	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	ESUFA
Fecha del informe	Dia: 30 Mes: Junio Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: Junio Año: 2026
Número de Contrato	006-04-K-ESUFA-GRUEA-2026
Contratista	DIEGO ANDRES LEON JURADO
Objeto	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE ENTRENADORES DEPORTIVOS, PREPARADORES FÍSICOS Y FISIOTERAPEUTA PARA LA SECCIÓN EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRÉS M. DÍAZ" LOTE 4. ENTRENADOR DE VOLEIBOL.
Valor del Contrato/Convenio	$23.544.500,00 VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE
Fecha Suscripción	Dia: 27 Mes: Enero Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 31 Mes: Octubre Año: 2026
Forma de Pago	El MINISTERIO pagará al contratista el valor adjudicado del contrato, de la manera en que se indica a continuación: Valor del presupuesto oficial asignado para el LOTE 3: **VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($23.544.500,00).**

No. PAGOS	CORTE ENTREGA	VALOR	PAC
1	01 de abril al 30 de abril de 2026.	$3.363.500	MAYO
2	01 de mayo al 31 de mayo de 2026.	$3.363.500	JUNIO
3	01 de junio al 30 de junio de 2026.	$3.363.500	JULIO
4	01 de julio al 31 de julio de 2026.	$3.363.500	AGOSTO
5	01 de agosto al 31 de agosto de 2026.	$3.363.500	SEPTIEMBRE
6	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2026.	$3.363.500	OCTUBRE

7	01 de octubre al 31 de octubre de 2026.	$3.363.500	NOVIEMBRE

El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

El desembolso de los recursos se efectuará, una vez EL CONTRATISTA presente el documento de cobro, con los paz y salvos de los aportes parafiscales y a los fondos de pensiones y cesantías, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo primero de la Ley 828 de 2003, información que será verificada por el Departamento Financiero ESUFA, cuando sean situados los recursos por parte de la Dirección del Tesoro Nacional y previo el trámite administrativo a que haya lugar. Los pagos se efectuarán dentro de los 45 a 60 días posteriores a la radicación de los documentos para pago.

NOTA 1: Cuando de conformidad con lo establecido en el Decreto 862 de 2013, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.

NOTA 2: El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

NOTA 3: La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, EL MINISTERIO pueda efectuar el pago con anterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC y así lo acepta EL CONTRATISTA. El desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos, sin necesidad de modificar el presente contrato.

NOTA 4: El ministerio pagará al contratista el valor del documento de cobro presentado, siempre y cuando se encuentre correctamente publicado en la plataforma SECOP II, así mismo, para efectos del pago, se deberá cumplir lo dispuesto en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 expedida por SIIF nación, así como la directiva 020 del 12 de abril de 2021, con respecto a la facturación electrónica.

	PARÁGRAFO: Para el trámite de pago el contratista debe llegar al supervisor avance del documento de cobro del servicio ejecutado, con el fin de que sea revisado, Así mismo, una vez aprobado el contenido del mismo, el contratista debe entregarla al supervisor para el trámite de pago.

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 26526 Dia: 28 Mes: 03 Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras	No.: Dia: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Registro Presupuestal VF	No.: Dia: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Dia: 30 Mes: Marzo Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	Dia: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Acta de Inicio de Ejecución	Dia: 03 Mes: Febrero Año: 2026

3. MODIFICATORIOS

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Modificación	N/A
Valor Adicionado / reducción	N/A
Nuevo Valor Contrato	N/A
Nuevo Plazo ejecución	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal Ajustado	No.: N/A Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año: (***NO APLICA)***
Aprobación - Otras Garantías	Dia: Mes: Año: (***NO APLICA)***

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Objeto de la Suspensión	(Conforme justificación) ***(NO APLICA)***
Reinicio	Día: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Observaciones	***(NO APLICA)***

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
DIEGO ANDRES LEON JURADO	ENTRENADOR DE VOLEIBOL	PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA TE23962

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	28.57 %
Avance en Tiempo	28.57 %
Estado del Contrato/Convenio	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$ 23.544.500
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$ 6.727.000 (28,57%)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$16.817.500 (71,43%)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	31 de mayo	Cuenta de cobro 01 31 de mayo	$3.363.500	219218326	$3.363.500
				Total, Pagos	$6.727.000

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: X No cumple: No aplica:
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset Cuando aplique, el supervisor del contrato garantizará y hará seguimiento que el contratista suscriba con el Ministerio de Defensa, el correspondiente Convenio Marco Offset y dejar constancia de esto en sus informes de supervisión y acta de liquidación. Si el contrato no establece la obligación OFFSET, en este numeral indicar NO APLICA.	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: X No cumple: No aplica:
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros	Explicar: N/A

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Informe parcial: A continuación, se describe las actividades desarrolladas del 01 de junio al 30 de junio de 2026. Describir de manera detallada las actividades desarrolladas durante el período evaluado, indicando avances, productos entregados y cumplimiento frente al cronograma establecido.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	**CÓDIGO:**	**DE-DEAJU-FR-047**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	**VERSIÓN No.**	**01**
		VIGENCIA:	**13-03-2026**

PLAN GRAFICO DE ENTRENAMIENTO

ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRES M. DIAZ".

ENTRENADOR: DIEGO ANDRES LEON JURADO **AÑO: 2026** **EQUIPO: VOLEIBOL** **CATEGORIA: MAYORES**

Etapas	ETAPA PREPARATORIA				ETAPA COMPETITIVA		PER.TRANSITORIO
Periodos	PERIO PREPARACION GENERAL		PERIO PREP. ESPECIAL		PRE COMPETI	COMPET	
Mesociclos	1	2	3	4	5	6	
Meses	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
No Semana	1 2 3 4	5 6 7 8 9	10 11 12	13 14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25	26 27 28 29 30
Fecha	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
Micro Tipo	FT FT FT	T T T T T	T T	T T T T	T Tac Tac	Tac Tac Tac	Tac Tac Tac TF
Dias de Entto.	3 3 3	3 3 2 3 3	2	2 3 3 2 3	3 3 2 3	3 3 3 3	3 2 3 3
Num. de Sesion	3 3 3	3 3 2 3 3	2	2 3 3 2 3	3 3 2 3	3 3 3 3	3 2 3 3
Vol. Hora Sema	6 6 6 6	6 6 4 6 6	4	4 6 6 4 6	6 6 4 6	6 6 6 6	6 4 6 6
Vol. Hora del Meso							
Test Ped. Fisic	TF TF TF			TF			TF
Control Medico							
Competencias		CP				CP	CF CF
Preparacion Fisica	30%	20%		30%	10%	10%	20%
Prep. Tecnica	30%	50%		40%	30%	40%	30%
Prep. Tactica	20%	15%		15%	30%	40%	30%
Prep. Teorica-Psic	20%	15%		15%	10%	10%	20%

Competencia fundamental	CF	Física	F	Físico-Técnica	FT	Plan Directo a la Competencia	PDC
Competencia preparatoria	CP	Técnico	T	Físico-Táctico	Ftac	Control Médico	CM
Test Pedagógico Físico	TF	Táctico	Tac	Técnico-Táctico	Ttac		

2. Asistencia y realizar sesiones de entrenamiento del personal de alumnos.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
FUERZA AEREOESPACIAL COLOMBIANA
ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRES M. DIAZ"
LOTE 4 - VOLEIBOL -LISTADO DE ASISTENCIA ALUMNOS ESUFA

	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	FECHAS MES: JUNIO 2026												N° Total de
			1											Novedades	
1	AL 2	MANRIQUE BARRETO LUIS DANIEL	X												1
2	AL 2	FIGUEROA MARTINEZ BRATT KLEIN	X												1
3	AL 2	GORDILLO GUTIERREZ GUIDO JOSE	X												1
4	AL 2	AREVALO PLAZAS JOSE ALEJANDRO	X												1
5	AL 2	PULIDO GOMEZ JUAN PABLO	X												1
6	AL 2	VALDERRAMA PEÑA JUAN DAVID	X												1
7	AL 2	MARTIN CARDENAS DEIVID	X												1
8	AL 2	CESPEDES MARTINEZ ANDRES	X												1
9	AL 2	GUTIERREZ VALENCIA JUAN SEBASTIAN	X												1
10	AL 2	GONZALEZ IBARRA JUAN DAVID	X												1
11	AL 1	PIÑEROS JIMENEZ JUAN DAVID	X												1
12	AL 1	ROMERO ALVAREZ THOMAS SANTIAGO	X												1
13	AL 1	CAMACHO SUAREZ JHOSMAN STIVEN	X												1
14	AL 1	HERNANDEZ TOBAR WILBER ALEJANDRO	X												1
15	AL 1	CUBILLOS RINCON JUAN ESTEBAN	X												1
16	AL 1	GALVIZ ACOSTA JULIAN	X												1
17	AL 1	MARTINEZ LAGOS JUAN CAMILO	X												1
18	AL 1	CAMACHO MENDEZ YORMAN	X												1
19	AL 1	MORENO BLANCO SARA JULIETH	X												1
20	AL 1	CORREA FONSECA SOLANGE	X												1
21	AL 1	ARISTIZABAL MUÑOZ MADELEYN	X												1
22	AL 1	ALDANA PINILLOS HILLARY JOHANA	X												1
23	AL 1	AREVALO MORALES MARIANA SOFIA	X												1
24	AL 1	OLAYA LEAL ANA SOFIA	X												1
25	AL 1	JOJOA GIRALDO MARIA JOSE	X												1
26	AL 1	NAVARRETE ZAMBRANO MARIANA	X												1
27	AL 1	MATTA GARRIDO KAREN	X												1
28	AL 1	NIÑO MUÑOZ DANA SOFIA	X												1
29	AL 1	RODRIGUEZ CAMPOS EIDRY	X												1
30	AL 1	MEJIA BURITICA MARIA ISABEL	X												1
31	AL 1	USEDA TORRES CARLOS JAVIER,	X												1
32	AL 1	ROJAS CAMACHO SANTIAGO	X												1

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

FUERZA AEREOESPACIAL COLOMBIANA

ESCUELA DE SUBOFICIALES "CT. ANDRES M. DIAZ"

LOTE 4 - VOLEIBOL -LISTADO DE ASISTENCIA ALUMNOS ESUFA

	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	FECHAS MES: JUNIO 2026											Nº Total de Asistencias
			1										Novedades	
1	CRES 01	BUENO NIÑO WILLIAN FERNANDO	X											1
2	CRES 01	DIAZ CHAURA ALAN SAMIR	X											1
3	CRES 01	SANCHEZ SARMIENTO JUAN PABLO	X											1
4	CRES 01	YEPES ZAMORA JHONATHAN	X											1
5	CRES 01	GALEANO TORRES LAIBOR	X											1
6	CRES 01	GALLARDO NAVIA JOSE ALEJANDRO	X											1
7	CRES 01	SILVA LOPEZ BRAYAN CAMILO	X											1
8	CRES 01	RIAÑO MUNAR BRAYAN ESTEBAN	X											1
9	CRES 01	MORA GOMEZ ANDRES CAMILO	X											1
10	CRES 01	BARCO CARVAJAL SEBASTIAN	X											1
11	CRES 01	VEGA VARGAS WILLIAN ALEXANDER	X											1
12	CRES 01	BALLESTEROS VARON SHARAY	X											1
13	CRES 01	BELLO SAAVEDRA HELLEN	X											1
14	CRES 01	AZVERO POVEDA DANNA LORENA	X											1
15	CRES 01	QUINTERO AFANADOR GISELLA	X											1
16	CRES 01	PINZON ROJAS MARIA CAMILA	X											1
17	CRES 01	BALLESTEROS RODRIGUEZ MARIA	X											1
18	CRES 01	MARTINEZ MEDINA DANIELA	X											1
19	CRES 01	DURAN CONTRERAS ANGELA NATALIA	X											1
20	CRES 01	TOLEDO BERNAL NARLY	X											1
21	CRES 01	URQUUO QUINTERO MARIA JOSE	X											1
22	CRES 01	VALENCIA CUELLAR VALENTINA	X											1
23	CRES 01	GARZON GARZON KAREN	X											1
24	CRES 01	GUZMAN VANESSA ALEXANDRA	X											1
25	CRES 01	RIVERA AGUIRRE XIMENA	X											1
26	CRES 01	RAMOS NIÑO CIELO	X											1
27	CRES 01	VASQUEZ PARRA LAURA VALENTINA	X											1
28	CRES 01	HERNANDEZ DIAZ ANGIE	X											1
29	CRES 01	OSORIO CASTAÑO STEFANY	X											1
30	CRES 01	PANTOJA SOSA MARIA JOSE	X											1
31	CRES 01	PEREZ LINARES YINA	X											1

NOVEDADES SESIONES DIARIAS		
FECHA	ACTIVIDAD.	DESCRIPCIÓN
Lunes 1 de Junio de 2026	ENTRENAMIENTO CON ALUMNOS.	Se realizo la prueba física a los alumnos de segundo año y primer año, donde apoyamos al personal militar encargados de las pruebas: La prueba física se realizaron los siguientes test: flexiones de brazo, fuerza abdominal y resistencia aeróbica 2400 metros. Al final se colaboró con la vuelta a la calma y estiramiento de los alumnos.
Martes 2 de Junio de 2026	APOYO A LA GESTION	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en ensayo de ceremonia en la hora de deportes, entonces los entrenadores de deportes coordinamos actividades para el área de deportes para las próximas semanas.
Jueves 4 de Junio de 2026	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en ensayo de ceremonia en la hora de deportes, entonces tuvimos reunión los entrenadores de deportes con el Capitán Giraldo, los temas a tratar en la reunión fueron: Fechas entrega de informes, inventario de material por deportes y actividades a desarrollar los meses de junio y julio en el área de deportes.
Martes 9 de junio 2026	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en actividades de cierre de semestre, entonces los entrenadores de deportes coordinamos actividades de revisión de material deportivo del área de deportes.

Jueves 11 de junio 2026	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en actividades de cierre de semestre, entonces mi Ct Giraldo nos informo sobre el Curso Virtual "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción" disponible en la página de Función Pública, EVA, Cursos Virtuales, el cual debemos realizar todos los contratistas y enviar el certificado el 19 de junio de 2026.
Martes 16 de Junio 2026	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en vacaciones de mitad de año, entonces realice verificación e inventario de los balones de voleibol.
Lunes 22 de Junio 2026.	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en actividades propias de la escuela, entonces tuvimos reunión con mi Ct Giraldo, donde nos informo de los torneos deportivos de voleibol y futbol organizados a los PMC 21 y PMC 43, donde los entrenadores de deportes debemos realizar el juzgamiento de los partidos.
Martes 23 de Junio 2026.	APOYO A LA GESTION.	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en actividades propias de la escuela, entonces realice el apoyo en el juzgamiento de los partidos de voleibol del torneo deportivo de los cursos PMC 21 y PMC 43.
Junio 25 de Junio 2026	APOYO A LA GESTION	No se realizó entrenamiento con los alumnos de segundo año y primer año, ya que estaban en actividades propias de la escuela, entonces realice el apoyo en el juzgamiento de los partidos de voleibol del torneo deportivo de los cursos PMC 21 y PMC 43.

3. Aplicación de test.

Nota: Durante el presente lapso no se desarrollaron test debido a que no se tenían contemplados dentro de la programación en el macrocicdo además con los alumnos de segundo año y primer año no se realizo entrenamientos de deportes después del 2 de junio, por actividades de ensayo de ceremonia, cierre de semestre y actividades propias de la escuela.

4. Evidencia Fotográfica.





















5. Acompañamiento a entrenamientos, fogueos o competencias.

Nota: Durante el presente lapso no se desarrollaron fogueos o competencias de voleibol debido a que no se tenían contemplados dentro de la programación en el macrociclo además con los alumnos de segundo año y primer año no se realizó entrenamientos de deportes después del 2 de junio, por actividades de ensayo de ceremonia, cierre de semestre y actividades propias de la escuela.

6. Custodiar y cuidar los elementos recibidos.

El inventario general de los elementos de voleibol se realizó el miércoles 8 de abril del 2026, los elementos para realizar los entrenamientos de voleibol son los siguientes:

1. 10 balones de voleibol. Estado: usados buen estado.
2. 17 balones de voleibol Molten soft touch. Estado: nuevos.
3. 2 escaleras de coordinación. Estado: nuevas.
4. 1 tula de voleibol. Estado: usada buen estado.
5. 1 carro de balones de voleibol. Estado: usado buen estado.
6. 2 antenas de voleibol. Estado: usadas buen estado.

Coliseo de voleibol ESUFA, se encuentran los siguientes elementos:

1. 2 tubos de voleibol. Estado: buen estado.
2. 1 malla de voleibol. Estado: buen estado.
3. 1 banco de juez con tres colchonetas. Estado: buen estado

Nota: se informa en el presente informe del mes de junio, que faltan un balon de voleibol Molten soft touch, el cual no están en el material de voleibol desde la segunda semana de mayo..

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026





INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
ACTIVIDADES 1. Realizar plan de entrenamiento escrito, cuadro integrado y gráfico. Debe presentarse discriminando macrociclo, mesociclos, microciclos, sesiones de entrenamiento y horas. Incluye: • Objetivos generales y específicos del macrociclo. • Objetivos por cada ítem (preparación física, preparación técnica, preparación táctica, preparación psicológica, preparación teórica, competencias preparatorias, etapa competitiva). • Duración del macrociclo (desde la suscripción del contrato hasta 01 de octubre de 2026) • Número de mesociclos (duración, fechas) y microciclos (duración, fechas), sesiones de entrenamiento. • Contenidos temáticos del macrociclo por cada ítem. • Test a aplicar. / Si aplica.	Se Cumplió a satisfacción según servicios recibidos del 1 de junio hasta el 30 de junio de 2026	Se Cumplió a satisfacción según servicios recibidos del 1 de junio hasta el 30 de junio de 2026
2. Asistir y realizar las sesiones de entrenamiento del personal de alumnos. Llevar control de asistencia del personal y novedades (alumnos, personal militar orgánico y cursos de ascenso y civil) / Si aplica.		
3. Aplicación de test. Incluye: tipo y objetivo del test, nombre del personal, resultado y conclusión.		

4. Tomar evidencia fotográfica. 5. Acompañamiento a entrenamientos, fogueos y competencias dentro y fuera de la Unidad, de acuerdo con requerimiento del supervisor. (Cuando se programen durante la ejecución del contrato). 6. Custodiar y cuidar los elementos entregados al inicio del contrato, para ejecución de las sesiones de entrenamiento.		

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

N/A

3. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ___No: _X___
Entidad	Sí: ___No: X____

4. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: _____

5. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No __***(NO APLICA)***
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte Fecha Dia: Mes: Año: ***(NO APLICA)***
Dependencia destino final del bien o servicio	***(NO APLICA)***
Observaciones	***(NO APLICA)***

6. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Informe parcial: El contratista cumplió a satisfacción según servicios recibidos del 1de junio hasta el 30 de junio de 2026

7. FIRMA

Nombre del Supervisor (Indicar si Principal o Suplente)	ST. CRISTANCHO CRISTANCHO ANGIE KATHERINE	C.C. 1052409690

	Suplente	
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 20 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GRUPO DE EDUCACIÓN AERONAUTICA / ESCAS	
Firma		