

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SE-CD-PSP-221-2026	
Informe Parcial ☒ / No. Del Informe 2	Informe Final ☐
Periodo del Informe: Del 01.02.2026 hasta el 28.02.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	05.06.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	LUIS HERNANDO SANTOS NIÑO
NIT / C.C.:	79496308
Supervisor:	JEFFERSON ANDREY TUTA ROZO
Cargo:	SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION Y DESARROLLO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACTUACIONES JURÍDICAS Y DEMÁS GESTIONES QUE RESULTEN NECESARIAS EN LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	20.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100076934
Registro Presupuestal	4600035567
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$60,990,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$60,990,000
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 11%

1.ELABORAR LAS RESPUESTAS A DERECHOS DE PETICIÓN, PROCESOS JUDICIALES, RECURSOS, ACTOS ADMINISTRATIVOS, ACCIONES DE TUTELA, REVOCATORIAS, CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES, MODIFICACIONES, INCIDENTES DE DESACATO QUE SEAN ASIGNADOS A LA DIRECCIÓN DE PERSONAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Se realizaron las respuestas a las solicitudes realizadas a través del aplicativo Condor, así:



 Gobernación Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

- GOB-S-CR-2026-0024155 - Respuesta Derecho de Petición de CLAUDIA PATRICIA ARANZA GIL
- GOB-S-CR-2026-0024157 – Dirección de Defensa Judicial
- GOB-S-CR-2026-0032442 – Respuesta Derecho de Petición de NELSON ALEJANDRO RAMIREZ VANEGAS
- GOB-S-CR-2026-0033655 - Solicitada por el Juzgado Segundo Administrativo de Facatativá

2.GENERAR LA RESPUESTA OPORTUNA Y DENTRO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS A PROCESOS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

De conformidad con esta actividad, se proyectó la siguiente respuesta:

- GOB-S-CR-2026-0033655 - Solicitada por el Juzgado Segundo Administrativo de Facatativá

3.TRAMITAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES QUE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS REQUIERA, INCLUIDOS LOS REQUERIMIENTOS DEL FONDO DE PRESTACIONES SOCIALES DEL MAGISTERIO ADSCRITO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA.

Se realizaron los trámites administrativos pertinentes, para efectos de cumplir con los requerimientos realizados a través del aplicativo Condor

4.SUSTANCIAR ACTOS ADMINISTRATIVOS EN RESPUESTA A LAS DIFERENTES NOVEDADES QUE LO REQUIERAN, DENTRO DEL ÁMBITO DE LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PERSONAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

Durante este periodo, la supervisión del contrato no requirió el cumplimiento de esta obligación.

5.ASISTIR JURÍDICAMENTE A LA DIRECCIÓN DE PERSONAL EN EL TRÁMITE, ANÁLISIS Y SUSTENTO NORMATIVO DE LAS SITUACIONES ADMINISTRATIVAS, LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN Y RETIRO, LOS ENCARGOS, LAS COMISIONES, LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS, LAS PRESTACIONES SOCIALES, LAS EVALUACIONES DE DESEMPEÑO Y DEMÁS NOVEDADES QUE INCIDAN EN LA ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO DOCENTE Y ADMINISTRATIVO, GARANTIZANDO LA APLICACIÓN RIGUROSA DEL MARCO LEGAL Y REGLAMENTARIO VIGENTE.

Durante este periodo, la supervisión del contrato no requirió el cumplimiento de esta obligación.

6.ATENDER Y RESPONDER DE MANERA PRECISA, COMPLETA Y DENTRO DE LOS TÉRMINOS LEGALES LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR USUARIOS Y ENTES DE CONTROL A TRAVÉS DE LOS CANALES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (SAC, CONDOR Y CORREO ELECTRÓNICO), ASÍ COMO ELABORAR Y ENTREGAR LOS INFORMES QUE REQUIERA EL SUPERVISOR EN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.

Se realizaron las respuestas a las solicitudes realizadas a través del aplicativo Condor, así:

- GOB-S-CR-2026-0024155 - Respuesta Derecho de Petición de CLAUDIA PATRICIA ARANZA GIL
- GOB-S-CR-2026-0024157 – Dirección de Defensa Judicial
- GOB-S-CR-2026-0032442 – Respuesta Derecho de Petición de NELSON ALEJANDRO RAMIREZ VANEGAS
- GOB-S-CR-2026-0033655 - Solicitada por el Juzgado Segundo Administrativo de Facatativá

7.REALIZAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DE CONTRATO Y ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR

Se realizo atención a los docentes, que requerían respuesta a diferentes inquietudes, respecto de los tramites de sus solicitudes en el área de Historias Laborales.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
-------------------	-------	-------

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

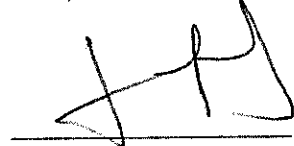
[Handwritten signature]

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA		Código E-GCCP-FR-017
			Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

se verifico el pago de la planilla N° 9501479538 correspondiente al mes de febrero de 2026 con las siguientes novedades de reliquidación 9505973497 y 9506052124



JEFFERSON ANDREY TUTA ROZO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION Y DESARROLLO