrollo territorial, obra como Supervisor del Contrato MC-CD-012-2026 y el señor HUGO ALBERTO MORENO ROA, identificado con la cédula de ciudadanía número 4.145.233, quien obra en como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBI A SATISFACCION N°.04 correspondiente al periodo de pago del 16 DE ABRIL DE 2026 AL 15 DE MAYO DE 2026en los siguientes términos:

**BALANCE DE PAGO**

| DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|
| Valor Inicial del contrato: | 12.600.000,00 |
| Valor Adición | 0,00 |
| Valor Total del contrato: | 12.600.000,00 |
| Pago anticipado | 0,00 |
| Valor a pagar en el periodo: | 2.100.000,00 |
| Valor Ejecutado | 6.300.000,00 |
| Saldo: | 4.200.000,00 |
| TOTAL | 12.600.000,00 |

El suscrito SUPERVISOR del Contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 9503499088 del mes de ABRIL de 2026

| | ALCALDÍA DE LA CAPILLA | FECHA: 01/05/2024 |
|---|---|---|
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | VERSIÓN: 02 |
| | PROCESO: CONTRATACIÓN<br>FORMATO: ACTA DE SEGUIMIENTO | CÓDIGO: 110.17.02 |

En visita al lugar de los trabajos y/o en la entrega de los bienes, servicios y demás, se constató que lo ejecutado está de acuerdo con el porcentaje equivalente al 65% encontrándose como soportes los informes allegados junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES: _____

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Hugo Alberto moreno

**HUGO ALBERTO MORENO ROA**
CONTRATISTA

**LIGIA SOFIA VALENCIA DÍAZ**
SUPERVISOR / INTERVENTOR

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE (CUANDO APLIQUE)
ADJUNTAR FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) E INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

| | Nombre | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Elaboró y Proyectó: | LIGIA SOFIA VALENCIA DÍAZ | Supervisor | |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

## INFORME DE SUPERVISIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES
## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MC-CD-012-2026

**Datos Del Contrato:**

| | |
|---|---|
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS MC-CD-012-2026 |
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE LA CAPILLA<br>NIT: 800.099.665-5 |
| **CONTRATISTA:** | HUGO ALBERTO MORENO ROA<br>Cedula de Ciudadanía N° 4.145.233 de La Capilla |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | EDGAR LEONARDO AMAYA LOZANO<br>SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL |
| Objeto: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, CON ACTIVIDAD PUNTUAL, SIN SUBORDINACIÓN, NI DEPENDENCIA, EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS, COMO OPERARIO N°2 PARA APOYAR LAS LABORES DE IMPLEMENTACION DEL PGIRS, ENFOCADAS EN EL MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS, RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ." |
| **CDP No.:** | 2026010020 DE 16/01/2026 |
| **RP N°:** | 2026010016 DE 16/01/2026 |
| Plazo del contrato: | SEIS (06) MESES |
| Fecha Iniciación: | DIECISEIS (16) DE ENERO DE 2026 |
| Prórroga(s): | N/A |
| Fecha de Terminación | QUINCE (15) DE JULIO DE 2026 |
| Valor Inicial Pactado: | $12.600.000 |
| Valor anticipo | $ 0 |
| Valor Adicional: | $ 0 |
| Valor Final: | $12.600.000 |
| Valor a Pagar: | $ 2.100.000 |
| Saldo por pagar: | $4.200.000 |
| % de cumplimiento: | 65% |
| Numero de PIN o Planilla y periodo cotizado | 9503499088 del mes de ABRIL de 2026 |
| Fecha presente acta | 15 de MAYO de 2026 |

La supervisión del contrato se realiza con el fin de avanzar en el cumplimiento del objeto contratado, verificando que la prestación del servicio se realice dentro de los términos y condiciones señalados en el contrato, por lo anterior en el Municipio de La Capilla, Boyacá, a los quince de mayo de dos mil veintiséis (2026), en mi condición de supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **MC-CD-012-2026**, emito informe de cumplimiento de las obligaciones y ejecución del mismo, con fundamento en las siguientes consideraciones:

**PRIMERO. -** Que mediante comunicación de fecha 15 de enero de 2026, el alcalde municipal de La Capilla, Boyacá, designa la supervisión del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **MC-CD-012-2026**, ratificando lo establecido en el citado contrato.

**SEGUNDO. –**Que en ejercicio de mis funciones como supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **MC-CD-012-2026**, certifico que, de acuerdo con lo señalado en las actividades específicas del contrato, HUGO ALBERTO MORENO ROA, Cedula de Ciudadanía N° 4.145.233 de La Capilla cumplió con las siguientes actividades:

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | OBSERVACIONES | CUMPLE | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| Cumplir con el programa de prestación de servicios de aseo del casco urbano de la capilla, acorde con el plan de gestión integral de residuos sólidos, PGIRS del municipio de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 del decreto 2981 del 2013. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| 2. Realizar el mantenimiento periódico de las alcantarillas y sumideros para evitar taponamiento y/o desbordamientos de las mismas. | El contratista cumplió con la obligación | X | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. Realizar las actividades de aseo para el casco urbano de La Capilla Boyacá, las cuales corresponden al barrido, limpieza y complementariamente el corte de césped y poda de los árboles ubicados en las vías y áreas públicas del municipio. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Apoyar la actividad recolección de residuos sólidos en el Municipio de la Capilla Boyacá, en las frecuencias previamente coordinadas con el Supervisor. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Realizar el desarrollo de jornada de recolección de residuos especiales, de acuerdo a la programación de la USPD. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Realizar actividades de separación y aprovechamiento de residuos sólidos reciclables | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Realizar el barrido y limpieza de áreas públicas, entendiéndose como tal los parques, calles principales, plaza de mercado, corrales, coliseo municipal, plaza de toros y casa de la cultura; definidos conjuntamente entre las partes. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Realizar actividades de limpieza de cauces de las rondas hídricas del área urbana del municipio | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Mantener aseados los lugares donde se desarrollen eventos a cargo de la administración municipal. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Portar el debido equipo de seguridad y dotación reglamentaria para el tipo de servicio prestado | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Obrar con lealtad y responsabilidad durante la ejecución del contrato. | El contratista cumplió con la obligación | x | |
| Presentar al supervisor un informe de ejecución para cada pago que se efectúe, en el que se describa conforme al contrato las actividades cumplidas que dan lugar al pago. | El contratista cumplió con la obligación | X | |
| Acatar y cumplir las actividades fijadas en el contrato, las observaciones y recomendaciones dadas por el SUPERVISOR, dirigidas al correcto cumplimiento del mismo. | El contratista cumplió con la obligación | X | |

**TERCERO. –** Que, en cumplimiento de lo estipulado en el contrato de prestación de servicios, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente al Sistemas de Seguridad Social, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, por lo que la contratista adjunta planilla de pago de seguridad social.

**CUARTO. –** Que, el contratista realiza el cobro total por la suma DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE $2.100.000 incluido el IVA y todos los impuestos de Ley, y los costos y gastos, distribuidos.

En constancia se firma a los quince 15 de abril de dos mil veintiséis (2026)
Interventor o Supervisor,

LIGIA SOFIA VALENCIA DIAZ
Supervisor

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Copia: Interesado*
*Ubicación: 110.17.02-*
*Elaboro: Hernán Morales_ Secretario*
*Reviso: Sofia Valencia_ Secretario de Planeación*
*Aprobó: Álvaro Rojas - Alcalde Municipal*

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista HUGO ALBERTO MORENO ROA sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez recibido a satisfacción, se certifica el cumplimiento de las mismas y se autoriza el pago correspondiente.

**Datos Del Contrato:**

| | |
|---|---|
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS MC-CD-012-2026 |
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE LA CAPILLA<br>NIT: 800.099.665-5 |
| **CONTRATISTA:** | HUGO ALBERTO MORENO ROA<br>Cedula de Ciudadanía N° 4.145.233 de La Capilla |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | EDGAR LEONARDO AMAYA LOZANO<br>SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL |
| Objeto: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, CON ACTIVIDAD PUNTUAL, SIN SUBORDINACIÓN, NI DEPENDENCIA, EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS, COMO OPERARIO N°2 PARA APOYAR LAS LABORES DE IMPLEMENTACION DEL PGIRS, ENFOCADAS EN EL MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS, RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ." |
| **CDP No.:** | 2026010020 DE 16/01/2026 |
| **RP N°:** | 2026010016 DE 16/01/2026 |
| Plazo del contrato: | SEIS (06) MESES |
| Fecha Iniciación: | DIECISEIS (16) DE ENERO DE 2026 |
| Prórroga(s): | N/A |
| Fecha de Terminación | QUINCE (15) DE JULIO DE 2026 |
| Valor Inicial Pactado: | $12.600.000 |
| Valor anticipo | $ 0 |
| Valor Adicional: | $ 0 |
| Valor Final: | $12.600.000 |
| Valor a Pagar: | $ 2.100.000 |
| Saldo por pagar: | $4.200.000 |
| % de cumplimiento: | 65% |
| Numero de PIN o Planilla y periodo cotizado | 9503499088 del mes de ABRIL de 2026 |
| Fecha presente acta | 15 de MAYO de 2026 |

Se verificó que el contratista cumplió con la obligación de efectuar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes.

En constancia se firma al 15 de mayo de dos mil veintiséis (2026)
Interventor o Supervisor,

Supervisor
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

Supervisor
***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Copia: Interesado*
*Ubicación: 110.17.02-*
*Elaboro: Hernán Morales_ Secretario*
*Reviso: Sofia Valencia_ Secretario de Planeación*
*Aprobó: Álvaro Rojas - Alcalde Municipal*

**EL SUSCRITO ALCALDE DE LA CAPILLA BOYACÁ**

**AUTORIZA:**

A: **YOJANA CAROLINA MENDOZA CARRILLO**, actual SECRETARIA DE HACIENDA Y FIANZAS PUBLICAS, cancelar a HUGO ALBERTO MORENO ROA identificado con C.C N° 4.145.233 de La Capilla, la suma de DOS MILLÓNES CIEN MIL PESOS M/CTE. ($ 2.100.000). Por concepto de **ACTA DE parcial 04** del Contrato directo No. MC-CD-012–2026 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, CON ACTIVIDAD PUNTUAL, SIN SUBORDINACIÓN, NI DEPENDENCIA, EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS, COMO OPERARIO N°2 PARA APOYAR LAS LABORES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PGIRS, ENFOCADAS EN EL MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ.

El cual se cancelará con cargo a los siguientes rubros correspondientes a la vigencia fiscal de 2026:

| CUENTA | NOMBRE | VALOR A PAGAR | SALDO |
|---|---|---|---|
| ***2.3.2.02.02.009 1.2.3.2.07 16*** | Servicios para la comunidad, sociales y personales/Contribucion del sector electric/VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO/Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico/Plan de Gestión Integral de Residuos Solidos implementado | **$2.100.000** | **$4.200.000** |
| **TOTAL** | | **$2.100.000** | **$4.200.000** |

Se expide en el despacho de la alcaldía, a los dieciséis (16) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), para trámites de pago en SECRETARIA DE HACIENDA Y FIANZAS PUBLICAS.

**ÁLVARO EFRAÍN ROJAS BERMÚDEZ**
Alcalde Municipal
**LA CAPILLA BOYACÁ**

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Planeación*
*Copia: Interesado*
*Ubicación: 110.17.02-*
*Elaboro: Hernán Morales_ Secretario*
*Reviso: Sofia Valencia_ Secretario de Planeación*
*Aprobó: Álvaro Rojas - Alcalde Municipal*