

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ACTA N°	005
FECHA	JULIO 03 DE 2026
SECRETARÍA	DESARROLLO SOCIAL
PERIODO EVALUADO	DEL 01 AL 31 MAYO DE 2026
CONTRATO N°	2511051204
OBJETO	"AUNAR ESFUERZOS PARA COORDINAR Y FORTALECER LOS TELECENTROS COMUNITARIOS A PARTIR DEL ACCESO Y USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN"
CONTRATISTA	PEOPLE CONTACT S.A.S.
INTERVENTOR(ES)	JUAN ANDRES RESTREPO CARMONA
PLAZO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	OCHO (8) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 06 DE JULIO DEL AÑO 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$653.559.956 DE LOS CUALES \$589.969.893 CORRESPONDE AL APOORTE DEL MUNICIPIO Y SE EJECUTARAN \$88.497.927 EN LA VIGENCIA 2025 Y \$63.590.063 CORRESPONDEN AL CONVINIENTE.
PRÓRROGAS	
SUSPENSIONES	
ADICIONES	

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	POR CEN TAJE	
1	Velar por el funcionamiento de 11 Telecentros Comunitarios en el mes de noviembre del año 2025 y 18 telecentros desde el mes de febrero del 2026 y hasta la finalización del plazo de ejecución, asegurando el pago de los servicios públicos e Internet, papelería y entrega de insumos e implementos de aseo, transporte y logística para su correcto funcionamiento. El cambio de ubicación de los espacios físicos	18		Durante el mes de mayo de 2026 se garantizó la operación y funcionamiento de los 18 Telecentros Comunitarios, asegurando la disponibilidad de los recursos necesarios para la prestación de los servicios ofrecidos a la comunidad. En este sentido, se realizó la entrega de insumos de aseo y papelería requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades programadas en cada uno de los telecentros. Así mismo, el día 15 de mayo se llevó a cabo una jornada de bienestar dirigida a los coordinadores de

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

	(telecentros) a otros lugares diferentes a los inicialmente pactados podrá solicitarse por parte de la Alcaldía de Manizales. Se podrán cerrar eventualmente y de manera parcial los Telecentros comunitarios donde ocurran casos fortuitos o de fuerza mayor que afecten su normal funcionamiento, lo cual deberá ser informado a la supervisión para autorizar el cierre temporal		sala en las instalaciones del Bosque Popular El Prado, espacio en el que se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento de competencias personales y laborales. Durante la jornada se realizó la socialización del tablero de seguimiento en Power BI, herramienta diseñada para el monitoreo y análisis de los principales indicadores del proyecto, permitiendo una visualización más eficiente de las metas y resultados alcanzados. De igual manera, se desarrollaron talleres de Finanzas Personales y Empleabilidad, con el propósito de fortalecer conocimientos y habilidades que contribuyan tanto al desarrollo personal como al desempeño profesional de los participantes. La jornada también incluyó actividades lúdicas de integración y un reconocimiento especial en conmemoración del Día de la Madre, promoviendo el bienestar y fortalecimiento del equipo de trabajo. Durante el periodo reportado se presentó un cierre temporal en el Telecentro Nevado desde el 20 hasta el 29 de mayo de 2026, debido a la incapacidad médica de la coordinadora de sala. Esta novedad fue informada oportunamente y correspondió a una situación ajena a la operación normal del proyecto. Las actividades desarrolladas durante el mes permitieron garantizar la continuidad de los servicios ofrecidos por los Telecentros Comunitarios, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos establecidos en el convenio y al fortalecimiento de la atención brindada a la comunidad.
--	--	--	---

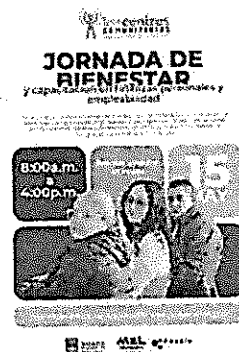


Tabla 2. Listado de servicios públicos

No.	Telecentro	Energía	Internet
1	San José	No Incluye	Si Incluye
2	San Joaquín	No Incluye	Si Incluye
3	Bosques del Norte	No Incluye	Si Incluye
4	San Cayetano	No Incluye	Si Incluye
5	Villahermosa	No Incluye	Si Incluye
6	San Jorge	No Incluye	Si Incluye
7	Enea	No Incluye	Si Incluye
8	Punto vive digital	No Incluye	Si Incluye
9	Malhabar	No Incluye	Si Incluye
10	Nevado	No Incluye	Si Incluye
11	Cervantes	No Incluye	Si Incluye
12	La Isla	No Incluye	Si Incluye

13	El Campin	No Incluye	Si Incluye
14	El Carmen	No Incluye	Si Incluye
15	Alto bonito	No Incluye	Si Incluye
16	La Cabaña	Si Incluye	Si Incluye
17	Mina Rica	No Incluye	Si Incluye
18	KM. 41	Si Incluye	Si Incluye

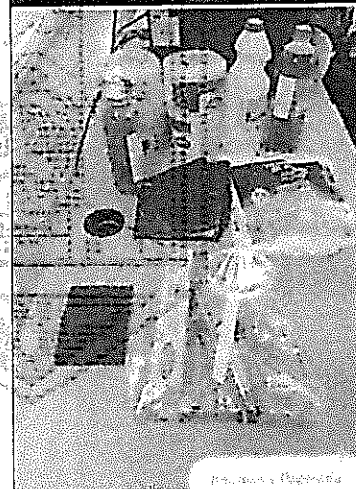
Tabla 3. Listado de insumos de aseo y papelería

PAPELERIA	ASEO
Resma de papel	Bolsa de basura
Lápiz	Límpido litro
Lapicero negro	Jabón en polvo x 1000
Lapicero de colores	Zabra
Borrador	Papel higiénico
Block Iris	Bayetilla
Cartulina 1/8	Limpia pisos con aroma litro
Marcador borrable	Guante c25
Marcador permanente	Jabón líquido para manos
Sacapuntas	
Resaltador	

Evidencias de entrega de insumos de aseo y papelería



REDMI Note 13
22/05/2026 05:17



USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

2 "Velar por el debido cuidado del inventario de los telecentros comunitarios (equipos, muebles y enseres) que sean propiedad de la Administración Municipal y/o entidades aliadas".

GL

Durante el mes de mayo de 2026, se continuó con el seguimiento y control del inventario de los Telecentros Comunitarios, garantizando el adecuado uso, cuidado y conservación de los equipos tecnológicos, muebles y enseres asignados.

			En este periodo, los coordinadores de sala realizaron verificaciones periódicas del estado de los elementos, promoviendo su uso responsable y reportando de manera oportuna cualquier novedad relacionada con posibles daños, desgaste o necesidades de mantenimiento. De igual manera, se fortalecieron las acciones de sensibilización frente al uso adecuado de los equipos, tanto con el personal operativo como con los usuarios, contribuyendo a la prevención de deterioro y al buen manejo de los recursos. People Contact, en articulación con la Administración Municipal, mantuvo la disposición para atender oportunamente las necesidades identificadas, asegurando la continuidad en la operación de los telecentros y la preservación de los bienes públicos.
3	<i>“Lograr una cobertura de 18.735 usuarios y 108.206 usos promedio con servicios presenciales y virtuales durante la ejecución del convenio registrados en el software destinado para el registro de usuarios. (para efectos de este contrato uso es la cantidad de veces que ingresan las personas a utilizar los servicios ofrecidos)”.</i>	20.599 usuarios	Indicador de usos Durante el periodo comprendido entre el 01 de mayo al 30 de mayo se realizaron las actividades correspondientes a los servicios que se presta en cada telecentro para lograr la cobertura según lo pactado. Avance en el indicador Durante el mes de mayo de 2026 se registraron 20.599 usos en los 18 Telecentros Comunitarios, evidenciando una amplia participación de la comunidad en los diferentes servicios, capacitaciones y actividades ofrecidas. El telecentro con mayor número de usos fue San José, con 2.016 registros, representando aproximadamente el 9,8% del total de usos del mes. Le siguen los telecentros de Cervantes con 1.829 usos, Punto Vive Digital (Betania) con 1.621, Bosques del Norte con 1.540 y Malhabar con 1.428 usos, consolidándose como los espacios con mayor dinámica de participación ciudadana.

También se destaca el desempeño de los telecentros San Cayetano (1.426 usos), Villahermosa (1.413 usos) y La Isla (1.242 usos), los cuales mantuvieron una importante afluencia de usuarios gracias a la oferta permanente de talleres, capacitaciones, asesorías y demás actividades de inclusión digital.

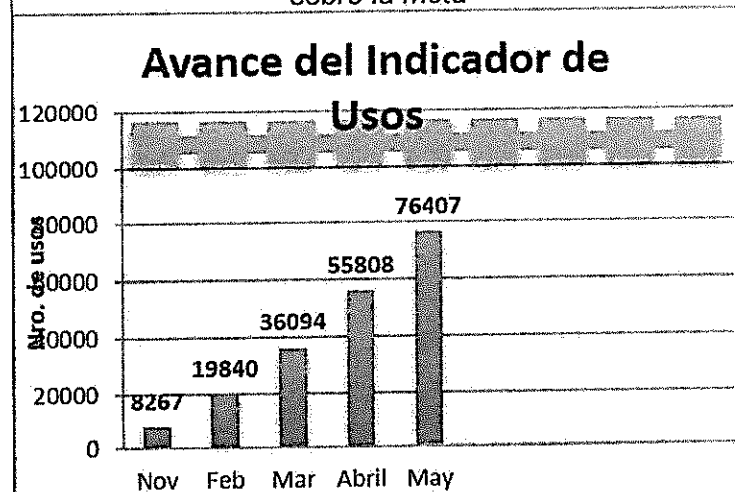
En un nivel intermedio se encuentran los telecentros El Campín (1.113 usos), Kilómetro 41 (1.003 usos) y La Cabaña (993 usos), que registraron una participación significativa y contribuyeron al cumplimiento de las metas establecidas para el proyecto.

En términos generales, los resultados obtenidos reflejan una alta utilización de los servicios de los Telecentros Comunitarios durante el mes de mayo, evidenciando el interés de la comunidad por acceder a espacios de formación, inclusión digital, acompañamiento y participación comunitaria. Asimismo, las estrategias de difusión, las alianzas institucionales y la oferta de capacitaciones continúan fortaleciendo la apropiación de estos espacios por parte de la ciudadanía, contribuyendo al cumplimiento de las metas de cobertura establecidas en el convenio.

Tabla 4. Avance Indicador de Usos

MES	Usos			
	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE AVANCE
Nov	8267	8267	108.206	7,6%
Feb	11573	19840	108.206	18%
Mar	16254	36094	108.206	33%
Abril	19714	55808	108.206	52%
May	20599	76407	108.206	71%

Gráfico 1. Ejecución mensual del indicador de usos sobre la meta



A continuación, se presenta la distribución de usos por cada uno de los Telecentros de acuerdo con las metas establecidas, teniendo en cuenta que los usos son distribuidos según la capacidad de cada Telecentro.

Tabla 5. Usos por Telecentro

Telecentro	Noviembre	Febrero	Marzo	Abril	Mayo
Cervantes	1962	1014	1612	2002	1829
Bosques Del Norte	0	1024	1115	1366	1540
El Carmen	0	362	602	517	854
El Campin	0	340	281	1286	1113
San Jorge	1109	351	876	807	705
Enea	0	249	305	268	539
Kilómetro 41	554	1078	923	666	1003
La Cabaña	246	410	1622	378	993
La Isla	0	603	888	650	1242
Malhabar	630	824	1021	1928	1428
Mina Rica	390	629	1017	1051	904
Nevado	826	578	616	1570	906
Punto Vive Digital (Betania)	248	1099	1258	2408	1621
San Cayetano	1583	1250	1428	1620	1426
Alto Bonito	344	344	392	353	469
San Joaquin	0	223	234	435	598
San José	0	387	802	900	2016
Villahermosa	375	808	1262	1509	1413
TOTAL	8267	11573	16254	19714	20599

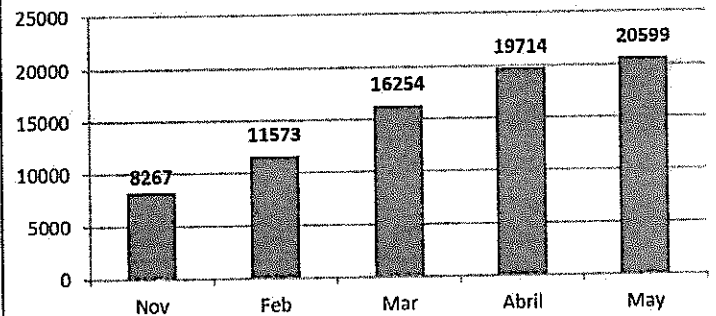
En la siguiente tabla se presenta la información de los 19.714 usos realizados en el periodo del mes de abril, distribuidos según la ubicación de los telecentros por comuna.

Tabla 6. Usos por Comuna/Corregimiento

COMUNA/CORREGIMIENTO	NOVIEMBRE	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
Comuna Ciudadela del Norte	1583	2274	2543	2986	2966
Comuna Cumanday	0	223	234	435	598
Comuna La Fuente	2788	2535	3397	5508	5090
Comuna Tesorito	0	249	305	288	539
Comuna Universitaria	878	1923	2279	4338	3049
Corregimiento Colombia	554	1078	923	666	1003
Corregimiento El Remanso	246	410	1622	378	993
Corregimiento La Cristalina	390	629	1017	1051	904
Corregimiento El manantial	344	344	392	353	469
Comuna San José	0	387	802	900	2016
Comuna La Macarena	0	362	602	517	854
Comuna nuevo horizonte	375	808	1262	1509	1413
Comuna La Estación	1109	351	876	807	705
TOTAL	8267	11573	16254	19714	20599

Gráfico 1. Ejecución mensual del indicador de usos sobre la meta

Ejecución Mensual de Usos



La comunidad visita los telecentros por diferentes razones, los cuales se han categorizado en 9 actividades básicas:

- ❖ Asesoría Personalizada
- ❖ Capacitación
- ❖ Investigaciones y Tareas
- ❖ Navegación Libre
- ❖ Extensión Comunitaria
- ❖ Entretenimiento
- ❖ Acompañamiento otras Entidades
- ❖ Taller
- ❖ Gobierno en Línea

De acuerdo con la información anterior se presenta la siguiente tabla donde se evidencia la distribución de los usos de acuerdo con el motivo de visita.

Tabla 7. Motivo de visita

MOTIVO DE VISITA	MAYO	%	TOTAL
Acompañamiento otras Entidades	3548	17%	3548
Asesoría Personalizada	564	3%	564
Capacitación	6164	30%	6164
Entretenimiento	652	3%	652
Extensión Comunitaria	1615	8%	1615
Gobierno en línea	121	1%	121
Investigaciones y Tareas	849	4%	849
Navegación libre	3427	17%	3427
Taller	3659	18%	3659
Total general	20599	100%	20599

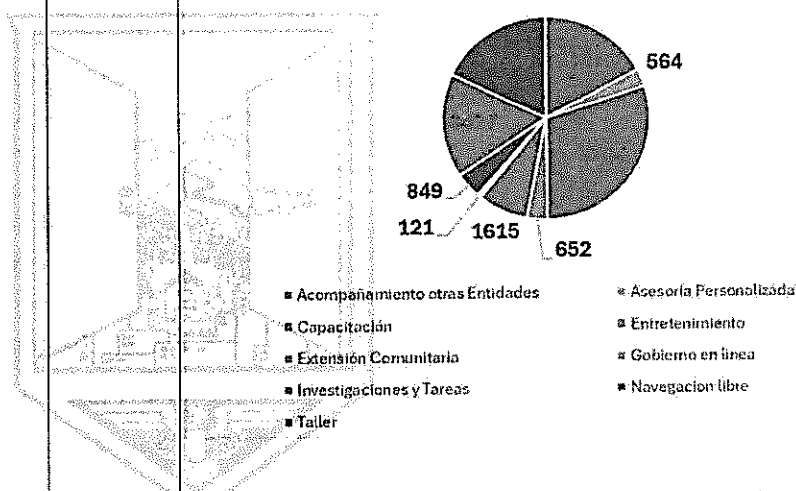
			Durante el mes de mayo de 2026 se registraron 20.599 usos en los Telecentros Comunitarios, evidenciando una participación de la comunidad en los diferentes servicios, programas y actividades ofertadas. La categoría con mayor participación fue Capacitación, con 6.164 usos, equivalente al 30% del total registrado. Este resultado demuestra el interés de la comunidad por fortalecer sus conocimientos y competencias en áreas relacionadas con las tecnologías de la información, habilidades para la vida, empleabilidad y formación complementaria, consolidando a los telecentros como espacios de aprendizaje e inclusión digital. En segundo lugar, se ubicó la categoría Taller, con 3.659 usos (18%), seguida de Acompañamiento a otras Entidades con 3.548 usos (17%) y Navegación Libre con 3.427 usos (17%). Estos resultados reflejan el trabajo articulado con entidades aliadas y la importancia que tienen los telecentros como puntos de acceso a herramientas tecnológicas, servicios institucionales y espacios de apoyo para la comunidad. La categoría Extensión Comunitaria registró 1.615 usos (8%), evidenciando la participación de los telecentros en actividades de integración, acercamiento comunitario y fortalecimiento del tejido social en los diferentes sectores de la ciudad y corregimientos. Por su parte, las categorías de Investigaciones y Tareas con 849 usos (4%), Entretenimiento con 652 usos (3%) y Asesoría Personalizada con 564 usos (3%) continúan aportando al cumplimiento de los objetivos del proyecto, brindando acompañamiento
--	--	--	---

individual y facilitando el acceso a recursos tecnológicos para actividades académicas y recreativas.

En términos generales, la distribución de los usos evidencia que los Telecentros Comunitarios continúan consolidándose como espacios de formación, acceso a la tecnología, articulación institucional y desarrollo comunitario, manteniendo una oferta diversificada que responde a las necesidades de los diferentes grupos poblacionales beneficiarios del proyecto.

ALCALDIA DE MANIZALES

Gráfico 2. Motivo de visita
MOTIVO DE VISITA MAYO



A través de estrategias de difusión y convocatoria, los coordinadores de sala promovieron la oferta de talleres y capacitaciones disponibles en cada uno de los telecentros, así como el acceso a estos procesos formativos mediante la plataforma virtual. Estas acciones estuvieron orientadas a ampliar la cobertura y facilitar la participación de un mayor número de usuarios en los diferentes servicios ofertados.

Adicionalmente, se cuenta con una carpeta en la nube que contiene las mallas curriculares de los

			cursos y capacitaciones desarrollados en el marco del proyecto, así como el repositorio de los cursos disponibles en la plataforma Moodle, entre los cuales se encuentran: Categorías ➤ Alfabetización Digital ⁽¹⁾ ➤ Sistemas Computacionales ⁽¹⁾ ➤ Emprendimiento ⁽¹⁾ ➤ Crea con Scratch ⁽¹⁾ ➤ Crea con Python ⁽¹⁾ ➤ Lenguaje JavaScript ⁽¹⁾ ➤ Dibujo ⁽¹⁾ ➤ Diseño de Logos ⁽¹⁾ ➤ Diseño Gráfico Digital ⁽¹⁾ ➤ Habilidades para la vida ⁽¹⁾ ➤ Finanzas Personales ⁽¹⁾ ➤ Inglés para Principiantes ⁽¹⁾ ➤ Fotografía básica ⁽¹⁾ ➤ Aprende a manejar tus emociones ⁽¹⁾ ➤ Desarrollo Psicosocial ⁽¹⁾ ➤ Juegos Educativos ⁽¹⁾ ➤ Diseño Gráfico Tradicional ⁽¹⁾ ➤ Prevención Consumo de Sustancias Psicoactivas ⁽¹⁾ ➤ Fortaleza Interior ⁽¹⁾ ➤ Inteligencia Artificial Básico ⁽¹⁾ Indicador de usuarios Durante el mes de mayo de 2026 se registraron 4.234 usuarios, alcanzando un acumulado de 15.992 usuarios desde el inicio de la ejecución del convenio. Este resultado representa un avance del 85% frente a la meta establecida de 18.735 usuarios, evidenciando un desempeño favorable y un cumplimiento significativo de los objetivos proyectados. Al comparar la evolución mensual, se observa un crecimiento constante en la cobertura de usuarios. Mientras que en noviembre de 2025 se alcanzó un avance del 7%, para febrero de 2026 el porcentaje acumulado ascendió al 22%, llegando al 39% en
--	--	--	--

marzo y al 63% en abril. Con los resultados obtenidos en mayo, el proyecto incrementó su avance en **22 puntos porcentuales** respecto al mes anterior, consolidando una tendencia positiva en la vinculación de nuevos usuarios.

Este comportamiento ha sido posible gracias a la oferta permanente de talleres y capacitaciones presenciales y virtuales, el fortalecimiento de las alianzas institucionales con entidades como el SENA y Confa, las actividades de extensión comunitaria, las estrategias de difusión implementadas por los coordinadores de sala y el acceso a la plataforma virtual de aprendizaje Moodle, herramientas que han permitido ampliar la cobertura y llegar a un mayor número de beneficiarios.

Los resultados obtenidos permiten evidenciar que el proyecto se encuentra próximo al cumplimiento total de la meta de usuarios establecida en el convenio, restando únicamente **2.743 usuarios** para alcanzar el objetivo propuesto. En este sentido, se continuará fortaleciendo la oferta formativa, las alianzas estratégicas y las acciones de promoción comunitaria con el fin de garantizar el cumplimiento y, de ser posible, la superación de la meta durante los próximos meses de ejecución.

USUARIOS				
MES	EJECUTADO	MES ACUMULADO	META	% DE AVANCE
Nov	1259	1259	18735	7%
Feb	2844	4103	18735	22%
Mar	3254	7357	18735	39%
Abril	4401	11758	18735	63%
Mayo	4234	15992	18735	85%

Gráfico3. Avance del Indicador de Usuarios frente a la meta total

Avance del Indicador de Usuarios

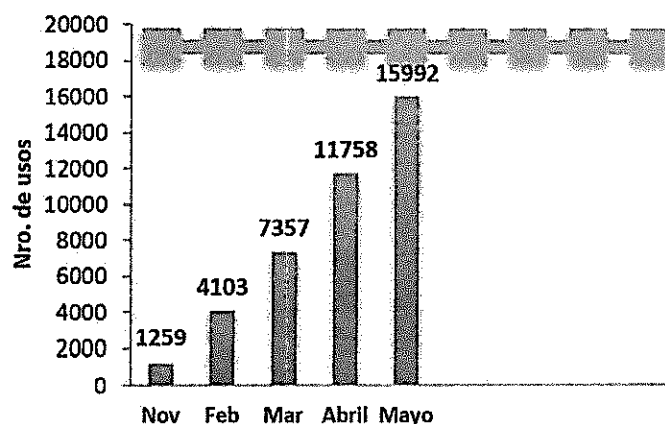


Tabla 9. Distribución de usuarios por Telecentro

Telecentro	Mayo
Cervantes	313
Bosques Del Norte	351
El Carmen	93
El Campin	358
San Jorge	175
Enea	124
Kilómetro 41	419
La Cabaña	155
La Isla	177
Malhabar	277
Mina Rica	151
Nevado	317
Punto Vive Digital (Betania)	339
San Cayetano	302
Alto Bonito	97
San Joaquin	112
San José	302
Villahermosa	172
TOTAL	4234

Durante el mes de mayo de 2026, los 18 Telecentros Comunitarios registraron un total de 4.234 usuarios, reflejando una amplia participación de la comunidad en las diferentes actividades, capacitaciones y servicios ofrecidos.

El telecentro con mayor número de usuarios fue Kilómetro 41, con 419 usuarios, representando aproximadamente el 9,9% del total mensual. Le siguen los telecentros de El Campín con 358

usuarios, Bosques del Norte con 351 usuarios y Punto Vive Digital (Betania) con 339 usuarios, consolidándose como los espacios con mayor capacidad de convocatoria y participación durante el periodo.

También se destacan los telecentros Nevado (317 usuarios), Cervantes (313 usuarios), San Cayetano (302 usuarios) y San José (302 usuarios), los cuales mantuvieron una participación significativa gracias a la oferta permanente de talleres, capacitaciones y actividades de acompañamiento comunitario.

En un nivel intermedio se encuentran los telecentros Malhabar (277 usuarios), La Isla (177 usuarios), San Jorge (175 usuarios), Villahermosa (172 usuarios), La Cabaña (155 usuarios) y Mina Rica (151 usuarios), cuyos resultados evidencian una participación constante de la comunidad en las actividades desarrolladas.

En términos generales, los resultados evidencian una distribución equilibrada de usuarios entre los diferentes telecentros, así como el impacto positivo de las estrategias de difusión, las alianzas institucionales y la oferta formativa implementada durante la ejecución del proyecto, contribuyendo significativamente al cumplimiento de las metas establecidas en el convenio.

Tabla 10. Usuarios por Comuna/Corregimiento

COMUNA	NOVIEMBRE	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
Comuna Ciudadela del Norte	171	625	461	590	653
Comuna cumanday	0	59	49	67	112
Comuna La Fuente	497	633	643	1196	1165
Comuna Tesorito	0	32	81	102	124
Comuna Universitaria	74	357	369	917	616
Corregimiento Colombia	49	499	432	348	419
Corregimiento El Remanso	39	106	145	108	155
Corregimiento La Cristalina	32	106	180	221	151
Corregimiento El manantial	67	41	115	104	97
Comuna San José	0	99	100	184	302
Comuna La Macarena	0	43	191	88	93
Comuna nuevo horizonte	74	84	210	292	172
Comuna La Estación	256	160	278	184	175
TOTAL	1.259	2.844	3.254	4.401	4.234

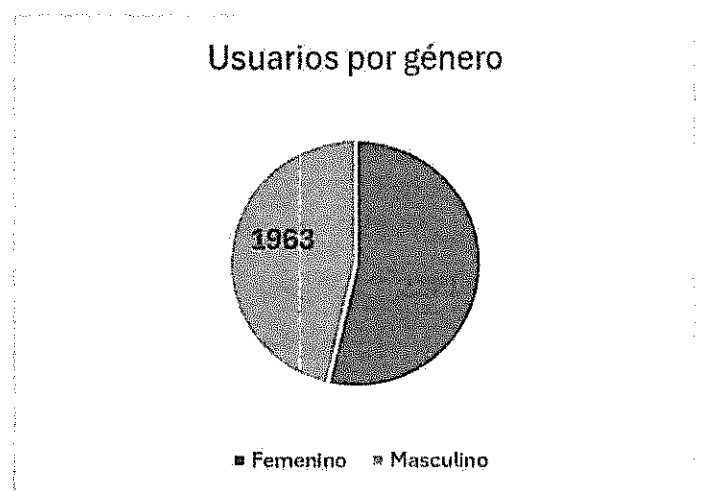
Caracterización de usuarios por género

El 54% de los usuarios corresponde a mujeres y el 46% corresponde a hombres, esta información permite diseñar y planear actividades de acuerdo con el género del grupo objetivo, sin que se afecten los lineamientos y objetivos de inclusión socio-tecnológica.

Tabla 11. Usuarios por Género

USUARIOS POR GÉNERO		
Genero	Iro. de usuario	% por genero
Femenino	2271	54%
Masculino	1963	46%
TOTAL	4234	

Gráfico 4. Usuarios por Género



Para mayor detalle en la distribución de usuarios por género en telecentros, se presenta a continuación una tabla con el número de usuarios por género de cada telecentro:

Tabla 12. Usuarios por Género por Telecentro

Telecentro	usuarios	mujeres	hombres
Cervantes	313	137	176
Bosques Del Norte	351	222	129
Carmen	93	36	57
El Campin	358	130	228
San Jorge	175	127	48
Enea	124	82	42
Kilómetro 41	419	158	261
La Cabaña	155	68	87
Mina Rica	151	60	91
La Isla	177	95	82
Malhabar	277	158	119
Nevado	317	125	192
Punto Vive Digital (Betania)	339	235	104
San Cayetano	302	221	81
Alto Bonito	97	58	39

San Joaquín	112	66	46
San José	302	193	109
Villahermosa	172	100	72
	4234	2271	1963

Caracterización de usuarios por Edad

Durante el mes de mayo de 2026 se registró la participación de **4.234 usuarios** en los Telecentros Comunitarios. El análisis por rango de edad evidencia que la mayor concentración de usuarios se encuentra en la población infantil y adolescente, reafirmando el papel de los telecentros como espacios de formación, aprendizaje y acceso a las tecnologías de la información.

El grupo con mayor participación corresponde a los usuarios entre **8 y 17 años**, con **1.908 usuarios**, equivalentes al **45%** del total. Este resultado demuestra el interés de niños, niñas y adolescentes en las actividades de capacitación, talleres, acompañamiento escolar, investigaciones y uso de herramientas tecnológicas disponibles en los telecentros.

En segundo lugar, se ubica la población de **53 años o más**, con **953 usuarios**, que representan el **23%** del total. Esta participación refleja el impacto de las estrategias de inclusión digital dirigidas a adultos mayores, quienes encuentran en los telecentros espacios para fortalecer competencias tecnológicas, acceder a servicios digitales y participar en actividades de integración comunitaria.

La población entre **0 y 7 años** registró **748 usuarios** correspondiente al **18%** de los beneficiarios. Este resultado evidencia la participación de la primera infancia en actividades lúdicas, educativas y de iniciación tecnológica, acompañadas en muchos casos por sus familias o cuidadores.

Por su parte, los usuarios entre **18 y 35 años** alcanzaron **331 registros (8%)**, mientras que el rango de **36 a 52 años** registró **294 usuarios (7%)**. Aunque estos grupos presentan una participación menor, continúan vinculándose a los servicios relacionados con formación para el empleo, fortalecimiento de competencias digitales, emprendimiento y desarrollo de habilidades personales y laborales.

En términos generales, la distribución por edades evidencia que los Telecentros Comunitarios continúan beneficiando a diferentes grupos poblacionales, con una mayor incidencia en niños,

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

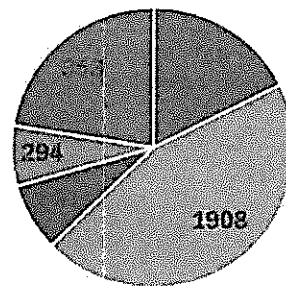
adolescentes y adultos mayores, contribuyendo a la reducción de brechas digitales, el fortalecimiento de habilidades tecnológicas y la generación de espacios de inclusión social y comunitaria para la población del municipio.

Tabla 13. Usuarios por Edad

USUARIOS POR EDAD		
Rango de Edad	Nro. de Usuarios	% por Rango
0 - 7	748	18%
8 - 17	1908	45%
18 - 35	331	8%
36 - 52	294	7%
53 o más	953	23%
Total	4234	100%

Gráfico 5. Usuarios por Edad

Usuarios por Edad



■ 0 - 7 ■ 8 - 17 ■ 18 - 35 ■ 36 - 52 ■ 53 o más

Para más información de la cantidad de personas por género que visitan los telecentros, a continuación, se presenta una tabla con el detalle.

Tabla 14. Usuarios por Edad por Telecentro

Telecentro	usuarios	mujeres	hombres	0-7	8-17	18-35	36-52	53 o más
Cervantes	1829	313	157	176	111	152	10	34
Bosques Del Norte	1540	351	222	129	109	78	59	66
Carmen	854	93	36	57	6	83	4	0
El Campón	1113	358	190	228	46	227	6	76
San Jorge	705	175	127	48	11	26	23	90
Enea	539	124	80	42	24	59	13	20
Kilómetro 41	1003	419	158	261	140	247	17	7
La Cabeña	593	155	68	87	31	111	1	7
Mina Rica	904	151	60	91	39	111	6	0
La Isla	1242	177	95	82	3	48	4	112
Insitibar	1428	277	156	119	61	122	12	69
Nevado	906	217	125	192	52	232	0	25
Punto Vivo Digital (Betania)	1621	339	235	104	87	105	45	74
San Cayetano	1426	202	221	81	25	91	56	75
Alta Bonita	469	97	58	39	3	24	17	30
San Joaquín	598	112	66	46	1	52	7	43
San José	2016	302	189	308	2	54	20	158
Villahermosa	1413	372	200	72	7	88	14	43
Total	20495	6234	2774	1963	748	1908	331	953

4	“Realizar 375 talleres de formaciones presenciales y/o virtuales con duración entre 10 y 20 horas, diseñados según el diagnóstico de necesidades de la población, formando 4.000 personas. Se entregará constancia de asistencia y cumplimiento a cada usuario asistente a los talleres, para quienes se establece una meta del 80% en los resultados del proceso de evaluación, de no cumplirlo podrá participar en una nueva convocatoria hasta lograr las competencias requeridas en cada capacitación”.	96 talleres 1905 personas	79 % 100 %	En cumplimiento de la obligación contractual relacionada con la realización de talleres de formación presenciales y/o virtuales con duración entre 10 y 20 horas, durante el mes de abril de 2026 se desarrollaron un total de 96 talleres, logrando la participación de 1.905 asistentes en los diferentes Telecentros Comunitarios. Los talleres realizados estuvieron orientados al fortalecimiento de competencias académicas, tecnológicas, sociales y personales, respondiendo a las necesidades identificadas en la comunidad beneficiaria y promoviendo espacios de aprendizaje, participación e inclusión. Entre las temáticas con mayor número de asistentes se destacan vida saludable, con 298 participantes en 8 talleres, seguida de juegos lúdicos, con 261 asistentes en 7 talleres, evidenciando el interés de la comunidad por actividades enfocadas en el bienestar emocional, la recreación y el fortalecimiento de habilidades sociales. De igual manera, se resalta la participación en talleres de Tecnoliteratura y Tecnomanualidades, actividades que permitieron fortalecer habilidades cognitivas, creativas y de integración comunitaria en diferentes grupos poblacionales. Así mismo, se desarrollaron talleres orientados al fortalecimiento académico y tecnológico, tales como Ortografía, Matemáticas Básicas, Paint, Dibujo en Línea, Ofimática Básica, Alfabetización Digital, Seguridad Informática e Inteligencia Artificial, promoviendo el acceso y apropiación de herramientas digitales y educativas por parte de la comunidad.

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

Dentro de la oferta formativa también se abordaron temáticas relacionadas con el desarrollo humano y social, entre ellas Desarrollo Psicosocial, Proyecto de Vida, Ética y Valores, contribuyendo al fortalecimiento integral de los participantes.

Adicionalmente, se contó con espacios formativos apoyados por entidades aliadas, como comunicación asertiva e inteligencia emocional con el SENA, fortaleciendo el trabajo interinstitucional y ampliando la cobertura de atención a la comunidad.

En la siguiente tabla se presenta el listado general de los talleres ofertados.

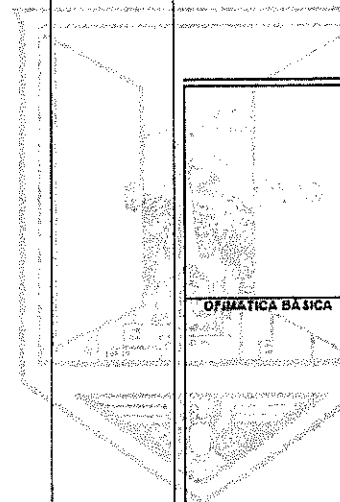
Tabla 15. Listado de Temáticas de Talleres

TALLER	OBJETIVO	COMPONENTES
TECNOMANUALIDADES	Objetivo: Empoderar a los miembros de la comunidad en el uso de herramientas tecnológicas para desarrollar su creatividad y habilidades manuales, fomentando la innovación, el emprendimiento y la inclusión digital.	Componentes: Elaboración de Manualidades por medio de las herramientas tecnológicas. Pintura digital
ORTOGRAFÍA	Objetivo: Desarrollar en los participantes habilidades específicas para crear y manipular imágenes digitales de manera efectiva	Componentes: Dominar las herramientas básicas Explorar las opciones de edición Desarrollar la creatividad
TECNOLITERATURA	Objetivo: Explorar y desarrollar las intersecciones entre la literatura y las tecnologías digitales, fomentando la creación de nuevas formas de expresión y experiencias narrativas.	Componentes: Narrativas interactivas Literatura generada por computadora Realidad virtual y aumentada Videojuegos como literatura Poesía digital y sonido
MEMORIA Y CONCENTRACIÓN	Objetivo: Mejorar y optimizar las capacidades cognitivas de los participantes a través de herramientas digitales	Componentes: Plataformas de entrenamiento cerebral en línea Realidad virtual Juegos de video
JUEGOS LÚDICOS	Objetivo: Promover el aprendizaje, el desarrollo personal y social a través del juego	Componentes: Juegos de rol Juegos cooperativos Juegos de expresión corporal
MATEMÁTICAS BÁSICAS	Objetivo: Reforzar y mejorar las habilidades matemáticas fundamentales de los participantes	Componentes: Resolver problemas matemáticos Dominar las operaciones básicas Comprender conceptos fundamentales Aritmética
VIDA SALUDABLE	Objetivo: Fomentar hábitos y estilos de vida que promuevan el bienestar físico, mental y social de los participantes.	Componentes: Concientización Empoderamiento Cambio de hábitos

					Objetivo: Mejorar la habilidad de escribir correctamente, aplicando las reglas ortográficas de manera adecuada y consistente. A través de este tipo de talleres, se busca fomentar el uso correcto del lenguaje escrito y la producción de textos claros y precisos.	Componentes: - Consolidar las reglas ortográficas - Corregir errores ortográficos comunes - Desarrollar el hábito de la autocorrección - Mejorar la calidad de la escritura - Aumentar la confianza en la escritura - Dominar las reglas de acentuación - Distinguir entre homófonos
				PAINT		
				CULTURA GENERAL	Objetivo: Desarrollar habilidades artísticas y creativas desde la comodidad del hogar	Componentes - Desarrollar la habilidad de dibujar - Fomentar la creatividad
				JUEGOS EDUCATIVOS	Objetivo: Ampliar y enriquecer los conocimientos de los participantes en diversas áreas del saber humano. A través de este tipo de talleres, se busca fomentar la curiosidad intelectual, estimular el pensamiento crítico y promover una visión más amplia y comprensiva del mundo.	Componentes - Identificar las principales obras de arte y literatura - Comprender conceptos matemáticos básicos - Exponer diferentes culturas
				INGLÉS	Objetivo: Capacitar a las personas con las herramientas lingüísticas necesarias para participar de manera más activa en la sociedad globalizada	Componentes - Escuchar canciones, podcasts o videos cortos y responder preguntas sobre el contenido - Realizar dictados o completar actividades de escritura para mejorar la comprensión auditiva - Juegos de roles donde los estudiantes estructuran instrucciones y las siguen - Lectura de textos adaptados a diferentes niveles, como artículos de revistas, noticias o cuentos - Completar ejercicios de comprensión lectora
				DIBUJO EN LINEA	Objetivo: Desarrollar y mejorar las habilidades de comprensión lectora y producción escrita de los participantes. A través de diversas actividades y estrategias, se busca fomentar el gusto por la lectura, la creatividad y la expresión escrita	Componentes - Desarrollar el gusto por la lectura - Mejorar la comprensión lectora - Estimular la producción escrita - Ampliar el vocabulario - Desarrollar el pensamiento crítico - Identificar los elementos de un texto - Realizar resúmenes y análisis

				GESTIÓN DE EMOCIONES Objetivo: Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones.	Componentes: - Autoconocimiento - Gestión emocional - Comunicación emocional - Bienestar emocional - Relaciones interpersonales - Identificar las emociones - Comprensión de las emociones - Regular las emociones - Expresar las emociones de manera saludable - Fomentar el pensamiento positivo
				DESARROLLO PSICOSOCIAL Objetivo: Equipar a los participantes con herramientas prácticas y conocimientos que les permitan enfrentar los desafíos de la vida diaria de manera más efectiva. Estos talleres buscan desarrollar competencias emocionales, sociales y cognitivas que fomentan el bienestar personal y profesional.	Componentes: - Identificación de necesidades - Selección de temas - Estructura del taller - Aprendizaje experiencial - Trabajo en grupo - Uso de recursos didácticos - Autoconocimiento
				FINANZAS PERSONALES Objetivo: Apropiar de conocimientos y habilidades necesarias para gestionar el dinero de manera responsable y estratégica, optimizando sus recursos y asegurando su bienestar financiero a corto, mediano y largo plazo. Aprender finanzas personales permite tomar decisiones informadas sobre ingresos, gastos, ahorro, inversión y manejo de deudas, lo que contribuye a su seguridad financiera y a lograr metas personales y profesionales.	Componentes: - Elaboración y seguimiento de un presupuesto - Desarrollo de una mentalidad financiera saludable - Fomento del ahorro y la inversión responsable - Herramientas para la gestión de deudas - Desarrollo de habilidades de planificación financiera a largo plazo
				ÉTICA Y VALORES Objetivo: Reflexionar y analizar el impacto ético que tienen las tecnologías en nuestra sociedad y en nuestras vidas individuales.	Componentes: - Privacidad en línea - Ética en las redes sociales - Inteligencia artificial y ética - Propiedad intelectual y derechos de autor - Brecha digital
				INTERNET SANO Objetivo: Concientizar y capacitar a los participantes, especialmente a niños, adolescentes y jóvenes, sobre el uso seguro y responsable de Internet. A través de actividades prácticas y herramientas digitales.	Componentes: - Cyberbullying - Privacidad en línea - Contenidos inapropiados - Redes sociales - Grooming - Adicción a las pantallas
				PROYECTO DE VIDA Objetivo: Facilitar el proceso de autoconocimiento y planificación personal de manera innovadora y atractiva. Al combinar herramientas digitales con técnicas tradicionales de reflexión.	Componentes: - Profundización en su autoconocimiento - Desarrollen habilidades de planificación - Visualicen su futuro - Adquieran competencias digitales - Establecer metas SMART - Plataformas de creación de avatares
				MANEJO DE REDES SOCIALES Objetivo: Enseñar manejo de redes sociales para adquirir conocimientos en relación con las plataformas sociales de manera estratégica y efectiva, tanto en un contexto personal como profesional. Esto implica desarrollar habilidades para crear y gestionar contenido atractivo, interactuar con la audiencia, construir una presencia en línea coherente y evaluar el impacto de sus actividades en redes.	Componentes: - Uso responsable de la tecnología - Comprensión de la ética y responsabilidad en redes - Comprensión del ecosistema de las redes sociales

ALCALDIA DE MANIZALES



CREA CON SCRATCH	Objetivo: Enseñar y capacitar a los estudiantes, especialmente niños y jóvenes en los fundamentos de la programación a través de un entorno visual, intuitivo y creativo. Esto fomenta el pensamiento computacional, la resolución de problemas y la creatividad, permitiendo que los estudiantes desarrollen proyectos interactivos como historias animadas, videojuegos y simulaciones.	Componentes: Introducción a Scratch. Conceptos básicos de Programación. Proyectos.
MÚSICA	Objetivo: Promover el desarrollo integral de las comunidades, fomentando la creatividad, la expresión personal, el trabajo en equipo y la inclusión social.	Componentes: - Teoría musical. - Entrenamiento auditivo. - Introducción a diversos instrumentos. - Técnicas básicas de ejecución.
MECANET	Objetivo: Fortalecer el desarrollo de habilidades de mecanografía mediante el uso del software educativo MecaNet. Esto permite que los usuarios adquieran velocidad, precisión y fluidez en la escritura con teclado, una competencia fundamental para mejorar la productividad en el ámbito académico, laboral y personal.	Componentes: Introducción a la mecanografía. Familiarización con el Software MecaNet. Transcripción. Competencia lectora. Conocimiento de atajos de teclado. Revisión y edición.
ALFABETIZACIÓN DIGITAL	Objetivo: Proporcionar a las personas las habilidades y conocimientos necesarios para usar la tecnología de manera efectiva, segura y responsable. Esto implica desarrollar competencias para interactuar con dispositivos digitales, navegar en internet, buscar y evaluar información confiable, crear y	Componentes: - Nivel 1 y 2. - Seguridad en línea. - Seguridad informática. - Uso de dispositivos digitales. - Dispositivos móviles. - Desarrollo de presentaciones. - Procedimientos de backup.
	Objetivo: gestionar contenido digital y proteger su seguridad y privacidad en línea.	Componentes: - Introducción al Software. - Hardware. - Google Drive. - Google Maps. - Meet, Classroom y Zappi. - Uso correcto de la nube. - Formularios de Google. Duo.
OFIMÁTICA BÁSICA	Objetivo: Enseñar ofimática básica es capacitar a las personas en el manejo de herramientas digitales esenciales para realizar tareas relacionadas con la creación, edición, organización y comunicación de información en un entorno profesional, académico o personal. Estas habilidades permiten a los usuarios trabajar de manera más eficiente, optimizar procesos y adaptarse a las demandas tecnológicas del mercado laboral.	Componentes: Conceptos básicos de ofimática y su importancia. Excel, Word, Power Point.
SEGURIDAD INFORMÁTICA	Objetivo: Concientizar y capacitar a los participantes sobre los riesgos y amenazas que acechan en el mundo digital.	Componentes: Concientizar sobre los riesgos. Promover buenas prácticas. Capacitar en el uso de herramientas de seguridad. Desarrollar habilidades para la detección de amenazas.
COMUNICACIÓN ASERTIVA	Objetivo: Otorgar a los participantes de las herramientas necesarias para expresar sus sentimientos, sentimientos y necesidades de manera clara, directa y respetuosa, sin infringir los derechos de los demás.	Componentes: La importancia de la comunicación efectiva. Los beneficios de la comunicación asertiva.

						Estrategias para la comunicación asertiva Técnicas de comunicación asertiva
					INTELIGENCIA EMOCIONAL Objetivo: Fortalecer en los participantes las competencias de inteligencia emocional mediante el reconocimiento, comprensión y gestión adecuada de las emociones propias y ajenas, promoviendo habilidades como la empatía, la comunicación asertiva, el autocontrol y la resolución positiva de conflictos, con el fin de mejorar las relaciones interpersonales, el bienestar personal y el desempeño en los diferentes ámbitos de la vida	Componentes: 1. Concepto e importancia de la inteligencia emocional 2. Autoconocimiento y reconocimiento de emociones 3. Autorregulación emocional 4. Empatía y comprensión de las emociones de los demás 5. Comunicación asertiva 6. Manejo de conflictos y fortalecimiento de relaciones interpersonales
					EMPLEABILIDAD Objetivo: Fortalecer las competencias y habilidades de los participantes en temas de empleabilidad, brindando herramientas prácticas para la elaboración de hoja de vida, preparación para entrevistas laborales, comunicación asertiva y proyección del perfil ocupacional, facilitando así su acceso y permanencia en el mercado laboral.	Componentes: - Elaboración y actualización de hoja de vida - Preparación para entrevistas laborales - Comunicación asertiva y presentación personal - Fortalecimiento de habilidades blandas y competencias laborales - Manejo de plataformas y herramientas para búsqueda de empleo - Orientación sobre oportunidades laborales y perfil ocupacional
						Estrategias para la permanencia y crecimiento en el entorno laboral
					MEDIO AMBIENTE Objetivo: Generar conciencia y promover acciones en favor de la conservación del entorno natural. A través de diversas actividades y conocimientos, se busca que los participantes adquieran herramientas para comprender los problemas ambientales, desarrollar una actitud crítica y proactiva, y adoptar hábitos más sostenibles en su vida diaria	Componentes: - Talleres prácticos - Juegos de simulación - Exposiciones - Debate y foros
					INFORMATICA BASICA Objetivo: Enseñar informática básica es proporcionar a los estudiantes los conocimientos fundamentales y las habilidades necesarias para utilizar equipos, software y sistemas informáticos de manera eficiente. Esto incluye aprender a manejar el hardware, comprender los conceptos esenciales de software y redes, y desarrollar competencias para aplicar estas herramientas en el ámbito personal, académico o laboral.	Componentes: - Introducción a la informática - Componentes del computador - Internet y navegación Web - Correo electrónico
					SISTEMAS COMPUTACIONALES Objetivo: Desarrollar en los participantes una comprensión integral de los fundamentos de los sistemas computacionales, mediante el estudio de conceptos básicos de hardware, software, redes, seguridad informática y programación, con el fin de que puedan interpretar el funcionamiento de la tecnología, utilizarla de manera eficiente y segura, y aplicar estos conocimientos en contextos personales, académicos y laborales.	Componentes: - Conceptos básicos de hardware y sus componentes - Fundamentos de software y sistemas operativos - Introducción a redes de computadores - Principios de seguridad informática - Nociones básicas de programación



Tabla 16. Avance indicador de Talleres

Indicador de Talleres				
PERIODO	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE AVANCE
Noviembre	55	55	375	15%
Febrero	71	126	375	34%
Marzo	82	208	375	55%
Abril	90	298	375	79%
Mayo	96	394	375	105%

Gráfico 6. Ejecución Mensual del Indicador

Avance indicador mensual de talleres

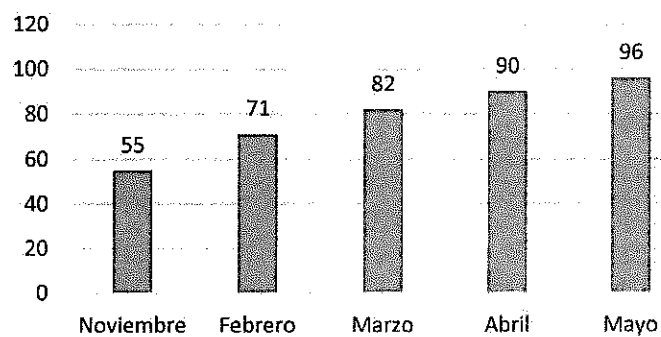


Gráfico 7. Avance Indicador de talleres

Avance indicador de talleres

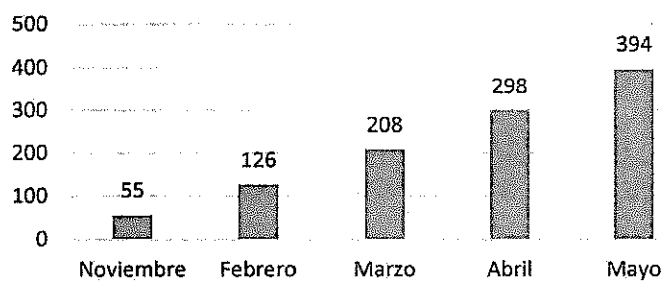
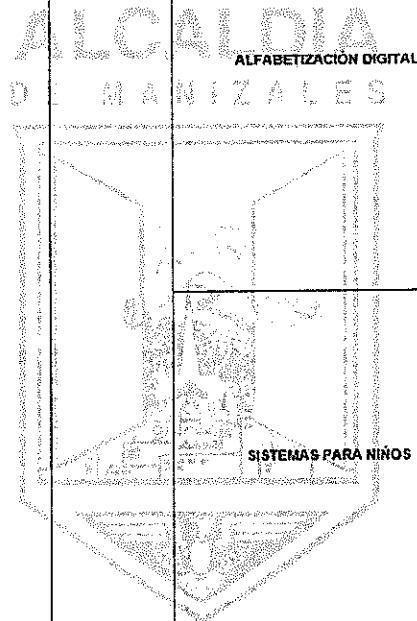


Tabla 17. Talleres por Temática y No. de Talleres

				TEMATICA	CANTIDAD ASISTENTES	CANTIDAD CAPACITACIONES
				CREA CON SCRATCH	13	1
				CULTURA GENERAL	105	4
				DESARROLLO PSICOSOCIAL	71	6
				DIBUJO EN LINEA	35	3
				INGLÉS	2	1
				JUEGOS EDUCATIVOS	59	5
				JUEGOS LÚDICOS	261	7
				MECANET	21	2
				MÚSICA	3	1
				ORTOGRAFÍA	20	2
				PAINT	19	4
				TECNOLITERATURA	144	5
				TECNOMANUALIDADES	124	9
				TRABAJO EN EQUIPO	9	1
				VIDA SALUDABLE	298	8
				MATEMÁTICAS BÁSICAS	81	3
				ÉTICA Y VALORES	6	1
				OFIMÁTICA BÁSICA	16	1
				GESTIÓN DE EMOCIONES	149	7
				INTERNET SANO	77	3
				MEMORIA Y CONCENTRACIÓN	101	6
				MANEJO DE REDES SOCIALES	31	3
				SEGURIDAD INFORMÁTICA	12	1
				ALFABETIZACIÓN DIGITAL MOD 2	8	1
				COMUNICACIÓN ASERTIVA (SENA)	16	1
				INTELIGENCIA EMOCIONAL (SENA)	15	1
				COMUNICACIÓN ASERTIVA	55	1
				EMPLEABILIDAD	49	2
				INFORMÁTICA BÁSICA	15	1
				MEDIO AMBIENTE	11	1
				PROYECTO DE VIDA	63	2
				ALFABETIZACIÓN DIGITAL MOD 1	14	1
				SISTEMAS COMPUTACIONALES	2	1
				Total general	1905	96
5	“Realizar capacitaciones de forma presencial y/o virtual con duración igual o superior a 20 horas enfocadas a competencias TIC o necesidades específicas de la comunidad, formando 4.000 personas aproximadamente promedio en la ejecución del convenio. Se entregará constancia de asistencia y cumplimiento a cada usuario asistente a los talleres, para quienes se establece una meta del 85% en los resultados del	229 Capacitaciones 4000 asistentes	94% 157%	En cumplimiento de la obligación relacionada con la realización de capacitaciones presenciales y virtuales enfocadas en competencias TIC y necesidades específicas de la comunidad, durante el mes de mayo de 2026 se desarrollaron 69 capacitaciones, logrando la participación de 1.996 asistentes en los diferentes Telecentros Comunitarios. Las temáticas con mayor participación fueron Finanzas Personales, que registró 443 asistentes en 12 capacitaciones, seguida de Sistemas Computacionales con 251 asistentes en 8 capacitaciones, Sistemas para Niños con 241 asistentes en 4 capacitaciones y Herramientas y Plataformas Digitales con 153 asistentes. Estos resultados evidencian el interés de la comunidad por fortalecer conocimientos relacionados con el manejo		

proceso de evaluación, de no cumplirlo podrá participar en una nueva convocatoria hasta lograr las competencias requeridas en cada capacitación”.		de tecnologías, educación financiera y competencias digitales aplicadas a la vida cotidiana. De igual manera, se destaca la participación en cursos de Ofimática Básica con 146 asistentes, Lectoescritura con 97 asistentes e Inteligencia Artificial (SENA) con 95 asistentes, evidenciando la importancia de continuar promoviendo espacios de formación que fortalezcan habilidades tecnológicas y académicas en diferentes grupos poblacionales. Las alianzas estratégicas establecidas con entidades como el SENA permitieron ampliar la oferta formativa mediante capacitaciones en temas como Excel Básico, Ofimática Básica, Inteligencia Artificial, IA y Marketing Digital, Complementario Word Básico, Manejo de Redes Sociales, Marketing Digital, Inteligencia Emocional y Sistemas Básicos, contribuyendo al fortalecimiento de competencias para la empleabilidad y el uso productivo de las tecnologías. Asimismo, se desarrollaron procesos de formación en temáticas orientadas al bienestar y desarrollo personal, entre ellas Gestión de Emociones, Fortaleza Interior, Trabajo en Equipo, Vida Saludable y Medio Ambiente, fortaleciendo habilidades socioemocionales y promoviendo el desarrollo integral de los participantes. Es importante resaltar la articulación con la Secretaría del Deporte, a través de la realización de capacitaciones en Juegos Lúdicos, las cuales permitieron complementar la oferta institucional y fomentar espacios de aprendizaje, recreación y aprovechamiento adecuado del tiempo libre. En términos generales, los resultados obtenidos durante el mes de mayo reflejan una alta
--	--	---

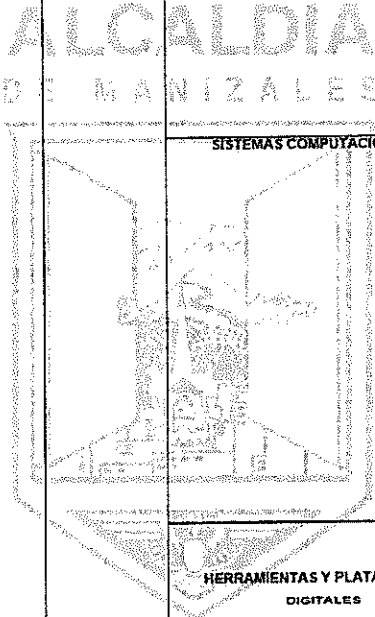
participación de la comunidad en los procesos de formación ofrecidos por los Telecentros Comunitarios, consolidando estos espacios como escenarios de inclusión digital, fortalecimiento de competencias TIC, desarrollo personal y generación de oportunidades para diferentes grupos poblacionales del municipio.



CAPACITACIONES		
	Objetivo: Proporcionar a las personas las habilidades y conocimientos necesarios para usar la tecnología de manera efectiva, segura y responsable. Esto implica desarrollar competencias para interactuar con dispositivos digitales, navegar en internet, buscar y evaluar información confiable, crear y gestionar contenido digital y proteger su seguridad y privacidad en línea.	Componentes - Nivel 1 y 2 - Seguridad en línea - Seguridad informática - Uso de dispositivos digitales - Dispositivos móviles - Desarrollo de presentaciones - Procesadores de texto - Introducción al Software y Hardware - Google drive - Google Mapas - Meet, Classroom y Zoom - Uso correcto de la nube - Formularios de Google - Duo
	Objetivo: Enseñar sistemas a niños e introducirlos de manera lúdica y didáctica al mundo de la informática, desarrollando habilidades esenciales en el uso responsable y creativo de las tecnologías digitales. Esto incluye familiarizarlos con conceptos básicos de hardware y software, fomentar el pensamiento lógico y promover la curiosidad tecnológica mientras adquieren	Componentes: - Introducción a los sistemas - Uso Básico del computador - Introducción a Software Educativo - Introducción a internet - Uso de aplicaciones básicas

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

					herramientas prácticas para su vida diaria y futura educación.	
				JUEGOS LÚDICOS	Objetivo: Promover el aprendizaje, el desarrollo personal y social a través del juego.	Componentes: - Juegos de rol - Juegos cooperativos - Juegos de expresión corporal
				OFIMÁTICA BÁSICA	Objetivo: Enseñar ofimática básica es capacitar a las personas en el manejo de herramientas digitales esenciales para realizar tareas relacionadas con la creación, edición, organización y comunicación de información en un entorno profesional, académico o personal. Estas habilidades permiten a los usuarios trabajar de manera más eficiente, optimizar procesos y adaptarse a las demandas tecnológicas del mercado laboral.	Componentes: - Conceptos básicos de ofimática y su importancia. - Excel, Word, Power Point
				FINANZAS PERSONALES	Objetivo: Apropiar de conocimientos y habilidades necesarias para gestionar el dinero de manera responsable y estratégica, optimizando sus recursos y asegurando su bienestar financiero a corto, mediano y largo plazo. Aprender finanzas personales permite tomar decisiones informadas sobre ingresos, gastos, ahorro, inversión y manejo de deudas, lo	Componentes: - Elaboración y seguimiento de un presupuesto - Desarrollo de una mentalidad financiera saludable - Fomento del ahorro y la inversión responsable - Herramientas para la gestión de deudas - Desarrollo de habilidades de
					que contribuye a su seguridad financiera y a lograr metas personales y profesionales.	planificación financiera a largo plazo
				EXCEL BÁSICO	Objetivo: Fortalecer en los participantes las competencias básicas en el uso de Microsoft Excel, mediante el reconocimiento del entorno de trabajo, la creación y organización de hojas de cálculo, el uso de fórmulas y funciones simples, y la elaboración de tablas y gráficos básicos.	Componentes: - Reconocimiento del entorno de trabajo, barras de herramientas - Creación, guardado, apertura y organización de libros y hojas de cálculo. - Digitación correcta de datos, tipos de datos (texto, número, fecha) y uso básico de filas y columnas. - Aplicación de formatos básicos - Uso de operaciones simples como suma, resta, multiplicación y división.
				MARKETING DIGITAL	Objetivo: Enseñar marketing digital básico para generar conocimientos y habilidades fundamentales para promocionar productos, servicios o ideas a través de medios digitales. Esto implica comprender los conceptos clave, herramientas y estrategias del marketing en línea para poder planificar y ejecutar campañas efectivas que lleguen a la audiencia.	Componentes: - Conceptos fundamentales de marketing digital. - Estrategias para cada red social (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, TikTok) - Fundamentos de creación de contenido y el poder del storytelling.

					INFORMATICA BASICA	Objetivo: Enseñar informática básica es proporcionar a los estudiantes los conocimientos fundamentales y las habilidades necesarias para utilizar equipos, software y sistemas informáticos de manera eficiente. Esto incluye aprender a manejar el hardware, comprender los conceptos esenciales de software y redes, y desarrollar competencias para aplicar estas herramientas en el ámbito personal, académico o laboral.	Componentes: - Introducción a la informática - Componentes del computador - Internet y navegación Web - Correo electrónico
					GESTION DE EMOCIONES	Objetivo: Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones.	Componentes: - Autoconocimiento - Gestión emocional - Comunicación emocional - Bienestar emocional - Relaciones interpersonales
							- Identificar las emociones - Comprensión de las emociones - Regular las emociones - Expresar las emociones de manera saludable - Fomentar el pensamiento positivo
					SISTEMAS COMPUTACIONALES	Objetivo: Desarrollar en los participantes una comprensión integral de los fundamentos de los sistemas computacionales, mediante el estudio de conceptos básicos de hardware, software, redes, seguridad informática y programación, con el fin de que puedan interpretar el funcionamiento de la tecnología, utilizarla de manera eficiente y segura, y aplicar estos conocimientos en contextos personales, académicos y laborales.	Componentes: - Conceptos básicos de hardware y sus componentes. - Fundamentos de software y sistemas operativos. - Introducción a redes de computadores. - Principios de seguridad informática. - Nociones básicas de programación.
					HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS DIGITALES	Objetivo: Utilizar recursos digitales en diferentes contextos, como la comunicación, el trabajo colaborativo, la gestión de proyectos y la creación de contenidos. Estas habilidades les permiten adaptarse a un entorno profesional o educativo cada vez más digitalizado.	Componentes: - Familiarización con plataformas de trabajo y comunicación digital - Desarrollo de habilidades de organización y gestión de tareas - Creación de contenido digital

					mejorar su productividad y aprovechar al máximo las tecnologías para resolver problemas de manera eficiente y creativa.	- Fomento de la colaboración en entornos digitales - Plataformas como: Canva, Duolingo, Platzi, Code.org, entre otras
				PAINT	Objetivo: Mejorar la habilidad de escribir correctamente, aplicando las reglas ortográficas de manera adecuada y consistente. A través de este tipo de talleres, se busca fomentar el uso correcto del lenguaje escrito y la producción de textos claros y precisos.	Componentes: - Consolidar las reglas ortográficas: - Corregir errores ortográficos comunes - Desarrollar el hábito de la autocorrección - Mejorar la calidad de la escritura - Aumentar la confianza en la escritura - Dominar las reglas de acentuación - Distinguir entre homófonos
				LECTO-ESCRITURA	Objetivo: Mejorar la habilidad de escribir correctamente, aplicando las reglas ortográficas de manera adecuada y consistente. A través de este tipo de talleres, se busca fomentar el uso correcto del lenguaje escrito y la producción de textos claros y precisos.	Componentes: - Consolidar las reglas ortográficas: - Corregir errores ortográficos comunes - Desarrollar el hábito de la autocorrección - Mejorar la calidad de la escritura - Aumentar la confianza en la escritura - Dominar las reglas de acentuación
						- Distinguir entre homófonos
				DIBUJO EN LINEA	Objetivo: Desarrollar y mejorar las habilidades de comprensión lectura y producción escrita de los participantes. A través de diversas actividades y estrategias, se busca fomentar el gusto por la lectura, la creatividad y la expresión escrita.	Componentes: - Desarrollar el gusto por la lectura: - Mejorar la comprensión lectora - Estimular la producción escrita - Ampliar el vocabulario - Desarrollar el pensamiento crítico - Identificar los elementos de un texto - Realizar resúmenes y síntesis
				INTELIGENCIA ARTIFICIAL	Objetivo: Desarrollar en los participantes conocimientos básicos sobre la inteligencia artificial, comprendiendo sus conceptos fundamentales, aplicaciones y herramientas, con el fin de fomentar su uso responsable, ético y práctico en contextos personales, educativos y laborales.	Componentes: - Comprensión de los fundamentos de la inteligencia artificial - Uso básico de herramientas de inteligencia artificial (como asistentes virtuales, generadores de texto e imagen) - Fomento de una actitud crítica, ética y responsable frente al uso de la inteligencia artificial - Fortalecimiento de habilidades digitales necesarias para

					Interactuar con herramientas de IA.
				MEDIO AMBIENTE	Objetivo: Generar conciencia y promover acciones en favor de la conservación del entorno natural. A través de diversas actividades y conocimientos, se busca que los participantes adquieran herramientas para comprender los problemas ambientales, desarrollar una actitud crítica y proactiva, y adoptar hábitos más sostenibles en su vida diaria. Componentes: - Talleres prácticos - Juegos de simulación - Exposiciones - Debates y foros
				INGLES	Objetivo: Empoderar a las personas con las herramientas lingüísticas necesarias para participar de manera más activa en la sociedad globalizada. Componentes: - Escuchar canciones, podcasts o videos cortos y responder preguntas sobre el contenido - Realizar dictados o completar actividades de escucha para mejorar la comprensión auditiva. - Juegos de roles donde los estudiantes escuchan instrucciones y las siguen. - Lectura de textos adaptados a diferentes niveles, como artículos de revistas, noticias o cuentos - Completar ejercicios de comprensión lectora
				COMPLEMENTARIO WORD BASICO (SENA)	Objetivo: Desarrollar en los participantes habilidades básicas en el manejo de Microsoft Word, mediante la capacitación complementaria impartida por el SENA, fortaleciendo competencias para la creación, edición y presentación de documentos digitales aplicables en contextos académicos, personales y laborales. Componentes: Reconocimiento de las funciones básicas de Microsoft Word Aplicación práctica de herramientas para crear, editar, guardar e imprimir documentos, Promoción de hábitos de organización, responsabilidad y autonomía en el manejo de herramientas ofimáticas. Fortalecimiento de competencias digitales básicas relacionadas con el uso adecuado del computador.
				MANEJO DE REDES SOCIALES	Objetivo: Enseñar manejo de redes sociales para adquirir conocimientos en relación con las plataformas sociales de manera estratégica y efectiva, tanto en un contexto personal como profesional. Esto implica desarrollar habilidades para crear y gestionar contenido atractivo, interactuar con la audiencia, construir una presencia en línea coherente y evaluar el impacto de sus actividades en redes. Componentes: - Uso responsable de la tecnología - Comprensión de la ética y responsabilidades en redes Comprensión del ecosistema de las redes sociales
				MECANET	Objetivo: Fortalecer el desarrollo de habilidades de mecanografía mediante el uso del software educativo Mecanet. Esto permite que los usuarios Componentes: - Introducción a la mecanografía - Familiarización con el Software Mecanet - Transcripción

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

					adquieran velocidad, precisión y fluidez en la escritura con teclado, una competencia fundamental para mejorar la productividad en el ámbito académico, laboral y personal.	- Comprensión lectora - Conocimiento de oraciones - Revisión y edición
				VIDA SALUDABLE	Objetivo: Fomentar hábitos y estilos de vida que promuevan el bienestar físico, mental y social de los participantes.	Componentes: - Concientización - Empoderamiento - Cambio de hábitos - Prevención de enfermedades - Promoción de bienestar integral
				INTELIGENCIA EMOCIONAL	Objetivo: Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones	Componentes: - Autoconocimiento - Gestión emocional - Comunicación emocional - Bienestar emocional - Relaciones interpersonales - Identificar las emociones - Comprensión de las emociones - Regular las emociones - Expresar las emociones de manera saludable - Fomentar el pensamiento positivo
				TRABAJO EN EQUIPO	Fortalecer las habilidades y dinámicas de un grupo de personas para que trabajen de manera conjunta y efectiva hacia un objetivo común.	Componentes: - Identificar los roles y responsabilidades de cada miembro - Establecer metas y objetivos
						comunes. Desarrollar habilidades de liderazgo y seguimiento. Fortalecer la resolución de problemas en grupo.
				FORTALEZA INTERIOR	Objetivo: Fortalecer en los participantes la capacidad de reconocer y potenciar sus recursos personales, emocionales y actitudinales, promoviendo la autoestima, la resiliencia, la confianza en sí mismos y el manejo positivo de las dificultades, con el fin de afrontar los retos de la vida de manera equilibrada, segura y orientada al crecimiento personal.	Componentes: - Concepto de fortaleza interior. - Autoconocimiento y autoestima. - Identificación de fortalezas personales. - Resiliencia y adaptación al cambio. - Manejo de pensamientos y emociones. - Motivación y crecimiento personal.
				VENTAS EN SOCIAL MEDIA (SENA)	Objetivo: Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para utilizar las redes sociales como herramientas estratégicas de promoción y comercialización, mediante la creación de contenidos atractivos, la interacción efectiva con los clientes y la aplicación de técnicas básicas de marketing digital.	Componentes: - Introducción al social media y marketing digital. - Principales redes sociales para ventas. - Creación de contenido atractivo y persuasivo - Identificación y segmentación de clientes potenciales. - Técnicas de comunicación y atención al cliente en línea. - Herramientas básicas para medir resultados y alcance.

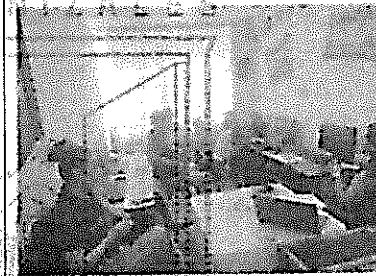
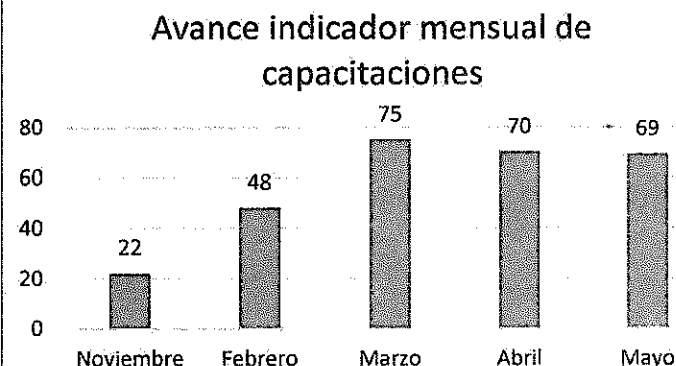
				SISTEMAS BASICOS (SENA) Objetivo: Desarrollar en los participantes conocimientos y habilidades fundamentales sobre el funcionamiento de los sistemas computacionales, mediante la comprensión de conceptos básicos de hardware, software, redes y herramientas informáticas, con el fin de promover el uso adecuado, eficiente y seguro de la tecnología en contextos personales, educativos y laborales. Componentes ☐ Conceptos fundamentales de informática. ☐ Hardware y componentes de un computador. ☐ Software y sistemas operativos. ☐ Manejo básico de archivos y carpetas. ☐ Introducción a redes e internet. ☐ Seguridad informática y buenas prácticas digitales.																																										
				 <table><tr><th colspan="6">Indicador de capacitaciones</th></tr><tr><th>PERIODO</th><th>EJECUTADO MES</th><th>ACUMULADO</th><th>META</th><th colspan="2">% DE AVANCE</th></tr><tr><td>Noviembre</td><td>22</td><td>22</td><td>229</td><td colspan="2">10%</td></tr><tr><td>Febrero</td><td>48</td><td>70</td><td>229</td><td colspan="2">31%</td></tr><tr><td>Marzo</td><td>75</td><td>145</td><td>229</td><td colspan="2">63%</td></tr><tr><td>Abril</td><td>70</td><td>215</td><td>229</td><td colspan="2">94%</td></tr><tr><td>Mayo</td><td>69</td><td>283</td><td>229</td><td colspan="2">124%</td></tr></table>	Indicador de capacitaciones						PERIODO	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE AVANCE		Noviembre	22	22	229	10%		Febrero	48	70	229	31%		Marzo	75	145	229	63%		Abril	70	215	229	94%		Mayo	69	283	229	124%	
Indicador de capacitaciones																																														
PERIODO	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE AVANCE																																										
Noviembre	22	22	229	10%																																										
Febrero	48	70	229	31%																																										
Marzo	75	145	229	63%																																										
Abril	70	215	229	94%																																										
Mayo	69	283	229	124%																																										

Gráfico 8. Ejecución Mensual del Indicador de Capacitaciones



En la siguiente tabla se podrá observar el listado de temáticas ofertadas y número de asistentes a las capacitaciones realizadas.

Tabla 20. Capacitaciones por temática y No. De Asistentes

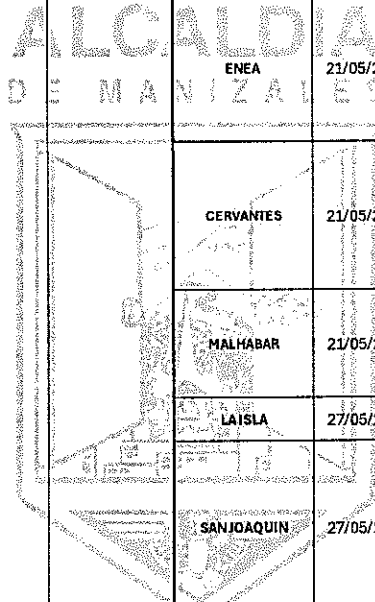
TEMATICA	CANTIDAD ASISTENTES	CANTIDAD CAPACITACIONES
ALFABETIZACIÓN DIGITAL MOD 1	47	6
FINANZAS PERSONALES	443	12
LECTOESCRITURA	33	1
OFIMÁTICA BÁSICA	146	3
PAINT	97	3
SISTEMAS PARA NIÑOS	241	4
GESTIÓN DE EMOCIONES	8	1
INFORMÁTICA BÁSICA	9	1
INGLÉS	28	2
INTELIGENCIA ARTIFICIAL (SENA)	95	5
EXCEL BÁSICO (SENA)	25	2
OFIMÁTICA BÁSICA (SENA)	35	1
GESTIÓN DE EMOCIONES (SENA)	24	1
IA Y MARKETING DIGITAL (SENA)	11	1
COMPLEMENTARIO WORD BÁSICO (SENA)	25	1
HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS DIGITALES	153	1
MEDIO AMBIENTE	54	1
ALFABETIZACIÓN DIGITAL (SENA)	12	1
MANEJO DE REDES SOCIALES (SENA)	12	1
HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS DIGITALES(SENA)	17	1
ALFABETIZACION DIGITAL MOD 1	19	1
SISTEMAS COMPUTACIONALES	251	8
MECANET	35	2
FORTALEZA INTERIOR	4	1
DIBUJO EN LÍNEA	3	1
VENTAS EN SOCIAL MEDIA (SENA)	13	1
JUEGOS LÚDICOS (SECRETARIA DEL DEPORTE)	35	1
INTELIGENCIA EMOCIONAL (SENA)	10	1
TRABAJO EN EQUIPO	40	1
SISTEMAS BÁSICO (SENA)	15	1
MARKETING DIGITAL (SENA)	28	1
VIDA SALUDABLE	28	1
Total/ general	1996	69

6	<i>“Gestionar y realizar articulación con diferentes instituciones públicas, privadas, ongs, gremios, entre otros con el fin de llegar a más población”.</i>	GL	100%	Durante el mes de mayo se continuó fortaleciendo la estrategia de articulación interinstitucional con entidades públicas y privadas, con el propósito de ampliar la cobertura de los servicios ofrecidos en los Telecentros Comunitarios y generar mayores oportunidades de formación para la comunidad. En este sentido, se mantuvo el trabajo conjunto con el SENA, entidad que apoyó el desarrollo de capacitaciones en temáticas de alta demanda como Inteligencia Artificial, Excel Básico, Ofimática Básica, Herramientas y Plataformas Digitales, Ventas en Social Media, Marketing Digital, Inteligencia Emocional y Sistemas Básicos, fortaleciendo las competencias digitales y laborales de los participantes. De igual manera, se consolidó la articulación con CONFA, mediante el desarrollo de actividades orientadas a la empleabilidad y el fortalecimiento de habilidades para la inserción laboral, acercando a la comunidad herramientas y conocimientos que contribuyen al mejoramiento de sus oportunidades de acceso al mercado laboral. Asimismo, se adelantaron acciones conjuntas con la Secretaría del Deporte de Manizales, promoviendo espacios de formación y actividades lúdicas dirigidas a niños, jóvenes y adultos, favoreciendo el aprovechamiento adecuado del tiempo libre y la participación comunitaria. Adicionalmente, se continuó participando en las redes interinstitucionales de la Comuna Ciudadela del Norte, espacio que permite articular esfuerzos con diferentes actores del territorio para identificar necesidades de la población, coordinar acciones conjuntas y ampliar la oferta de servicios de los Telecentros Comunitarios. Estas alianzas han sido fundamentales para incrementar la participación ciudadana, diversificar la oferta formativa y fortalecer el impacto social de los Telecentros, contribuyendo al cumplimiento de las metas establecidas en el convenio y ampliando el acceso de la comunidad a procesos de formación, inclusión digital y desarrollo personal.
7	<i>“Realizar dos encuestas de satisfacción como una medición cualitativa del impacto de los programas ofrecidos en los telecentros”</i>			La encuesta se realizará en el mes de junio 2026.

	en el cuarto y sexto mes de funcionamiento, desde la perspectiva de los usuarios según los resultados se realizarán los cambios necesarios y autorizados por la Secretaría de Desarrollo Social en las rutas de aprendizaje”.			
8	“Realizar el mantenimiento de la infraestructura física, tecnológica, muebles y enseres en los telecentros durante los meses de diciembre de 2025 y enero de 2026, incluyendo en el informe la planeación y ejecución de las actividades, lo anterior bajo la coordinación pactada con la secretaria de Desarrollo Social”.	GL	100 %	Durante el mes de mayo se continuó con el seguimiento y mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica de los Telecentros Comunitarios, atendiendo oportunamente los requerimientos reportados por los coordinadores de sala. Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar la disponibilidad y correcto funcionamiento de los equipos de cómputo, periféricos, redes de conectividad y demás elementos necesarios para la prestación de los servicios a la comunidad. Las intervenciones realizadas permitieron corregir fallas técnicas, optimizar el rendimiento de los equipos y asegurar la continuidad de las actividades de formación, capacitación y atención a los usuarios. Asimismo, se efectuó seguimiento a los casos reportados, verificando la efectividad de las soluciones implementadas y priorizando aquellas situaciones que podían afectar la operación de los telecentros. Estas acciones evidencian el compromiso del proyecto con la conservación de los bienes asignados por la Administración Municipal y el mantenimiento de espacios tecnológicos funcionales, seguros y adecuados para el desarrollo

de las actividades contempladas en el convenio, garantizando una atención oportuna y de calidad a los usuarios de los 18 Telecentros Comunitarios.

Actividades ejecutadas			
Telecentro	Fecha reporte	Reporte	
		Actividades	Pendientes
VILLAHERMOSA	5/05/2026	Se evidencia que los puertos USB del equipo están deshabilitados, se procede a realizar la habilitación de dicho puerto y se hace cambio de teclado, equipo queda funcional.	
SAN JOAQUIN	7/05/2026	Se hace cambio del monitor ya que presenta fallas en los pixeles.	
SAN JORGE	7/05/2026	Se hace cambio del teclado ya que presenta fallas en alguna de sus partes.	
KM 41	7/05/2026	Se hace visita técnica y se evidencia que uno de los equipos tiene problemas en el monitor y no en la torre, se hace cambio de monitor por uno funcional, Un equipo con virus se hace cambio de CPU y se deja funcional.	
LA CABAÑA	7/05/2026	Se hace validación y el monitor cuenta con problemas en los pixeles, se hace cambio por uno en buen estado y se deja funcional.	
ENE A	21/05/2026	Se realiza validación del estado de vida del disco duro y está en 100%, es un equipo todo en uno que no pertenece a People por lo que se le hace un soporte nivel 1, aplicándole actualizaciones, cerrando procesos en segundo plano lo cual ralentiza su funcionamiento y aplicando unos comandos para optimizar su funcionamiento.	
CERVANTES	21/05/2026	Se valida el estado de vida de todos los equipos y se evidencia que están al 100%, se procede a hacer una desfragmentación para optimizar el estado del disco duro, se cierran procesos en segundo plano, se aplican actualizaciones y se hace un ajuste en la apariencia y el arranque de los equipos para obtener un mejor rendimiento.	
MALHABAR	21/05/2026	Se realiza mantenimiento preventivo en el equipo del coordinador, se aplica pasta térmica, se le hace aumento a la memoria RAM, se aplican actualizaciones, se cierran procesos en segundo plano y se aplican comandos para optimizar el estado del disco duro.	
LA ISLA	27/05/2026	Se hace cambio del mouse que presentaba intermitencia en el scroll.	
SAN JOAQUIN	27/05/2026	Se hace aplicación de pasta térmica en todos los equipos ya que presentaban resequeadad en el procesador, se hace limpieza de la memoria RAM y de los puertos de memoria RAM, se aplican comandos para optimizar el estado del disco duro, se cierran procesos en segundo plano, se ajusta el estado de apariencia y de arranque para tener un mejor rendimiento.	
VILLAHERMOSA	28/05/2026	Se hace la aplicación de pasta térmica en todos los equipos ya que presentaban resequeadad en el procesador, se hace limpieza de la memoria RAM y de los puertos de memoria RAM, se aplican comandos para optimizar el estado del disco duro, se cierran procesos en segundo plano, se ajusta el estado de apariencia y de arranque para tener un mejor rendimiento, se hace cambio del teclado, el mouse y se deja funcional.	



USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

9	“Contratar por su cuenta y riesgo el personal profesional, técnico y operativo requerido para la ejecución del convenio”.	GL	100%	• 18 coordinadores para telecentros tradicionales. • 1 auxiliar de telecentros. • 1 desarrollador de contenido • Coordinador Proyecto. • Soporte técnico.
---	--	----	------	---

A continuación, listado de coordinadores contratados y personal asignado para la ejecución del proyecto, con cargo y/o telecentro asignado.

Tabla 23. Coordinadores de Sala

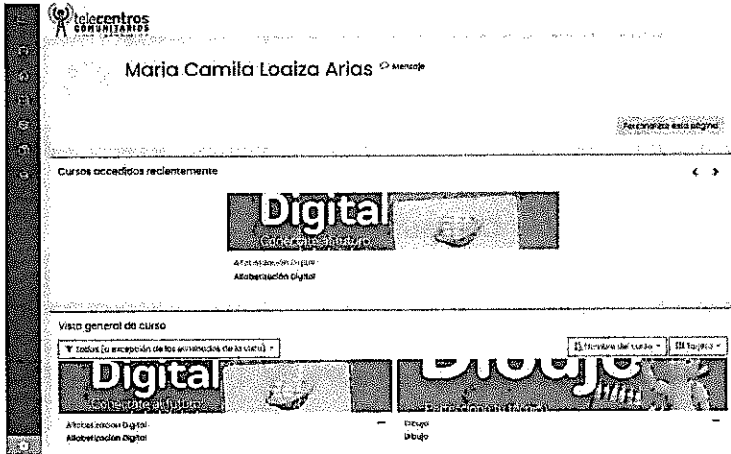
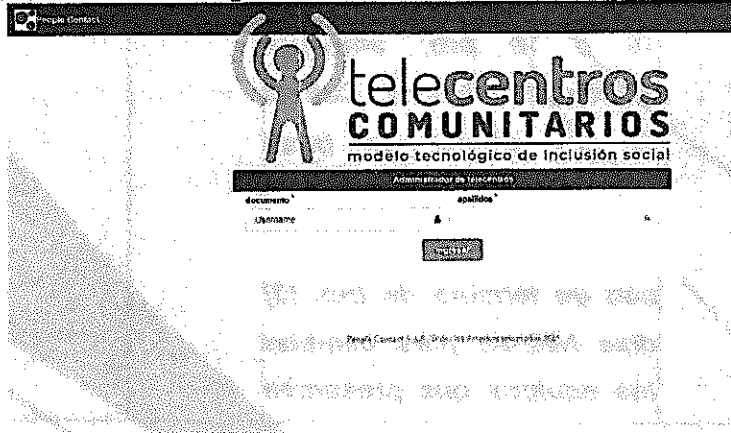
Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	TELECENRO
1	LOAIZA ARIAS MARIA CAMILA	AUXILIAR TELECENROS
2	ELBER AUGUSTO SALINAS IBAGUE	SAN JOAQUIN
3	LUZ STELLA DUQUE ECHEVERRI	SAN CAYETANO
4	NATALIA BLANDÓN GOMEZ	BOSQUES DEL NORTE
5	MARICELA HERRERA GARCIA	LA ENEA
6	ELIZABETH AVENDAÑO MORA	EL NEVADO
7	VICTOR MANUEL TREJOS	EL CAMPIN
8	LINA MARCELA ARENAS CARDENAS	CERVANTES
9	JUANITA CARDONA BURITICA	LA CABAÑA
10	SANDRA MILENA FRANCO LOPEZ	MINA RICA
11	TATIANA DIAZ DIAZ	KM 41
12	JOHANA ALEJANDRA GARCIA AGUDELO	PVD BETANIA
13	MARIA CRISTINA TORRES HERNANDEZ	ALTO BONITO
14	JUAN ALBERTO GUTIERREZ MONTES	SAN JORGE
15	CLAUDIA MARCELA BERNAL VILLADA	SAN JOSÉ
16	ELKIN ANDRES LOPEZ CARDONA	VILLAHERMOSA
17	LUISA MARIA LOAIZA CORREA	MALHABAR
18	ANDRÉS PATIÑO MUÑOZ	EL CARMEN
19	VANESSA ARANGO ARIAS	LA ISLA
20	MELISSA VELASQUEZ	DESARROLLADOR DE CONTENIDOS

Tabla 24. Personal Administrativo

CARGO	NOMBRE	CELULAR
Coordinador general del proyecto	Leandro López Gómez	3233640524
Soporte técnico en sistemas	Mauricio Agudelo	8896800 Ext. 60522

10	“Validar mensualmente que los computadores de los telecentros comunitarios y/o punto vive digital no poseen software no autorizado, lo cual debe ser certificado en los informes mensuales”.	GL	100%	Los técnicos de soporte encargados del mantenimiento del hardware y software de los equipos instalados en los telecentros comunitarios realizan validaciones a las licencias y permisos para la instalación de software. Como estrategias para prevenir la instalación de programas no autorizados, así como la descarga involuntaria de malware o virus informático, se cuenta con
----	---	----	------	---

				la configuración de un usuario "administrador" con privilegios especiales en la administración de los equipos, que permita a su vez delimitar los permisos de otros usuarios y/o invitados que hagan uso del equipo. En forma adicional para el cuidado de los equipos se cuenta con: la instalación de un programa Deep Freeze, que permite proteger la integridad del disco duro redirigiendo la información que se va a escribir en el disco duro o partición protegida, dejando la información original intacta, adicional a este cuenta con software antivirus. En las verificaciones a los puntos no se encontró Software no autorizado.																														
11	"Alquiler de 100 equipos en el mes de noviembre y 130 equipos de cómputo a partir del mes de febrero del año 2026 y hasta finalizar la ejecución contractual, con las siguientes condiciones técnicas: Computador de escritorio torre HP Intel core i5 4ta Generación – Memoria RAM 8GB – Disco de duro de 500 GB – Monitor 19", Periféricos teclado y mouse, sistema operativo Windows 10 o 10 pro; antivirus Microsoft defender. Con el fin de prestar un buen servicio a los usuarios la entidad conveniente contará con un término de tres (3) días hábiles para cambiar los equipos que presenten	GL	100%	<table><tr><th>Telecentro</th><th>equipos People</th></tr><tr><td>La Isla</td><td>10</td></tr><tr><td>PVD</td><td>16</td></tr><tr><td>El carmen</td><td>9</td></tr><tr><td>San Cayetano</td><td>13</td></tr><tr><td>Villahermosa</td><td>9</td></tr><tr><td>San José</td><td>17</td></tr><tr><td>La Cabaña</td><td>13</td></tr><tr><td>Mina Rica</td><td>10</td></tr><tr><td>El Nevado</td><td>12</td></tr><tr><td>Cervantes</td><td>1</td></tr><tr><td>San Joaquin</td><td>10</td></tr><tr><td>Alto Bonito</td><td>6</td></tr><tr><td>San Jorge</td><td>7</td></tr><tr><td>total</td><td>133</td></tr></table>	Telecentro	equipos People	La Isla	10	PVD	16	El carmen	9	San Cayetano	13	Villahermosa	9	San José	17	La Cabaña	13	Mina Rica	10	El Nevado	12	Cervantes	1	San Joaquin	10	Alto Bonito	6	San Jorge	7	total	133
Telecentro	equipos People																																	
La Isla	10																																	
PVD	16																																	
El carmen	9																																	
San Cayetano	13																																	
Villahermosa	9																																	
San José	17																																	
La Cabaña	13																																	
Mina Rica	10																																	
El Nevado	12																																	
Cervantes	1																																	
San Joaquin	10																																	
Alto Bonito	6																																	
San Jorge	7																																	
total	133																																	

	fallas durante la operación de telecentros”.													
12	“Poner a disposición del proyecto como aporte dentro del convenio 30 equipos de cómputo con las siguientes especificaciones técnicas: Computador de escritorio torre HP Intel core i5 4ta Generación – Memoria RAM 8GB – Disco de duro de 500 GB – Monitor 19”, Periféricos teclado y mouse, sistema operativo Windows 10 o 10 pro; antivirus Microsoft defender. Con el fin de prestar un buen servicio a los usuarios la entidad conveniente contará con un término de tres (3) días hábiles para cambiar los equipos que presenten fallas durante la operación de telecentros. La Alcaldía de Manizales – secretaria de Desarrollo Social no se hace responsable por hurto, daño o pérdida de los equipos en cofinanciación, un auxiliar administrativo, servicio de monitoreo, plataforma Moodle y plataforma de registro. La Alcaldía de Manizales – secretaria de			De acuerdo con la obligación por parte de People se informa que los computadores instalados en cada uno de los telecentros hacen parte de la contrapartida asociado al cumplimiento de las obligaciones. Equipos aportados <table><tr><th>Telecentro</th><th>equipos aportados</th></tr><tr><td>Malhabar</td><td>17</td></tr><tr><td>Enea</td><td>7</td></tr><tr><td>Km 41</td><td>10</td></tr><tr><td>total</td><td>34</td></tr></table> Plataforma Moodle  Plataforma de registro 	Telecentro	equipos aportados	Malhabar	17	Enea	7	Km 41	10	total	34
Telecentro	equipos aportados													
Malhabar	17													
Enea	7													
Km 41	10													
total	34													

	desarrollo social no se hace responsable por hurto, daño o perdida de estos equipos".																																																																																											
13	"Presentar informes mensuales de ejecución del convenio, dando cuenta del avance cuantitativo y cualitativo, detallando las actividades realizadas, con registros fotográficos, registros de asistencia, bases de datos de las personas formadas, usos y usuarios y soporte financiero con las respectivas facturas y/o soportes de los gastos efectuados de acuerdo al presupuesto presentado en la propuesta, para lo cual deberá atender las sugerencias que sobre la ejecución del proyecto hagan el supervisor".	GL	100%	Durante el mes de mayo de 2026 se ejecutaron los recursos necesarios para garantizar la operación y el correcto funcionamiento de los 18 Telecentros Comunitarios, cubriendo los costos asociados al personal, servicios públicos y gastos de funcionamiento requeridos para la prestación de los servicios a la comunidad. En el componente de personal se ejecutó un valor de \$54.921.315, correspondiente al talento humano vinculado a la operación del proyecto. Es importante señalar que durante este periodo se presentó una incapacidad médica de diez (10) días por parte de la coordinadora del Telecentro Nevado, razón por la cual dichos días no fueron cobrados al convenio, reflejándose el respectivo ajuste en la ejecución presupuestal del mes. <table><tr><th>Personal</th><th>CANTIDAD 2026</th><th>Ppto Unitario 2026</th><th>Mayo del 2026</th></tr><tr><td>Coordinador General</td><td>1</td><td>\$ 4.195.800</td><td>\$ 4.195.800</td></tr><tr><td>Soporte Técnico en Sistemas</td><td>1</td><td>\$ 810.634</td><td>\$ 810.634</td></tr><tr><td>Coordinador de sala - Telecentros Comunitarios</td><td>17,66</td><td>\$ 2.674.967</td><td>\$ 47.239.914</td></tr><tr><td>Diseñador de contenidos de formación</td><td>1</td><td>\$ 2.674.967</td><td>\$ 2.674.967</td></tr><tr><td>Subtotal Personal</td><td></td><td></td><td>\$ 54.921.315</td></tr><tr><th>Servicios Públicos</th><th>CANTIDAD</th><th></th><th>Mayo del 2026</th></tr><tr><td>Internet</td><td>18</td><td>\$ 619.102</td><td>\$ 11.143.836</td></tr><tr><td>Energía</td><td>2</td><td>\$ 562.820</td><td>\$ 1.125.640</td></tr><tr><td>Subtotal Servicios Públicos</td><td></td><td></td><td>\$ 12.269.476</td></tr><tr><th>Funcionamiento</th><th>CANTIDAD</th><th></th><th>Mayo del 2026</th></tr><tr><td>Implementos de aseo</td><td>18</td><td>\$ 56.282</td><td>\$ 1.013.076</td></tr><tr><td>Papetería</td><td>18</td><td>\$ 56.282</td><td>\$ 1.013.076</td></tr><tr><td>Mantenimiento Telecentros</td><td>1</td><td>\$ 20.300.000</td><td>\$ -</td></tr><tr><td>Merchandising, publicidad e impresos</td><td>1</td><td>\$ 13.571.429</td><td>-</td></tr><tr><td>Transporte y logística</td><td>1</td><td>\$ 1.926.000</td><td>\$ 1.926.000</td></tr><tr><td>alquiler equipos</td><td>130</td><td>\$ 95.000</td><td>\$ 12.350.000</td></tr><tr><td>Subtotal Funcionamiento</td><td></td><td></td><td>\$ 16.302.152</td></tr><tr><th colspan="3">RESUMEN</th><th>Mayo del 2026</th></tr><tr><td colspan="3">SubTotal antes de Impuestos, Administración y Legalización</td><td>\$ 83.492.943</td></tr><tr><td colspan="3">Gestión operativa 10%</td><td>\$ 8.349.294</td></tr><tr><td colspan="3">SubTotal</td><td>\$ 91.842.237</td></tr></table>	Personal	CANTIDAD 2026	Ppto Unitario 2026	Mayo del 2026	Coordinador General	1	\$ 4.195.800	\$ 4.195.800	Soporte Técnico en Sistemas	1	\$ 810.634	\$ 810.634	Coordinador de sala - Telecentros Comunitarios	17,66	\$ 2.674.967	\$ 47.239.914	Diseñador de contenidos de formación	1	\$ 2.674.967	\$ 2.674.967	Subtotal Personal			\$ 54.921.315	Servicios Públicos	CANTIDAD		Mayo del 2026	Internet	18	\$ 619.102	\$ 11.143.836	Energía	2	\$ 562.820	\$ 1.125.640	Subtotal Servicios Públicos			\$ 12.269.476	Funcionamiento	CANTIDAD		Mayo del 2026	Implementos de aseo	18	\$ 56.282	\$ 1.013.076	Papetería	18	\$ 56.282	\$ 1.013.076	Mantenimiento Telecentros	1	\$ 20.300.000	\$ -	Merchandising, publicidad e impresos	1	\$ 13.571.429	-	Transporte y logística	1	\$ 1.926.000	\$ 1.926.000	alquiler equipos	130	\$ 95.000	\$ 12.350.000	Subtotal Funcionamiento			\$ 16.302.152	RESUMEN			Mayo del 2026	SubTotal antes de Impuestos, Administración y Legalización			\$ 83.492.943	Gestión operativa 10%			\$ 8.349.294	SubTotal			\$ 91.842.237
Personal	CANTIDAD 2026	Ppto Unitario 2026	Mayo del 2026																																																																																									
Coordinador General	1	\$ 4.195.800	\$ 4.195.800																																																																																									
Soporte Técnico en Sistemas	1	\$ 810.634	\$ 810.634																																																																																									
Coordinador de sala - Telecentros Comunitarios	17,66	\$ 2.674.967	\$ 47.239.914																																																																																									
Diseñador de contenidos de formación	1	\$ 2.674.967	\$ 2.674.967																																																																																									
Subtotal Personal			\$ 54.921.315																																																																																									
Servicios Públicos	CANTIDAD		Mayo del 2026																																																																																									
Internet	18	\$ 619.102	\$ 11.143.836																																																																																									
Energía	2	\$ 562.820	\$ 1.125.640																																																																																									
Subtotal Servicios Públicos			\$ 12.269.476																																																																																									
Funcionamiento	CANTIDAD		Mayo del 2026																																																																																									
Implementos de aseo	18	\$ 56.282	\$ 1.013.076																																																																																									
Papetería	18	\$ 56.282	\$ 1.013.076																																																																																									
Mantenimiento Telecentros	1	\$ 20.300.000	\$ -																																																																																									
Merchandising, publicidad e impresos	1	\$ 13.571.429	-																																																																																									
Transporte y logística	1	\$ 1.926.000	\$ 1.926.000																																																																																									
alquiler equipos	130	\$ 95.000	\$ 12.350.000																																																																																									
Subtotal Funcionamiento			\$ 16.302.152																																																																																									
RESUMEN			Mayo del 2026																																																																																									
SubTotal antes de Impuestos, Administración y Legalización			\$ 83.492.943																																																																																									
Gestión operativa 10%			\$ 8.349.294																																																																																									
SubTotal			\$ 91.842.237																																																																																									

14	"Dar los créditos a la Alcaldía de Manizales – Secretaría de Desarrollo Social, en todas las actividades relacionadas con el presente convenio, informando que se trata de una actividad con recursos provenientes de la mencionada entidad pública".	GL	100%	La empresa People Contact destaca y hace visible el apoyo institucional brindado por la Alcaldía, incorporando su imagen oficial en diversos medios de difusión, incluyendo material publicitario impreso y digital, pendones, eventos comunitarios y espacios de interacción ciudadana. Se anexa copia de los recursos gráficos empleados con este propósito. 
----	---	----	------	---

Enunciar los anexos entregados: Se anexa informe Cualitativo y cuantitativo al presente, paz y salvo, para fiscales y factura.

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz.

FIRMA

NOMBRE: Juan Andrés Restrepo Carmona

CC: 10.280.230

Supervisor