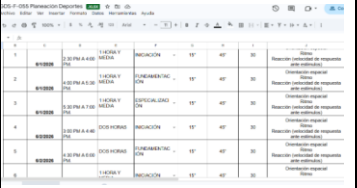
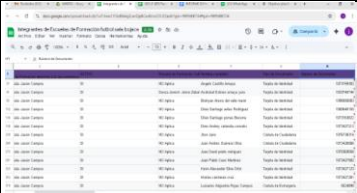
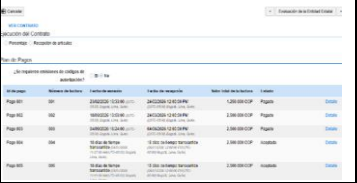
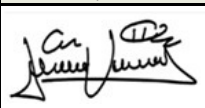
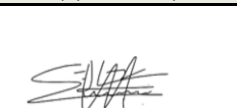


 ALCALDÍA DE BOJACÁ  CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL  ISO 9001 CO-SC-CER-000001 INFORME DE SUPERVISIÓN Código GG-F-117 Versión 06 Página 1 de 1											
DATOS GENERALES											
Fecha de entrega de informe		01 DE JULIO DE 2026		Periodo de actividades		Desde:		01 DE JUNIO DE 2026		Hasta: 15 DE JUNIO DE 2026	
Nombre del Contratista:		JASON STEEVEN CAMPOS BELTRÁN						Cédula		1.073.166.222	
Correo Electrónico:		camposbeltran1994@gmail.com						Celular		3002388915	
Nombre del Supervisor :		JENNYFER VANESSA GAITÁN MUÑOZ						Cargo:		DIRECTORA DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD	
Apoyo técnico a la supervisión:		SEBASTIÁN GUEVARA RUBIANO									
No. de contrato :		40		Año Contrato:		2026		C.D.P. Contrato inicial :		2026000083	
Objeto del contrato :		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE FÚTBOL SALA DEL MUNICIPIO DE BOJACÁ									
Dependencia a la que pertenece:		DIRECCIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD				Correo		culturadeportes@bojaca-cundinamarca.gov.co		Celular 3214515721	
INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO											
Fecha de suscripción :		Día 16		Mes 1		Año 2026		Fecha acta de inicio :		Día 16 Mes 1 Año 2026	
Plazo de ejecución :		5 MESES				Fecha inicial de terminación del contrato :		Día 15 Mes 6 Año 2026			
Fecha firma prorroga:		Día		Mes		Año		Nueva fecha de terminación del contrato:		Día Mes Año	
INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN											
Tipo de pago		Parcial		X		Final		No. de pago		6	
N° Factura y/o cuenta de cobro		06-2026				Fecha		1/07/2026		Valor de pago \$ 1.250.000,000	
INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA ACTIVA PARA CONSIGNACIÓN											
Banco		Banco BBVA		Cuenta		209072180		Ahorro		X Corriente	
INFORMACIÓN FINANCIERA											
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL											
1	CDP		Rubro		Nombre de la meta		Nombre de la fuente		Valor		
	Número	Fecha									
		2026000083	07-01-26	2.3.43.4301.4301007.01.MPSS6.067	Mantener el número de beneficiarios de las escuelas de formación en deporte y recreación.	067-RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	\$ 12.500.000				
2	CRP		Rubro		Nombre de la meta		Nombre de la fuente		Valor		
	NUMERO	FECHA									
		2026000040	16-01-26	2.3.43.4301.4301007.01.MPSS6.067	Mantener el número de beneficiarios de las escuelas de formación en deporte y recreación.	067-RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	\$ 12.500.000				
3	CRP		Rubro		Nombre de la meta		Nombre de la fuente		Valor		
	NUMERO	FECHA									
		2026000040	16-01-26	2.3.43.4301.4301007.01.MPSS6.067	Mantener el número de beneficiarios de las escuelas de formación en deporte y recreación.	067-RECURSOS DE CONVENIOS DEPARTAMENTALES	\$ 1.250.000,000				
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO											
Balance General del Contrato						Pagos Realizados al Contratista					
A . Concepto		B. Contrato		C. Ejecución		D. Valor a Cancelar		E. Balance Amortizacion Anticipo			
1	Valor Inicial del Contrato	\$ 12.500.000,00									
2	Adiciones										
3	Valor Total del Contrato (1 + 2)	\$ 12.500.000,00									
4	Acta Parcial No. 1			\$ 1.250.000,00		\$ 1.250.000,00					
	Acta Parcial No. 2			\$ 2.500.000,00		\$ 2.500.000,00					
	Acta Parcial No. 3			\$ 2.500.000,00		\$ 2.500.000,00					
	Acta Parcial No. 4			\$ 2.500.000,00		\$ 2.500.000,00					
	Acta Parcial No. 5			\$ 2.500.000,00		\$ 2.500.000,00					
	Acta Parcial No. 6			\$ 1.250.000,00		\$ 1.250.000,00					
	Acta Parcial No. 7										
	Acta Parcial No. 8										
5	Saldo por Ejecutar Amortizar			\$ -							
6	Sumas Iguales	\$ 12.500.000,00		\$ 12.500.000,00		\$ 12.500.000,000					
INFORME DE ACTIVIDADES											
Obligaciones específicas				Actividades Realizadas				Soporte de actividad realizadas			
1	1.Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio, deporte y/o modalidad asignada en los niveles de iniciación, fundamentación y/o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los Planes Pedagógicos y Mallas Curriculares, previamente entregados por la Coordinación del Deporte Formativo.			Durante el periodo contractual, el contratista proyectó los procesos técnicos y pedagogicos con los niveles de iniciación y fundamentación entre esos la conducción,control, pase, trabajo en equipo y empatía							
2	Adelantar los procesos de convocatoria, inscripción y seguimiento a través de los medios necesarios y donde se involucren Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de Discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar su proceso técnico y pedagógico llevando un registro mensual en el formato establecido.			No se realizó esta obligación debido a finalización de contrato				N/A			
3	Mantener una cobertura mínima poblacional de acuerdo a las características de la disciplina deportiva a cargo, de la siguiente forma: Individuales: (10) iniciación, (12) fundamentación, (12) especialización Conjunto: (15) iniciación, (20) fundamentación, (20) especialización			Durante el periodo contractual, el contratista obtuvo la siguiente cobertura: Nivel de Iniciación (6 a 9 años): 3 participantes Nivel de Fundamentación (10 a 13 años): 19 participantes Nivel de Perfeccionamiento (14 a 17 años): 29 participantes							

4	Desarrollar 12 horas de trabajo con los grupos establecidos por cada disciplina deportiva (2 sesiones de 2 horas con el grupo de iniciación, 2 sesiones de 2 horas con el grupo de fundamentación y 2 sesiones de 2 horas con el grupo de especialización), Cada sesión de clase programada, deberá tener como mínimo una duración de (2 horas) distribuida en: fase inicial, central y final estas sesiones de práctica no pueden ser acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación). Adicional se deben desarrollar 4 horas de trabajo con las instituciones educativas del sector rural. Además se establece 2 horas para planeación, análisis de resultados de evaluación, elaboración de informes; para un total de 18 horas semanales de trabajo	Para el periodo contractual, el contratista cumplió para este periodo informado proyectando el desarrollo de las 18 horas semanales de trabajo programadas con los grupos de formación en fútbol sala, tanto en la zona rural como en la zona urbana del municipio. La distribución horaria se ejecutó de la siguiente manera: Zona rural: Apoyo educativo en la Escuela Vereda Fute: martes de 8:00 a.m. a 10:00 a.m. Escuela San Antonio: miércoles de 10:00 a.m. a 12:00 m. Zona urbana: Lunes y jueves: - Nivel de Iniciación: 2:30 p.m. a 4:00 p.m. - Nivel de Fundamentación: 4:00 p.m. a 5:30 p.m. - Nivel de Perfeccionamiento: 5:30 p.m. a 7:00 p.m. martes iniciación y fundamentación 3:00 pm a 4:30 pm perfeccionamiento 4:30 pm a 6:00 pm 2 horas de planeación	 
5	Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido y previo visto bueno del gestor vinculado a Indeportes.	Para el periodo contractual, el contratista presentó la planeación del mes de junio y la entrega anticipada de la planeación de las sesiones de clase a la dirección de deportes y al Gestor Provincial	
6	Desarrollar el proceso de seguimiento, control y evaluación de su plan pedagógico y técnico establecido para cada nivel de formación junto con la respectiva malla curricular, atendiendo las indicaciones del Gestor Provincial y el Coordinador del Deporte Formativo. Para eso, deberá implementa en el proceso de evaluación de sus deportistas a cargo de manera periódica y en los tiempos de establezca la supervisión en coordinación con la Coordinación del Deporte Formativo, los logros preestablecidos para cada nivel de formación y entregar por cada uno de ellos un reporte acorde con los lineamientos y parámetros establecidos por la coordinación de deporte formativo.	Para el periodo contractual, el contratista realizó evaluación cualitativa de aspectos técnicos como pase, control y velocidad, detectando varias falencias que mejorar en los deportistas como la ejecución de la técnica	
7	Programar, organizar, desarrollar y apoyar la realización de al menos un festival semestral de Deporte Formativo en su municipio, atendiendo las indicaciones técnicas y pedagógicas preestablecidas para cada uno de ellos según las indicaciones de la supervisión en Coordinación del Deporte Formativo.	El festival fue realizado en el mes de marzo	N/A
8	Acompañar y apoyar con su grupo de niños deportistas el proceso de observación, selección, detección y desarrollo de talentos y reserva deportivos del departamento.	Durante el periodo contractual el contratista desarrolló procesos internos de observación y detección de talentos enfocandose en los deportistas escogidos para los juegos intercolegiados celebrados a partir del mes de julio	
9	Participar, apoyar y asistir a las reuniones, capacitaciones, eventos y encuentros programados por el municipio e Indeportes, coordinado con la supervisión y el gestor provincial.	Para el periodo contractual no se programaron actividades o reuniones	N/A
10	Estructurar, Entregar y mantener actualizado la base de datos y documentación requerida por la supervisión y el gestor en medio físico y/o digital de la inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo.	Durante el periodo contractual, el contratista mantuvo actualizado toda la información de control sobre la escuela de formación en el drive institucional	
11	Apoyar el desarrollo del programa institucional Escuela tu Tiempo libre en los municipios del departamento de acuerdo a las directrices emitidas por el supervisor y la coordinación del programa	Para el periodo contractual no se desarrollaron apoyos al programa institucional Escuela tu Tiempo Libre	N/A
12	El contratista vinculado mediante el presente contrato deberá contar con la tarjeta de entrenador a partir del mes de mayo de 2025, en cumplimiento de la Ley 2210 de 2022, so pena de incurrir en trámite de terminación del presente contrato	El contratista cuenta con la tarjeta de entrenador deportivo	
13	Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, fechas, condiciones técnicas y/o productos establecidos en las circulares emitidas por Subgerencia Administrativa y Financiera.	El contratista consolidó y subió a SECOP II el informe de actividades y demás documentos correspondientes al periodo contractual	

14	Planear, organizar y coordinar mínimo 2 salidas a festivales o competencias, presentando el cronograma de salidas con un plazo mínimo de veinte (20) días de anterioridad con los permisos debidamente firmados, adjuntando la documentación y pólizas requerida para los participantes.	No se presentaron salidas debido a terminación de contrato	N/A																																																												
15	Apoyar la ejecución de los eventos programados por la Dirección de Cultura, Recreación, Deporte y Juventud en las fechas representativas, tales como: Reinado Departamental del Bambuco, Festival Nacional de Danzas, Festivales Escolares, Juegos Intercolegiados, Juegos Comunales, Vacaciones Recreativas, Festival de Cometas, Conmemoración del día del niño y demás actividades a cargo de la Dirección.	Para el periodo en mención no se programaron eventos por parte de la Dirección	N/A																																																												
16	Desempeñar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	Para el periodo contractual, el contratista realizó organización de documentos y archivos solicitado por parte de la Dirección	Reporte de Pagos <table><tr><th>Page No.</th><th>Doc</th><th>Descripción de Pago</th><th>Valor de Pago</th><th>Estado</th></tr><tr><td>Page No. 1</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 2</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 3</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr></table> Reporte de Pagos <table><tr><th>Page No.</th><th>Doc</th><th>Descripción de Pago</th><th>Valor de Pago</th><th>Estado</th></tr><tr><td>Page No. 1</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 2</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 3</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr></table> Reporte de Pagos <table><tr><th>Page No.</th><th>Doc</th><th>Descripción de Pago</th><th>Valor de Pago</th><th>Estado</th></tr><tr><td>Page No. 1</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 2</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr><tr><td>Page No. 3</td><td>Doc</td><td>15 de Julio de 2026</td><td>2.500.000 COP</td><td>Pagado</td></tr></table>	Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado	Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado	Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado	Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado	Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado
Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado																																																											
Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado																																																											
Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No.	Doc	Descripción de Pago	Valor de Pago	Estado																																																											
Page No. 1	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 2	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											
Page No. 3	Doc	15 de Julio de 2026	2.500.000 COP	Pagado																																																											

INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL													
Periodo al que corresponde el pago.				Fecha de pago					Número de planilla			1082264956	
Año	2026	Mes	6	Año	2026	Mes	6	Día	22				
ÍTEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL							I.B.C	Aporte			
Salud		FAMISANAR							\$ 1.750.905	\$ 218.900			
Pensión		PORVENIR							\$ 1.750.905	\$ 280.200			
arl		POSITIVA							\$ 1.750.905	\$ 42.700			
Se expide a los :													1 DÍA DEL MES DE JULIO DE 2026
Supervisor  Vo.Bo. Apoyo técnico a la supervisión 													
 República de Colombia – Alcaldía Municipal de Bojaca Casa de Gobierno Municipal – Cra. 7 No. 6 – 06 Tel. 3102604904 – 3155101806 Cód.Postal 253001 Nit/800.094-622-8 e-mail: alcaldia@bojaca-cundinamarca.gov.co / web: http://www.bojaca-cundinamarca.gov.co/ Descubre Bojaca Torbellinos de paz y progreso													