

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 1 de 6

INFORME FINAL DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° MCCDCPS090 – 2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DEL INFORME:		06/07/2026	
PERIODO DEL INFORME:		03 DE JUNIO AL 2 DE JULIO 2026	
CONTRATISTA		MAYERLY PATRICIA FIERRO MURCIA	
CC. No. / NIT.		36347417	
CONTRATO No.		MCCDCPS090 – 2026	
OBJETO		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA OPERATIVIZAR EL PROCESO DE RUTA CRITICA PAMEC, INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE – HUILA.	
DURACIÓN CONTRATO	DEL	CINCO (05) MESES	
VALOR TOTAL CONTRATO	DEL	TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$32.725.000,00) M/CTE.	
FORMA DE PAGO		El municipio de Campoalegre pagará el valor del contrato de la siguiente manera: CINCO (5) mensualidades o fracciones de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NUEVE MIL NOVENTA PESOS M/CTE (\$4´909.090), cada una previa presentación de informe de cumplimiento de actividades realizadas y certificadas por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO PRIMERO: Para efectos de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social, de conformidad con los artículos 15 y 18 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y la Ley 1753 de 2015 el Decreto 780 de 2016, y el Decreto 1273 de 2018, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las mismas.	
CDP		2026000090 DEL 16 DE ENERO DE 2026	
RP		2026000135 DEL 29 DE ENERO DE 2026	
CÓDIGO PRESUPUESTAL Y FUENTE		2.3.19.1903.0300.1903011.202500000042578.1.2. 1.0.00 ASISTENCIA AL SECTOR DE SALUD, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE – FUENTE: 1.2.1.0.00 – INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN. 2.3.19.1903.0300.1903011.202500000042578.1.2.4.3.04 ASISTENCIA AL SECTOR DE SALUD, 9,150,000.00 INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE – FUENTE: 1.2.4.3.04 – SGP – PROPÓSITO GENERAL – LIBRE DESTINACIÓN MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	
FECHA ACTA DE INICIO		03/02/2025	
ADICIÓN/ PRORROGA			
Valor	N/A		Tiempo
	No. DE PLANILLA	MES	VALOR PAGADO

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO:		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 2 de 6

APORTES SEGURIDAD SOCIAL		62797130	FEBRERO 2026		\$2.570.700,00	
		69594214	MARZO 2026		\$2.586.600,00	
		77187328	ABRIL 2026		\$2.570.700,00	
		84780496	MAYO 2026		\$2,570,700,00	
		92818459	JUNIO 2026		\$2,570,700,00	
TOTAL		\$12.869.400				
RUT	CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA:		7490	REGIMEN	Impto. Renta y compl. Régimen ordinario	
N.	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN			EVIDENCIAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1.	Apoyar en la asistencia técnica en PAMEC a las EAPB y prestadores del Municipio.	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo, NO se requirió se encuentran programadas la Asistencia técnica en PAMEC a las EAPB y prestadores del Municipio para el III TRIMESTRE.			N.A.	CUMPLE
2.	Apoyar en la operativización del comité de calidad de la Dirección Local de Salud.	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; El día 16 de junio elabore el oficio para la convocatoria para el comité del II TRIMESTRE (abril – mayo – junio) programado para el martes 14 julio de 2026 a la 9:AM de manera virtual link https://meet.google.com/qgw-yjct-nkk y https://meet.google.com/jxs-ahzk-mtf y se remito a los actores invitados El I TRIMESTRE (enero – febrero – marzo), se realizó el Comité de Calidad el viernes 24 de abril de 2026 de manera virtual link https://meet.google.com/kjp-gztd-oxw donde se socializaron los procesos institucionales de Calidad – SAC – SIAU – RYCR – MM – EYD – RIAS – PHE – PAMEC – Transporte Asistencial y Farmacia.			ANEXO 1 La información está en el link del DRIVE y el correo institucional, https://mail.google.com/mail/u/0/?ogbl#search/maye.fierro.2109%40gmail.com/FMfcgzQgMCbhzFpMGPnwldJkxdZdHXGc dlsalud@campoalegre-huila.gov.co	CUMPLE
3.	Apoyar con la realización de la autoevaluación del PAMEC.	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; Realice la socialización del Primer Paso de la Ruta Critica AUTOEVALUACIÓN CUALITATIVA y CUANTITATIVA, el 10 de			ANEXO 2 La información está en el	CUMPLE

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 3 de 6

		junio en la oficina de DLS, resultados obtenidos en las auditorías interna y externa y en la autoevaluación cualitativa y cuantitativa realizada a los procesos de atención en salud de la Dirección Local de Salud.	link del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1FCzfaUEMCJaO68Uudrv3w48rnSRiFVvw	
4.	Apoyar con la implementación de la ruta crítica PAMEC.	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; 1. Realice socialización del Segundo Paso de la Ruta Crítica SELECCIÓN DE PROCESOS A MEJORAR, ya que permite priorizar de manera objetiva y estratégica aquellos procesos que presentan brechas en el cumplimiento de los estándares de calidad 2. Realice socialización del Tercer Paso de la Ruta Crítica PRIORIZACIÓN DE PROCESOS, Este ejercicio se fundamenta en criterios técnicos que permiten establecer el nivel de criticidad de cada proceso mediante la aplicación de la matriz de riesgo, costo y volumen. 3. Realice socialización del Cuarto Paso de la Ruta Crítica DEFINICIÓN DE LA CALIDAD ESPERADA, insumo para la formulación del plan de mejoramiento institucional asociado al proceso prioritario de referencia y contrarreferencia. 4. Realice socialización del Quinto Paso de la Ruta Crítica MEDICIÓN INICIAL, para establecer el nivel actual de cumplimiento mediante la evaluación cuantitativa y cualitativa de los indicadores priorizados. A cada proceso le elabore la Matriz.	ANEXO 3 La información está en el link del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1FCzfaUEMCJaO68Uudrv3w48rnSRiFVvw	CUMPLE
5.	Apoyar en las visitas a los prestadores de servicios de salud que operan en el Municipio.	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; El II TRIMESTRE (abril – mayo – junio), se programó mediante oficio con fecha 05 de	ANEXO 4 Carpeta donde se	CUMPLE

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 4 de 6

		junio de 2026 a la IPS ESE Hospital del Rosario y se realizó la Auditoria el miércoles 16 de junio de 2026, donde se verificaron los procesos institucionales de Calidad – SAC – SIAU – RYCR – MM – EYD – RIAS – PHE – PAMEC – Servicios Habilitados y Capacidad Instalada, Asignación de Citas, Seguridad del Paciente, Transporte Asistencial y Farmacia.	encuentra la información. https://mail.google.com/mail/u/0/?ogbl#search/maye.fierro.2109%40gmail.com/FMfcgzQgMCbhzFpMGPnwldJkxdZdHXGc	
6.	Apoyar en la búsqueda efectiva de prestadores de servicios de salud y reportar hallazgos	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; 1. Cronograma de búsquedas activas de prestadores. 2. Cronograma a los prestadores habilitados que operan en el municipio para revisión del cumplimiento normativo vigente de los procesos Participé en la capacitación de sobre Búsquedas Activas BAC programada por la SSDH mediate oficio No. 2026CS044746-13 con fecha de 2 de junio y se llevo a cabo de manera virtual link https://teams.microsoft.com/meet/244618187280256?p=HMJo2alxJlovn0iDyF el 04 de junio a las 10: AM.	ANEXO 5 Cronogramas – captura de pantalla en la participación de la Capacitación sobre Búsquedas Activas BAC https://mail.google.com/mail/u/0/?ogbl#search/maye.fierro.2109%40gmail.com/FMfcgzQgMCbhzFpMGPnwldJkxdZdHXGc	CUMPLE
7.	Apoyar con la realización de las auditorías internas (SAC, capacidad instalada, REPS)	El cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo, NO se requirió, ya se realizó la Auditoría Interna de los procesos de SAC, capacidad instalada, REPS) el 19 de mayo de 2026.	N.A. Carpeta donde se encuentra la información. https://drive.google.com/drive/folders	CUMPLE

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 5 de 6

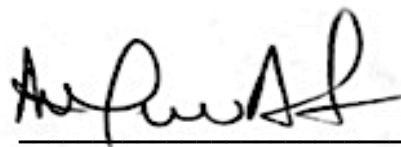
			/1jD6vu4oSs6-8KQNYjuYE2B5ITZI290LI?usp=drive_link	
8.	Apoyar con la realización de las auditorías externas (SIAU, capacidad instalada, reps, seguridad del paciente, asignación de citas, rutas, referencia y contrarreferencia y PAMEC institucional de la ESE).	Se verifico que el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo la contratista realizo; - auditorías Externa de los procesos en la IPS ESE Hospital del Rosario de acuerdo con el cronograma establecido para esta vigencia. - Auditoría Externa de los procesos de (Servicios Habilitados y Capacidad Instalada, Asignación de Citas, Seguridad del Paciente).	ANEXO 6 Carpeta donde se encuentra la información. https://mail.google.com/mail/u/0/?ogbl#search/maye.fierro.2109%40gmail.com/FMfcgzQgMLxHxmTSBkhdmFhfvshIQNNt	CUMPLE
9.	Apoyar en el reporte oportuno ante el ente Departamental los resultados de evaluación de las actividades ejecutadas en el plan de acción del PAMEC.	Se verifico el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo, NO se requirió realizar el reporte ante el ente Departamental los resultados de evaluación de las actividades ejecutadas en el plan de acción del PAMEC ya que se realiza de manera trimestral y está programado del 1 al 31 de julio de la presente vigencia. El I trimestre (enero – febrero – marzo), la SSDH realizo la solicitud del cargué mediante oficio con numero de radicado 2026CS021125 con fecha 09 de marzo de 2026, asunto: primer reporte trimestral del programa de Auditoria para el mejoramiento de la calidad en Salud – PAMEC vigencia 2026 en el link https://forms.gle/BhKcVSzKZeJriMD17 y se realizó el día 30 de abril.	N.A. Carpeta donde se encuentra la información. https://mail.google.com/mail/u/0/?ogbl#search/maye.fierro.2109%40gmail.com/FMfcgzQgMCbhzFpMGPnwldJkxdZdHXGc	CUMPLE
10.	Apoyar de manera oportuna y de fondo, las respuestas de las	Se verifico el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo, NO se requirió, se verificó la realización de monitoreo permanente, seguimiento y revisión	N.A	CUMPLE

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 6 de 6

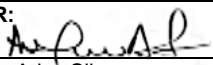
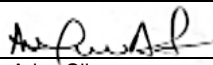
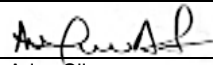
	comunicaciones oficiales asignadas a través del Sistema de Comunicaciones Oficiales Municipales, en cumplimiento del procedimiento establecido por la entidad y requisitos legales, que le asean asignadas.	continua de la plataforma institucional de comunicaciones oficiales, sin embargo, se mantuvo la disponibilidad operativa para atender oportunamente cualquier solicitud que hubiese sido radicada.		
11.	Las demás obligaciones que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado.	Se verifico el cumplimiento de la siguiente obligación en el periodo apoyo los procesos de Referencia y Contrarreferencia tengo programa asistencia técnica programada por la SSDH mediante oficio No. 2026CS045152-45 con fecha 3 de junio de 2026 el llevo a cabo el día 17 de Julio.	ANEXO 7 Oficio de citación y fotos.	CUMPLE

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL			\$24.545.450,00
ADICIÓN			\$0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			\$24.545.450,00
RELACIÓN DE PAGOS	FECHA PERIODO A COBRAR	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO
Pago N° 1	03 de febrero al 2 de marzo 2026	\$4.909.090,00	\$4.909.090,00
Pago N° 2	03 de marzo al 2 de abril 2026	\$4.909.090,00	\$9.818.180,00
Pago N° 3	03 de abril al 2 de mayo 2026	\$4.909.090,00	\$14.727.270,00
Pago N° 4	03 de mayo al 2 de junio 2026	\$4.909.090,00	\$19.636.360,00
Pago Final	03 de junio al 2 de julio 2026	\$4.909.090,00	\$24.545.450,00



ANA MARIA ARIAS SILVA
Directora Local de Salud

PROYECTADO POR: 	REVISADO POR: 	APROBADO POR: 
NOMBRE: Ana Maria Arias Silva	NOMBRE: Ana Maria Arias Silva	NOMBRE: Ana Maria Arias Silva
CARGO: Directora Local de Salud	CARGO: Directora Local de Salud	CARGO: Directora Local de Salud