

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.9626089

Versión del contrato

1

Estado de contrato

Firmado

Fecha de generación del estado

13 horas de tiempo transcurrido (6/07/2026 6:22:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

SDH MIN C 015 DE 2026

Objeto del contrato

SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, COMO ESPACIO DE PROMOCIÓN PARA LA GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN LGTBIQ+ MEDIANTE ESTRATEGIAS PARA LA SUPERACIÓN DE BARRERAS DE DISCRIMINACIÓN EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER

Tipo de Contrato

Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato?

☐Sí☒No

Duración del contrato

3 Días

Fecha de inicio de contrato

\*

Fecha de terminación del contrato

\*

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☒Sí☐No\*

Fecha de inicio de liquidación

3 días para terminar (11/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha fin de liquidación

10/11/2026 11:19:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Obligaciones Ambientales

☐Sí☒No\*

Obligaciones pos consumo

☐Sí☒No\*

Reversión

☐Sí☒No\*

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

ALCALDIA MUNICIPAL DE OCAÑA

COLOMBIA, Ocaña

★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

RECA

COLOMBIA, Ocaña

Número de documento 901283286

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------|------------------|----------------|------------------|
| RECA      | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 31802468680      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: BETTY DE LA CRUZ REYES VERGEL

Fecha de aprobación: 7/07/2026 7:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Yuddy Patricia Coronel Blanco

Fecha de aprobación: 7/07/2026 8:00:24 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Mínima cuantía

Unidad de contratación

SECRETARIA DESARROLLO HUMANO

Proceso de Contratación

SDH MINC 015 DE 2026

Título de la oferta

SDH MIN C 015 DE 2026 - APOYO LOGISTICO

Cuantía del contrato

15.850.005 COP

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  
Garantías por lotes, grupos o etapas  
Seriedad de la oferta  
Cumplimiento

☒ Sí ☐ No  
☐ Sí ☒ No  
☐ Sí ☒ No  
☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato  
☒ % del valor del contrato  
☐ Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

22 horas para terminar (8/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Calidad del servicio  
☒ % del valor del contrato  
☐ Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

22 horas para terminar (8/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

10/11/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  
Fecha límite para entrega de garantías:

☐ Sí ☒ No  
8 horas para terminar (7/07/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emissor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|---------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |         |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9626089  
Proveedor RECA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombbre |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |         |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 12 10-42

Ubicación CO-NSA-54498 - Ocaña  
País COLOMBIA  
Departamento Norte de Santander  
Municipio Ocaña  
Dirección CARRERA 12 10-42  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección          | Ubicación                             |
|----|--------------------|---------------------------------------|
| 1  | MUNICIPIO DE OCAÑA | COLOMBIA > Norte de Santander > Ocaña |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.POCNTR.9626089                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                       |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                       |                                                      |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      | 15.950.005,00         | 15.850.005,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                       |                                                      |
| 1             | 81141601                                             | SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA DIVERSIDAD SEXUAL COMO ESPACIO DE PROMOCIÓN PARA LA GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN LGTBIQ+ MEDIANTE ESTRATEGIAS PARA LA SUPERACIÓN DE BARRERAS DE DISCRIMINACIÓN EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER | 1,00     | UN     | 15.950.005,00            | 15.850.005,00   | 15.950.005,00         | 15.850.005,00                                        |                       |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                          | Nombre del documento        | Detalle                   |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf | ACEPTACION DE LA OFERTA.pdf | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a><br><a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento |                                                                            |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

### Información presupuestal

|                                                                                                       |  |                                                                      |  |                                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b> |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |
| Destinación del gasto                                                                                 |  | Inversión                                                            |  |                                                                                                                                                     |  |
| Fuente de los recursos:                                                                               |  |                                                                      |  | Valor                                                                                                                                               |  |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                                |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                              |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                                     |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                          |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * |  | 15.850.005                                                                                                                                          |  |
| Recursos de Crédito                                                                                   |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  |                                                                                                                                                     |  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                          |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |  |                                                                                                                                                     |  |
| Total                                                                                                 |  |                                                                      |  | 15.850.005                                                                                                                                          |  |

### Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024544980018 | 2026 | Validado |

### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|-------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0858 | CDP  | No se ha iniciado | 15.950.005 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -