

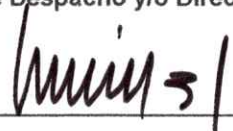
	PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DE GESTIÓN Y APLICATIVO MARVIN (PQRSDF)		Código: F-240-38	
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 09 de marzo de 2026	Página: 1 de 1	

FECHA DILIGENCIAMIENTO:	DIA	2	MES	JULIO	AÑO	2026	
MOTIVO DEL PAZ Y SALVO:	RETIRO DEFINITIVO		x	VACACIONES		TRASLADO	
IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO						
1.116.238.712	LILIANA ANDREA BEDOYA SANCHEZ						
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE ESTA ASIGNADO EL FUNCIONARIO				TIPO DE VINCULACIÓN			
SEDAMA				PLANTA		CONTRATISTA	X

El Secretario de Despacho o Jefe de Departamento hace constar que el funcionario / contratista LILIANA ANDREA BEDOYA SANCHEZ , entregó el Inventario documental a través del F-240-37 y con base en los lineamientos OD-240-18 Guía de organización de archivos de gestión, y bandeja de asignacion de documentos de las PQRSDF al día sin requerimientos proximos por vencer o vencidos.

Observaciones:

Contrato de prestación de servicios N° 320.20.1.015 - 2026.

Aplica para vinculación por Contrato Secretario de Despacho y/o Director de Departamento Firma 	Aplica para servidores públicos Funcionario que recibe el cargo Firma
Aplica para vinculación por Contrato Vo. Bo. Jefe Inmediato Supervisor y/o Interventor Firma 	Aplica para servidores públicos Vo. Bo. Líder en Gestión Firma

Nota: Este formato debe hacer parte de la historia laboral o del contrato. El campo observaciones, aplica para evidenciar alguna situación particular.