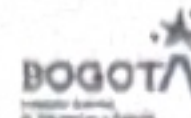


|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-----------|
| Si no maneja consecutivo coloque N.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>COMITÉ/REUNIÓN. Reunión socialización proceso de generación de permisos para uso temporal del 2027</b> |                                                                                                              | <b>DD</b> | <b>MM</b>                                                 | <b>AA</b> |
| <b>ACTA No. N.A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                                                                                                              | 2         | 7                                                         | 2026      |
| <b>LUGAR:</b> UDS. COD. 10-290                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           | <b>HORA DE INICIO:</b> 9:00am                                                                                |           | <b>HORA FIN:</b> 12:00pm                                  |           |
| <b>ASISTENTES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| <b>NOMBRE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           | <b>CARGO</b>                                                                                                 |           | <b>DEPENDENCIA</b>                                        |           |
| Maria Del Pilar Ayala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           | Contratista                                                                                                  |           | STP - Promoción de Servicios (Equipo Gestión Social) IDRD |           |
| Listado anexo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| <b>ORDEN DEL DIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| Socialización aspectos claves del PAE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           | Invitación a que realicen acuerdos previos para el uso de los espacios antes de la radicación de solicitudes |           |                                                           |           |
| Cronograma de este año para la solicitud y generación de permisos del 2027.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| Recomendaciones para la presentación de solicitudes y alcances a los permisos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| <b>TEMAS TRATADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |
| <p>El objetivo de la presente reunión es socializar el proceso para la solicitud de espacios para actividades con y sin aprovechamiento económico, entrenamientos deportivos, recreativos y culturales en los parques y escenarios especiales administrados por el IDRD para la vigencia 2027.</p> <p>1. En primer lugar se recuerdan aspectos claves del Protocolo de Aprovechamiento Económico tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Objetivo de la Retribución Económica</li> <li>* Formas de pago: Dinero, especie, mixto</li> <li>* Priorización de espacios según sector solicitante</li> <li>* Aportes institucionales según sector solicitante</li> <li>* Modificaciones de Horarios y Franjas Especiales</li> <li>* Reprogramación de Horarios por Causas Excepcionales</li> <li>* Condiciones Previas Obligatorias: Aglomeraciones de público, pólizas, comprobantes de pago</li> <li>* Criterios de desempate cuando existan solicitudes concurrentes en un mismo espacio y franja horaria: Mesa de concertación, Concepto Técnico, orden de radicación.</li> <li>* Evaluaciones técnicas: TABlas 12 y 13 del PAE</li> </ul> <p>2. Socialización del cronograma de generación de permisos para uso temporal del 2027: Se menciona que la recepción de solicitudes se realizará solamente del 31 de agosto al 18 de septiembre de 2026.</p> <p>3. Recomendaciones para la presentación de solicitudes y alcances a los permisos, resumen de documentación que se debe presentar, necesidad de pólizas.</p> <p>Se aclara que después de las mesas de concertación si hay cambios en la solicitud se debe corregir el formato de solicitud y el plan de manejo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Zonas duras para punto de información: Se debe pedir dentro de la solicitud inicial o como alcance al permiso en caso de ser otorgado.</li> <li>* Los vacacionales: Deben ser pedidos como permisos independientes</li> <li>* Las Bodegas: Deben ser pedidos como permisos independientes</li> <li>* Aportes institucionales: Deben ser aportados los documentos que soportan la solicitud. En caso de que sea un aporte en especial deberá ser solicitado de manera explícita.</li> </ul> <p>Adicionalmente se dan recomendaciones para realiza cambios en la ejecución del permiso y para la inasistencia al uso del escenario objeto del permiso y/o autorización por participación en competencias o torneos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Horarios: solo se permite que los solicitantes pidan un máximo de 10 horas a la semana por escenario hasta 4 espacios (parque u escenarios dentro de un parque) ejemplo, un club o escuela puede pedir 4 permisos y en cada uno un máximo de 10 horas a la semana, salvo módulos de aprovechamiento económico y bodegas que van por todo el año.</li> <li>* En caso de que no sea posible realizar la reprogramación dentro de los horarios disponibles en el escenario, el administrador deberá registrar los espacios no utilizados en el informe mensual del permiso, con el fin de que los valores correspondientes puedan ser reconocidos como saldo a favor para el mes siguiente y procederá a informar al titular del permiso y/o autorización a más tardar el último día del mes el valor a pagar para el mes siguiente aplicando el saldo a favor.</li> </ul> <p>4. Se invita a que los interesados dialoguen y de ser posible llegar a acuerdos previos en el uso de los espacios y de forma autónoma, evitando así que más adelante tengan que llegar a mesas de concertación e incluso a la aplicación de criterios de desempate. Se resalta que pese a los acuerdos que realicen, puede pasar que llegué un nuevo solicitante al parque que radique su solicitud en las fechas establecidas, cumpla los requisitos y no esté en el diálogo previo, lo que obligaría a hacer posteriormente una mesa de concertación.</p> <p>5.</p> |                                                                                                           |                                                                                                              |           |                                                           |           |

|

|

| TEMA                                                                                      |                                                                | RESPONSABLE                                                               |     | FECHA LÍMITE<br>PARA SU REALIZACIÓN                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN                                                         |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
| ¿Se logró el objetivo?                                                                    |                                                                |                                                                           | SI  | <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Observaciones                                                                             |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
|                                                                                           |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
| Siendo las ____ 12:00PM ____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman: |                                                                |                                                                           |     |                                                                 |
| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA                                  |                                                                | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. |     |                                                                 |
| FIRMA                                                                                     |                                                                | FIRMA                                                                     | N/A |                                                                 |
| NOMBRE                                                                                    | Gilberto Almanza                                               | NOMBRE                                                                    | N/A |                                                                 |
| CARGO                                                                                     | Profesional especializado grado 11 Área Promoción de Servicios | CARGO                                                                     | N/A |                                                                 |
| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:                                                 |                                                                | MARIA DEL PILAR AYALA                                                     |     |                                                                 |



## LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: SOCIALIZACIÓN GENERACIÓN PERMISOS 2027FECHA: 2 07 2026HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL 12:00 LUGAR UDS 10-290

| No. | NOMBRE                      | CARGO           | DEPENDENCIA  | FIRMA          | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD |                               |            |
|-----|-----------------------------|-----------------|--------------|----------------|---------------------------------------------|-------------------------------|------------|
|     |                             |                 |              |                | ENTIDAD                                     | CORREO ELECTRÓNICO            | TELÉFONO   |
| 1   | Jean Paul León Delgado      | Entrenador      |              | <i>[Firma]</i> | Club de Fútbol                              | Ulezahualcolombiana@gmail.com | 3124060465 |
| 2   | IRMA CHARRY G.              | Representante   | patinaje     | <i>[Firma]</i> | Royal State                                 | irmacharry@yahoo.com          | 3005563636 |
| 3   | Nadav Sabad Camacho         | Presidente      | BMX          | <i>[Firma]</i> | Golden BMX                                  | goldenbmxbmx@hotmail.com      | 3208759590 |
| 4   | Ana Carolina Nuncira C.     | Presidente      | Patinaje     | <i>[Firma]</i> | Salud Club                                  | saludclubpatinaje@gmail.com   | 3124026513 |
| 5   | NIRIS ORRIERA               | Delegada        | BMX-Crearing | <i>[Firma]</i> | Crearing                                    |                               | 3193206322 |
| 6   | German Diaz R. LIGA         | Presidente Club | BMX          | <i>[Firma]</i> | Thunderlil                                  | germondaysbmxbmx@hotmail.com  | 3168009910 |
| 7   | OCTAVIO HERDEZ              | Representante   | BMX          | <i>[Firma]</i> | RETORNAVAL                                  | ALRETORNAVALBMX@HOTMAIL.COM   | 3088598820 |
| 8   | Alexander Guerrero M.       | Representante   | BMX          | <i>[Firma]</i> | BMX MACHINES                                | escudobmxmde.mochi@icq        | 3202978130 |
| 9   | Cesar Guerrero              | Presidente      | Patinaje     | <i>[Firma]</i> | Patinaje                                    | CesarGuerrero1905@hotmail.com | 3143218674 |
| 10  | Laura Daniela Mayorga Duran | Tesorero        | BMX          | <i>[Firma]</i> | Sub Tenix                                   | fenixracing33@gmail.com       | 3185232960 |
| 11  | Carlos Amado                | Delegado        | Patinaje     | <i>[Firma]</i> | Monserate                                   | monserate-zaller@hotmail.com  | 342225576  |
| 12  | Maria Camila Cardenas       | Representante   | BMX          | <i>[Firma]</i> | Saltamontes                                 | saltamontesbmxbmx@gmail.com   | 3053570994 |
| 13  | YUSNY BUSTOZ OLLA           | Presidente      | PATINAJE     | <i>[Firma]</i> | SACO RION                                   | ycionokate24@gmail.com        | 3142393432 |
| 14  | Rafael Ismael Morales       | DELEGADO        | FUTBOL       | <i>[Firma]</i> | SPORTING CRISTAL                            | Cristal914@hotmail.com        | 3153673331 |
| 15  | Kevin Sebastian Suarez      | Presidente      | Patinaje     | <i>[Firma]</i> | Fuego Dorado                                | Fundegoldfire@gmail.com       | 3057220746 |
| 16  | Jose Orlando Fajardo        | Delegado        | BMX          | <i>[Firma]</i> | Leopard BMX                                 | leopardbmxbmx@hotmail.com     | 3017549290 |
| 17  | EDISON BERNAL V.            | REPRESENTANTE   | PATINAJE     | <i>[Firma]</i> | REINARUM                                    | clubdepatinajerein@icq        | 3164954538 |
| 18  | Sindy Cortes                | Representante   | Patinaje     | <i>[Firma]</i> | Bacatu                                      | Sindycos-@hotmail.com         | 3187933986 |



## LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: SOCIALIZACIÓN GENERACIÓN PERMISOS 2027FECHA: 2 07 2026HORA INICIAL 9:00 HORA FINAL 12:00 LUGAR UDS 10-290

| No. | NOMBRE                         | CARGO         | DEPENDENCIA         | FIRMA          | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD |                                    |            |
|-----|--------------------------------|---------------|---------------------|----------------|---------------------------------------------|------------------------------------|------------|
|     |                                |               |                     |                | ENTIDAD                                     | CORREO ELECTRÓNICO                 | TELÉFONO   |
| 1   | German Eduardo Tamayo Villate  | Representante | Club Thunder        | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | ClubThunderBMX@gmail.com           | 3208682891 |
| 2   | Jose Bogdan Florez Rojas       | Delegado      | Gold Lion           | <i>[Firma]</i> | patinaje                                    | club Gold Lion                     | 3159999539 |
| 3   | Daniel Felipe Manillo Pineda   | Delegado      | Compensar           | <i>[Firma]</i> | Patinaje                                    | dmanillo@compensar.com             | 3134098353 |
| 4   | Andra Judith Hogollon Muñoz    | Delegado      | Club Colombia In.   | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | Colombiambmxbmxclub@gmail.com      | 3118072243 |
| 5   | RAUL TELLEZ BELTRAN            | Presidente    | CLUB FOLCLORE       | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | rauldefisico@hotmail.com           | 3124682265 |
| 6   | Nicole Vanessa Moreno Polanco  | Delegado      | Kraken              | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | krakenbmxbmxclub@gmail.com         | 3127939448 |
| 7   | David Alejandro Reyes Sanabria | Delegado      | Skillbikers         | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | gomezsanabriascesardavid@gmail.com | 3196069567 |
| 8   | Jorge Andres Barragan Diaz     | Delegado      | Extreme Nitro Mania | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | clubnitrobmx@gmail.com             | 3212389786 |
| 9   | David Rodriguez                | Delegado      | Power Bike          | <i>[Firma]</i> | BMX                                         | BMX.POWERBIKE@gmail.com            | 3112634455 |
| 10  | Karen Andrea Ojeda Castaño     | Representante | Club Nativos        | <i>[Firma]</i> | Patinaje                                    | nativosapalapajawara@gmail.com     | 3203002581 |
| 11  | MARIA DEL PILAR AGALA          | COORDINADORA  | STP                 | <i>[Firma]</i> | IDRD                                        | maria.agala@idrd.gov.co            |            |
| 12  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 13  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 14  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 15  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 16  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 17  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |
| 18  |                                |               |                     |                |                                             |                                    |            |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos>

