

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			Cristian Camilo Garzón Cleves					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		1010205419
CORREO ELECTRONICO:			kamilogarzon1992@gmail.com			CELULAR:		3212863218
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			ADM GESTION DE ALMACENES SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU37R14	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			550001300113741				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		3010			VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	1114	FECHA	2026-05-14 11:16:04.000	NÚMERO DE CRP	20672	FECHA	2026-05-28 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2026-06-01			2026-06-30	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$4,283,775				
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo			RESERVA DE GLOSA 0%		N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$25,702,650		
VALOR EJECUTADO						\$21,418,875		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$4,283,775		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$4,283,775		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						83%		
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
84825238	\$1,713,510	\$214,189	\$274,162	3	\$41,741	\$530,091		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR 43871908 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Generar, consolidar físicamente y en sistema todos los movimientos contables generados en el sistema de información módulo de inventarios y llevar a cabo las conciliaciones contables.	Dando cumplimiento con los procedimientos e instructivos establecidos por el Subproceso de Almacén y Suministros se describen las actividades realizadas para el ámbito Contable, así: 1. Revisión y validación de los movimientos generados por las bodegas, farmacias, laboratorios, en Dinámica Gerencial módulo de inventarios. 2. Verificación y aplicación de Notas Crédito y Débito por cantidad remitidas de forma semanal por las bodegas, farmacias y laboratorios. 3. Cruce y/o clasificación por concepto Contable y Centro de Costo para el ámbito de Farmacias. 4. Movimientos de Inventarios de Bienes de Consumo y Bienes de Consumo Controlado. 5. Verificación maestra de Productos (Código, Grupos y valores). 6. Verificación de la cuenta fiscal versus el inventario valorizado costo promedio al final del periodo. 7. Validación del estado de inventario de las bodegas principales. 8. Validación de tipología y clasificación de ingreso. 9. Verificación despacho por traslados y consumo. 10. Análisis de la Cuenta Fiscal. 11. Análisis del Inventario Valorizado Costo Promedio. 12. Unificación soportes de Activos Fijos que se realizan durante el mes, para la entrega al Subproceso de Activos Fijos los primeros 5 días hábiles del mes siguiente. 13. Unificación soportes de los movimientos realizados durante el mes, para la entrega al área Contable los primeros 5 días hábiles del mes siguiente. 14. Conciliaciones Contables. 15. Se realiza cierre mensual de inventarios el último día de cada mes según instructivo 14-03-IN-0002, llevando a cabo las validaciones y verificaciones tales como: 1. Revisión del informe maestra de productos. 2. Validación del informe de Cuenta Fiscal. 3. Revisión del informe Suministro a Paciente y Consumo Controlado. 4. Anulación de documentos en estado registrado. 5. Validación del Kardex. 6. Validación del Inventario. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Analizar y apoyar la depuración, consolidación y cruce de los inventarios de almacén en el sistema.	Se realiza la validación y verificación del inventario valorizado costo promedio, teniendo en cuenta el análisis y la depuración adecuada para el cierre del módulo de inventarios, con el fin de que, al momento de cerrar el módulo en el mes actual, no se genere ningún inconveniente, tales como: códigos con valores en negativo, códigos con valores en cero, insumos que queden cargados en las bodegas y/o farmacias que no deban quedar. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Supervisar los registros realizados en el sistema de información y consolidar toda la información de las Unidades de servicios de la red Sur occidente, que haya lugar en las cuentas de inventarios.	Se valida toda la información generada en el sistema de información Dinámica Gerencial, en donde se verifica que todos los movimientos tales como Comprobantes de entrada, órdenes de despacho, ajustes de inventario, entre otros, se realicen adecuadamente y no se presente ninguna diferencia e inconsistencia que pueda afectar la actividad normal del sistema y las cuentas contables de los inventarios. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información verificada de las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento

Realizar y supervisar los registros de las notas débito y/o crédito generadas por proveedores a los ingresos del almacén.	Se realiza la verificación, consolidación y aplicación de las notas crédito y débito que se generen durante el mes, entregando la relación al área de Cuentas por Pagar. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Apoyar en la presentación de los informes de almacén.	Se realiza el apoyo en la consolidación de información, elaboración y entrega de informes y certificaciones entregadas por las demás áreas de la Subred, tales como: Informes de Contraloría, Revisoría Fiscal, Control Interno, Contabilidad, Informe de Inventarios y de Gestión. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Revisar validar, preparar y consolidar documentación referente a devolutivos y consumo controlado, para la respectiva entrega al Área de Activos Fijos.	Se realiza la consolidación, verificación y entrega al área de Activos Fijos de los registros de ingreso y traslados al servicio de los elementos de menor y mayor cuantía. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Apoyar la depuración de las cuentas contables préstamos e intercambios vs inventarios.	Se realiza la debida verificación, consolidación y conciliación para la depuración de las cuentas contables en referencia a préstamos e intercambios. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Preparar y realizar la conciliación contable de almacén y contabilidad.	Se realizó la consolidación de soportes físicos y digitales, la verificación de la información, y la entrega al área Contable para realizar la conciliación Contable entre las dos áreas. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Solicitar y validar los conceptos de reclasificación y/o ajustes contables a que haya lugar en las cuentas de inventarios.	Se solicitó al área Contable todos los conceptos necesarios para dar continuidad con el movimiento normal del almacén y así se puedan ingresar todos los soportes; así mismo, se verifican las diferencias contables que arrojo la conciliación y se solicita al área Contable realizar la reclasificación y ajustes pertinentes para subsanar las diferencias presentadas, en caso de que se presenten. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Apoyar en la construcción e implementación, y socializar los procesos y procedimientos de ingresos y egresos de insumos al almacén avalados por los sistemas de calidad establecidos en la Subred	Se brindan las capacitaciones al grupo de Almacén de los procedimientos establecidos y avalados por el sistema de calidad. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Apoyar en la realización del control de los inventarios de las unidades, efectuando verificaciones físicas aleatorias y revisando los movimientos de cada una de las unidades.	Se realizan la debida verificación de los conteos diarios que se realizan en cada una de las bodegas y así llevar un control de los inventarios físicos. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
Coadyuvar al cumplimiento de la gestión institucional, mediante el cumplimiento de las metas contractuales establecidas en los procesos del área.	Se promovió el cumplimiento de la gestión institucional, mediante el cumplimiento de los metas contractuales establecidos en los procesos del área. Cumplimiento: 100%	Se entregaron movimientos y entradas correspondientes al proceso interno.
Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional.	Se promovió el cuidado y custodia del patrimonio Institucional. Cumplimiento: 100%	Se hace buen uso de los elementos y activos que se encuentran
Desarrollar de manera activa el plan de manejo de gestión documental.	Se desarrolla de manera activa el plan de manejo de gestión Documental. Cumplimiento: 100%	Los documentos entregados se encuentran archivados en la oficina del almacén en las respectivas carpetas físicas.
Apoyar con la consolidación de los mínimos y máximos de stock de seguridad y consumos promedio del almacén.	Los documentos entregados se encuentran archivados en la oficina del almacén en las respectivas carpetas físicas.	Matriz de abastecimiento remitida por correo electrónico.
Apoyar en la realización de toma física de inventarios de forma mensual, semestral y anual, de acuerdo con la norma e implementar medidas correctivas en caso de hallarse diferencias.	Realizar conteos aleatorios de acuerdo a la programación, avance de la actividad al 95% de acuerdo a la fecha de corte.	Formatos de tomas físicas cargados en la compartida de almacén.
Apoyar el cálculo de los indicadores del PAA institucional y gestionar la presentación del informe mensual al almacén general y desde allí al delegado de la dirección administrativa para su consolidación.	Apoyar la elaboración del indicador del PAA, con el cargue de la información solicita por el Almacén General, avance de la actividad al 100% de acuerdo a los requerido	Soportes cargados en la carpeta compartida de almacén
Desarrollar su objeto contractual en el marco de un servicio cálido y humanizado hacia sus solicitantes y colaboradores en general y promover el mismo sentido en los colaboradores del almacén	Trabajar con un trato cordial, en el desarrollo de las actividades con el equipo de trabajo de las diferentes áreas de la SUBRED, atendiendo y orientando en las necesidades requeridas de almacén, avance de la actividad al 100%.	Soportes diligenciados y cargados en carpeta compartida de almacén

Las demás que sean asignadas y que sean inherentes a las actividades.	Se realiza todas las actividades asignadas por el supervisor del contrato, dando el debido cumplimiento a las mismas. Cumplimiento: 100%	Carpeta digital ubicada en la publica 2026 del almacén central, donde se encuentra toda la información enviada por las bodegas de farmacia, almacén, laboratorio, gestión del riesgo y mantenimiento.
TATIANA EUGENIA MARIN SALAZAR 43871908 Supervisor		
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.		
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021		

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1010205419	CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES		Carrera 85 B # 59 D - 48	3212863218	kamilogarzon1992@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		84825238	09/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	\$0	\$544.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	218.900	0		0		0	5	900	0	219.800	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	5	1.100	0	281.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	42.700				42.700	5	200	42.900			427	42.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	5	0	0	0
ICBF				
0	5	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	219.800
Pensión	1	280.200	281.300
Riesgos Laborales	1	42.700	42.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	544.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1010205419	CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES		Carrera 85 B # 59 D - 48	3212863218	kamilogarzon1992@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		84825238	09/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	\$0	\$544.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES																		
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud po	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	INS	RET	TUE	TAF	TAP	UPP	VGP	VST	SEN	ICE	LVA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC 1010205419	GARZON CLEVES CRISTIAN CAMILO	59	0			N																	231001	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS010	1.750.905	30	218.900	14-11	1.750.905	30	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	1010205419	GARZON	CLEVES	CRISTIAN	CAMILO	2021-11	Salud Total	COTIZANTE
CC	1010205419	GARZON	CLEVES	CRISTIAN	CAMILO	2013-11	Salud Total	BENEFICIARIO
CC	1010205419	GARZON	CLEVES	CRISTIAN	CAMILO	2026-05	Suramericana	COTIZANTE

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Suramericana	05/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	04/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	03/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	02/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	01/2026	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	12/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	11/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	10/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	09/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	08/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	07/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	06/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	05/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	04/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	03/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	02/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	01/2025	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	12/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	11/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Suramericana	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	10/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	09/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	08/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	07/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	06/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	05/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	04/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	03/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	02/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	01/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	12/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	11/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	10/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	09/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	08/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	07/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	06/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	05/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	04/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	03/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	02/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	01/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Suramericana	12/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Salud Total	05/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización



Administradora de los Recursos del Sistema
General de Seguridad Social en Salud
ADRES

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Salud Total	08/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
Salud Total	11/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2014	16	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	10/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	09/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	08/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	07/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	06/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	05/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	04/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	03/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	02/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	01/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	12/2013	16	COTIZANTE	Pago con cotización
Salud Total	11/2013	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización
Salud Total	10/2013	30	BENEFICIARIO	Pago con cotización

Información Importante:

El campo "Observación **" denota la siguiente situación:

Pago con cotización: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.

Medellin, 24 de junio de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES** con documento de identidad **C1010205419**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales **SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.** como trabajador(a) de **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E** con NIT **N900959048**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2024-07-01	3000-12-31	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES	PRINCIPAL BOGOTA DC	0000000 001	3	2.436	EN COBERTURA

- Medellín 604 4444578
- Bogotá 601 4055911
- Cali 602 3808938
- Pereira 606 3138400

- Manizales 606 8811280
- Bucaramanga 607 6917938
- Cartagena 605 6424938
- Barranquilla 605 3197938

- Líneas de atención 01 8000 511 414 6 01 8000 941 414
- Línea de conciliación ARL 3103157562
- sura.co/arl

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES
C.C 1.010.205.419 DE Bogotá D.C

La suma de \$ 4.283.775 por concepto de: Prestación de servicios como Apoyo Profesional Universitario II del área de Almacén en la sede de Asdingo durante el periodo del 01 al 30 de junio del 2026, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 3010-2026.



CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES
C.C 1.010.205.419 de Bogotá
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA
NUMERO 0550001300113741



60193be6-89c2-42b4-97e8-e5ae8ed90b1f

Certificado de Participación

La Organización Panamericana de la Salud
certifica que:

Cristian Camilo Garzon Cleves

ha participado y aprobado el Curso Virtual

Precauciones básicas: higiene de manos (COVID-19)

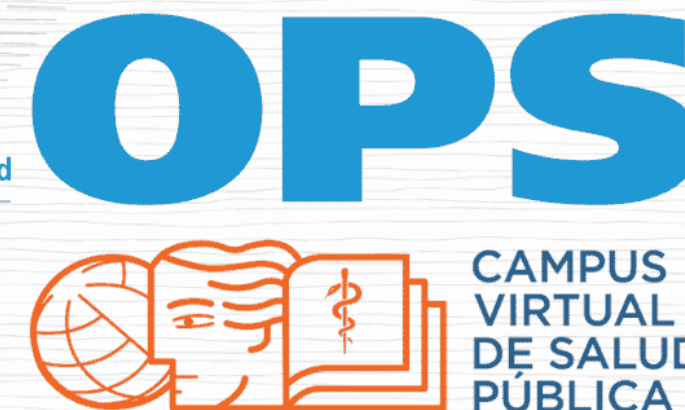
(versión en español revisada y adaptada para la región de las Américas del material disponible en OpenWHO)

Ofrecido a través del Campus Virtual de Salud Pública

Horas: 1 - Porcentaje de aprobación: 100,00 %

24 de junio de 2026

Dr. Jarbas Barbosa da Silva Jr.
Director



FORMULARIO ÚNICO

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Última Actualización: 24-jun-2026

El futuro
es de todosGobierno
de ColombiaDECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y
RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADAPersona Natural
(LEY 190 DE 1995)

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES

IDENTIFICADO CON C.C. ☒ C.E. ☐ T.I. ☐ No. 1010205419 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia

Departamento Bogotá D.C.

Municipio Bogotá D.C.

Dirección KR 85 B 59 D 48 SUR

Teléfonos 3212863218 3212863218

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Jose Noraldo Garzon	12272696	Padre
Nohemy Cleves Liscano	36378252	Madre

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION ☐ PARA RETIRARME ☐ PARA ACTUALIZACION ☒PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$ 0,00
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	\$ 0,00
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 0,00
ARRIENDOS	\$ 0,00
HONORARIOS	\$ 52.638.627,00
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$ 0,00
TOTAL	\$ 52.638.627,00

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Banco Davivienda	Cuenta de ahorros	0550001300113741	BOGOTA	\$ 0,00

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
		\$ 0,00

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
		\$ 0,00

 El futuro es de todos	Gobierno de Colombia	FORMULARIO ÚNICO DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA Persona Natural (LEY 190 DE 1995)	ENTIDAD RECEPTORA Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.  Última Actualización: 24-jun-2026
---	-------------------------------------	---	---

1.2 DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) En la actualidad: SI ☐ NO ☒ tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO
	C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

Firma electrónica:
CRISTIAN CAMILO GARZON CLEVES 24/06/2026 13:29:05
FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

BOGOTÁ D.C. 24-jun-2026
CIUDAD Y FECHA