

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 1 de 10

DATOS DEL INFORME				
Nº DE INFORME:	1			
TIPO DE INFORME:	PARCIAL	()	FINAL	(X)
FECHA DE ELABORACIÓN:	30 DE JUNIO 2026			
PERIODO DEL INFORME	Desde 08/01/2026 Hasta 30/06/2026			

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO

CONTRATO/CONVENIO No.	GN0099-2026
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	Contratación Directa
TIPO DE CONTRATO:	Prestacion de servicios
CONTRATISTA:	ANA LUCIA CASTILLO RODRIGUEZ CC 59.807.117

OBJETO:	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran, lo anterior de conformidad con los documentos del proceso, que hacen parte integral del contrato
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	08/01/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 30 de junio de 2026, contado a partir del cumplimiento de requisitos de ejecución.
FECHA DE INICIO:	8/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30/06/2026
VALOR INICIAL:	\$23.893.380
FORMA DE PAGO:	SÉPTIMA. - FORMA DE PAGO: El valor del contrato será desembolsado de la siguiente manera: SEIS (6) pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS (\$3.982.230)

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 2 de 10

	MDA/CTE cada uno. Parágrafo 1°. Los pagos se realizarán previa presentación de informe de ejecución y certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor(a) del contrato. Parágrafo 2°. El Contratista acreditará el pago correspondiente a sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los montos y porcentajes establecidos por el Gobierno, con los respectivos comprobantes de pago original. Parágrafo 3°. En caso de terminación anticipada sólo habrá lugar al pago de los servicios efectivamente prestados y liquidados en forma proporcional. Parágrafo 4°. El Departamento no pagará ninguna suma de dinero al CONTRATISTA mientras este no haya cumplido previamente con los requisitos de ejecución y legalización del contrato que se celebra. Parágrafo 5°. El Contratista deberá aportar los documentos requeridos por el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II y las demás directrices impartidas por la Secretaría de Hacienda de la Gobernación del Departamento de Nariño.
--	--

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	HEYDI RUBIELA SALAZAR PERLAZA
CARGO:	DIRECTORA, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN

FECHA DE SUSPENSIÓN:	NA
FECHA DE REINICIO:	NA
FECHA DE TERMINACIÓN DE ACUERDO AL REINICIO:	NA

CESIONES:	SI ()	NO (X)
CESIONARIO	NA	

MODIFICACIONES	SI ()	NO (X)
Nº	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA MODIFICACIÓN
1	NA	NA
2	NA	NA
3	NA	NA

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 4 de 10

3. BALANCE FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL		\$23.893.380
VALOR EJECUTADO A LA FECHA (JUNIO 30 DE 2026)	\$23.893.380	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$23.893.380	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (VALOR PENDIENTE POR PAGAR)	\$0	
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$0	
SALDO A LIBERAR	\$0	

A. DESEMBOLSOS REALIZADOS

A la fecha del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado de los desembolsos realizados:

No.	COMPROBANTE DE EGRESO	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	VALOR
1	2026000081	PAGO No. 1 DE 6 MES DE ENERO DE 2026 DEL CONTRATO No. GN0099-2026 PRESTACIÓN DESERVICIOS SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026000098 2026-02-05///Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la formación financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	06/02/2026	3,982,230.00
2	2026000989	SDO PAGO DE 6 MES DE FEBRERO-26 DEL CONTRATO No. GN0099-2026 PROFESIONALES SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026001118 2026-03-02/// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	04/03/2026	3,982,230.00
3	2026002994	SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026003346 DE FECHA 2026-03-30 DEL Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como	31/03/2026	3,982,230.00

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 5 de 10

		el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.		
4	2026005401	PAGO 4 DEL CONTRATO No. GN0099-2026 PERIODO DE ABRIL 2026 SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026006012 2026-05-04//// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	05/05/2026	3,982,230.00
5	2026007088	PAGO 5 DE 6 CONTRATO No. GN0099-2026 PERIODO DE MAYO 2026 SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026008531 2026-06-02 //// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la re visión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	04/06/2026	3,982,230.00
6		SEXTO PAGO CONTRATO DE PRESTACION PROFESIONALES GN0099-2026 CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2026		3,982,230.00
TOTAL				\$23.893.380

4. INFORME TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO

A. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

Obligaciones Generales	Cumplimiento (SI - NO - N/A)	Observaciones
1. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el proceso de contratación y/o en la ejecución del contrato.	SI	SIN OBSERVACIONES
2. Cumplir oportunamente con todas las exigencias y procedimientos establecidos para la firma electrónica de los contratos y sus modificaciones en la plataforma de SECOP II.	SI	SIN OBSERVACIONES
3. Solicitar el registro presupuestal el mismo día en que el contrato pasó a estado “firmado” en la plataforma SECOP II.	SI	SIN OBSERVACIONES
4. Cargar las garantías a que haya lugar en la plataforma SECOP II en los términos acordados. (Cuando aplique)		
5. Suscribir el acta de inicio del presente contrato, cuando a ello hubiera lugar, e informar y remitir al Departamento Administrativo de Contratación dicha acta al día hábil siguiente a la fecha de su expedición, para la respectiva publicación en la plataforma SECOP II.	SI	SIN OBSERVACIONES
6. Radicar los documentos de legalización conforme a las listas de chequeo, dentro de los cinco días (05) hábiles siguientes a	SI	SIN OBSERVACIONES

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 6 de 10

la publicación del contrato.		
7. Ejecutar de forma eficiente y oportuna las actividades y obligaciones que se generen por la naturaleza del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con el Departamento.	SI	SIN OBSERVACIONES
8.Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.	SI	SIN OBSERVACIONES
9.Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Departamento.	SI	SIN OBSERVACIONES
10. Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Departamento.	SI	SIN OBSERVACIONES
11. Mantener en estricta confidencialidad, durante la vigencia de este contrato y dentro de los dos (2) años siguientes a su vencimiento, la información de propiedad del Departamento, que haya tenido o tenga conocimiento con ocasión de la ejecución de este contrato.	SI	SIN OBSERVACIONES
12. Asistir a las reuniones y/o comités programados y relacionados con la ejecución del objeto contractual y dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en dichos espacios	SI	SIN OBSERVACIONES
13.Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por el Departamento en el contrato, estudios previos y demás documentos contractuales.	SI	SIN OBSERVACIONES
14. Suscribir mensualmente de manera conjunta con el supervisor, en el formato establecido, los informes de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual, con los anexos o evidencias correspondientes, y publicar de forma mensual, dentro de los (3) tres días siguientes a su expedición, en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los	SI	SIN OBSERVACIONES

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 7 de 10

informes y/o productos de ejecución contractual, con los debidos soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014.		
15. Atender oportunamente las recomendaciones, sugerencias y requerimientos que haga el Supervisor para el cumplimiento del objeto del contrato.	SI	SIN OBSERVACIONES
16. Contar con los elementos necesarios para ejecutar el objeto contractual.	SI	
17. Contribuir con la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, para lo cual el contratista se obliga a: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, de acuerdo con la matriz de Elementos de Protección Personal (EPP) diseñada por la Gobernación de Nariño. (Esta matriz debe estar relacionada en los estudios previos) c. Informar al Departamento la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. No obstante, lo anterior, los términos aquí señalados se adoptan en cumplimiento de las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, sin que esto desnaturalice la modalidad del presente contrato de prestación de servicios. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por el Departamento, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir la normas, reglamentos e instrucciones del Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	SI	SIN OBSERVACIONES
18. El (la) contratista se obliga a no ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y/o basada en género, discriminación étnica, por discapacidad o de cualquier otra índole en la ejecución de este contrato. Se obliga también a cumplir el Protocolo para prevenir, atender y adoptar medidas de protección frente a todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género, y/o discriminación por razón de raza, etnia, sexo u orientación sexual, identidad de género o cualquier tipo de discriminación en el ámbito laboral y contractual.	SI	SIN OBSERVACIONES
19. Mantener actualizada su hoja de vida en		

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 8 de 10

el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II).	SI	SIN OBSERVACIONES
20.Hacer entrega de las actividades y productos objeto del contrato cumpliendo los procedimientos de gestión documental vigentes de la entidad contratante y la normatividad archivística.	SI	SIN OBSERVACIONES
21.Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los términos y condiciones establecidos en la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago.	SI	SIN OBSERVACIONES
22.Acatar y cumplir con los plazos, procedimientos y requisitos que se establezcan por parte de la Secretaría de Hacienda para el trámite de pago de cuentas, según el procedimiento que para el efecto se establezca y cumpliendo los requisitos y fechas definidas por la entidad.	SI	SIN OBSERVACIONES

Obligaciones Específicas	Cumplimiento (SI - NO - N/A)	Observaciones
1. Apoyar en la revisión y análisis técnico, administrativo y financiero de los estudios de mercado, estudios del sector y/o estudios previos para los procesos de selección presentados por las diferentes dependencias dentro de la etapa de gestión precontractual.	SI	SIN OBSERVACIONES
2. Coadyuvar en la realización de los ajustes presupuestales y técnicos de los procesos a que haya lugar junto con el profesional encargado de la revisión inicial del mismo.	SI	SIN OBSERVACIONES
3. Apoyar en la revisión y proyección de las respuestas a las observaciones, peticiones o aclaraciones presentadas dentro de los procesos de contratación que adelante el Departamento de Nariño, de acuerdo a su perfil profesional y cuando le sea requerido.	SI	SIN OBSERVACIONES
4. Apoyar en la revisión técnica, administrativa y/o financiera de las evaluaciones a las propuestas presentadas en los diferentes procesos contractuales que le asigne el supervisor, de acuerdo a su perfil profesional, cuando le sea requerido.	SI	SIN OBSERVACIONES
5. Apoyar en la revisión de los informes de evaluación que se deriven de los procesos que adelante el Departamento de Nariño, en lo relacionado con la información administrativa y/o financiera cuando así se requiera por el supervisor del Contrato.	SI	SIN OBSERVACIONES

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	---

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	INFORME DE SUPERVISIÓN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO	CÓDIGO: GDC-F-76
		VERSIÓN: 03
		FECHA VERSIÓN: 07/05/2024
		PÁGINA: 10 de 10

E. SANCIONES:

A la fecha del presente informe, se certifica que durante el presente período no se han presentado sanciones en el desarrollo del contrato.

F. ANEXOS

Se adjuntan al presente informe los siguientes soportes:

- ✓ Informe de actividades del contratista.
- ✓ Planillas de pago de seguridad social del contratista.

G. CONCEPTO DE SUPERVISIÓN

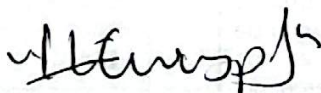
En mi calidad de supervisor del contrato No. GN0099-2026, me permito presentar informe a la finalización del nombrado acuerdo para lo pertinente.

H. CONSTANCIAS

Como supervisor de este contrato certifico que:

- a) He cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato.
- b) Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, información que se puede constatar en las planillas adjuntas al presente informe.
- c) El contratista ha cumplido a cabalidad el objeto del contrato.

Para constancia se firma en San Juan de Pasto, 30 de junio de 2026.



HEYDI RUBIELA SALAZAR PERLAZA
 Directora Departamento Administrativo de Contratación
 GOBERNACIÓN DE NARIÑO

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC
--	--



Gobernación de
NARIÑO

Compras y Cuentas por Pagar

NIT: 800.103.923-8

No.: 2026000081
Fecha: 06/02/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA		
Tipo Identificación: Cédula de ciudadanía	No: 59807117	Teléfonos: 3128386670
Dirección: .		

Concepto: 1 PAGO DE 6 CONTRATO GN 009-2026, PERIODO ENERO 2026///	
Detalle: SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026000098 2026-02-05///Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	
No. documento :	Valor: 3,982,230.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL		
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2.1.2.02.02.009-91199-16-1.2.1.0.00	Servicios para la comunidad, sociales y personales/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	3,982,230.00
TOTAL		3,982,230.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Prodesarrollo - Udenar 0.5%/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	119,000.00
24403502	Estampilla Pro - cultura 2%/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	478,000.00
24403501	Estampilla Pro - Desarrollo 2%/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	478,000.00
24401703	Intereses Estamp Procultura/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	10,950.00
24401702	Intereses Estamp Prodesarrollo/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	10,950.00
24072204	Intereses Estamp Prodesarrollo - Udenar/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	2,738.00
51118001	Gobernación de Nariño - Servicios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	3,982,230.00	00.00
24010201	Proyectos de inversión/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	999999999999999999 / VARIOS	00.00	2,882,592.00
Sumas Iguales			3,982,230.00	3,982,230.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido
ESTAMPILLA PRODESARROLLO UDENAR	0.500	23,893,380.00	119,000.00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	2.000	23,893,380.00	478,000.00
ESTAMPILLA PRO DESARROLLO	2.000	23,893,380.00	478,000.00

Total : \$ 2,882,592.00

Valor en letras: DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MC.



Gobernación de
NARIÑO

Compras y Cuentas por Pagar

NIT: 800.103.923-8

No.: 2026000081

Fecha: 06/02/2026

Elaboró: JHONPEREZ	Revisó:
GUSTAVO ANDRÉS BURBANO CORAL	



Gobernación de
NARIÑO

Compras y Cuentas por Pagar

NIT: 800.103.923-8

No.: 2026000989
Fecha: 04/03/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA		
Tipo Identificación: Cédula de ciudadanía	No: 59807117	Teléfonos: 3128386670
Dirección: .		

Concepto: 2 PAGO DE 6 CONTRATO GN0099-2026, PERIODO FEBRERO DE 2026	
Detalle: SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026001118 2026-03-02/// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	
No. documento :	Valor: 3,982,230.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL		
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2.1.2.02.02.009-91199-16-1.2.1.0.00	Servicios para la comunidad, sociales y personales/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	3,982,230.00
TOTAL		3,982,230.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51117901	Gobernación de Nariño- Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	3,982,230.00	00.00
24905401	Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	00.00	3,982,230.00
Sumas Iguales			3,982,230.00	3,982,230.00

Total : \$ 3,982,230.00

TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Valor en letras:

Elaboró: JHONPEREZ	Reviso:
GUSTAVO ANDRÉS BURBANO CORAL	



Gobernación de
NARIÑO

Compras y Cuentas por Pagar

NIT: 800.103.923-8

No.: 2026002994
Fecha: 31/03/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA		
Tipo Identificación: Cédula de ciudadanía	No: 59807117	Teléfonos: 3128386670
Dirección: .		

Concepto: PAGO 3 DE 6 DEL CONTRATO GN 0099-2026 CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO	
SEGUN ORDEN DE PAGO No 2026003346 DE FECHA 2026-03-30 DEL Contrato GN0099-	
Detalle: 2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	
No. documento :	Valor: 3,982,230.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL		
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2.1.2.02.02.009-91199-16-1.2.1.0.00	Servicios para la comunidad, sociales y personales/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	3,982,230.00
TOTAL		3,982,230.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51117901	Gobernación de Nariño- Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	3,982,230.00	00.00
24905401	Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	00.00	3,982,230.00
Sumas Iguales			3,982,230.00	3,982,230.00

Total : \$ 3,982,230.00

TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Valor en letras:

Elaboró: RESFHACORAL	Reviso:
GUSTAVO ANDRÉS BURBANO CORAL	



Gobernación de
NARIÑO

Compras y Cuentas por Pagar

NIT: 800.103.923-8

No.: 2026005401
Fecha: 05/05/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA		
Tipo Identificación: Cédula de ciudadanía	No: 59807117	Teléfonos: 3128386670
Dirección: .		

Concepto: PAGO 4 DE 6 CONTRATO N°.GN0099-2026 PERIODO ABRIL 2026	
Detalle: SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026006012 2026-05-04//// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran.	
No. documento :	Valor: 3,982,230.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL		
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2.1.2.02.02.009-91199-16-1.2.1.0.00	Servicios para la comunidad, sociales y personales/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	3,982,230.00
TOTAL		3,982,230.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51117901	Gobernación de Nariño- Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	3,982,230.00	00.00
24905401	Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA/VARIOS	99999999999999999999 / VARIOS	00.00	3,982,230.00
Sumas Iguales			3,982,230.00	3,982,230.00

Total : \$ 3,982,230.00

TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.

Valor en letras:

Elaboró: JULIANPAZ	Revisó:
GUSTAVO ANDRÉS BURBANO CORAL	

Egresos Tesoreria



Gobernación de
NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

No. 2026007088

Fecha: 04/06/2026

A Favor de	CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA	CC. O Nit:	59807117
Dirección:	.	Telefonos:	3128386670
Cuenta Bancaria:	Banco Colpatría- 1632085342		
Banco:	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación		
Cheque No.	TRANSFERENCIA RP	Por valor de: \$	3,982,230.00
Valor en letras:	TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS MC.		
Detalle:	PAGO 5 DE 6 CONTRATO N°.GN0099-2026 PERIODO MAYO 2026 Canc. O.Pago 2026007580		
Concepto:	SEGUN ORDEN DE PAGO N°.2026008531 2026-06-02 //// Contrato GN0099-2026: Prestar sus servicios profesionales para apoyar la revisión de la información financiera generada en los procesos de contratación adelantados por el Departamento de Nariño, así como el apoyo en análisis económico y del sector de los procesos que se requieran		
Orden de pago No.:	COM-2026007580		

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Nombre de la cuenta	Valor
2026010125	2026010203	2.1.2.02.02.009-91199-16 1.2.1.0.00	Servicios para la comunidad, sociales y personales/Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p./Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	3,982,230.00
TOTAL				3,982,230.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
111005011001	039-97248-4 Dpto. de Nariño - Libre Destinación	00.00	3,982,230.00
24905401	Honorarios/CASTILLO RODRIGUEZ ANA LUCIA	3,982,230.00	00.00
TOTAL		3,982,230.00	3,982,230.00

10

FERNANDOORT
EGA

ELABORO

VICTOR ALEXANDER GALLO DAJOME
TESORERO GENERAL DEL DPTO.