



INSTITUTO
DEPARTAMENTAL
DE TRÁNSITO DEL
QUINDÍO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Código: FO-AJ-PGJ-001

Fecha de vigencia:
01/05/2024

Versión: 003

Página: 1 de 9

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	050
Objeto:	Prestación de servicios integrales para la actualización, mantenimiento preventivo y correctivo, así como el soporte técnico del software Publi-Finanzas incluyendo además documentos requeridos de acuerdo a la normatividad expedida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN
Contratista:	Soluciones Inteligentes Y Asesorías en Sistemas S.A.S
No. De identificación del contratista:	900445485-3
Supervisor (Nombre completo y cargo):	Johan Hernan Ossa Torres – Profesional universitario adscrito a la subdirección administrativa y financiera – proceso de contabilidad del instituto departamental de tránsito del Quindío (IDTQ)

VALOR DEL CONTRATO


Forma de pago:	Un (1) primer pago mes vencido por valor de Nueve Millones de Pesos M/CTE (\$ 9.00.000) y diez (10) mensualidades vencidas por valor de Cinco Millones Ciento Cinco Mil Seiscientos Sesenta y Un Pesos M/CTE (\$5.105.661) previa la presentación de los servicios, acorde a los requerimientos de la entidad.
Valor inicial del contrato:	Sesenta Millones Cincuenta y Seis Mil Seiscientos Diez Pesos (\$60.056.610) M/CTE
Valor de la adición (Si aplica):	N/A
Valor total del contrato:	Sesenta Millones Cincuenta y Seis Mil Seiscientos Diez Pesos (\$60.056.610) M/CTE

VIGENCIA DEL CONTRATO

Fecha de Inicio:	02 de febrero del 2026
Fecha de terminación:	31 de diciembre del 2026
Plazo de Ejecución inicial:	Dos (2) de febrero del 2026
Plazo de la prórroga o adición (Si aplica):	N/A
Plazo de ejecución final:	Treinta y uno (31) de diciembre del 2026

CESIÓN

Fecha efectiva de la cesión del contrato (Si aplica):	N/A
Plazo de ejecución cedido (Si aplica):	N/A
Valor de la cesión (Si aplica):	N/A

 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: FO-AJ-PGJ-001
	DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA	Fecha de vigencia: 01/05/2024
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión: 003
		Página: 2 de 9

FECHA DEL ACTA PARCIAL		Año	Mes	Día
		2026	07	01
En el municipio de Circasia Q, en la fecha antes indicada, se presenta informe de las actividades No. 2 realizadas en cumplimiento del contrato anteriormente identificado, para el siguiente periodo.				
PERIODO INFORMADO	Del 01 al 31 de marzo del 2026			
NO.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIAS / PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1.	<p>Prestar soporte técnico en el manejo del Software PUBLI-FINANZAS (de manera presencial y/o vía telefónica, y/o vía acceso remoto, y/o mensajería instantánea) al Instituto Departamental de Tránsito del Quindío por el software, mediante la atención de solicitudes y requerimientos presentados por el Instituto, para lo cual el contratista deberá diagnosticar, formular alternativas, implementar la solución, realizar pruebas, entregar documentación y seguir las especificaciones detalladas en los estudios previos y en la oferta; disponiendo de un tiempo de respuesta a fallas no superior a sesenta (60) minutos siguientes al requerimiento telefónico, vía correo electrónico, mensajería instantánea y/o conexión remota dentro del horario laboral del Instituto, garantizando la disponibilidad de personal especializado para atender</p>	<p>Asistencia general a las bases de datos del software Publi-Finanzas.</p> <p>Apoyo en proceso de ajuste de formato de impresión de informe de placas, se añade responsable receptor y dependencia.</p> <p>Actividad realizada con Johan Hernán Ossa Torres - Área de Contabilidad. Módulo de Inventario.</p> <p>Apoyo en habilitación de empleado (Angélica María Zamudio Martínez) para la nómina. Actividad de realizada con María Helena Gutiérrez - Talento Humano. Módulo de Nómina</p> <p>Apoyo en proceso de revisión en impresión de</p>	<p>Se adjunta documentos PDF de solicitud por Gmail.</p> <p>Se adjunta documento PDF de solicitud por Gmail.</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>



INSTITUTO
DEPARTAMENTAL
DE TRÁNSITO DEL
QUINDÍO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Código: FO-AJ-PGJ-001

Fecha de vigencia:
01/05/2024

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Versión: 003

Página: 3 de 9

	<p>cualquier tipo de requerimiento en horario de 7:30 am a 5:00 pm de lunes a viernes y los días sábados de 8:00 am a 12:00 m, frente a los cuales el contratista deberá prestar el soporte técnico para la solución del incidente. El número de soportes mensuales NO debe tener un tope y debe ser ilimitado.</p>	<p>comprobante de Egresos. Actividad realizada con Anyely Tatiana Agudelo Mora - Tesorera. Módulo de pagos.</p> <p>Apoyo en proceso de revisión y corrección de error en informe Reporte Descuentos. Actividad realizada con Nicolas Castro Cifuentes - Contratista. Módulo de Reporte Descuentos.</p>	<p>Se adjunta documento JPG de solicitud por WhatsApp</p> <p>Se adjunta documento JPG de solicitud por WhatsApp</p>	
2.	<p>Brindar acompañamiento permanente de manera presencial y/o remota a las labores de administración del sistema que ejerce el profesional universitario del área de contabilidad de la entidad, así como los funcionarios y/o contratistas del área administrativa, financiera y de sistemas. De igual forma realizar las capacitaciones presenciales respectivas a los funcionarios que corresponda el manejo del Software, labor que deberá ejercerse dentro de las instalaciones de la entidad.</p>	<p>Asesoría en proceso de validación de fecha en movimientos de entrega, por error al asignar artículo. Actividad realizada con Johan Calderón - Almacén. Módulo de inventario.</p>	<p>Se adjunta documento JPG de solicitud por WhatsApp.</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>



INSTITUTO
DEPARTAMENTAL
DE TRÁNSITO DEL
QUINDÍO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Código: FO-AJ-PGJ-001

Fecha de vigencia:
01/05/2024

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Versión: 003

Página: 4 de 9

3.	<p>El contratista debe brindar cumplimiento a las obligaciones establecidas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y la normativa tributaria en lo referente al cumplimiento de la Resolución 000165 de 2023 y demás disposiciones relacionadas a la facturación electrónica, garantizando: Emisión de Factura Electrónica, Autenticidad e Integridad de la Información, Envío a la DIAN en línea, Obtención de la Autorización de la DIAN, Conservación de Facturas por un periodo mínimo de cinco (05) años, Generación de Soportes de Pago Electrónicos, Cumplimiento de Requisitos de Seguridad, Reportes de Facturas, Consulta de Facturas a los Clientes, Obligación de Recibir Facturas Electrónicas, Actualización de Información de clientes.</p>	<p>Se realizan pruebas de facturación electrónica con datos reales de la entidad y se analizan los datos informando al contador de la entidad los tramites que llegan con datos incompletos por lo tanto no se facturan, se hace muestra de la interfaz para revisar.</p>	<p>Se adjuntan evidencias en PDF y JPG de base de pruebas realizadas con datos de la entidad y muestra de interfaz.</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>
4.	<p>El contratista debe garantizar el documento soporte de pago en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente de acuerdo a la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 y sus modificaciones posteriores.</p>	<p>Para el periodo ejecutado no fue ejecutada la obligación por parte del contratista.</p>	<p>N/A</p>	<p>Durante el periodo ejecutado no fue ejecutada la actividad por el contratista.</p>



INSTITUTO
DEPARTAMENTAL
DE TRÁNSITO DEL
QUINDÍO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Código: FO-AJ-PGJ-001


Fecha de vigencia:
01/05/2024

Versión: 003

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Página: 5 de 9

5.	De acuerdo a la Resolución 085 del 08 de abril de 2022 y sus posteriores modificaciones, el contratista debe garantizar el acuse de recibo y sus demás estados a través de plataforma o sistema en donde se cargue el registro y consulta de las facturas electrónicas que son título valor.	Para el periodo ejecutado no fue ejecutada la obligación por parte del contratista	N/A	Durante el periodo ejecutado no fue ejecutada la actividad por el contratista.
6.	El contratista debe garantizar el documento soporte de pago de nómina electrónica de acuerdo a la Resolución 151 de 2021, resolución 028 de 2022 y demás disposiciones que conlleven al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y la normativa tributaria vigente.	Para el periodo ejecutado no fue ejecutada la obligación por parte del contratista.	N/A	Durante el periodo ejecutado no fue ejecutada la actividad por el contratista.
7.	El contratista debe garantizar la capacidad de emitir hasta ochenta mil (80.000) documentos electrónicos durante la vigencia contratada; adicionalmente debe garantizar la custodia, almacenamiento y consulta de los mismos durante cinco (5) años contados a partir de la validación realizada por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) de los mismos.	Actualmente Soluciones Inteligentes y Asesorías en Sistemas S.A.S contrató una cantidad de facturas suficientes para cubrir la demanda actual que requiere el Instituto.	Se anexa documento PDF de certificado.	El contratista cumplió con la obligación solicitada.

 <p>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO</p>	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: FO-AJ-PGJ-001
	DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA	Fecha de vigencia: 01/05/2024
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión: 003
		Página: 6 de 9

8.	<p>Instalar las actualizaciones del software PUBLI-FINANZAS y demás aplicativos adquiridos durante la ejecución del contrato, realizando sus configuraciones y cumpliendo a cabalidad con las políticas de seguridad de la información de la Entidad y de acceso de personal externo a las instalaciones.</p>	<p>Reinicio de motor de base de datos de SQL Server Express instancia PREDIO, proceso realizado para solucionar problemas de tiempo de respuesta y lentitud al momento de hacer procesos en el sistema. Actividad realizada con Anyely Tatiana Agudelo Mora - Tesorera.</p>	<p>Se adjunta documento JPG de solicitud por WhatsApp.</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>
9.	<p>Diseñar, implementar y/o desarrollar en el Software las funcionalidades de generación de reportes y otros que requiera la entidad para la ejecución de procesos y/o rendición de información.</p>	<p>Apoyo en proceso de configuración de acceso directo del módulo de ingresos en equipo cliente. Actividad realizada con Johan Hernán Ossa Torres - Área de Contabilidad.</p>	<p>Se adjunta documento JPG de solicitud por WhatsApp.</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>
10.	<p>Realizar de manera mensual mantenimientos periódicos, preventivos y correctivos de los aplicativos contratados y demás que almacén información y datos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío</p>	<p>Seguimiento a funcionamiento de motor de base de datos y con BD de 2026, se corre la instrucción para borrar archivos temporales. DBCC SHRINKDATABASE (Pres2026): Se realiza procedimiento de mantenimiento el cual se corre sobre las bases de datos, con el fin de garantizar buen funcionamiento y eliminación de archivos temporales de las tablas, para obtener un mejor</p>	<p>Se adjunta documento JPG</p>	<p>El contratista cumplió con la obligación solicitada.</p>





INSTITUTO
DEPARTAMENTAL
DE TRÁNSITO DEL
QUINDÍO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Código: FO-AJ-PGJ-001


Fecha de vigencia:
01/05/2024

NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Versión: 003

Página: 7 de 9

	<p>rendimiento y mejores tiempos de respuesta del sistema.</p> <p>Análisis y ejecución de estadísticas sobre tablas de la base de datos de 2026 para mejora de rendimiento al momento de ejecutar consultas a la base de datos. EXEC sp-updatestats.: Es un procedimiento de mantenimiento sobre las tablas de las bases de datos para refrescar estadísticas de las tablas (cantidad de transacciones que se ejecutan a diario en el sistema. Con el fin de garantizar información actualizada para realiza nuevas consultas).</p> <p>Revisión de almacenamiento en equipo de servidor para el correcto funcionamiento del archivo.log de las bases de datos.</p> <p>Nota: Tener presente que la responsabilidad de realizar las copias de seguridad es única y exclusivamente de la entidad del Instituto Departamental De</p>	<p>Se adjunta documento JPG</p> <p>Se adjunta documento JPG</p>	
--	---	---	--

 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: FO-AJ-PGJ-001 Fecha de vigencia: 01/05/2024
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión: 003
		Página: 8 de 9


	Tránsito Del Quindío, las cuales sugerimos sean generadas en periodos cortos de tiempo por la dependencia o funcionario encargado.		
--	--	--	--

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	\$ 60.056.610
Anticipo (Si lo hay)	\$ 0
Valor Acta No 1	\$ 9.000.000
Valor Acta No 2	\$ 5.105.661
Valor a pagar en la presente Acta No. 2	\$ 5.105.661
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$ 45.950.949

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
Entidad en donde se realiza el pago.	SOI	VALOR TOTAL DEL APORTE	\$7.318.200
Planilla No.	6021959251	Pago de pensión	\$4.800.900
Periodo cotizado Mayo	De: 01/05/2026	Pago de salud	\$1.181.500
	Hasta: 30/06/2026	Pago de ARL Y C.C.F	\$1.335.800

ANEXOS:	Marque con X
Planilla de pago de Seguridad Social Integral	x
Recibo de pago de Seguridad Social Integral	N/A
Evidencias de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato	x
Cuenta de cobro o Factura	x
Formato de retención en la fuente	N/A
Para la primera cuenta: Certificado bancario y RUT actualizado.	N/A



 INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: FO-AJ-PGJ-001 Fecha de vigencia: 01/05/2024
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión: 003
		Página: 9 de 9

Para la última cuenta: Formato Pago de seguridad social (solo para la última cuenta de cobro si no ha realizado el pago del periodo reportado) y CD con las evidencias de cada uno de los informes presentados.	N/A
---	-----

Otros: Certificado junta de contadores vigente, certificado pago seguridad social expedida por el contador, cedula de ciudadanía y tarjeta profesional del contador.	x
--	---

OBSERVACIONES: En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma: PARCIAL X TOTAL

Firma		
Nombre	Alvaro Aguirre Arango	Johan Hernán Ossa Torres
	Contratista	Supervisor

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 5a8a6fe0f1d29193f022a67d540fc6805085f8d3916a0ebb9da3f4067aa4b9b1ebcf97d1b8fcddc235de3d4e0bed6e91
 Número de Factura: SIAC-1565 Forma de pago: Crédito
 Fecha de Emisión: 01/07/2026 Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
 Fecha de Vencimiento: 31/07/2026 Orden de pedido:
 Tipo de Operación: 10 - Estándar Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS S.A.S
 Nombre Comercial: SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS S.A.S
 Nit del Emisor: 900445485 País: Colombia
 Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica Departamento: Quindío
 Régimen Fiscal: O-15 Municipio / Ciudad: Armenia
 Responsabilidad tributaria: 01 - IVA Dirección: CL 18 14 54 ED SEBRING AP 202
 Actividad Económica: 6201 Teléfono / Móvil: 7376577
 Correo: facturas.siacol@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO
 Tipo de Documento: NIT País: Colombia
 Número Documento: 890001536 Departamento: Quindío
 Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica Municipio / Ciudad: Circasia
 Régimen fiscal: O-15 Dirección: Kilometro 1 Via Armenia-Circasia, Circasia, Quindío
 Responsabilidad tributaria: 01 - IVA Teléfono / Móvil: 7498750
 Correo: contabilidad@idtq.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	050	Prestación de servicios integrales para la actualización, mantenimiento preventivo y correctivo, así como el soporte técnico del software PubliFinanzas incluyendo además documentos requeridos de acuerdo a la normatividad expedida por la DIAN	NIU	1,00	\$ 4.290.471,43	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 815.189,57	19.00			\$ 4.290.471,43

Notas Finales

Segundo pago del contrato de prestación de servicios No. 050 de 2026, según objeto del contrato: Prestación de servicios integrales para la actualización, mantenimiento preventivo y correctivo, así como el soporte técnico del software Publi-Finanzas incluyendo además documentos requeridos de acuerdo a la normatividad expedida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN
 Línea de negocio: NOTA: No somos sujetos a retención en la fuente a título sobre la renta, ni sobre el impuesto de industria y comercio - Artículo 1.5.8.3 .1 Decreto 1625 de 2016- Modificado decreto 1091 de agosto de 2020.

[Handwritten signature]
 06/02/26

Datos Totales



Documento generado el:
01/07/2026 15:46:41
Documento validado por la
DIAN:
01/07/2026 15:46:42
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	4290471.43
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4290471.43
IVA	815189.57
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	815189.57
Total neto factura (=)	5105661
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 5105661

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	4.290.471,43
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	4.290.471,43
IVA	815.189,57
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	815.189,57
Total neto factura (=)	5.105.661,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 5.105.661,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764111923339 Rango desde: 1565 Rango hasta: 2000 Vigencia: 2027-06-30

[Handwritten signature]
06/07/26

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900445485
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS SAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 14 # 23-27 OFICINA 809 TELÉFONO:	7355585
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	D-APORTANTE BENEFICIARIO DE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de desarrollo de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6021959251	TIPO DE PLANILLA: E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 366677622

LIQUIDACIÓN GENERAL				TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8002297390	230201	230201- PROTECCION	2		\$ 1.519.200
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	3		\$ 2.417.300
8002248088	230301	230301-PORVENIR	2		\$ 864.400
SUBTOTAL:			7		\$ 4.800.900
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	2		\$ 471.600
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM	1		\$ 108.100
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		\$ 108.100
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	3		\$ 493.700
SUBTOTAL:			7		\$ 1.181.500
CAJA DE COMPENSACIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8900003810	CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	7		\$ 1.181.500
SUBTOTAL:			7		\$ 1.181.500
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	7		\$ 154.300
SUBTOTAL:			7		\$ 154.300

VALOR SIN MORA:	\$ 7.318.200
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 7.318.200

[Handwritten Signature]
05/09/26

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900445485
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS SAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 14 # 23-27 OFICINA 809 TELÉFONO:	7355585
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	D-APORTANTE BENEFICIARIO DE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de desarrollo de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6018091021	TIPO DE PLANILLA: E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 277802293

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	2	\$ 1.519.200
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	2	\$ 2.093.100
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 324.200
8002248088	230301	230301-PORVENIR	2	\$ 864.500
SUBTOTAL:			7	\$ 4.801.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	2	\$ 471.600
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM	1	\$ 108.100
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 108.100
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	3	\$ 493.800
SUBTOTAL:			7	\$ 1.181.600
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8900003810	CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	7	\$ 1.181.600
SUBTOTAL:			7	\$ 1.181.600
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	7	\$ 150.100
SUBTOTAL:			7	\$ 150.100

VALOR SIN MORA:	\$ 7.314.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 7.314.300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900445485
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS SAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CARRERA 14 23-27 OFICINA 809 TELÉFONO:	7355585
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	D-APORTANTE BENEFICIARIO DE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de desarrollo de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6014289127	TIPO DE PLANILLA: E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 198976663

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	2	\$ 1.519.200
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	2	\$ 2.093.100
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 324.200
8002248088	230301	230301-PORVENIR	2	\$ 864.400
SUBTOTAL:			7	\$ 4.800.900
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	2	\$ 471.600
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM	1	\$ 108.100
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 108.100
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	3	\$ 493.700
SUBTOTAL:			7	\$ 1.181.500
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8900003810	CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	7	\$ 1.181.500
SUBTOTAL:			7	\$ 1.181.500
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	7	\$ 154.300
SUBTOTAL:			7	\$ 154.300

VALOR SIN MORA:	\$ 7.318.200
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 7.318.200

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES



Certificado No:

8518097BF1089000

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **GILBERTO LOPEZ VALENCIA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 18392911 de CALARCA (QUINDIO) Y Tarjeta Profesional No 57221-T. Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 11 días del mes de Junio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Sandra Milena Barrios Pulido
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

Julio 2026

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

06/07/26

CEDULA 18.392.911

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **18392911**

LOPEZ VALENCIA
APELLIDOS

GILBERTO
NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **24-JUL-1970**

CALARCA
(QUINDIO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.71 **O+** **M**
ESTATURA G.S. RH SEXO

30-SEP-1988 CALARCA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR



A-2801000-58091711-M-0018392911-20011031 0136801303A 02 100669892

[Handwritten signature]
06/07/26

Republica de Colombia
Ministerio de Educación Nacional


JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

57221-T

GILBERTO
LOPEZ VALENCIA
C.C. 18392811
RESOLUCION INSCRIPCION 212
UNIVERSIDAD DEL QUINDIO

FECHA 23/12/97

Presidente *[Signature]* CPOG 4896



[Signature]

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional / Junta Central de
Contadores.

013838

[Signature]
06/09/26



CERTIFICACION SEGURIDAD SOCIAL


EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO

CERTIFICA QUE:


La empresa **SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORIAS EN SISTEMAS S.A.S.** identificada con NIT: 900.445.485-3 se encuentra al día en el pago de los aportes a seguridad social y parafiscalidad durante los últimos seis meses calendario legalmente exigibles.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Para constancia se firma el día cinco (05) del mes de junio de 2026.


GILBERTO LOPEZ VALENCIA
Contador Público
Cedula 18.392.911
TP 57221-T


06/09/26

	INFORME	CÓDIGO	F. CREACIÓN	VERSIÓN	F. APROBADO	ÁREA
	ACTIVIDADES SIA	INF-ACT	06/06/2012	1.0	06/06/2012	SOPORTE/NEGOCIO
	MODIFICACIÓN:				Creación del documento	Página 1 de 2

Armenia, 01 de julio de 2026

Señor:

JOHAN HERNAN OSSA TORRES


Supervisor

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO

ARMENIA, QUINDÍO

Asunto: Actividades automatización proceso financiero "**PUBLI-FINANZAS**" desde
01 de marzo del 2026 hasta 31 de marzo del 2026

- * Reinicio de motor de base de datos de SQL Server Express instancia PREDIO, proceso realizado para solucionar problemas de tiempo de respuesta y lentitud al momento de hacer procesos en el sistema. Actividad realizada con Anyely Tatiana Agudelo Mora - Tesorera.
- * Apoyo en habilitación de empleado (Angélica María Zamudio Martínez) para la nómina. Actividad de realizada con María Helena Gutiérrez - Talento Humano. Módulo de Nómina
- * Apoyo en proceso de revisión en impresión de comprobante de Egresos. Actividad realizada con Anyely Tatiana Agudelo Mora - Tesorera. Módulo de pagos.
- * Apoyo en proceso de revisión y corrección de error en informe Reporte Descuentos. Actividad realizada con Nicolas Castro Cifuentes - Contratista. Módulo de Reporte Descuentos.
- * Apoyo en proceso de configuración de acceso directo del módulo de ingresos en equipo cliente. Actividad realizada con Johan Hernán Ossa Torres - Área de Contabilidad.
- * Apoyo en proceso de ajuste de formato de impresión de informe de placas, se añade responsable receptor y dependencia. Actividad realizada con Johan Hernán Ossa Torres - Área de Contabilidad. Módulo de Inventario.
- * Seguimiento a funcionamiento de motor de base de datos y con BD de 2026, se corre la instrucción para borrar archivos temporales. DBCC SHRINKDATABASE (Pres2026): Se realiza procedimiento de mantenimiento el cual se corre sobre las bases de datos, con el fin de garantizar buen funcionamiento y eliminación de archivos temporales de las tablas, para obtener un mejor rendimiento y mejores tiempos de respuesta del sistema.
- * Análisis y ejecución de estadísticas sobre tablas de la base de datos de 2026 para mejora de rendimiento al momento de ejecutar consultas a la base de datos. EXEC sp- updatestats.: Es un procedimiento de mantenimiento sobre las tablas de las bases de datos para refrescar estadísticas de las tablas (cantidad de transacciones que se ejecutan a diario en el sistema. Con el fin de garantizar información actualizada para realiza nuevas consultas).

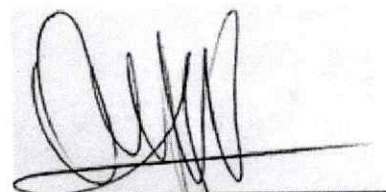
	INFORME	CÓDIGO	F. CREACIÓN	VERSIÓN	F. APROBADO	ÁREA
	ACTIVIDADES SIA	INF-ACT	06/06/2012	1.0	06/06/2012	SOPORTE/NEGOCIO
	MODIFICACIÓN:			Creación del documento		Página 2 de 2

- * Asistencia general a las bases de datos del software Publi-Finanzas.
- * Revisión de almacenamiento en equipo de servidor para el correcto funcionamiento del archivo.log de las bases de datos.
- * Asesoría en proceso de validación de fecha en movimientos de entrega, por error al asignar artículo. Actividad realizada con Johan Calderón - Almacén. Módulo de inventario.
- * Configuración de resolución de facturación electrónica enviada por la Entidad con nuevo prefijo y numeración.

DOCUMENTOS ANEXOS:

- a) Planilla de aportes a seguridad social del representante legal Álvaro Aguirre Arango.
- b) Certificado de aportes a seguridad social de la empresa SIA SAS.

Atentamente,



ÁLVARO AGUIRRE ARANGO
Representante Legal
SIA SAS Nit.900.445.485-3