



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin 30 Junio de 2026

Señor(a)

Andrés David Álvarez Rojas

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9125679 DE 2026

Coordinador académico

Centro de servicios de salud

Ciudad: Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9125679 de 2026

Diana, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43254401 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

VALOR Y FORMA DE PAGO: Cada contrato por valor de VEINTISEIS MILLONES DOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE (\$ 26.276.261). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por valor de DOS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE (\$2.388.751) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios personales para apoyar y fortalecer las actividades desarrolladas por las coordinaciones académicas en el cumplimiento de los procesos administrativos, académicos e institucionales, en el centro de Servicios de Salud

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los comités de evaluación y seguimiento de aprendices	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
2	Elaborar, radicar y entregar las cartas de notificación de las novedades de los aprendices, según procedimiento.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
3	Ingresar las novedades de los aprendices en el aplicativo Sofia plus acorde al reglamento.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
4	Hacer seguimiento sobre las novedades ingresadas en el aplicativo Sofia plus.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
5	Apoyar procesos de formación en cuanto al trámite de documentos de instructores y aprendices para gestión y área de Formación Profesional integral	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
6	Apoyar y el proceso de gestión documental del área de Formación Profesional.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
7	Brindar atención personalizada, telefónica a los clientes internos y externos.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
8	Apoyar la presentación de informes y requerimientos que se requieran desde la Coordinación de formación profesional	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II
9	Cumplir las obligaciones contractuales con estricta observancia del Reglamento del	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades



	Aprendiz del SENA y demás lineamientos establecidos por la entidad.		de ejecución en la Plataforma SECOP II
10	Presentar en las fechas sugeridas al supervisor del contrato informes periódicos de ejecución contractual, describiendo productos entregados, avances y evidencias de cumplimiento, como soporte para el reconocimiento de honorarios.	Se dio cumplimiento al objeto contractual y la obligación pactada.	Las evidencias del cumplimiento de la obligación reposan en el informe mensual de actividades de ejecución en la Plataforma SECOP II

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social 4653068952 mes de mayo operador SOI

Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos: Diana Cristina Londoño Cortes

Contratista

C.C. No. 43.254.401

Andrés David Alvarez Rojas

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9125679 DE 2026

Coordinador académico