INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1110.11.05.26.078

NÚMERO DE CUOTA: 5

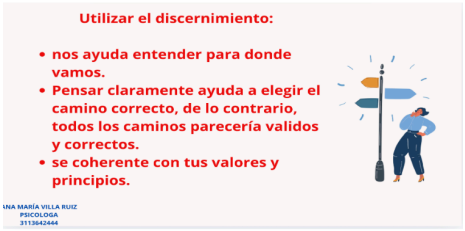
OBJETO DEL CONTRATO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA QUE BRINDE APOYO A LA GESTIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI."

Contratante:	Contraloría General de Santiago de Cali
Contratista:	Salome Guadalupe Valencia Perea
cédula de ciudadanía No	1.006.592.303
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI
Supervisor:	Sebastian Jare Quiñonez
Valor inicial:	$19.200.000
Fecha de iniciación:	29 de Enero de 2026
Fecha de terminación:	28 de Julio de 2026
Pago:	El valor del contrato será pagado en SEIS (06) CUOTAS CADA UNA DE TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000).
Área Asignado:	Dirección administrativa y financiera
Jefe de área:	Sebastian Jare Quiñonez

ACTIVIDADES CONTRATADAS Y AVANCES DE LA GESTIÓN.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
1.Brindar apoyo técnico en la identificación, evaluación y análisis de los factores de riesgo psicosocial y su impacto en la salud mental, el bienestar y el desempeño laboral	- Realice protocolo de Primeros auxilios Psicológicos para la Contraloría General De Santiago de Cali, en compañía de la psicóloga Ana Maria. Este lo envió para ser compartido el dia del funcionario publico. - Apoye a la realización de tips sobre toma de decisiones al área de comunicaciones, con el fin de ser adaptado a las directrices dadas por la entidad, para posteriormente ser publicado en el boletín mensual y poder ser enviado a todos

	los funcionarios por correo masivo.  - Apoye a la actividad realizada con gestores de integridad. - Apoye para la realización de esquema de importancia de trabajo en equipo, para las charlas.  - Hice intervención psicológica a 1 funcionario de la Contraloría. - Brindé apoyo en el envió a los funcionarios los tips informativos del mes de Mayo.

de los servidores públicos de la Entidad.2. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de planes y medidas de prevención, intervención y control de los riesgos psicosociales, de conformidad con la normativa vigente del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.3.Contribuir al fortalecimiento del clima organizacional mediante el desarrollo de estrategias y actividades orientadas a mejorar la convivencia laboral, la comunicación interna y el trabajo en equipo.4.Realizar evaluaciones psicológicas y análisis de competencias comportamentales de las personas aspirantes a empleos de la Entidad, conforme al Manual de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales vigente.5.Apoyar la planeación y ejecución de procesos de inducción,	-

capacitación y bienestar social institucional, promoviendo la salud mental y la calidad de vida laboral de los servidores públicos.	

BALANCE FINANCIERO

VALOR CONTRATO		$19.200.00
No. CUOTA	**VALOR DE LA CUOTA**	**SALDO**
1	$3.200.000	$16.000.000
2	$3.200.000	$ 12.800.000
3	$3.200.000	$9.600.000
4	$3.200.000	$6.400.000
5	$3.200.000	$3.200.000
6		

Se firma en Santiago de Cali, a los veintinueve (29) días del mes de Juniio de 2026.

salome v

Salome Guadalupe Valencia Perea
C.C. 1.006.592.303