

ANEXO 1

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL	CONTRATO	X	N°	005-26	20/01/2026
	CONVENIO				

INFORME PERIODICO N° 6 DEL 01/06/2026 AL 30/06/2026

I.- Datos Generales

Fecha Informe	02/07/2026	Número de Contrato	005-26
Tipo de Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	Fecha Suscripción Contrato	20/01/2026
Valor Inicial del Contrato	\$17,200,000	Plazo de Ejecución (hasta cuándo)	30/04/2026

Objeto

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL TÉCNICO-METODOLÓGICO DE LOS DEPORTES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN DE DEPORTE ASOCIADO Y FORMATIVO, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LOS JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES Y PARANACIONALES 2027, DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN DEL CAQUETÁ.

II.- Datos Supervisor

Cargo Supervisor ICDR (según cláusula de supervisión del contrato)	COORDINADOR DE DEPORTE ASOCIADO Y FORMATIVO	Nombre Supervisor ICDT (que conoció de la ejecución del contrato)	LUIS EDUARDO TRUILLO ARCINIEGAS
Fecha Memorando de designación de Supervisión	N/A	Numero Memorando Designacion	N/A
Nombre Supervisor ICDR (para efectos de liquidación)	LUIS EDUARDO TRUJILLO ARCINIEGAS	Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	N/A

Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

III.- Datos Contratista

Nombre Contratista	JAIME ANDRES CONTRERAS	Cédula o NIT	1,117,531,450
Dirección	Calle 33 D # 7 A 20	Correo electrónico	contreras.saenz08@gmail.com
Representante Legal que suscribió el contrato (Si aplica)	N/A	Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación (X)	N/A
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal (X)	N/A		

(x) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación.

IV.- Plazo de Duración del Contrato

Desde cuándo	20/01/2026	Hasta cuándo	30/04/2026
Fecha aprobación pólizas	21/01/2026	Fecha inicio del contrato	21/01/2026
Fecha acta de inicio (si aplica)	21/01/2026		
Fecha documento de Prorroga (si aplica)	24/04/2026	Prorrogado hasta cuándo	30/06/2026
Fecha aprobación póliza de la prorroga (si aplica)	28/04/2026	Fecha de terminación	30/06/2026

Incluir todas la prorrogas

V.- Información Presupuestal

Valor Inicial del Contrato \$ 17,200,000.00

Aporte ICDR	\$ 17,200,000
Aporte Cooperante	0

No. de CDP	18	Valor de CDP	\$47,300,000
Fecha CDP	15/01/2026		
No. de RP	7	Valor de RP	\$17,200,000
Fecha RP	20/01/2026		
Fecha Documento Adición	24/04/2026	Valor Adición	\$8,600,000
No. de CDP Adición	18	Valor de CDP Adición	\$47,300,000
Fecha CDP Adición	15/01/2026		
No. de RP Adición	85	Valor de RP Adición	\$8,600,000
Fecha RP Adición	23/04/2026		
Fecha aprobación póliza de la adición	28/04/2026		
Valor Total del Contrato	\$25,800,000		
Incluir todas la adiciones			
Valor Total del Contrato	\$25,800,000		
Valor Anticipo	0	Fecha Pago Anticipo	
Porcentaje Amortización	0	Período Facturado	DEL 01/06/2026 AL 30/06/2026

Forma de Pago SEIS (06) pagos a la entrega de los informes que den cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales por la suma de CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS (\$ 4.300.000,00). M/CTE, previa aprobación por parte del supervisor del contrato

VI.- Información Relacionada con la Contratación Derivada (Si Aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. de _____, consistente en _____ (cantidad) contratos, suscritos por _____ (contratante), con el fin de _____ (objeto). De igual manera allega relación de dicha contratación, en _____ folios, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales, y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada y/o liquidada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

VII. Certificaciones para pagos suscritas por el Supervisor

	Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones
1°	21/01/2026 AL 10/02/2026	11/02/2026	\$ 4,300,000.00	
2°	11/02/2026 AL 03/03/2026	03/03/2026	\$ 4,300,000.00	
3°	04/03/2026 AL 31/03/2026	08/04/2026	\$ 4,300,000.00	
4°	01/04/2026 AL 30/04/2026	30/04/2026	\$ 4,300,000.00	
5°	01/05/2026 AL 28/05/2026	29/05/2026	\$ 4,300,000.00	
6°	01/06/2026 AL 30/06/2026	02/07/2026	\$ 4,300,000.00	
7°				
8°				
9°				
Pagos Acumulados Certificados			\$ 25,800,000.00	

VIII. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Hoja 3 de 4

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor pagado o desembolsado	N° Comprobante de egreso	Fecha en que se hace efectivo el pago	Observaciones
1	\$4,300,000.00	20260009	13/02/2026	
2	\$4,300,000.00	20260030	06/03/2026	
3	\$4,300,000.00	20260078	09/04/2026	
4	\$4,300,000.00	20260115	04/05/2026	
5	\$4,300,000.00	20260164	03/06/2026	
6	\$4,300,000.00			Corresponde al presente informe

TOTAL PAGADO	\$ 25,800,000.00
--------------	------------------

IX. Reducciones al Valor (si aplica)

Fecha Descuento o Reducción	Valor Descuento o Reducción	Concepto Descuento o Reducción
TOTAL	0	

X. Reintegros Efectuados (si aplica)

Fecha Reintegro	Valor Reintegro	Comprobante Reintegro	Concepto Reintegro

XI. Resumen Ejecución Presupuestal (Sólo aplica para Informe Final)

Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	\$17,200,000
Valor Adiciones	\$8,600,000
Valor Reducciones	
Valor Total del Contrato	\$25,800,000
Valor Reintegros	
Valor Total Ejecutado	\$25,800,000
Valor Total Pagado	\$25,800,000
Saldo pendiente por pagar	
Saldo pendiente por liberar	
Saldo pendiente por reintegrar (recursos no ejecutados)	

Fecha Estado de Cuenta 02/07/2026

XII. Cumplimiento de Obligaciones

Obligación según la cláusula del contrato (A)	Cumplimiento SI, NO, N/A. (B)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación. (C)	Observaciones (D)
1.Brindar apoyo y acompañamiento al metodólogo deportivo del ICDR Caquetá en la estructuración y seguimiento de los procesos metodológicos de los organismos deportivos, garantizando la calidad técnica y el posicionamiento del departamento de cara a los Juegos Nacionales y Paranales 2027.	SI	Informe de Actividades	Pagina 1
2.Ejecutar acciones de seguimiento, evaluación y control técnico a los planes de preparación de los deportistas pertenecientes a las Ligas Deportivas Departamentales, comprendiendo los procesos de entrenamiento, competencia y gestión administrativa, con el propósito de optimizar el rendimiento deportivo y fortalecer su proyección competitiva.	SI	Informe de Actividades	Pagina 1

Hoja 4 de 4

3.Analizar, evaluar y emitir conceptos técnicos sobre los informes de entrenamiento, competencia y seguimiento presentados por los organismos del deporte asociado, identificando fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora en los procesos técnicos y metodológicos, en apoyo a la Coordinación de Deporte Asociado y Formativo.	SI	Informe de Actividades	Pagina 2
4.Realizar análisis técnico y táctico especializado de competencias preparatorias, clasificatorias y fundamentales, con énfasis en las disciplinas deportivas proyectadas a los Juegos Deportivos Nacionales y Paranales 2027, suministrando insumos estratégicos para la planificación y toma de decisiones de entrenadores y deportistas.	SI	Informe de Actividades	Pagina 2
5.Efectuar visitas técnicas de campo a los entrenamientos programados de mínimo tres (3) Ligas Deportivas Departamentales de manera quincenal, verificando el cumplimiento de los procesos de preparación conforme al calendario federativo, con prioridad en aquellas ligas en ruta hacia Juegos Deportivos Nacionales, Paranales y/o Juegos Nacionales Juveniles.	SI	Informe de Actividades	Pagina 2
6.Acompañar técnica y metodológicamente a deportistas y entrenadores del sector convencional y paranales en eventos deportivos nacionales e internacionales, cuando así lo disponga el supervisor del contrato, garantizando soporte especializado durante las fases de competencia.	NO	Informe de Actividades	N/A

7. Participar y contribuir activamente en reuniones técnicas, mesas de trabajo, comisiones y encuentros convocados por entrenadores, ligas deportivas y equipos interdisciplinarios, asegurando la articulación de acciones y el cumplimiento de los objetivos definidos por la Coordinación de Deporte Asociado y Formativo.	NO	Informe de Actividades	N/A
8. Apoyar la ejecución de actividades administrativas, técnicas y operativas promovidas por la Coordinación de Deporte Asociado y Formativo, orientadas al fortalecimiento institucional de las Ligas Deportivas Departamentales y al desarrollo del deporte regional.	SI	Informe de Actividades	Página 3
9. Diseñar, consolidar y mantener actualizada la base de datos definida por la Coordinación de Deporte Asociado y Formativo, que contenga la información integral de los deportistas de las Ligas Deportivas Departamentales, incluyendo variables de género, categoría, modalidad y/o división de peso, según aplique, como herramienta para la planificación, monitoreo y evaluación del desarrollo deportivo	SI	Informe de Actividades	Página 3
10. Presentar y cumplir un cronograma detallado de actividades por cada período contractual, alineado con los procesos técnicos y administrativos establecidos, asegurando el logro de los objetivos institucionales definidos por la Coordinación de Deporte Asociado y Formativo.	SI	Informe de Actividades	Página 3
11. Brindar soporte técnico y metodológico en los procesos que surjan de las necesidades de los diferentes programas de las coordinaciones de deporte del ICDT Caquetá, asegurando el fortalecimiento de las estrategias institucionales en beneficio del deporte departamental.	SI	Informe de Actividades	Página 4
12. Apoyar a la entidad contratante en el cumplimiento de sus funciones misionales, participando en las gestiones necesarias para el logro de los objetivos institucionales del ICDT Caquetá, en concordancia con los planes, programas y políticas deportivas del departamento.	SI	Informe de Actividades	Página 4
13. Ejecutar las demás actividades conexas, complementarias o accesorias que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual y con las funciones misionales del ICDT Caquetá.	SI	Informe de Actividades	Página 4

(A) El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la Cláusula correspondiente del contrato. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna del "Documento que evidencia el cumplimiento", su concepto sobre el mismo.

(B) Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y si sobre dicho incumplimiento se han adelantado las acciones correspondientes. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.

(C) El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas (de entrega a satisfacción, de reuniones), informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento.

(D) El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento o incumplimiento de la obligación.

XIII. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente Informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha Informe 02/07/2026

Firma

LUIS EDUARDO TRUILLO ARCINIEGAS

CC.Nº 1117526682

COORDINADOR DE DEPORTE ASOCIADO Y FORMATIVO