

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 16

CONTRATO NÚMERO: 1.260-19.13-2901 FECHA: 19/01/2026

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: GLORIA PATRICIA REYNA SOGAMOSO

VALOR: VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$21.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006917 DEL ITEM 7 DEL 08.01.2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600102829 DEL 19.01.2026

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN.

PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será desde la fecha de inicio del Contrato en la plataforma del SECOP II hasta el treinta (30) de JUNIO de 2026.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: DIANA LORENA GONGORA RIVERA

OBJETO: En desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y COMUNITARIA PARA EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTIQ+ EN EL VALLE DEL CAUCA" contratar la prestación de servicios DE APOYO A LA GESTIÓN para la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Departamento del Valle del Cauca , con el fin de lograr las metas de resultados y de producto del proyecto.

Los suscritos **DIANA LORENA GONGORA RIVERA** identificada con cédula de ciudadanía número **66683790** actuando como **SUPERVISORA** o **INTERVENTOR**, **GLORIA PATRICIA REYNA SOGAMOSO** portador de la cédula de ciudadanía **66722118** de **TULUA**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y EQUIDAD SEXUAL con el objetivo de suscribir el **Acta final de cumplimiento** del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 2 de 16

1- Ingresar, alimentar y actualizar datos relacionados con la funcionalidad y ejecución de los programas de la Secretaría, en plataformas de información institucionales, atendiendo a la necesidad del servicio.

2- Realizar el levantamiento de información en campo, mediante encuestas, entrevistas o formatos de caracterización y/o diagnostico de población beneficiaria, teniendo en cuenta la ley 1581 de 2012.

3- Elaborar informes técnicos e informes con cuadros estadísticos básicos derivados del procesamiento de la información recopilada en campo, con el desarrollo de los proyectos vinculados a la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual en el marco del plan de desarrollo Departamental.

4- Apoyar en la implementación de capacitaciones, sencibilizaciones y/o formaciones relacionadas con la prevención de VBG, enfoque de género y/o diversidad, empoderamiento en derechos, de acuerdo a la misionalidad de la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual.

5- Aportar desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, mediante la entrega de información de campo, sistematización de datos y apoyo en procesos de seguimiento institucional.

6- Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Que, en conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

1- Ingresar, alimentar y actualizar datos relacionados con la funcionalidad y ejecución de los programas de la Secretaría, en plataformas de información institucionales, atendiendo a la necesidad del servicio.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 3 de 16

- 1.1. Durante el periodo la contratista realizó el proceso de revisión de los artículos físicos entregados en consignación y exhibidos en la Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME), correspondientes al último trimestre de la vigencia 2025, contrastándolos con el registro de inventario. Este ejercicio tuvo como finalidad organizar la ruta de entrega de los artículos a las emprendedoras expositoras de la Vitrina Vallecaucana.

- 1.2 Durante el periodo la contratista inició para esta vigencia el cargue de información a través de un formulario digital, el cual hace parte de un sistema de control y seguimiento diseñado para alimentar el “**Registro de Artesanos**”. Este registro constituye una base de datos organizada que recopila la información básica y relevante de las emprendedoras que hacen y harán parte de la **Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME)**.

La consolidación de este registro permite no solo la caracterización de las mujeres artesanas y emprendedoras del Valle del Cauca, sino también el fortalecimiento de los procesos de visibilización, promoción y proyección de sus iniciativas productivas. En este sentido, la Vitrina Vallecaucana se configura como una herramienta estratégica para el posicionamiento de los emprendimientos liderados por mujeres, facilitando su articulación con espacios comerciales, institucionales y comunitarios, y generando un impacto positivo en el reconocimiento de sus saberes, autonomía económica y participación en el desarrollo territorial.

- 1.3 Durante el periodo la contratista realizó el cargue de información a través de dos formularios digitales los cuales hacen parte de un sistema de control y seguimiento diseñado para alimentar el “**Registro de Artesanos**”, este constituye una base de datos organizada que recopila la información básica y relevante de las emprendedoras y el otro formulario que diligenció es “**Recepcion de Mercancía-Inventario**” que se alimenta con los productos entregados en consignación por parte de las emprendedoras y que se exhibiran en la Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME).

La consolidación de este registro permite no solo la caracterización de las mujeres artesanas y emprendedoras del Valle del Cauca, sino también el fortalecimiento de los procesos de visibilización, promoción y proyección de sus iniciativas productivas. En este sentido, la Vitrina Vallecaucana se configura como una herramienta estratégica para el posicionamiento de los emprendimientos liderados por mujeres, facilitando su articulación con espacios comerciales, institucionales y comunitarios, y generando un impacto positivo en el reconocimiento de sus saberes, autonomía económica y participación en el desarrollo territorial.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 4 de 16

1.4 Durante el periodo la contratista ingresó, alimento y actualizó los datos relacionados con la funcionalidad y ejecución de los programas de la Secretaría en las plataformas de información institucional, asegurando que la información registrada responda a las necesidades del servicio y permita la trazabilidad de los procesos, así: Durante el periodo, realizó el proceso de actualización del Drive dispuesto por la Casa de Mujeres Empoderadas (CAME), incorporando las evidencias y registros de las distintas actividades desarrolladas, como talleres y capacitaciones

1.5 Durante el periodo la contratista ingresó, alimento y actualizó datos relacionados con la funcionalidad y ejecución de los programas de la Secretaría en las plataformas institucionales, asegurando que los datos consignados respondieran a las necesidades del servicio y facilitaran el seguimiento de los procesos desarrollados.

En este marco, durante el periodo realicé la actualización del Drive dispuesto por la Casa de Mujeres Empoderadas (CAME), incorporando evidencias y registros de las distintas actividades ejecutadas. Entre estas se destacan la participación en la feria de servicios institucionales en Calima-El Darién y el taller de artes y oficios desarrollado en el municipio de Toro.

1.6 Durante el periodo la contratista ingresó, alimento y actualizó datos relacionados con la funcionalidad y ejecución de los programas de la Secretaría en las plataformas institucionales, es así que en el periodo reportado realizó el acompañamiento a las personas participantes de las diferentes actividades y estrategias lideradas por la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Valle del Cauca, brindando orientación para el diligenciamiento adecuado de los formularios de caracterización poblacional, con el fin de garantizar la recolección de información completa, veraz y pertinente.

Asimismo, efectuó el ingreso, consolidación, verificación y actualización de los datos recopilados en las plataformas institucionales dispuestas para tal fin, correspondientes a la caracterización de la población participante, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de seguimiento, monitoreo y focalización de las acciones desarrolladas por la Secretaría. Se garantizó la calidad, integridad y actualización de los registros institucionales, atendiendo las necesidades del servicio y los requerimientos de la dependencia.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 5 de 16

2- Realizar el levantamiento de información en campo, mediante encuestas, entrevistas o formatos de caracterización y/o diagnostico de población beneficiaria, teniendo en cuenta la ley 1581 de 2012.

- 2.1 La contratista realizó visitas a una emprendedora del municipio de Andalucía (Valle del Cauca) y a una lideresa de un proceso organizativo de mujeres en el municipio de Bugalagrande (Valle del Cauca), con el fin de realizar la devolución de los artículos que las emprendedoras entregaron en consignación para su exhibición física en la Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME).
- 2.2 La contratista realizó acompañamiento en visita programada con los integrantes de la mesa de participación efectiva de víctimas del municipio de Guadalajara de Buga, con el fin de dar a conocer la estrategia de la Vitrina Vallecaucana y el Ropero de Inclusión, escuchar sus inquietudes y poder articular acciones en las que los Profesionales de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME) pudieran acompañarlos.
- 2.3. Durante el periodo la contratista en el marco del fortalecimiento de las estrategias de empoderamiento económico, participó en reunión presencial del Equipo de Empoderamiento Económico de la CAME con el Secretario de Cultura y Desarrollo Económico de Guadalajara de Buga, con el fin de analizar las dinámicas económicas de los emprendedores ubicados en la plazoleta de la Basílica del Señor de los Milagros. Lo anterior permitió consolidar una caracterización del sector, insumo clave para la organización de las Ferias Empresariales proyectadas en el plan de trabajo de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle.
- 2.4 La contratista realizó acompañamiento en una visita programada con líderes de distintos sectores del municipio de Versalles, con el propósito de socializar la estrategia de la Vitrina Vallecaucana y el Ropero de Inclusión. Durante este espacio se escucharon sus inquietudes y se identificaron posibles acciones de articulación en las que los profesionales de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME) puedan brindar acompañamiento.
- 2.5 La contratista en el marco del fortalecimiento de las estrategias de empoderamiento económico, participó en una reunión virtual del equipo de Empoderamiento Económico de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME) con representantes de Colpensiones, con el fin de socializar y promocionar el programa de Ahorro BEPS.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 6 de 16

Este espacio permitió conocer alternativas que pueden ser compartidas con las mujeres emprendedoras y empresarias inscritas en la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle, orientadas a la protección de su vejez. El programa está dirigido a personas con ingresos inferiores a un salario mínimo, como trabajadores independientes, informales o quienes, por su edad o condiciones laborales, no logran cumplir con los requisitos para cotizar a una pensión.

- 2.6 La contratista realizó el levantamiento de información de campo, mediante la aplicación de encuestas, entrevistas y formatos de caracterización en la población beneficiaria de diferentes actividades realizadas por la Casa de Mujeres Empoderadas (CAME), teniendo en cuenta la Ley 1581 de 2012. Dichos formatos son direccionados desde la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, entre ellas se menciona la sensibilización con la mesa de víctimas de Buga

3- Elaborar informes técnicos e informes con cuadros estadísticos básicos derivados del procesamiento de la información recopilada en campo, con el desarrollo de los proyectos vinculados a la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual en el marco del plan de desarrollo Departamental.

- 3.1 La contratista participó activamente en la construcción de un sistema de control orientado a fortalecer la gestión y el seguimiento de la Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME). Este sistema contempla el diseño e implementación de diversos formularios digitales, cuyo objetivo es optimizar el levantamiento, organización y sistematización de la información asociada a los emprendimientos y productos que hacen parte de la vitrina.

El diligenciamiento de estos formularios permitirá que la información recopilada se almacene de manera automática en una base de datos centralizada, la cual servirá como insumo para procesos técnicos, elaboración de informes institucionales y construcción de cuadros estadísticos básicos, derivados del procesamiento y análisis de los datos recolectados.

- 3.2 La contratista participó activamente en la revisión y ajuste de un sistema de control orientado a

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 7 de 16

fortalecer la gestión y el seguimiento de la estrategia **Vitrina Vallecaucana** de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME). Este sistema contempla el diseño e implementación de diversos formularios digitales que permiten el almacenamiento automático de la información en una base de datos centralizada. Dicha base servirá como insumo para procesos técnicos, la elaboración de informes institucionales y la construcción de cuadros estadísticos básicos, derivados del procesamiento y análisis de los datos recolectados.

- 3.3 La contratista participó y apoyó activamente en la elaboración de informe técnico de la Feria de emprendimiento llevada a cabo en la Plazoleta del Señor de los Milagros, espacio comercial donde empendedoras vallecaucanas ofrecieron sus productos y fortalecieron sus autonomías económicas; esta actividad se enmarca en el desarrollo de los proyectos vinculados a la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual en el marco del plan de desarrollo Departamental.
- 3.4 La contratista elaboró informe técnico frente a información recopilada en campo a través de la difusión y diligenciamiento de **“Encuesta de Medición de la Satisfacción”**. Con esta información, elaboró informes técnicos y cuadros estadísticos básicos por municipio y temática, insumo fundamental para la planeación estratégica de futuras intervenciones en el marco de la política pública de género del departamento.

En el marco del Plan de Desarrollo “Liderazgo que Transforma” y desde la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, durante el primer trimestre de 2026.

Donde se visibilizan jornadas de asesoría y capacitación en 16 municipios, recopilando información clave sobre necesidades de formación en equidad de género, prevención de violencias y derechos humanos.

- 3.5 La contratista elaboró informe técnico frente a información recopilada en campo a través de la difusión y diligenciamiento de **“Encuesta de Caracterización”**. Con esta información, elaboró informes técnicos y cuadros estadísticos básicos, insumo fundamental para la planeación estratégica de futuras intervenciones en el marco de la política pública de género del departamento.

En el marco del Plan de Desarrollo “Liderazgo que Transforma” y desde la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, durante el primer y segundo trimestre de 2026. Donde se visibilizan jornadas de asesoría y capacitación en 16 municipios, recopilando información

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 8 de 16

clave sobre necesidades de formación en equidad de género, prevención de violencias y derechos humanos.

- 3.6 La contratista elaboró informe técnico frente a información recopilada en campo a través de la difusión y diligenciamiento de **“Encuesta de Caracterización”** y de la **“Encuesta de Satisfacción”**. Para el período reportado realizó el procesamiento, consolidación y análisis de la información recopilada en campo a través de la aplicación y diligenciamiento de los instrumentos dirigidos a la población participante de las estrategias y actividades desarrolladas por la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Valle del Cauca.

A partir de la información recolectada, se elaboran informes técnicos y cuadros estadísticos básicos que permitieron identificar características sociodemográficas de la población beneficiaria, niveles de satisfacción frente a los servicios prestados y necesidades prioritarias de fortalecimiento en los territorios intervenidos. Asimismo, se desarrolla un análisis comparativo de los resultados obtenidos, generando insumos estratégicos para el seguimiento de las acciones institucionales, la toma de decisiones y la planeación de futuras intervenciones en el marco de la política pública de género y del Plan de Desarrollo Departamental **“Liderazgo que Transforma”**.

4- Apoyar en la implementación de capacitaciones, sencibilizaciones y/o formaciones relacionadas con la prevención de VBG, enfoque de género y/o diversidad, empoderamiento en derechos, de acuerdo a la misionalidad de la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual.

- 4.1 La contratista durante el periodo acompañó y participó en la reunión realizada entre el Equipo de Empoderamiento Económico y el Equipo de Comunicaciones de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME), en la cual se llevó a cabo un ejercicio de análisis y planeación de acciones y estrategias que, desde el área de Empoderamiento, permitan continuar durante la vigencia 2026 con el fortalecimiento de la prevención de las violencias basadas en género (VBG), el empoderamiento en derechos y la autonomía económica de las mujeres, en coherencia con la misionalidad de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 9 de 16

- 4.2 La contratista acompañó y brindó apoyo en una reunión del Comité de Planeación, realizada entre el Equipo de Empoderamiento Económico y la Gestora de Emprendimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento al Empleo, con el propósito de articular esfuerzos y definir acciones conjuntas orientadas al diseño de capacitaciones para el fortalecimiento de la autonomía económica de las mujeres.

Estas acciones se enmarcan en la misionalidad de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. Para este proceso, se propusieron capacitaciones como el Taller de Generación de Ideas de Negocio (GIN), Modelo de Negocio, uso de la Inteligencia Artificial aplicada a los negocios, marketing digital, entre otros, los cuales serán ofertados a las mujeres adscritas a la CAME en los diferentes municipios del Valle del Cauca.

- 4.3 Durante el periodo la contratista acompañó e intervino en la reunión virtual entre el Equipo de Empoderamiento Económico y el Equipo de Comunicaciones de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME), jornada en la que la profesional Katherine Montenegro Shaek, del grupo de comunicaciones, presentó una propuesta de estrategia orientada a visibilizar y desnaturalizar los estereotipos que limitan la autonomía económica de las mujeres y su acceso a oportunidades productivas en el departamento. Esto con el fin de evaluar la propuesta y realizar observaciones y ajustes, en procura de construir una estrategia definitiva.

- 4.4 La contratista durante el periodo acompañó y participó en la reunión virtual realizada entre el Equipo de Empoderamiento Económico de la CAME, la profesional contratista del SENA sede Buga encargada de la atención a poblaciones vulnerables y el profesional del Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria (ASTIN) de Cali, con el propósito de generar articulación para la implementación de la oferta institucional que, desde la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle, se brindará a las mujeres vallecaucanas, en coherencia con la misionalidad de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

- 4.5 La contratista en el marco del seguimiento al plan de trabajo, acompañó y participó en reunión presencial del Equipo de Empoderamiento Económico de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle, donde se realizó la revisión y análisis de las acciones ejecutadas durante el período, así como la formulación de estrategias y la planificación de actividades correspondientes al mes de marzo de 2026.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 10 de 16

- 4.6 La contratista acompañó y participó en proceso de visita a las personas residentes en el corregimiento del Vinculo en el Municipio de Guadalajara de Buga, con el fin de socializar e inscribir a la comunidad en el programa Yaru Rural dictado por la Fundación WWB y dirigido a emprendedores que quieran transformar su futuro.
- 4.7 La contratista acompañó y participó en jornada de Open House del Programa Yarú del Banco WWB, realizada en el mes de marzo de 2026, en el corregimiento de El Vinculo del municipio de Guadalajara de Buga; un espacio para entregar información detallada sobre la formación semipresencial gratuita que ofrece este programa; resolver dudas y conectar con emprendedoras del sector que quieren fortalecer sus capacidades personales, empresariales y familiares; este espacio se logra en articulación con la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual Departamental, La CAME y la Fundación WWB.
- 4.8 La contratista acompañó y participó en proceso de construcción del borrador del Plan de trabajo y Plan Operativo del Subcomité de Genero, espacio que facilita el diálogo entre entidades estatales, organizaciones sociales, impulsando la incidencia política, la participación efectiva y la construcción de estrategias que contribuyan a la equidad de género y a la transformación de las condiciones estructurales de desigualdad en el despacho de la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual.
- 4.9 La contratista realizó sensibilización en reunión llavada a cabo en el municipio de Cartago con líderes y beneficiarios de la Fundación Humanitaria Nuevo Amanecer, en el desarrollo de la jornada se hace socialización de la Casa de Mujeres Empoderadas (CAME) y de sus estrategias de la Vitrina Vallecaucana, el Ropero de Inclusión y Talleres de artes y oficios. Durante este espacio se escucharon sus inquietudes y se identificaron posibles acciones de articulación en las que los profesionales de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME) puedan brindar acompañamiento.
- 4.10 La contratista acompañó y participó en la caminata “Juntas Avanzamos”, realizada en el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, como parte de la agenda institucional de la administración municipal de Guadalajara de Buga. Esta actividad reunió a mujeres de distintos sectores del municipio, convirtiéndose en un espacio significativo de encuentro, diálogo y reconocimiento colectivo.

A lo largo del recorrido, se hizo evidente la fuerza, la diversidad y el papel fundamental que desempeñan las mujeres en los ámbitos sociales, comunitarios y deportivos. Más que una caminata, fue un acto simbólico de unión y visibilización, donde cada paso representó la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 11 de 16

persistencia de las luchas, los sueños y las reivindicaciones históricas de las mujeres. Desde esta experiencia, fue posible reconocer la importancia de seguir promoviendo escenarios que dignifiquen las voces y los aportes de las mujeres, fortaleciendo el tejido social y reafirmando el compromiso con la construcción de una sociedad más justa, equitativa e incluyente.

- 4.11 La contratista acompañó y participó en el proceso de construcción del Reglamento Interno del Subcomité de Género, como instancia de articulación interinstitucional y de diálogo entre entidades estatales y organizaciones sociales. Este espacio promueve la incidencia en la formulación de políticas públicas, la participación efectiva de los actores involucrados y la definición de estrategias orientadas al fortalecimiento de la equidad de género y la transformación de las condiciones estructurales de desigualdad, en el marco de las competencias de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual

- 4.12 La contratista realizó acompañamiento en la reunión virtual llevada a cabo el día 24 de abril de 2026 con emprendedoras del municipio de Zarzal (Valle), en la cual se presentó la Vitrina Vallecaucana de la Casa de Mujeres Empoderadas (CAME) como una estrategia clave para el fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres.

Durante el encuentro se destacó la importancia de generar espacios que promuevan la autonomía financiera, la visibilización de los emprendimientos locales y la creación de oportunidades reales de comercialización. En este sentido, la Vitrina Vallecaucana se consolida como una plataforma que no solo facilita la exhibición de productos, sino que también impulsa la participación activa de las mujeres en dinámicas económicas sostenibles.

Asimismo, se socializó la posibilidad de vinculación de las emprendedoras a esta estrategia, permitiéndoles entregar sus productos en modalidad de consignación para ser exhibidos en el espacio dispuesto en la CAME, ubicada en Guadalajara de Buga. Esto representa una oportunidad significativa para ampliar sus canales de venta, fortalecer sus capacidades empresariales y contribuir a su independencia económica.

- 4.13 La contratista acompañó y participó en el Taller de Artes y Oficios: Globoflexia, llevado a cabo en dos jornadas en el municipio de Toro (Valle). Este espacio formativo permitió a las mujeres asistentes adquirir y fortalecer diversas técnicas de trabajo con globos, promoviendo el desarrollo de habilidades prácticas y creativas.

Durante la actividad se resaltó la importancia de este tipo de iniciativas como estrategias de empoderamiento económico, en la medida en que brindan herramientas que pueden ser

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 12 de 16

aprovechadas para la generación de ingresos, ya sea a través de emprendimientos propios o como complemento a otras actividades productivas.

- 4.14 La contratista participó activamente en reunión virtual convocada para la revisión y ajuste del Plan Operativo correspondiente a la vigencia 2026 del Subcomité de Género, instancia de articulación interinstitucional orientada a la coordinación de acciones, el diálogo entre entidades públicas y la participación de organizaciones sociales comprometidas con la promoción de la equidad de género y la garantía de derechos. Durante el desarrollo de la jornada se analizaron las observaciones y recomendaciones formuladas por las entidades integrantes del Subcomité, entre ellas la Defensoría del Pueblo Regional, con el propósito de fortalecer la planificación de las acciones previstas para la vigencia, garantizar su articulación con las necesidades territoriales y promover el cumplimiento de los objetivos establecidos en materia de equidad de género.

Este espacio permitió contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de participación, concertación y articulación institucional, favoreciendo la construcción de estrategias orientadas a la prevención de las violencias basadas en género, la promoción de la igualdad de oportunidades y la transformación de las condiciones estructurales de desigualdad, en concordancia con las competencias y lineamientos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Valle del Cauca.

- 4.15 La contratista realizó acompañamiento presencial en la jornada de sensibilización de la estrategia “Círculo de Hombres”, desarrollada en el municipio de Trujillo, con la participación de líderes comunitarios, representantes de organizaciones sociales y población perteneciente a diversos sectores del territorio.

Durante la actividad brindó apoyo en los procesos de organización y desarrollo de la jornada, incluyendo el registro de asistencia, la orientación a las personas participantes para el diligenciamiento de los instrumentos de caracterización y la recopilación de información requerida para el seguimiento de la estrategia. Asimismo, apoyó la promoción de espacios de diálogo y reflexión orientados al fortalecimiento de masculinidades equitativas, la prevención de las violencias basadas en género y la transformación de patrones socioculturales asociados a la discriminación y las desigualdades de género.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 13 de 16

- 4.16 La contratista acompañó y participó en reunión virtual de socialización del **Seminario de Incidencia Participativa con Perspectiva de Género**, dirigida a líderes y lideresas de organizaciones representativas de grupos poblacionales y sectores vulnerables del municipio de Toro (Valle del Cauca), con el propósito de dar a conocer los objetivos, contenidos y alcances de esta estrategia de fortalecimiento de capacidades ciudadanas y participación territorial.

Durante el espacio se presenta la metodología del seminario, orientada a promover el reconocimiento de las diferentes formas de habitar y experimentar el territorio por parte de mujeres, hombres y personas LGBTIQ+, considerando las condiciones sociales, culturales, económicas y territoriales que inciden en el ejercicio de sus derechos y en su participación efectiva en los escenarios de toma de decisiones.

5- Aportar desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, mediante la entrega de información de campo, sistematización de datos y apoyo en procesos de seguimiento institucional.

- 5.1 La contratista aportó desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, participó en reuniones, con el fin de articular acciones que fortalezcan la implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando los formatos y modelos aprobados a fin de dar impulso administrativo y contractual a los procesos de seguimiento institucional.
- 5.2 La contratista aportó desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, participó en reunión virtual programada el día 09 de marzo de 2026, denominada "Socialización MIPG, cultura de la organización, lenguaje claro GESCO+I, Encuentras de satisfacción y caracterización, código de integridad, plan de acción único institucional, SIA Observa, SARLAFT, Gestión documental, tablas de retención documental, con el fin de articular acciones que fortalezcan la implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando los formatos y modelos aprobados a fin de dar impulso administrativo y contractual a los procesos de seguimiento institucional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 14 de 16

5.3 La contratista aportó desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, participó en reunión virtual programada el día 25 de marzo de 2026, denominada denominada “Socialización Programa de Transparencia y Etica Pública 2026”, con el fin de articular acciones que fortalezcan la implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando los formatos y modelos aprobados a fin de dar impulso administrativo y contractual a los procesos de seguimiento institucional.

5.4 La contratista aportó desde las actividades técnicas asignadas al fortalecimiento del MIPG, para el periodo participó en reunión virtual programada el día 04 de mayo de 2026, denominada “ Socialización del protocolo de prevención y respuesta”, conformidad con lo establecido en la Ley 2294 de 2023, la Ley 2365 de 2024 y la Directiva Presidencial 001 de 2023, y en el marco de la actualización normativa y procedimental del protocolo de prevención y respuesta ante situaciones de violencia basada en género en el ámbito laboral y contractual de la Gobernación del Departamento del Valle Del Cauca; con el fin de articular acciones que fortalezcan la implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando los formatos y modelos aprobados a fin de dar impulso administrativo y contractual a los procesos de seguimiento institucional.

5.5 La contratista aportó desde las actividades al fortalecimiento del MIPG, para el periodo realizó el diligenciamiento de la información requerida para el Reporte de Autogestión del Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV), de conformidad con la Circular Informativa No. 29 emitida por la Secretaría de Movilidad y Transporte.

6- Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

6.1 Durante el periodo la contratista participó de manera activa en una reunión presencial realizada en las instalaciones de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME), en la que estuvo presente todo el personal adscrito a esta dependencia. El espacio tuvo como propósito socializar los informes presentados por las y los coordinadores de las diferentes líneas de acción con las que cuenta la Casa, así como recibir las orientaciones e indicaciones relacionadas con el Plan Operativo definido para la vigencia 2026. Esta jornada permitió

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 15 de 16

fortalecer la articulación interna, aclarar lineamientos estratégicos y alinear las acciones institucionales en coherencia con los objetivos misionales de la entidad.

- 6.2 La contratista ha cumplido con cada una de las políticas de seguridad de información establecidas ante la ley 1581 en su artículo 1 Garantizando los derechos, y la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información por los medios tecnológicos existentes en el manejo y la reserva del mismo; dentro de lo establecido en el Artículo 53 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo que faculta a las autoridades a hacer uso de los medios de información electrónicos para recaudarla conforme ante la ley. Cumpliendo entre otros con el diligenciamiento de los formatos institucionales establecidos.

Para el periodo participó en reunión virtual con el equipo jurídico y supervisores contractuales con el fin de entregarnos lineamientos para la entrega de informes vigencia enero 2026.

- 6.3 La contratista participó en el periodo activamente en una reunión presencial llevada a cabo en las instalaciones de la Casa de Mujeres Empoderadas del Valle (CAME), en la cual estuvo presente la totalidad del personal adscrito a esta dependencia. El encuentro tuvo como propósito principal coordinar y definir lineamientos estratégicos, compromisos y acciones de seguimiento orientadas a la ejecución efectiva de actividades en territorio.

Durante la jornada se priorizó el fortalecimiento de la articulación institucional y la consolidación de los procesos internos de la entidad, promoviendo una mayor coherencia en la implementación de las acciones misionales. Asimismo, se brindaron orientaciones para el desarrollo de la capacitación en principios, valores y lineamientos de la Escuela de Liderazgo Político “Entre todas, fortaleciendo tejidos”, la cual se proyecta realizar en la ciudad de Buga en articulación con la Alcaldía Municipal.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 16 de 16

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

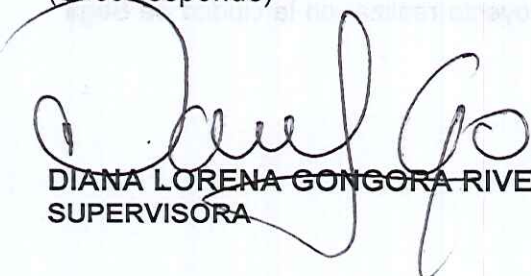
Valor total del Contrato:	\$21.000.000
Valor ejecutado:	\$21.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$21.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1,C2,C3,C4,C5,C6	\$21.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total, pagado:	\$21.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$0
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **30** días del mes de **JUNIO** de **2026**.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


DIANA LORENA GONGORA RIVERA
SUPERVISORA


GLORIA PATRICIA REYNA SOGAMOSO
CONTRATISTA