ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE JULIO DE 2026

1. Objeto

La Entidad requiere contratar un proveedor para el proceso de: CONTRATAR ADQUISICION Y SUMINISTRO DE TINTAS Y TONER (ORIGINALES) PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS , INSUMOS NECESARIOS PARA IMPRESIÓN DE BOLETINES Y CONSUMIBLES DEL COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA IED. VIGENCIA 2026.

2. Justificación

En el presupuesto del 2026 se programaron recursos para satisfacer el desarrollo del Plan Operativo y del Proyecto Educativo Institucional y que benefician a la Comunidad Educativa y especialmente a los Estudiantes, asignando de forma eficiente los diferentes recursos para la realización de actividades y proyectos institucionales de acuerdo con los principios de eficiencia y eficacia en la administración del gasto. Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnostico que ha permitido identificar y verificar todas la necesidades de la Institución.
Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnóstico que ha permitido identificar y verificar todas las necesidades de la institución.

3. Objetivo del Estudio

3.1 El presente estudio tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado, con el fin de Contratar un proveedor que otorgue: CONTRATAR ADQUISICION Y SUMINISTRO DE TINTAS Y TONER (ORIGINALES) PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS , INSUMOS NECESARIOS PARA IMPRESIÓN DE BOLETINES Y CONSUMIBLES DEL COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA IED. VIGENCIA 2026.

3.2 Conocer las características fundamentales que conforman el sector del mercado que garantice el cumplimiento del objeto a contratar, las personas naturales y jurídicas, que conforman este segmento del mercado y que cuenta con la capacidad de suplir esta contratación por parte del FSE.

3.3 Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.

3.4 conocer los precios del mercado y así establecer un presupuesto base que nos sirva para realizar el proceso a contratar.

4. Ficha Resumen

Ficha de Resumen Estudio de Mercado

Requerimiento
CONTRATAR ADQUISICION Y SUMINISTRO DE TINTAS Y TONER (ORIGINALES) PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS , INSUMOS NECESARIOS PARA IMPRESIÓN DE BOLETINES Y CONSUMIBLES DEL COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA IED. VIGENCIA 2026.

Area solicitante	Rectoría					
Proveedores	Consultados	2	Participaron	2	% de Partic.	100%
Fecha inicio del estudio	6/07/2026		Fecha finalización		6/07/2026	
Valor estimado del contrato	($22.741.617) Veintidós Millones Setecientos Cuarenta y Un Mil Seiscientos Diecisiete Pesos M/Cte					
Plazo Estimado de ejecución	(1) Un Mes contado a partir del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y/o hasta el 31 de diciembre de 2026					
Modalidad de contratación	Contratación Régimen Especial - FSE					

Se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2 de objetos iguales y similares proceso con las cuales se determinó el presupuesto para la presente convocatoria.

5. Análisis de la Situación Actual

5.1 Histórico de la Contratación

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE JULIO DE 2026

Para identificar experiencias de contratación similares que permitan definir parámetros clave para la estructuración del proceso contractual, se identificaron procesos de contratación de manera aleatoria en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP procesos adelantados por los Fondos de Servicios Educativos de Bogotá con relación a la actividades a ejecutar, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en que se pactará el contrato.

6. Análisis del Entorno

6.1 Análisis Proveedores en el mercado

Durante el análisis de potenciales proveedores para contratar la necesidad requerida por la IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica, se identificó que por lo menos (3) empresas podrían cumplir con los requerimientos establecidos en las mismas, a las cuales se procedió a enviar solicitud de cotización.

Como resultado de lo anterior, de estas empresas (2) enviaron cotización.

6.2 Aspectos Técnicos

El objeto del Contrato debe ser entregado bajo los lineamentos dados por la Institución.

6.3 Análisis de la oferta

CODIGO CIIU	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONOMICA
4761	Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados

6.4 Estudio de Costos

Se requirieron a posibles oferentes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones de mercado, solicitando discriminación del costo más el impuestos al valor agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, se recibieron (2) cotizaciones, además se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2, catálogos de la TVEC o en Internet de objetos iguales y similares que nos permitieron encontrar el prespuesto que manejará el presente proceso

6.5 Precios Promedio del Mercado.

De acuerdo a las cotizaciones allegadas y el valor historico consultado en el Secop, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, …, xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas y de acuerdo a los requerimientos técnicos que se visualizan a continuación.

7. Requerimientos Comparados

					Valores totales incluido IVA			
					1-Cotización	2-Cotización	3-Cotización	
Item	Cant.	Und/Med	Descripción	Historico/Secop				Promedio Aritm.
1	4	Unidad	Tóner Original Negro de alto rendimiento. Diseñado para tecnología LED digital, garantizando nitidez y durabilidad. Compatibilidad certificada con equipo OKI MP 550.		$ 2.618.000	$ 3.600.000		$ 3.109.000
2	4	Unidad	Tóner Original Ricoh Negro. Rendimiento estimado de 25.000 impresiones al 5% de cobertura. Debe incluir chip de reconocimiento de niveles de suministro.		$ 2.089.640	$ 1.978.000		$ 2.033.820
3	5	Unidad	Rollo Master original para duplicadora digital. Alta densidad de perforación para garantizar calidad de imagen superior en producciones masivas.		$ 1.106.700	$ 1.100.000		$ 1.103.350
4	10	Unidad	Tinta líquida original Ricoh color negro. Secado rápido y alta adherencia sobre papel bond.		$ 1.166.200	$ 1.200.000		$ 1.183.100
5	2	Unidad	Tóner Original HP Managed Negro con tecnología JetIntelligence. Rendimiento óptimo para flujos de trabajo de oficina corporativa.		$ 2.142.000	$ 1.900.000		$ 2.021.000
6	2	Unidad	Kit de botellas de tinta original Epson Serie T664 (Negro, Cian, Magenta, Amarillo). Envase sellado al vacío con tecnología de llenado EcoTank.		$ 452.200	$ 360.000		$ 406.100
7	2	Unidad	tinta original Epson Serie T664 Negro		$ 109.242	$ 90.000		$ 99.621

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE JULIO DE 2026

8	1	Unidad	Tóner Original HP 35A (CB435A) Negro. Tecnología de impresión láser monocromática de alta resolución.		$ 440.300	$ 360.000		$ 400.150
9	2	Unidad	Kit de tintas originales Epson para impresora L6490. (BK/C/M/Y)		$ 1.059.100	$ 900.000		$ 979.550
10	1	Unidad	Tóner Original Ricoh Negro para multifuncional MP 301 SPF. Rendimiento aproximado de 8.000 páginas.		$ 129.710	$ 120.000		$ 124.855
11	2	Unidad	Tóner Original Ricoh. Referencia específica para área administrativa.		$ 688.658	$ 989.000		$ 838.829
12	2	Unidad	Tóner Original Kyocera TK-3162 Negro. Rendimiento de 12.500 páginas según estándar ISO/IEC 19752.		$ 623.439	$ 740.000		$ 681.719
13	2	Unidad	Kit de botellas de tinta original Epson Serie 504 (T504). Negro pigmentado y colores CMY dye para impresión de alta calidad.		$ 442.680	$ 480.000		$ 461.340
14	2	Unidad	Kit completo (BK/C/M/Y) de tintas originales Epson Serie 504. Repuesto para equipo asignado a Orientación.		$ 592.620	$ 480.000		$ 536.310
15	2	Unidad	Kit de tintas originales Epson Serie T664 (BK/C/M/Y).		$ 414.384	$ 360.000		$ 387.192
16	2	Unidad	Tóner Original HP LASERJET MANAGED MFP E62655		$ 1.737.400	$ 1.900.000		$ 1.818.700
17	1	Unidad	Kit de botellas de tinta original Epson Serie T664 (BK/C/M/Y). Suministro original para mantenimiento de cabezales.		$ 71.400	$ 950.000		$ 510.700
18	2	Unidad	Tóner Original Brother TN-810 Negro. Alta calidad de fijación y brillo para impresión láser profesional.		$ 2.010.862	$ 1.160.000		$ 1.585.431
19	2	Unidad	Tóner Original Brother TN-920 Negro de súper alto rendimiento (Super High Yield). Máxima eficiencia en costos por página.		$ 880.600	$ 1.340.000		$ 1.110.300
20	2	Unidad	Tóner Original Lexmark 60F4H00 Negro. Programa de retorno de suministros Lexmark (LRP). Rendimiento 10.000 páginas.		$ 1.666.000	$ 1.200.000		$ 1.433.000
21	2	Unidad	Tóner Original HP 36A (CB436A) Negro. Rendimiento estándar para equipos de escritorio.		$ 880.600	$ 740.000		$ 810.300
22	2	Unidad	Tóner Original Ricoh IM 550 Negro. Rendimiento extendido de 25.500 páginas. Suministro específico para nueva serie IM.		$ 1.225.700	$ 988.800		$ 1.107.250

Cotizante	Valor Cotizado
Historico / Disponible Ctto Bolsa	$ -
	$ -
	$ -
	$ -
Promedio del Estudio de Mercado IVA incluido	$ 22.741.617

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: ($22.741.617) Veintidós Millones Setecientos Cuarenta y Un Mil Seiscientos Diecisiete Pesos M/Cte

8. Clasificación por Código UNSPSC

44103126

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE JULIO DE 2026

9. Aspectos Legales

* Artículos 1518 y 1519 del Código Civil: Objeto y causa lícita.
* Manual de contratación interno de la I.E.D.
* Artículo 50 de la Ley 789 de 2002: Establecer el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales.
* Inexistencia de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado.

10. Análisis del Riesgo

10.1 Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

La I.E.D. ha realizado el análisis de los riesgos desde la perspectiva técnica, económica y jurídica para adelantar el presente proceso contractual de conformidad con lo establecido por Colombia Compra Eficiente para el manejo del riesgo previsible de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto estos expidan.

10.2 Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

10.2.1 Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

10.2.2 De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.

10.2.3 El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

10.3 Calificación específica de riesgos asociada al proceso

El COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA I.E.D.. evalúa cada uno de los riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

10.4 Monitoreo para mitigación los riesgos.

El COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA I.E.D. configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.

El COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA I.E.D. realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

El COLEGIO GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA I.E.D. evalúa cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de estos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

Tabla de Análisis y Valoración de Riesgo

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE JULIO DE 2026

Tabla 4 - Valoración del Riesgo

			Impacto				
	Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
			1	2	3	4	5
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2	3	4	5	6	7
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3	4	5	6	7	8
	Probable (probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5	6	7	8	9	10

Valoración del Riesgo	Categoría
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

11 Observaciones

Observaciones: Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

Sandra Katterine Becerra Africano
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: DIDIMA RIAÑO ARDILA