REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE CISNEROS
Nit: 890.910.913

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00906

FECHA DE EXPEDICIÓN: 30/06/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00934	30/06/2026

Documento de Identidad:	1.233.342.441
Nombre:	SARA TATIANA LORA CALDERON

CONCEPTO DE ESTE COMPROBANTE

SE GENERA COMPROBANTE DE EGRESO ACTA 5 CONTRATO PS-073-2026. SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA SECCION DE INSPECCION DE TRANSITO Y POLICIA, EN EL RASTERO Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE INFRACCIONES Y TRANSITO Y ACTUACIONES DE RECUPERACION DE CARTERA DE COMPARENDOS Y MULTAS DE TRANSITO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA. EN EL MARCO DE LA LINEA 6 DEL PDM SECTOR 6.1 PROGRAMA 6.1.1. CON BPIM 2024051900077 Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la Administración Municipal de Cisneros

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**3.666.666,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92919	Otros tipos de servicios educativos y de formación, n.c.p.	3.666.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.666.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	3.666.666,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE6	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	3.666.666,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	3.666.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	3.666.666,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	459900200	Programa de sanemiento fiscal y financiero ejecutado	3.666.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	3.666.666,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024051900077	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la administración municipal de Cisneros	3.666.666,00

TOTAL PRESENTE ORDEN

6B4DBA043D9EAB7D7EAEB686901FDC48

TOTAL RETENCIONES	TOTAL A PAGAR
256.667,00	3.409.999,00

3.666.666,00

VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
16360352777	Recaudo de impuestos	0000000906	3.409.999,00

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_cisneros_CCPET.rdlc

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE CISNEROS
Nit: 890.910.913

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rete-ICA	1,00	36.667,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	146.667,00
Estampilla Pro-Cultura	2,00	73.333,00

FIRMAS

Secretario de Hacienda

Interesado Nit: c.c. 1233342441

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT: 890910913
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890910913
Secuencia: ae
Número de cuenta a debitar: 16360352777

Fecha: 30-06-2026 **Hora:** 14:38:04
Fecha de Generación: 30-06-2026

Fecha de envío del pago: 30-06-2026
Fecha para Procesar el pago: 30-06-2026

Impreso por: MUNICIPIO DE

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $3,409,999.00	**Valor Registros Procesados:** $3,409,999.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
25300005506	Ahorros	1233342441	sara tatiana lora	3,409,999.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	30-06-2026

COMPROBANTE ORDEN DE PAGO

OP Nº 0000934

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00091	28/01/2026

FECHA DE EXPEDICION : **30/06/2026**

Documento de Identidad:	1.233.342.441
Nombre:	SARA TATIANA LORA CALDERON

CONCEPTO DE LA ORDEN:

335986E9C9FACB2BA717FE4C1446C57C

SE GENERA ORDEN DE PAGO ACTA 5 CONTRATO PS-073-2026. SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA SECCION DE INSPECCION DE TRANSITO Y POLICIA, EN EL RASTERO Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE INFRACCIONES Y TRANSITO Y ACTUACIONES DE RECUPERACION DE CARTERA DE COMPARENDOS Y MULTAS DE TRANSITO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA. EN EL MARCO DE LA LINEA 6 DEL PDM SECTOR 6.1 PROGRAMA 6.1.1. CON BPIM 2024051900077 Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la Administración Municipal de Cisneros

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**3.666.666,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92919	Otros tipos de servicios educativos y de formación, n.c.p.	3.666.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.666.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	3.666.666,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE6	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	3.666.666,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion4599023 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial	3.666.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	3.666.666,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	459900200	Programa de sanemiento fiscal y financiero ejecutado	3.666.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	3.666.666,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024051900077	Implementación de acciones de fortalecimiento institucional al interior de la administración municipal de Cisneros	3.666.666,00

VALOR LETRAS: TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rete-ICA	1,00	36.667,00
Estampilla Pro-Anciano	4,00	146.667,00
Estampilla Pro-Cultura	2,00	73.333,00

2777

TOTAL ORDEN	TOTAL RETENCIONES Y DEDUCC	TOTAL
3.666.666,00	256.667,00	3.409.999,00

FIRMAS	
Alcalde Municipal	Secretario de Hacienda

QUINTO DESEMBOLSO

LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS QUINTO DESEMBOLSO				
CONTRATISTA: SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1233342441 de Montería, Córdoba.				
TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS				
NUMERO DEL CONTRATO: PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO				
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".				
DOCUMENTO	**REQUIERE**		**CUMPLE**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**
Solicitud pago cuenta	X		X	
Constancia de pago de la seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos profesionales	X		X	
Cuenta de cobro	X		X	
Acta de supervisión	X		X	
Informe de actividades	X		X	
Evidencias	X		X	

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**SOLICITUD DE PAGO DE CUENTAS.**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

FECHA		
DD	MM	AA
27	06	2026

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

CERTIFICA QUE:

Que para atender y cancelar los gastos relacionados con el contrato Nro. **PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO** Cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".** Se hace necesario cancelar estos servicios realizados en el tiempo comprendido entre el **28 de mayo al 27 de junio de 2026**, y recibidos a entera satisfacción.

NOTA: La demás documentación reposa en la carpeta del contrato.

Por lo anterior el Municipio de Cisneros - Antioquia, debe a: **SARA TATIANA LORA CALDERON** CON **C.C 1.233.342.441 de Montería, Córdoba,** la suma de: **TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666). Según registro presupuestal número 00091 del 28 de enero de 2026,** cargada a los rubros presupuestales **2.3.2.02.02.009 (**servicios para la comunidad, sociales y personales).

RESPONSABLE	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR** Secretario General Y De Gobierno

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	SULAY ALVAREZ ORREGO – Apoyo a la Secretaria General Y De Gobierno		27/062026
Revisó	JUAN SEBASTINA CARDONA AGUILAR - Secretario General Y De Gobierno		27/06/2026
Aprobó	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR - Secretario General Y De Gobierno		27/06/2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1233342441		LORA CALDERON SARA TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle villa nely	CISNEROS-ANTIOQUIA	8631430	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	423520598	9507039314	I	2026/07/09	2026/06/26	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: CISNEROS Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	1233342441	LORA SARA																	23030 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-4	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total		**Afiliados(1)**																			$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

ALCALDÍA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

DOCUMENTO SOPORTE FACTURA ELECTRONICA	Código	FO
	Fecha de Aprobación	17/03/2021
	Versión	

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

(Art. 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016)

CONSECUTIVO: 4882

MUNICIPIO DE CISNEROS
ANTIOQUIA
NIT: 890.910.913

Autorización de numeración documento soporte 18764078807591 del 04 de septiembre de 2024, Rango autorizado del número 3001 al 5000

Ciudad y fecha de la operación	27	6	2026
Apellidos y nombres o razón social del vendedor o de quien presta el servicio	SARA TATIANA LORA CALDERÓN		
Telefono Beneficiario del pago	3148960614		
NIT del vendedor o de quién presta el servicio	1233342441		

DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL BIEN Y/O DEL SERVICIO PRESTADO	VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ALA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA E INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES; SOLICITUDES Y PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA DE MULTAS Y COMPARENDOS. (POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA 25300005506) PERIODO A COBRAR: DEL 28 DE MAYO AL 27 DE JUNIO DE 2026	$ 3.666.666
TOTAL	$ 3.666.666

Firma Beneficiario del pago
CC: 1233342441

De acuerdo a lo establecido en el artículo 383 parágrafo 2 del Estatuto Tributario Nacional, informo que no tengo a dos o mas personas vinculadas a mi actividad económica.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

ALCALDÍA DE CISNEROS Departamento de Antioquia	**ACTA DE SUPERVISION**	Código	FO
		Fecha de Aprobación	17/03/2021
		Versión	

Cisneros, 27 de junio del 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato:	X	Convenio:		
Contrato N.	PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO		Año:	2026
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO EN LOS REQUIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONES, SOLICITUDES, PROYECCION DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. RECUPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA EL E Y DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRANSITO".				
Nombre y cargo del Supervisor:	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR Secretario General Y De Gobierno			
Nombre de contratista:	SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1.233.342.441 de Montería, Córdoba.			
Valor inicial del contrato:	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ML ($22.000.000), incluido costos directos e indirectos			
Valor adicionado	N/A			
Valor final del contrato	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ML ($22.000.000), incluido costos directos e indirectos			
Duración inicial del contrato:	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal			
Plazo prorrogado	N/A			
Plazo final del contrato	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal			
Fecha final de ejecución del contrato	Del 28 de enero al 28 de julio de 2026			
Valor del acta	TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666)			

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Avance – Financiero

Balance General del Contrato

Concepto	Valor
Valor inicial del Contrato	$22.000.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$22.000.000
Valor pagado	$ 14.666.664
Porcentaje ejecutado pagado	66.67 %

Pagos realizados al contratista

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha	Valor
Acta N°1	0188	6/03/2026	$ 3.666.666
Acta N°2	0293	27/03/2026	$ 3.666.666
Acta N°3	0525	29/04/2026	$ 3.666.666
Acta N°4	0700	29/05/2026	$ 3.666.666
Acta N°5			$ 3.666.666

Valor causado que no se ha pagado	$ 3.666.666
Valor total ejecutado	$ 18.333.330
Porcentaje total ejecutado	83.33 %
Valor saldo por ejecutar	$ 3.666.670
Porcentaje por ejecutar	16.67 %

Acta N°6			
Acta N°7			
Acta N°8			
Acta N°9			
Acta N°10			

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Verificación del Cumplimiento de las actividades o productos contractuales y evaluación final del contratista.

Cumplimiento al objeto del contrato: El contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades o productos estipulados dentro del contrato y en el periodo: del **28 de mayo al 27 de junio de 2026.**

1. La contratista realizó apoyo en los procesos administrativos de la Inspección de Convivencia y Paz, contribuyendo a la organización, seguimiento y fortalecimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana, con el fin de promover la convivencia en el municipio.

2. La contratista apoyó a la Secretaría de Hacienda mediante el acompañamiento en la gestión de acuerdos de pago, contribuyendo a la organización y eficiencia de los procedimientos administrativos.

3. La contratista brindó apoyo tanto en la Inspección de Convivencia y Paz como en la Secretaría de Hacienda en la atención de requerimientos, peticiones y solicitudes presentadas por los contraventores, garantizando respuestas oportunas, claras y conforme a los términos legales establecidos.

4. La contratista apoyó a la Inspección de Convivencia y Paz, en el ejercicio de funciones relacionadas con tránsito, mediante la proyección de actuaciones administrativas y el apoyo en la gestión de recuperación de cartera, contribuyendo al fortalecimiento del recaudo y la gestión financiera.

5. La contratista realizó seguimiento y monitoreo al plan de acción de la Inspección de Convivencia y Paz, identificando avances, alertas y posibles incumplimientos, y formulando recomendaciones orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales.

6. La contratista acompañó a la Inspección de Convivencia y Paz en diferentes procesos administrativos relacionados con seguridad y convivencia ciudadana, incluyendo la consulta de plataformas de medidas correctivas y registros de comparendos por infracciones a normas de convivencia, fortaleciendo la atención a la ciudadanía.

7. La contratista realizó acompañamiento a los usuarios de la Inspección de Convivencia y Paz en sus trámites y solicitudes, brindando orientación y apoyo en la gestión de posibles soluciones a los conflictos presentados, en el marco de los procedimientos institucionales establecidos.

8. La contratista apoyó la recepción, revisión y organización de informes de accidentes de tránsito en materia contravencional remitidos por el personal de tránsito, garantizando su adecuada gestión dentro de los procesos administrativos correspondientes.

9. La contratista apoyó la programación y fijación de audiencias, acompañando a las partes involucradas, facilitando el desarrollo del diálogo y realizando seguimiento a los compromisos establecidos en cada caso.

10. La contratista brindó apoyo en la atención y respuesta a solicitudes de información en materia de tránsito, gestionadas desde la Secretaría de Hacienda, garantizando claridad, legalidad y oportunidad en las actuaciones administrativas.

11. La contratista apoyó las actividades y eventos logísticos de la alcaldía cumple con el objeto del contrato, y las actividades asignadas por el supervisor del contrato y la Alcaldesa Municipal.

Todo esto se evidencia en el informe de actividades y constancias aportadas

Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión vienen siendo realizadas con la calidad en las especificaciones técnica requerida y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante.

Cumplimiento de la entrega: dentro del periodo reportado cumplió con las actividades contempladas en el contrato y en el periodo comprendido entre el **28 de mayo al 27 de junio de 2026.**

Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: El contratista viene acatando las sugerencias hechas por parte de la entidad contratante y del supervisor.

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR PARA PAGO

CONCLUSIONES

Concepto del Supervisor.

El contratista viene cumpliendo a cabalidad con cada una de las actividades estipuladas en el contrato y en el periodo correspondiente entre el **28 de mayo al 27 de junio de 2026,** se procede a autorizar el **quinto desembolso** al contratista.

El contratista adjunto:

- Cuenta de cobro.
- Informe de actividades.
- El recibo de pago y la planilla de la seguridad social en original: (salud, pensión y riesgos), verificados por el Supervisor.

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015.

JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR
Secretario General Y De Gobierno

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	**SULAY ALVAREZ ORREGO – Apoyo a la Secretaria General Y De Gobierno**		27/06/2026
Revisó	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR- Secretario General Y De Gobierno**		27/06/2026
Aprobó	**JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR- Secretario General Y De Gobierno**		27/06/2026

INFORME DE ACTIVIDADES

Cisneros, 27 de junio del 2026

Contratista:	SARA TATIANA LORA CALDERON C.C 1233342441 de Montería, Córdoba.
No. de Contrato:	PS-073-2026 DEL 28 DE ENERO
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA E INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRÁNSITO EN LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRAVENTORES, PETICIONE, SOLICITUDES Y PROYECCIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECUPERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CARTERA DE MULTAS Y COMPARENDOS DE TRÁNSITO.
Valor inicial del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES DE PESOS M/L ($22.000.000)
Valor adicionado	N/A
Valor final del contrato	VEINTIDÓS MILLONES DE PESOS M/L ($22.000.000)
Duración inicial del contrato:	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal.
Plazo prorrogado	N/A
Plazo final del contrato	SEIS (06) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la actual vigencia fiscal.
Fecha de inicio del contrato	28 DE ENERO DEL 2026
Fecha de terminación del contrato	6 DE JULIO DE 2026
Periodo a cobrar:	28 DE MAYO AL 27 DE JUNIO
Valor a cobrar	TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 3.666.666)
Nombre del Supervisor	JUAN SEBASTIAN CARDONA AGUILAR
Cargo del Supervisor	SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
1. Asesorar y acompañar a la Inspección de Policía y Tránsito en los servicios Administrativos, en la formulación, implementación y seguimiento al Plan	Durante el periodo reportado se brindó acompañamiento permanente a la Inspección de Convivencia y Paz en las actividades relacionadas con la Seguridad y Convivencia Ciudadana. Asimismo, se realizaron recomendaciones orientadas al fortalecimiento de las estrategias de seguridad y convivencia,	**ANEXO 1**

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	contribuyendo al mejoramiento de los procesos administrativos y al cumplimiento de los objetivos institucionales.	
2.Apoyar y asesorar los procesos de la dependencia de inspección de policía y tránsito y a la secretaria de Hacienda	Se prestó apoyo técnico y administrativo a la Secretaría de Hacienda en el desarrollo de sus actividades. Como en la búsqueda de expedientes para respuestas a cada peticionario. Estas acciones permitieron fortalecer la eficiencia administrativa y el cumplimiento oportuno de las funciones institucionales.	**VER ANEXO 2**
3. Apoyar a la secretaria de hacienda y la inspección de policía y Tránsito en los requerimientos de los contraventores, peticiones y solicitudes.	Se apoyó la atención y gestión de requerimientos presentados por contraventores Se realizó revisión de documentos, verificación de información y seguimiento a los pagos de comparendos y medidas y correctivas, con el apoyo también de la profesional de la secretaría de hacienda en cumplimiento de los términos legales establecidos y una atención eficiente a los usuarios.	**VER ANEXO 3**
4. Apoyar a la secretaría de hacienda y la inspección de policía y Tránsito con la proyección de actuaciones administrativas, de recuperación y fortalecimiento de la cartera de multas y comparendos de tránsito.	Se participó en la revisión de los pagos de multas, como también se demuestra en la anterior función encaminadas al fortalecimiento de la gestión de cobro de multas y comparendos de tránsito. Se realizó, el seguimiento a expedientes como lo son los acuerdos de pago, contribuyendo al fortalecimiento financiero de la entidad.	**VER ANEXO 4**
5. Realizar seguimiento al plan de acción de la inspección, brindando alertas a la secretaria de Gobierno ante posibles incumplimientos.	Se efectuó seguimiento periódico al cumplimiento de las actividades establecidas en el plan de acción de la Inspección de Convivencia y Paz. Se verificaron avances, cumplimiento de cronogramas y ejecución de tareas programadas.	
6. Apoyar y acompañar a la inspección de policía y tránsito en los procesos de administrativos de seguridad y convivencia ciudadana.	Se brindó acompañamiento en los diferentes procedimientos administrativos en la inspección de convivencia y paz, como la búsqueda en bases de datos, y/o requerimientos solicitados por el usuario.	**VER ANEXO 5**
7. Desarrollar y llevar a cabo talleres, charlas sobre la socialización y acciones	Durante el periodo correspondiente al presente mes no se realizaron talleres, charlas ni jornadas de socialización. Lo anterior se debió a la	

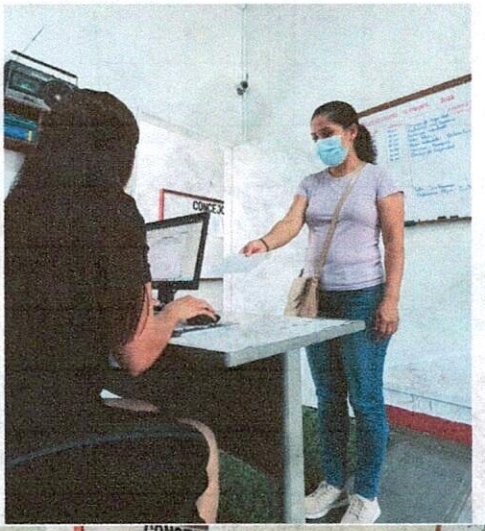
CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
preventivas de comportamientos contrarios a la convivencia, diseño de estrategias en formación de comportamiento en normatividad vial.	priorización de otras actividades institucionales y operativas programadas dentro del cronograma de trabajo, así como a la necesidad de coordinar previamente aspectos logísticos y de convocatoria para garantizar una adecuada participación de la comunidad objetivo	
8. Apoyar con la recepción de informes de accidentes de tránsito en materia contravencional radicados por el personal de tránsito.	Se recibió y verificó la documentación correspondiente del informe de accidentes de tránsito remitidos por el personal operativo. Se realizó la radicación, organización y revisión preliminar de los expedientes para garantizar la adecuada gestión de los procesos contravencionales y la disponibilidad de la información requerida para las actuaciones administrativas posteriores.	**VER ANEXO 6**
9. Apoyar con la programación y fijación de audiencias contravencionales en materia de tránsito.	Se colaboró en la programación y coordinación de audiencias. Se verificó la disponibilidad de fechas, se elaboraron comunicaciones y se realizó seguimiento a las notificaciones correspondientes, garantizando el desarrollo ordenado y oportuno de los procedimientos establecidos por la autoridad competente.	**VER ANEXO 7**
10. Apoyar en la proyección de actos administrativos y contestaciones a los derechos de petición en materia de tránsito desde la secretaria de hacienda y de la inspección de policía y tránsito.	Se apoyó en la entrega de expediente para la oportuna respuesta a derechos de petición relacionados con asuntos de tránsito interpuestas a la secretaría de hacienda, trabajando conjuntamente con los jurídicos. Se revisó la información de soporte, se analizaron antecedentes y se proyectaron documentos conforme a la normatividad vigente.	**VER ANEXO 8**
11.Ejecutar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por la entidad contratante.	Las actividades desarrolladas durante el periodo se ejecutaron de manera responsable, eficiente y oportuna, atendiendo las directrices impartidas por la entidad contratante. Se dio cumplimiento a las obligaciones asignadas, en este anexo reporto actividades hechas en la inspección como conciliación y orden de autoridad y compromiso.	**VER ANEXO 9**
12.Ayudar a divulgar y comunicar todas las actividades, eventos y reuniones que les corresponda del municipio		

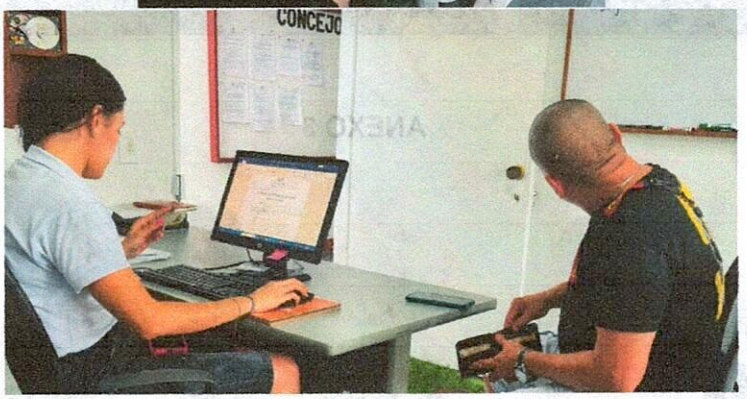
CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO		
Actividades o productos definidos en el contrato	**Actividades o productos realizados**	**Evidencia**
en los diferentes medios de información y redes sociales		
13. Apoyar en la convocatoria, participación, organización y logística de las actividades, eventos y reuniones realizados por la administración municipal y las demás que el alcalde y supervisor designen.	Participé de reunión de personal en la estación de ferrocarril, con la finalidad de informar sobre eventos, actividades a desarrollar en el marco de las fiestas del riel y la antioqueñidad, asimismo de las gestiones adelantadas por la alcaldesa municipal.	**VER ANEXO 10**
14.Las demás que de conformidad con la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En cumplimiento de las demás actividades necesarias para el desarrollo del objeto contractual, durante el periodo reportado se brindó atención a un adulto mayor en el marco de una situación relacionada con temas de convivencia. La intervención se realizó de manera articulada con la E.S.E. Hospital San Antonio y el funcionario encargado del programa de Adulto Mayor, Omar, con el fin de verificar las condiciones del ciudadano y garantizar la atención integral requerida.	**VER ANEXO 11**

Es responsabilidad del Supervisor verificar que el expediente contractual y de pagos este completo y mantener el formato sin modificaciones (favor no agregar o quitar campos) Ley 80 de 1993 Numeral 32, Ley 1474 de 2011 art.83-85 y Decreto 1082/2015

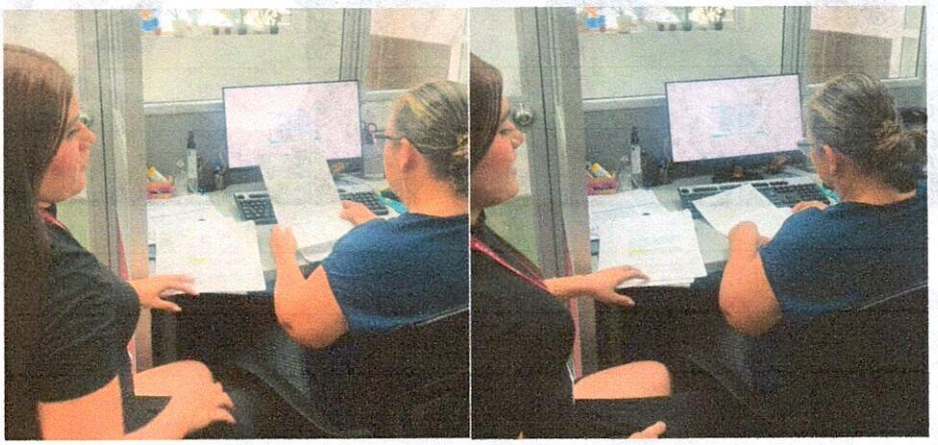
INFORME DE ACTIVIDADES

ANEXO 1



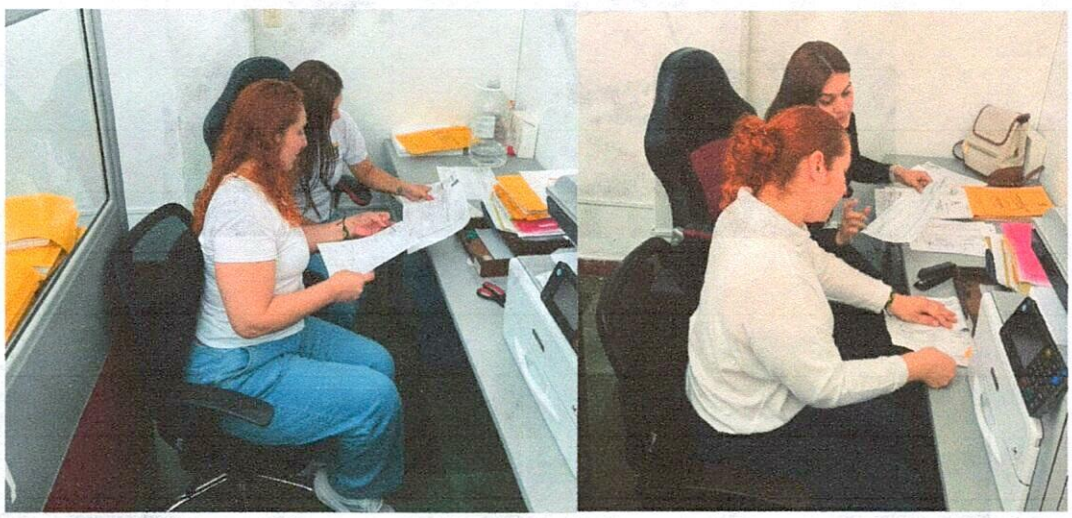


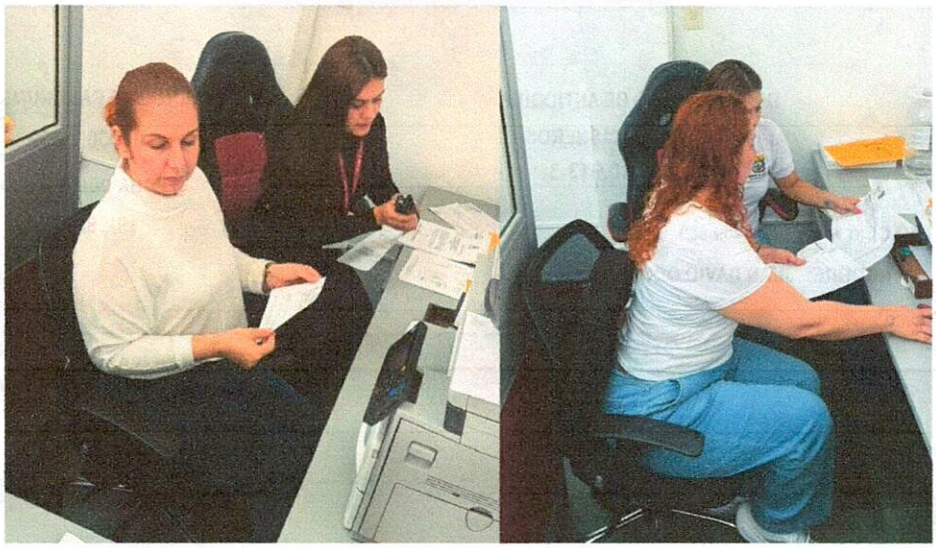
ANEXO 2





ANEXO 3





ANEXO 4

ALCALDÍA DE CISNEROS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000001837

FECHA DEL RECIBO:
22/06/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.035.389.073

NOMBRE: JUAN MANUEL RESTREPO HERRERA

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	108.000,00
	TOTAL PAGADO	108.000,00

VALOR EN LETRAS: CIENTO OCHO MIL PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE

CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMPARENDO 1419

16384671091	0000001837	108.000,00

Firma Auxiliar Administrativo

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AresNet
Impreso por: KAREM NATALIE GIRALDO DUQUE, el día: lunes, 22 de junio de 2026 siendo las: 10:04:06

ALCALDÍA DE CISNEROS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000001829
FECHA DEL RECIBO:
19/06/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.001.469.689
NOMBRE: JUAN DAVID OQUENDO HERRERA

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	670.917,00
	TOTAL PAGADO	670.917,00

VALOR EN LETRAS: SEISCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE
CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMPARENDO 2520

16384671091	0000001829	670.917,00

Firma Auxiliar Administrativo

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AresNet

ALCALDÍA DE CISNEROS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000001807
FECHA DEL RECIBO:
18/06/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.046.913.024
NOMBRE: RUBIAN ESTIVEN CANO HERNANDEZ

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	152.719,00
	TOTAL PAGADO	152.719,00

VALOR EN LETRAS: CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE
CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMPARENDO 3191

16384671091	0000001807	152.719,00

Firma Auxiliar Administrativo

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AresNet

ALCALDÍA DE CISNEROS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE CISNEROS
NIT. 890.910.913-3

RECIBO DE CAJA NÚMERO:
0000001748
FECHA DEL RECIBO:
11/06/2026

DOCUMENTO CC ó NIT: 1.033.488.883
NOMBRE: EMERSON GUEVARA MARIN

Codigo	Descripcion	Valor
1.1.02.03.001.09	MULTAS DE TRANSITO Y TRANSPORTE	237.000,00
	TOTAL PAGADO	237.000,00

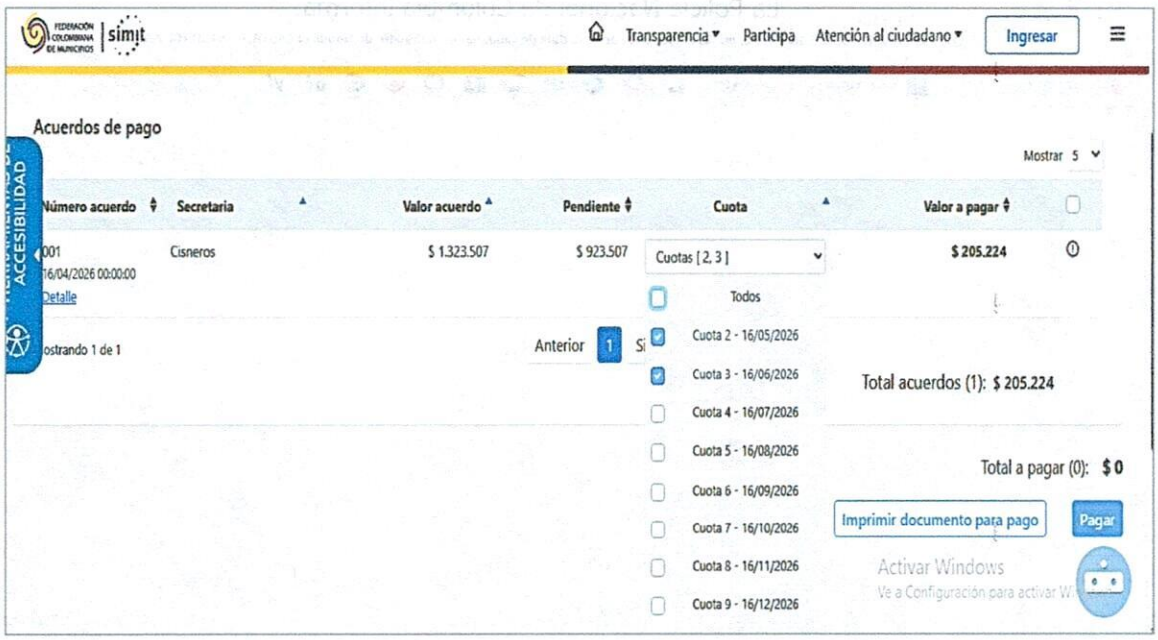
VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS PESOS MONEDA CORRIENTE
CONCEPTO: INGRESO POR PAGO DE COMPARENDO 3691

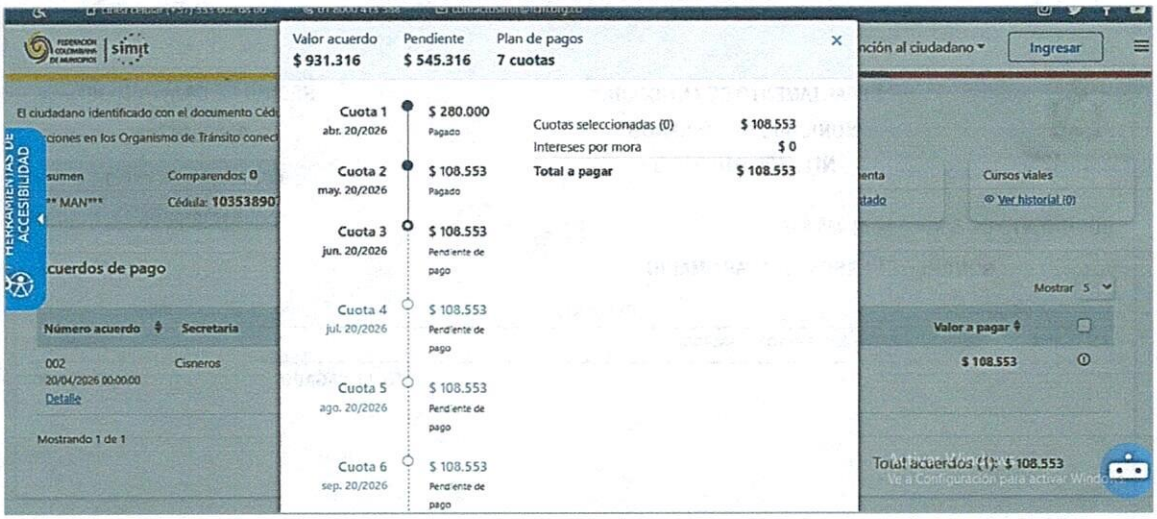
16384671091	0000001748	237.000,00

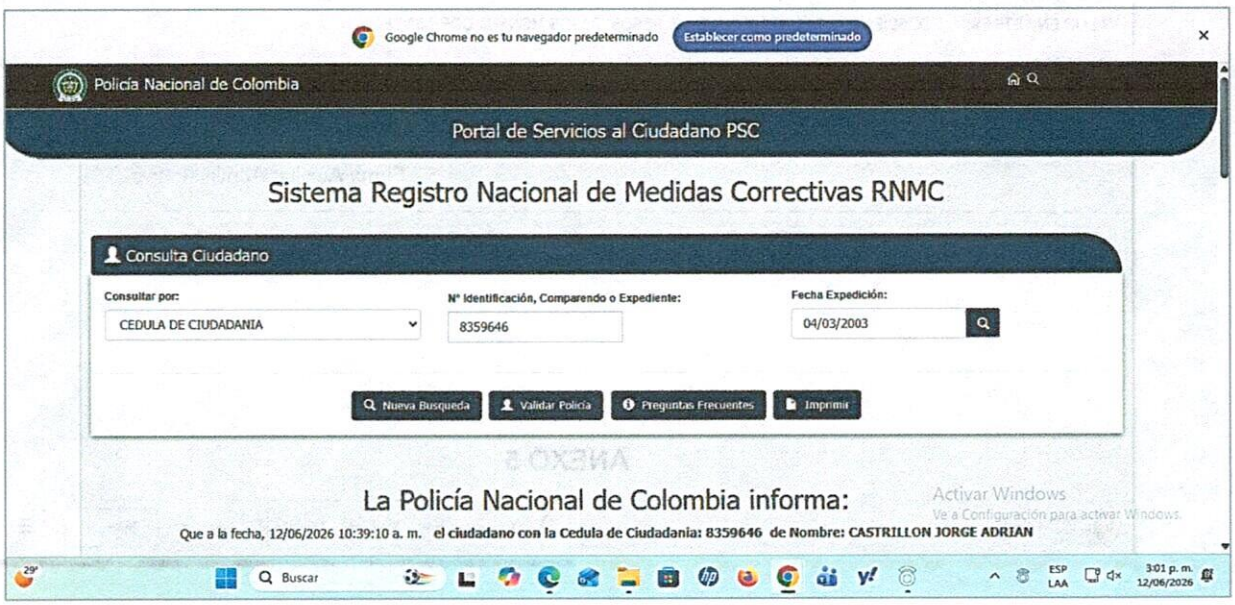
Firma Auxiliar Administrativo

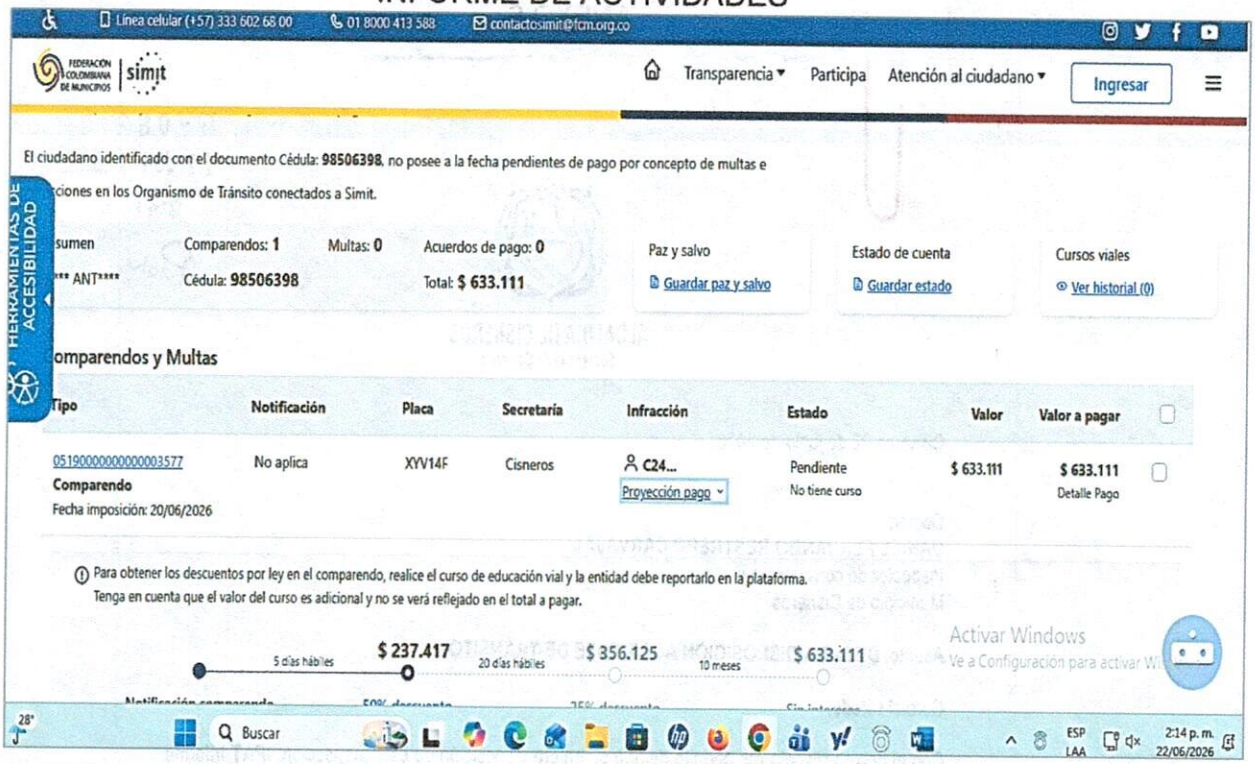
Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_recibo_caja_cisneros.rdlc - Versión AresNet
Impreso por: KAREM NATALIE GIRALDO DUQUE, el día: miércoles, 17 de junio de 2026 siendo las: 17:18:08

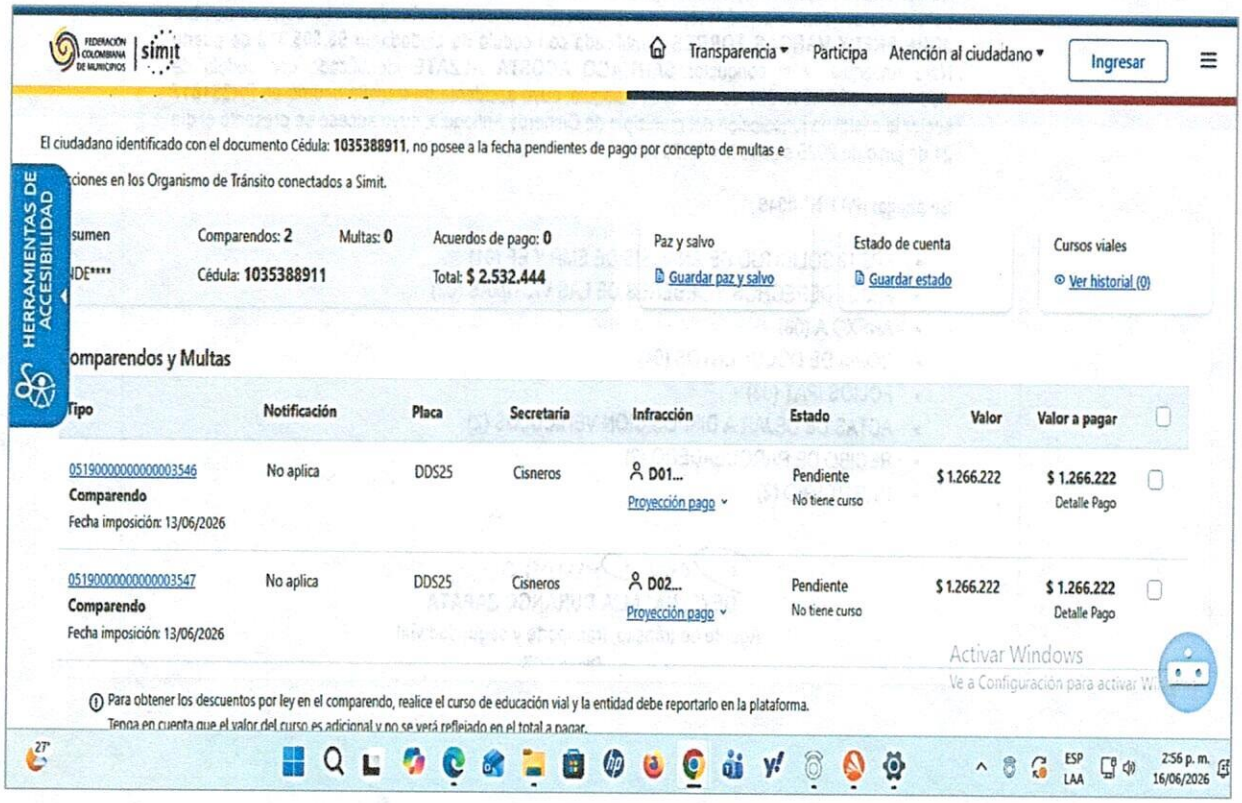
ANEXO 5




Valor acuerdo
$ 931.316
Pendiente
$ 545.316
Plan de pagos
7 cuotas
Cuota 1
abr. 20/2026
$ 280.000
Pagado
Cuota 2
may. 20/2026
$ 108.553
Pagado
Cuota 3
jun. 20/2026
$ 108.553
Pendiente de pago
Cuota 4
jul. 20/2026
$ 108.553
Pendiente de pago
Cuota 5
ago. 20/2026
$ 108.553
Pendiente de pago
Cuota 6
sep. 20/2026
$ 108.553
Pendiente de pago
Cuotas seleccionadas (0)
$ 108.553
Intereses por mora
$ 0
Total a pagar
$ 108.553
Ingresar
Cursos viales
Ver historial (0)
Número acuerdo
Secretaria
Valor a pagar
$ 108.553
Mostrando 1 de 1
Total acuerdos (1): $ 108.553


Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Policía Nacional de Colombia
Portal de Servicios al Ciudadano PSC
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC
Consulta Ciudadano
Consultar por:
CEDULA DE CIUDADANIA
Nº Identificación, Comparendo o Expediente:
8359646
Fecha Expedición:
04/03/2003
Nueva Busqueda
Validar Policía
Preguntas Frecuentes
Imprimir
La Policía Nacional de Colombia informa:
Que a la fecha, 12/06/2026 10:39:10 a. m. el ciudadano con la Cedula de Ciudadania: 8359646 de Nombre: CASTRILLON JORGE ADRIAN
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
ESP
LAA
3:01 p. m.
12/06/2026


Línea celular (+57) 333 602 68 00
01 8000 413 588
contactosimit@fcm.org.co
Transparencia
Participa
Atención al ciudadano
Ingresar
El ciudadano identificado con el documento Cédula: 98506398, no posee a la fecha pendientes de pago por concepto de multas e
Comparendos: 1
Multas: 0
Acuerdos de pago: 0
Cédula: 98506398
Total: $ 633.111
Paz y salvo
Guardar paz y salvo
Estado de cuenta
Guardar estado
Cursos viales
Ver historial (0)
Tipo
Notificación
Placa
Secretaría
Infracción
Estado
Valor
Valor a pagar
No aplica
XYV14F
Cisneros
Pendiente
No tiene curso
$ 633.111
Detalle Pago
Fecha imposición: 20/06/2026
Para obtener los descuentos por ley en el comparendo, realice el curso de educación vial y la entidad debe reportarlo en la plataforma.
Tenga en cuenta que el valor del curso es adicional y no se verá reflejado en el total a pagar.
$ 237.417
$ 356.125
$ 633.111
5 días hábiles
20 días hábiles
10 meses
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows
Buscar
ESP
LAA
2:14 p. m.
22/06/2026


Transparencia
Participa
Atención al ciudadano
Ingresar
El ciudadano identificado con el documento Cédula: 1035388911, no posee a la fecha pendientes de pago por concepto de multas e
Comparendos: 2
Multas: 0
Acuerdos de pago: 0
Cédula: 1035388911
Total: $ 2.532.444
Paz y salvo
Guardar paz y salvo
Estado de cuenta
Guardar estado
Cursos viales
Ver historial (0)
Tipo
Notificación
Placa
Secretaría
Infracción
Estado
Valor
Valor a pagar
No aplica
DDS25
Cisneros
D01...
D02...
Pendiente
No tiene curso
$ 1.266.222
Detalle Pago
Fecha imposición: 13/06/2026
Para obtener los descuentos por ley en el comparendo, realice el curso de educación vial y la entidad debe reportarlo en la plataforma.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows
ESP
LAA
2:56 p. m.
16/06/2026

22 JUN 2
3:41
Paola

ALCALDÍA DE CISNEROS
Secretaría de Gobierno

Cisneros 22 de junio de 2026

Doctor:
DANIEL FERNANDO RESTREPO CARVAJAL
Inspector de convivencia y paz.
Municipio de Cisneros

Asunto: **DEJAR A DISPOSICIÓN ACCIDENTE DE TRÁNSITO**

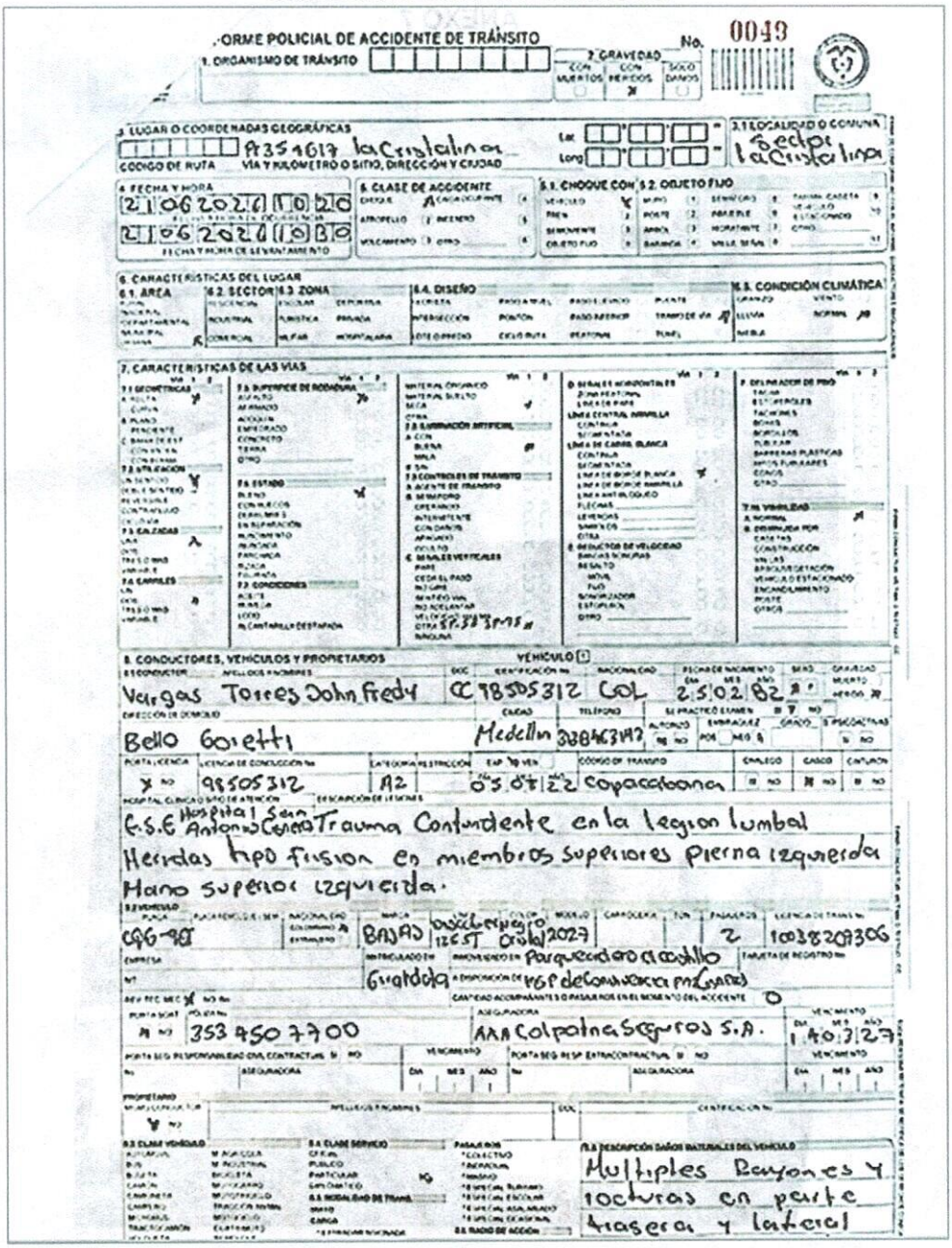
Cordial saludo,

Con el debido respeto me permito dejar a su entera disposición de esta Inspección: IPAT Informe policivo de accidentes de tránsito, con sus respectivos anexos. Implicado el conductor de nombre **JOHN FREDY VARGAS TORRES** identificada con cedula de ciudadanía 98.505.312 de puerto Nare Antioquia. y el conductor **SANTIAGO ACOSTA ALZATE** identificado con cedula de ciudadanía 1.001.519.921 de marinilla Antioquia. cuyo accidente de tránsito ocurrió en PR35+617 sector la cristalina jurisdicción del municipio de Cisneros Antioquia, cuyo suceso se presentó el día 21 de junio de 2026 siendo las 10:20 am.

Se anexa: IPAT N° 0049

- FPJ 12 SOLICITUD DE ANÁLISIS DE EMP Y EF (01)
- FPJ 31 DERECHOS Y DEBERES DE LAS VICTIMAS (02)
- ANEXO A (08)
- COPIA DE DOCUMENTOS (04)
- FOLIOS IPAT (03)
- ACTAS DE DEJAR A DISPOSICION VEHICULOS (2)
- RECIBO DE PARQUEADERO (2)
- INVENTARIO (2)

Deysi Durango.
DEYSI NATALIA DURANGO ZAPATA
Agente de tránsito, transporte y seguridad vial
Placa 007



INFORME POLICIAL DE ACCIDENTE DE TRÁNSITO No. 0043

1. ORGANISMO DE TRÁNSITO

2. GRAVEDAD — CON MUERTOS | CON HERIDOS X | SOLO DAÑOS

3. LUGAR O COORDENADAS GEOGRÁFICAS — CÓDIGO DE RUTA: A351617 — VÍA Y KILOMETRO O SITIO, DIRECCIÓN Y CIUDAD: la Cristalina — Lat. — Long.

3.1 LOCALIDAD O COMUNA: Sector la Cristalina

4. FECHA Y HORA: 21/06/2024 10:20 — FECHA Y HORA DE LEVANTAMIENTO: 21/06/2024 10:30

5. CLASE DE ACCIDENTE: CHOQUE A — ATROPELLO — VOLCAMIENTO — INCENDIO — OTRO

5.1. CHOQUE CON — VEHICULO X — PEATON — SEMOVIENTE — OBJETO FIJO

5.2. OBJETO FIJO — POSTE — ARBOL — ANDEN — BARANDA — MOBILIARIO — PUENTE PEATONAL — CASETA — SEMAFORO — ALCANTARILLO — OTRO

6. CARACTERISTICAS DEL LUGAR

6.1. AREA — RESIDENCIAL — INDUSTRIAL — COMERCIAL — ESCOLAR — TURISTICA — MILITAR — RESIDENCIAL — PRIVADA — HOSPITALARIA

6.2. SECTOR

6.3. ZONA

6.4. DISEÑO — RECTA — INTERSECCION — CURVA — PUENTE — PASO A NIVEL — PASO INFERIOR — TUNEL — TRANSITO DE VIA — CICLO RUTA — GLORIETA

6.5. CONDICION CLIMATICA — GRANIZO — LLUVIA — NIEBLA — VIENTO — NORMAL X

7. CARACTERISTICAS DE LAS VIAS

7.1 GEOMETRICAS — RECTA X — CURVA — PLANO — PENDIENTE — CONCAVA — CONVEXA

7.2 UTILIZACION — UN SENTIDO — DOBLE SENTIDO — REVERSIBLE — CONTRAFLUJO — CICLOVIA

7.3 CALZADAS — UNA — DOS — TRES O MAS — VARIABLE

7.4 CARRILES — UN — DOS — TRES O MAS — VARIABLE

7.5 SUPERFICIE DE RODADURA — ASFALTO X — ADOQUIN — ALMACIGO — ACEITADO — EMPEDRADO — CONCRETO — TIERRA — OTRO

7.6 ESTADO — BUENO X — CON HUECOS — DESLIZANTE — EN REPARACION — MOJADO — ARENOSA — FANGOSA — SECA — CON GRAVILLA — CON ESCARCHA

7.7 CONDICIONES — ACEITE — GRASA — LODO — GRAVILLA — ESCARCHA

7.8 MATERIAL ORGANICO — MATERIAL SUELTO — GRAVA X — OTRA

7.9 ILUMINACION ARTIFICIAL — CON — BUENA — MALA — SIN

7.10 CONTROLES DE TRANSITO — AGENTE DE TRANSITO — SEMAFORO — OPERANDO — INTERMITENTE — CON DAÑOS — APAGADO — OCULTO — SEÑALES VERTICALES — PARE — CEDA EL PASO — INCLINE — SENTIDO VIA — NO ADELANTAR — VELOCIDAD — OTRA 60-30-30-15 — NINGUNA

7.11 DEMARCACION PISO — TACHAS — ESTORBOS — RAYAS — BORDES — BOTALONES — PINTURA — BARRERAS PLASTICAS — RAYAS PEATONALES — CONOS — OTRO

7.12 VISIBILIDAD — NORMAL X — DISMINUIDA POR — CASETAS — CONSTRUCCION — VALLAS — ARBORIZACION — VEHICULO ESTACIONADO — ENCANCHAMIENTO — POSTE — OTRO

8. CONDUCTORES, VEHICULOS Y PROPIETARIOS — VEHICULO 1

8.1 CONDUCTOR — APELLIDOS Y NOMBRES: Vargas Torres John Fredy — DOC. IDENTIFICACION No. CC 98505312 — NACIONALIDAD: COL — FECHA DE NACIMIENTO: 25/02/82 — SEXO: M — GRAVEDAD: HERIDO X

DIRECCION DE DOMICILIO: Bello Gorretti — CIUDAD: Medellin — TELEFONO: 3208463147 — SE PRACTICO EXAMEN: SI X NO — ALCOHOL: NO — EMBRIAGUEZ: NO — CASCO: NO — S. PSICOACTIVAS: NO

PORTA LICENCIA: X NO — LICENCIA DE CONDUCCION No.: 98505312 — CATEGORIA: A2 — RESTRICCION: — EXP. EN VEN: 05/07/22 — CODIGO DE TRANSITO: copacabana — CINTURON: NO — CASCO: NO — CAPACETE: NO

HOSPITAL CLINICA SITIO DE ATENCION: E.S.E Hospital San Antonio Centro — DESCRIPCION DE LESIONES: Trauma Contundente en la Region lumbal Heridas hpo fusion en miembros superiores pierna izquierda Mano superior izquierda.

8.2 VEHICULO — PLACA: QQG-98D — NACIONALIDAD: COLOMBIA — MARCA: BAJAJ — LINEA: Discovery 125 ST — COLOR: Gris — MODELO: 2024 — CAPACIDAD: — TON: — PASAJEROS: 2 — LICENCIA DE TRANSITO No.: 10038209306

EMPRESA: — MATRICULADO EN: Girardota — PROPIEDAD EN: Parqueadero el castillo — TARJETA DE REGISTRO No.: — A DISPOSICION DE: POLFA de convivencia en Girardota

REV. TEC. MEC.: X NO — CANTIDAD ACOMPAÑANTES O PASAJEROS EN EL MOMENTO DEL ACCIDENTE: 0

PORTA SOAT: NO — POLIZA No.: 353 450 7700 — ASEGURADORA: AXA Colpatria Seguros S.A. — VENCIMIENTO: 14/07/27

PORTA SEG. RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL: NO — ASEGURADORA: — VENCIMIENTO: — PORTA SEG. RESP. EXTRACONTRACTUAL: NO — ASEGURADORA: — VENCIMIENTO:

PROPIETARIO: NO — APELLIDOS Y NOMBRES: — CC: — IDENTIFICACION No.:

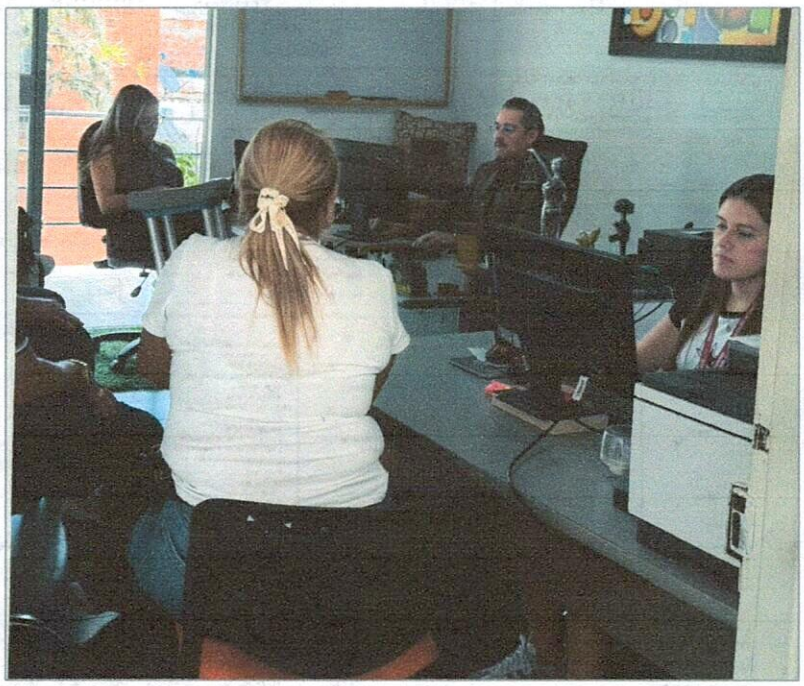
8.3 CLASE VEHICULO — AUTOMOVIL — BUS — BICICLETA — CAMION — CAMIONETA — CAMPERO — MICROBUS — TRACCION ANIMAL — MOTOCICLETA — MOTOCARRO — MOTOCICLO — TRACCION HUMANA — TRACCION ANIMAL — CUATRIMOTO — VOLQUETA — MAQUINARIA AGRICOLA — MAQUINARIA INDUSTRIAL

8.4 CLASE SERVICIO — OFICIAL — PUBLICO — PARTICULAR X — CON CHAPETA — 8.5 MODALIDAD DE TRANS. — OFICIAL — CARGA — * ESPECIFICAR MODALIDAD

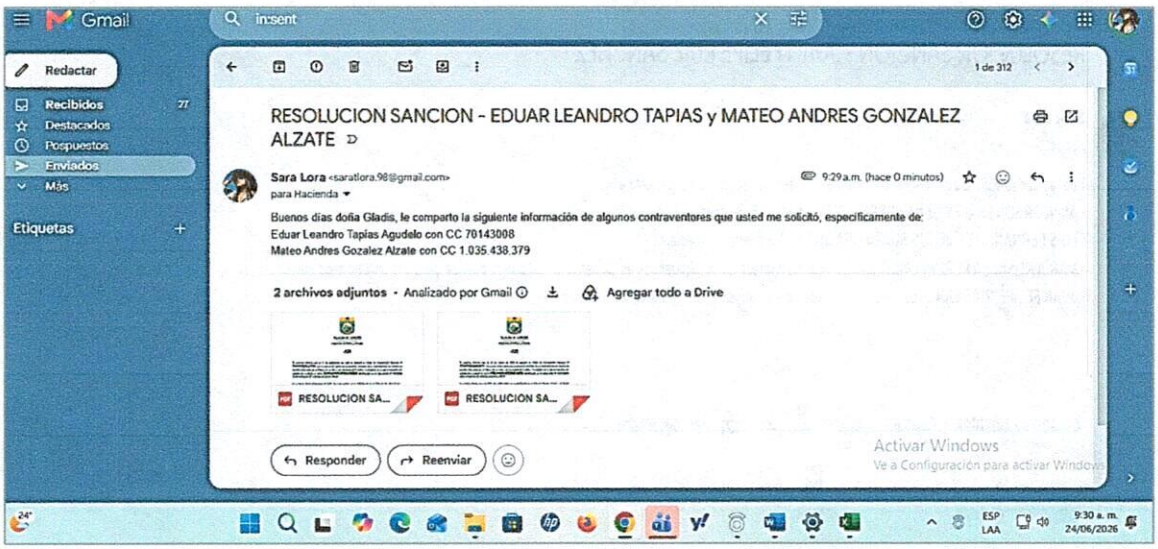
PASAJEROS — * COLECTIVO — * INDIVIDUAL — * OFICIAL — * ESPECIAL TURISMO — * ESPECIAL ESCOLAR — * ESPECIAL ASALARIADO — * ESPECIAL DE ASISTENCIA

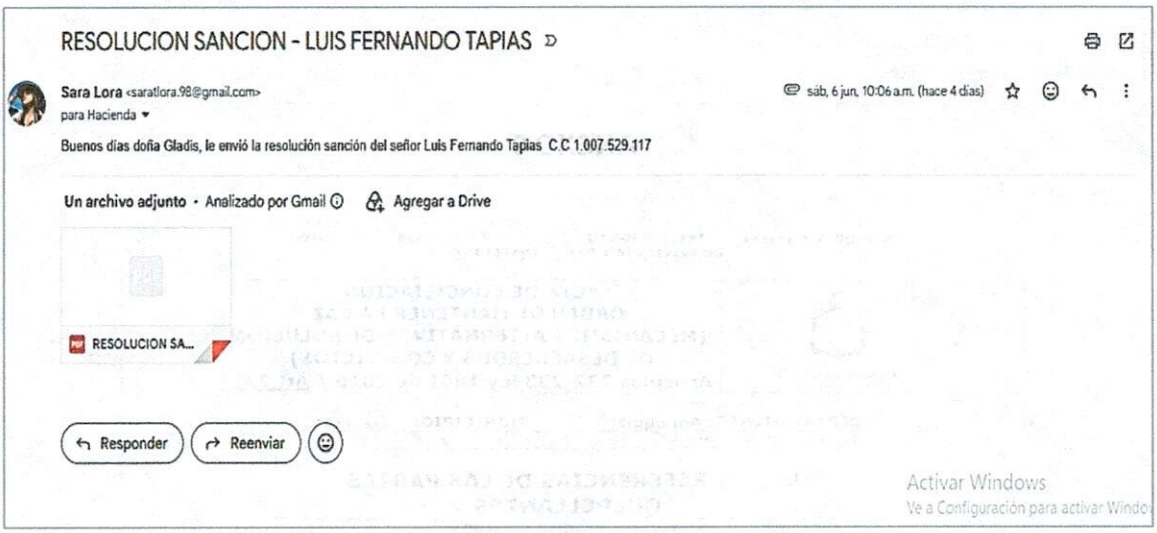
8.6 RADIO DE ACCION:

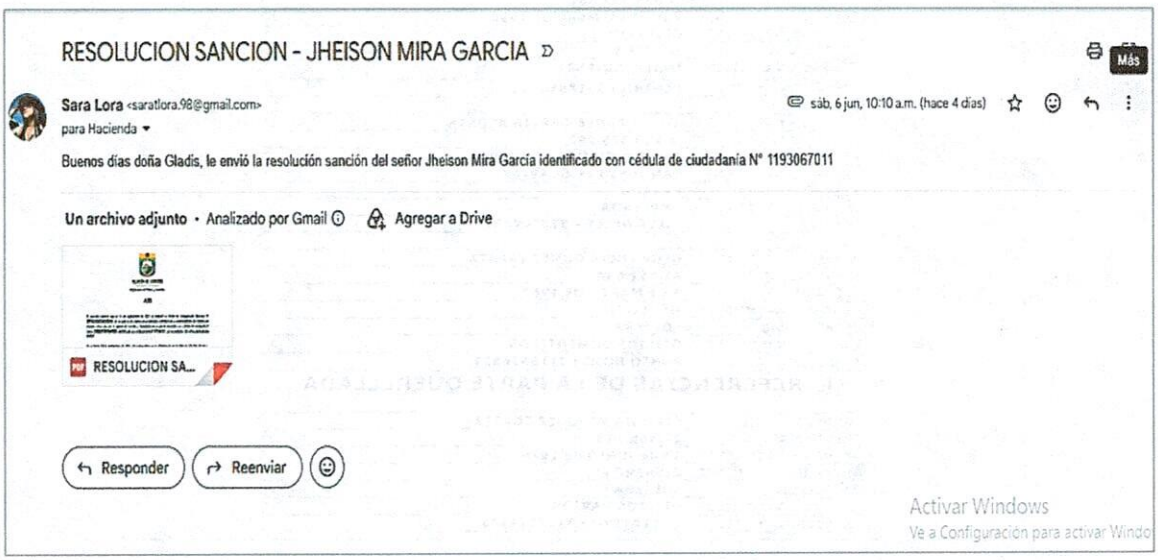
8.8 DESCRIPCION DAÑOS MATERIALES DEL VEHICULO: Multiples Rayones y 10cturas en parte trasera y lateral

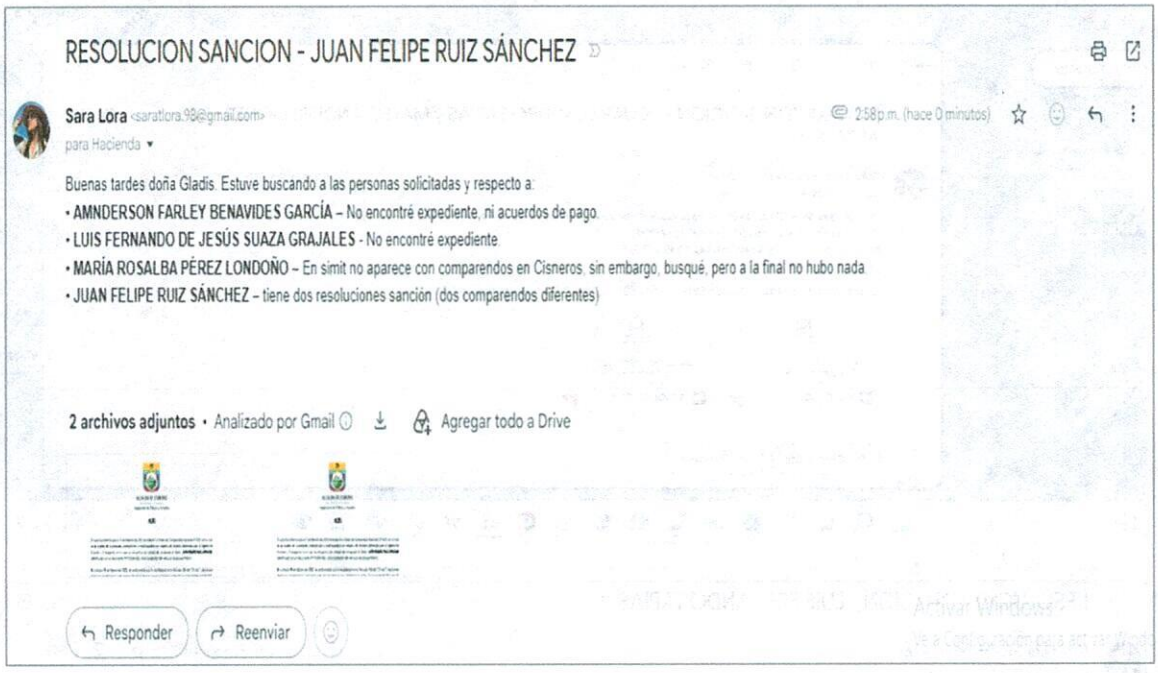





Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 77
Destacados
Pospuestos
Enviados
Más
Etiquetas
1 de 312
RESOLUCION SANCION - EDUAR LEANDRO TAPIAS y MATEO ANDRES GONZALEZ ALZATE
Sara Lora <saratlora.98@gmail.com>
para Hacienda
9:29 a.m. (hace 0 minutos)
Buenos días doña Gladis, le comparto la siguiente información de algunos contraventores que usted me solicitó, especificamente de:
Eduar Leandro Tapias Agudelo con CC 70143008
Mateo Andres Gozalez Alzate con CC 1.035.438.379
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
Agregar todo a Drive
RESOLUCION SA...
RESOLUCION SA...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows
ESP
LAA
9:30 a. m.
24/06/2026


RESOLUCION SANCION - LUIS FERNANDO TAPIAS
Sara Lora <saratlora.98@gmail.com>
para Hacienda
sáb, 6 jun, 10:06 a.m. (hace 4 días)
Buenos días doña Gladis, le envió la resolución sanción del señor Luis Fernando Tapias C.C 1.007.529.117
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Agregar a Drive
RESOLUCION SA...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windo


RESOLUCION SANCION - JHEISON MIRA GARCIA
Más
Sara Lora <saratlora.98@gmail.com>
para Hacienda
sáb, 6 jun, 10:10 a.m. (hace 4 días)
Buenos días doña Gladis, le envió la resolución sanción del señor Jheison Mira García identificado con cédula de ciudadanía N° 1193067011
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Agregar a Drive
RESOLUCION SA...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windo



RESOLUCION SANCION - JUAN FELIPE RUIZ SÁNCHEZ

Sara Lora <saratlora.98@gmail.com> 2:58 p.m. (hace 0 minutos)

para Hacienda

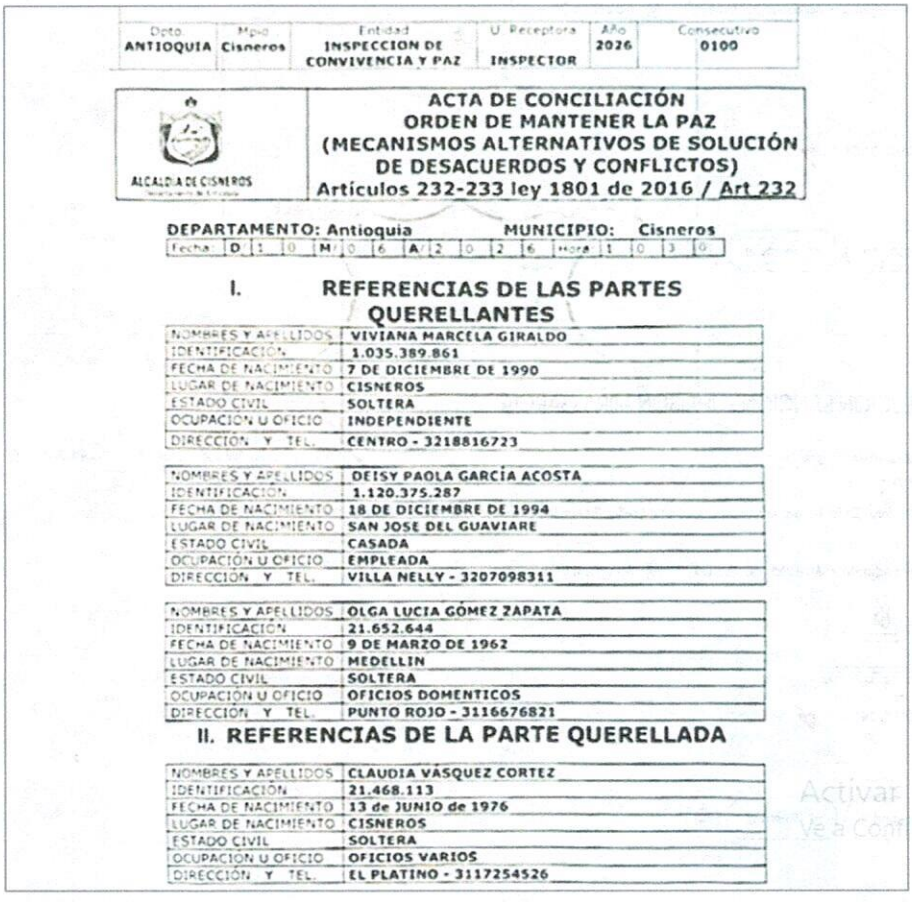
Buenas tardes doña Gladis. Estuve buscando a las personas solicitadas y respecto a:

- AMNDERSON FARLEY BENAVIDES GARCÍA – No encontré expediente, ni acuerdos de pago.
- LUIS FERNANDO DE JESÚS SUAZA GRAJALES - No encontré expediente.
- MARÍA ROSALBA PÉREZ LONDOÑO – En simit no aparece con comparendos en Cisneros, sin embargo, busqué, pero a la final no hubo nada.
- JUAN FELIPE RUIZ SÁNCHEZ – tiene dos resoluciones sanción (dos comparendos diferentes)

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

Responder Reenviar

ANEXO 9



Dpto	Mpio	Entidad	U. Receptora	Año	Consecutivo
ANTIOQUIA	Cisneros	INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ	INSPECTOR	2026	0100

ALCALDIA DE CISNEROS

ACTA DE CONCILIACIÓN
ORDEN DE MANTENER LA PAZ
(MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE DESACUERDOS Y CONFLICTOS)
Artículos 232-233 ley 1801 de 2016 / Art 232

DEPARTAMENTO: Antioquia **MUNICIPIO: Cisneros**

Fecha: D 1 0 M 0 6 A 2 0 2 6 Hora 1 0 3 0

I. REFERENCIAS DE LAS PARTES QUERELLANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	VIVIANA MARCELA GIRALDO
IDENTIFICACIÓN	1.035.389.861
FECHA DE NACIMIENTO	7 DE DICIEMBRE DE 1990
LUGAR DE NACIMIENTO	CISNEROS
ESTADO CIVIL	SOLTERA
OCUPACIÓN U OFICIO	INDEPENDIENTE
DIRECCIÓN Y TEL.	CENTRO - 3218816723

NOMBRES Y APELLIDOS	DEISY PAOLA GARCÍA ACOSTA
IDENTIFICACIÓN	1.120.375.287
FECHA DE NACIMIENTO	18 DE DICIEMBRE DE 1994
LUGAR DE NACIMIENTO	SAN JOSE DEL GUAVIARE
ESTADO CIVIL	CASADA
OCUPACIÓN U OFICIO	EMPLEADA
DIRECCIÓN Y TEL.	VILLA NELLY - 3207098311

NOMBRES Y APELLIDOS	OLGA LUCIA GÓMEZ ZAPATA
IDENTIFICACIÓN	21.652.644
FECHA DE NACIMIENTO	9 DE MARZO DE 1962
LUGAR DE NACIMIENTO	MEDELLIN
ESTADO CIVIL	SOLTERA
OCUPACIÓN U OFICIO	OFICIOS DOMENTICOS
DIRECCIÓN Y TEL.	PUNTO ROJO - 3116676821

II. REFERENCIAS DE LA PARTE QUERELLADA

NOMBRES Y APELLIDOS	CLAUDIA VÁSQUEZ CORTEZ
IDENTIFICACIÓN	21.468.113
FECHA DE NACIMIENTO	13 de JUNIO de 1976
LUGAR DE NACIMIENTO	CISNEROS
ESTADO CIVIL	SOLTERA
OCUPACIÓN U OFICIO	OFICIOS VARIOS
DIRECCIÓN Y TEL.	EL PLATINO - 3117254526

ALCALDIA DE CISNEROS
Departamento de Antioquia

LA INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ DEL MUNICIPIO DE CISNEROS ANT.

ORDEN DE AUTORIDAD Y COMPROMISO MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

En la fecha el día 12 de JUNIO del hogaño siendo las a las 10:30 a.m. compareció, la señora **ROCIO EMILIA LOPEZ HERNANDEZ** Identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 43.481.179 con número telefónico 3206476566, en calidad de CONVOCANTE, el señor **OSCAR HUMBERTO LOPEZ HERNANDEZ** Identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 71.171.211 con número telefónico 3114300036 en calidad de CONVOCANTE y el señor **JAVIER ANTONIO MUÑOZ RESTREPO** Identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 71.021.179 con número telefónico 3103956323 en calidad de CONVOCADO. quien comparece en presencia del suscrito Inspector de Convivencia y Paz del Municipio.

Así mismo en presencia del señor **MUÑOZ** se le ordena abstenerse a realizar cualquier acto perturbatorio que vaya en contra vía al uso arbitrario de los bienes fiscales pertenecientes a fondo pasivo ferrocarril nacional de Colombia, que en caso de incumplimiento se procederá a iniciar la acciones que en derecho correspondan y en su defecto corre traslado a la fiscalía general de la nación para los fines que estos consideren pertinente.

En aras de garantizar el debido proceso el despacho le concede el uso de la palabra al señor **MUÑOZ** a finde de que estructure sus argumentos que estime pertinentes: usted me dejo todo claro, ni modo decirles que me paguen la plata ellos porque el que me vendió fue otro, yo digo que dejemos todo así, y yo se que eso es de fondo pasivo.

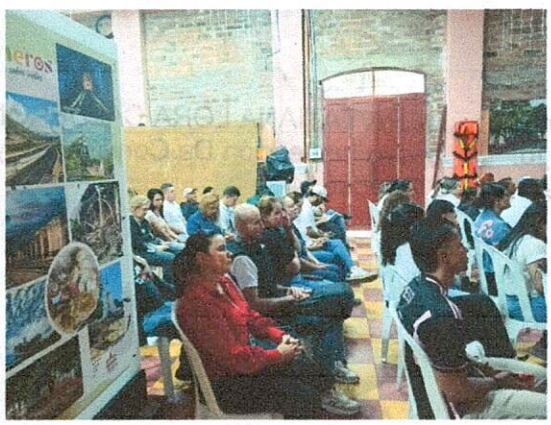
En el mismo entendido se le pone al entero conocimiento al señor **JAVIER ANTONIO MUÑOZ RESTREPO** que el incumplimiento a lo concertado en la presente, se sancionara de acuerdo con el artículo 111- en su numeral 2 del Código de Policía y convivencia ciudadana y demás concordantes.

Así mismo se ORDENA el estricto cumplimiento a las ANOTACIONES expuestas y aprobadas dentro de la presente diligencia, en el evento de no acatarse lo acordado, la presente diligencia ser presentara ante la autoridad competente vía judicial de carácter penal. **El incumplimiento de la orden de Policía mediante la cual se imponen medidas correctivas configura el tipo penal establecido para el fraude a resolución judicial o administrativa de Policía establecido en el artículo 454 de la Ley 599 de 2000.**

Activar
Ve a Con

VER ANEXO 10

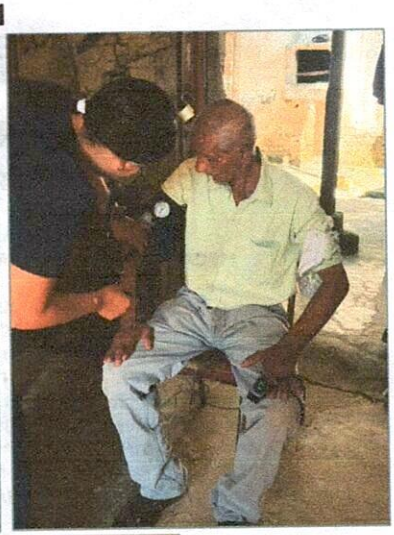


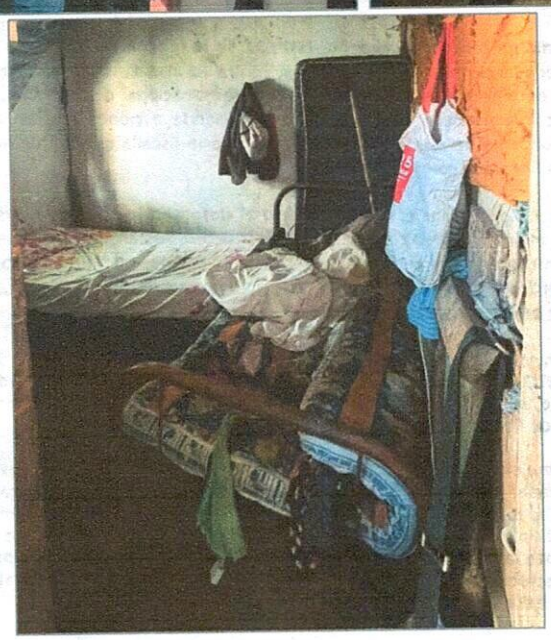


INFORME DE ACTIVIDADES

ANEXO 11







Nombre: SARA TATIANA LORA CALDERON
Cargo: Apoyo Inspección De Convivencia y Paz
Teléfono: 3148960614