Alcaldía de MONTERÍA

INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA CONTABLE Y JURÍDICA PARA IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CMA-SPM-038-2024

INFORME DE INTERVENTORIA No.7

PERÍODO: 28 DE SEPTIEMBRE A 27 DE OCTUBRE DE 2025

MONTERÍA, OCTUBRE 2025

INFORMACION CONTRACTUAL - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS AMBIENTALES

PROYECTO:	IMPLEMENTACION DE INCENTIVOS ECONOMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACION Y CALIDAD HIDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA.
CONTRATISTA:	CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CORDOBA.
VALOR DEL CONTRATO MODIFICATORIO:	ONCE MIL QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($11.015.859.086)
PLAZO INICIAL:	TREINTA Y CUATRO (34) MESES
PRÓRROGA #1	N/A
FECHA DE INICIO	28 DE FEBRERO DE 2025

INFORMACION CONTRACTUAL – CONTRATO DE INTERVENTORIA

PROYECTO:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA LA IMPLEMENTACION DE INCENTIVOS ECONOMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACION Y CALIDAD HIDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA.
CONTRATISTA:	FAMA CONSULTORES S.A.S
VALOR DEL CONTRATO:	SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES CIENTO VEINTE NUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 772.129.795)
PLAZO INICIAL:	TREINTA Y CUATRO (34) MESES
MODIFICATORIO #1	28 DE FEBRERO DE 2025
PRÓRROGA #1	N/A
FECHA DE INICIO	28 DE FEBRERO DE 2025
SUPERVISR DEL CONTRATO:	ARQUITECTO JHON NEL RODRIGUEZ SANCHEZ – SECRETARIO DE PLANEACION

1. INTRODUCCIÓN.

El proyecto IMPLEMENTACION DE INCENTIVOS ECONOMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACION Y CALIDAD HIDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA." fue suscrito para su ejecución mediante el Contrato N° LP-SPM-034-2024 entre el MUNICIPIO DE MONTERIA y el CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA. Por su parte, la interventoría fue adelantada por FAMA CONSULTORES S.A.S por medio del Contrato CMA-SPM-038-2024.

2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO.

El proyecto se localiza específicamente en el municipio de Montería, ciénaga de Betancí, ubicada en el departamento de Córdoba en la región Caribe Colombiana, en las zonas priorizadas por la CVS y el RUNAP.

A continuación, se indican las zonas donde se desarrolla el proyecto:

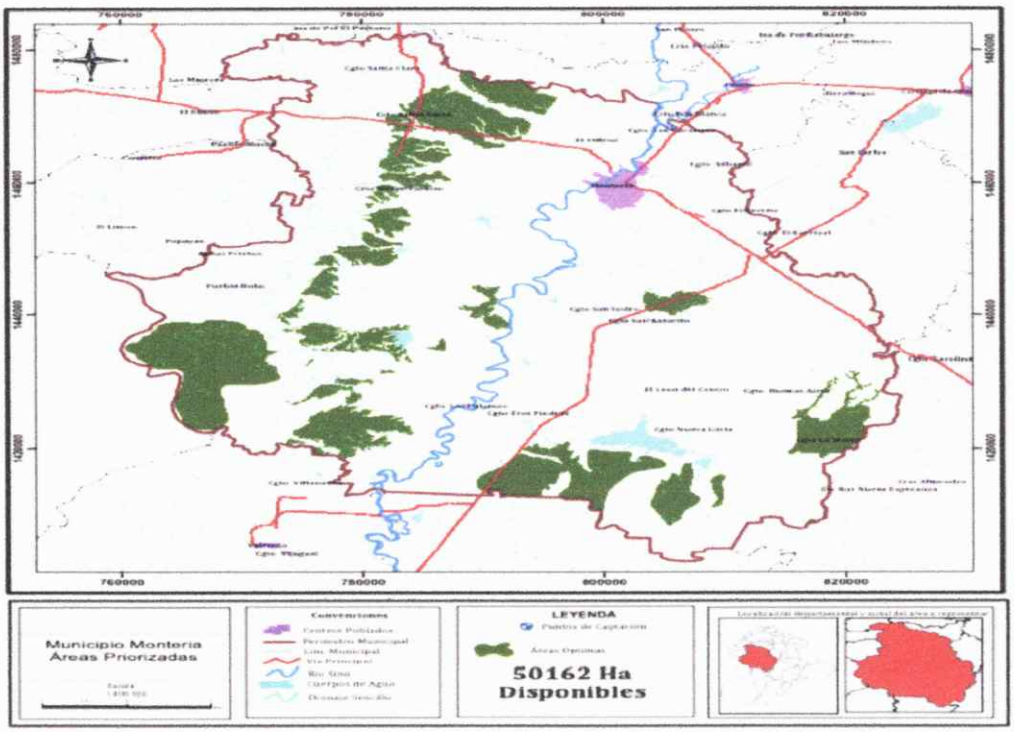


Ilustración 1: Localización general del proyecto

Fuente: Áreas Priorizadas del Municipio de Montería RUNAP - CVS.

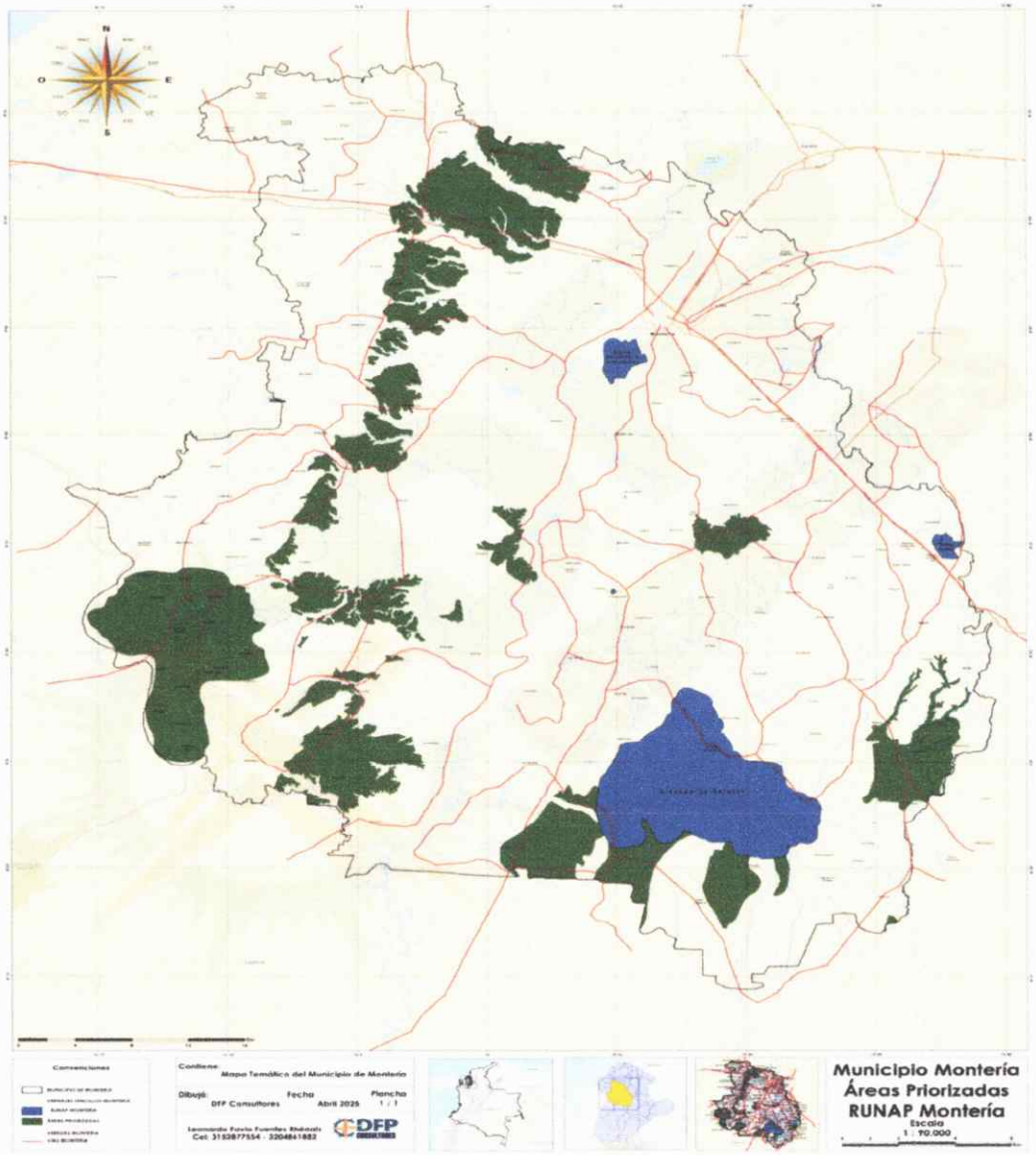


Ilustración 2: Localización general del proyecto.

Fuente: Áreas Priorizadas del Municipio de Montería RUNAP - CVS.

3. PRESUPUESTO.

Para el desarrollo del proyecto se cuenta con un presupuesto de **ONCE MIL QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($11.015.859.086).**

Para la interventoría se cuenta con un presupuesto de **SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES CIENTO VEINTE NUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 772.129.795)**

4. ASPECTOS LEGALES CONTRATO DE CONSULTORÍA Y DE INTERVENTORÍA

CONTRATO DE OBRA.

4.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES.

Contrato No.:	LP-SPM-034-2024
Contratista:	CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CORDOBA.
Representante Legal	Pamela Durango Barrera
Objeto del Contrato:	Implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de montería.
Valor Contrato:	$11.015.859.086
Plazo de Ejecución Inicial:	TREINTA Y CUATRO (34) MESES
Fecha de Iniciación de Contrato:	28 DE FEBRERO DE 2025
Fecha de Terminación de Contrato Inicial:	28 DE DICIEMBRE DE 2027

CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

4.1.1. ASPECTOS CONTRACTUALES.

Contrato No.:	CMA-SPM-038-2024
Contratista:	FAMA CONSULTORES S.A.S
Representante Legal	Winston Alberto Montes Álvarez
Objeto del Contrato:	Interventoría, técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de Montería
Valor Contrato:	$ 772.129.795
Plazo de Ejecución:	TREINTA Y CUATRO (34) MESES
Fecha de Iniciación del Contrato:	28 DE FEBRERO DE 2025
Fecha Terminación del Contrato Inicial:	28 DE DICIEMBRE DE 2027

5. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO LP-SPM-034-2024

	ACTIVIDAD/COMPROMISO	Cumple	No cumple	No aplica	Observaciones
	OBLIGACIONES GENERALES				
1	Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30%), sin perjuicio de que el contratista incorpore un porcentaje superior al definido por la entidad] de acuerdo con el personal del contratista de obra destinado a la ejecución del contrato. en todo caso, el cinco por ciento (5%), sin perjuicio de establecer un porcentaje superior, de acuerdo con el estudio del sector y características propias de la región, que no podrá superar el treinta por ciento (30%) de la mano de obra no calificada de la región serán mujeres. para efectos de esta obligación, se entiende por personal de la región a aquellos domiciliados por al menos el último año, contado a partir de la fecha del cierre del proceso, en el municipio o los municipios donde se ejecutará el contrato. cuando las condiciones demográficas del lugar en donde se ejecutará el contrato imposibiliten vincular el porcentaje anteriormente previsto, será posible contratar personal del departamento en donde se desarrolla el contrato	X			El contratista evidencio el cumplimiento en los informes anteriores.
2	Cumplir con las condiciones establecidas en los documentos del proceso de contratación	X			Se aplica lo establecido en Estudios Previos, anexo técnico, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso LP-SPM-034-2024.
3	Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los documentos del proceso de contratación	X			Se aplica lo establecido en Estudios Previos, anexo técnico, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso LP-SPM-034-2024.

4	Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con el anexo técnico, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso	X			Se aplica lo establecido en Estudios Previos, anexo técnico, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso LP-SPM-034-2024
5	Dar a conocer a la entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.	X			No se ha presentado reclamación dentro de la ejecución del contrato LP-SPM-034-2024.
6	Abstenerse de adelantar intervención alguna a los recursos sin contar con los permisos emitidos por la entidad competente (cuando aplique intervenciones).	X			No se ha adelantado ninguna intervención dentro de la ejecución del contrato LP-SPM-034-2024.
7	Identificar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato.	X			El operador presenta personal para la ejecución de su contrato. Ver Anexo 14 del Informe Octubre 2025 del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.
8	Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.	X			La interventoría ha verificado el cumplimiento del Anexo 1 *"Pacto de Transparencia"* presentado en la Propuesta del Operador
9	Informar a la entidad estatal cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato	X			Durante el periodo no se presentaron modificaciones
10	Comunicarle a la entidad cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato.	X			No se ha presentado ninguna circunstancia que afecte la ejecución del contrato LP-SPM-034-2024..
11	Durante la ejecución del contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos a salud ocupacional y seguridad industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres.	X			El contratista cumple con lo establecido en el plan de salud ocupacional y seguridad industrial y se puede evidenciar en el Anexo 12, 13, 14, y 15, informe de octubre del contratista.
12	Informar periódicamente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de	X			La interventoría ha verificado el cumplimiento del *Formato 2A "Documento de Conformación de Consorcio"* presentador en la Propuesta del Operador

	índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas				
13	Cumplir con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo, y con las obligaciones tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con su labor.	X			El Consorcio presento Planillas de Seguridad Social y afiliaciones a ARL del personal. Se puede evidenciar en el Anexo 14 del Informe Octubre -25 del contratista.
14	Informar a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del contratista.	X			No se tiene conocimiento de investigaciones impuestas o medidas de aseguramiento contra el Representante Legal o accionistas de Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.
15	El contratista presentará el plan de calidad específico para el proyecto, elaborado conforme a las normas ntc ISO 9001:2015 y ntc ISO 10005:2018 en los cinco (05) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato	X			El operador presento el Plan de Calidad. Anexo No. 3 del Informe marzo-25 del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba Y su respectivo seguimiento en el Anexo No. 15 del Informe Octubre-25 del Consorcio.
16	Incorporar como mínimo el cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior de personal colombiano para el cumplimiento del contrato.	X			El operador realizó selección y vinculación del personal, en cumplimiento de esta obligación. Anexo No.14 del Informe Octubre-25 del contratista.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS					
1.00	**REHABILITACION DE BOSQUE PROTECTORES**				
1.01	Realizar identificación, selección y priorización de áreas a restaurar.	X			Esta actividad se realizó durante los meses de febrero a julio de 2025, fue completada al 100%. El día 14 de octubre de 2025, se realizó comité con el fin de exponer las situaciones presentadas en dos predios de beneficiarios vinculados al proyecto, los cuales

					desistieron el mes de agosto de 2025, al no cumplir con algunas obligaciones técnicas estipuladas en el acuerdo voluntario, dichos predios corresponden a un total 9 hectáreas. Ver Anexo 2 del informe Octubre – 25 del contratista.
1.02	Realizar establecimiento de especies forestales protectoras en las áreas priorizadas.	X			La ejecución de esta actividad se evidencio en los informes anteriores. Para este periodo no estaban programadas
1.03	Realizar el aislamiento de las áreas en proceso de preservación y restauración	X			La ejecución de esta actividad se evidencio en los informes anteriores. Para este periodo no estaban programadas
1.04	Realizar un mantenimiento a las especies forestales protectoras establecidas	X			La interventoría constató en campo la actividad de mantenimiento de las áreas seleccionadas al corte del presente informe. Ver evidencias en la página 14 y Anexo 3 del Informe Octubre -25 del consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.
1.05	Instalar parcelas de monitoreo Seis (6) parcelas permanentes de aprox. 1.000M2	X			La ejecución de esta actividad se puede evidenciar en el Anexo 4 del Informe Octubre -.25 del consorcio Incentivos Ambientales Córdoba
1.00	**PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES**				
1.06	Formalizar los acuerdos voluntarios de pagos por servicios ambientales			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
1.07	Otorgar el incentivo de pagos por servicios ambientales			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.

1.08	Registrar la información del proyecto de pagos por servicios ambientales implementado.			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
1.09	Realizar acciones de seguimiento y monitoreo	X			La interventoría constató que se realizaron actividades de seguimiento y monitoreo. Ver evidencias en el Anexo 5 del Informe Octubre -25 del consorcio Incentivos Ambientales Córdoba
2.00	**ASISTENCIA TÉCNICA**				
2.01	Conformar el grupo de Guardabosques para la Conservación del Betancí	X			Se realizo la verificación del cumplimiento de las funciones de los Guardabosques y se pudo constatar en el Anexo 6 del Informe Octubre -25 del consorcio.
2.02	Capacitar y asistir técnicamente a los Guardabosques para la Conservación del Betancí:	X			Esta actividad se realizó durante los meses de mayo y junio de 2025, fue completada al 100%.
2.03	Acompañar el proceso de creación del protocolo de vigilancia, prevención y control de incendios forestales			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
2.04	Levantamiento de orto mosaicos mediante dron (7 vuelos cada 4 meses)			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma. .
2.05	Caracterización de flora por cobertura (metodología mediante parcelas de 20 x 50 m)			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
2.06	Caracterización de Fauna por cobertura (Muestreo por transectos y puntos).			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
2.07	Caracterización socioeconómica de las comunidades de las 740 ha			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.

2.08	Seguimiento y monitoreo de flora y fauna (seguimiento a las parcelas y transectos permanentes)			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
2.09	Análisis multitemporal			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
3.0	**CAPACITACIONES Y FORTALECIMIENTO COMUNITARIO**				
3.01	Desarrollar talleres de educación ambiental y fortalecimiento comunitario	X			El cumplimiento de esta actividad se evidencia en el Anexo 7 del Informe Octubre-25 del consorcio.
3.02	Generar capacidades en la población beneficiaria del proyecto			X	El cumplimiento de esta actividad se evidencia en el Anexo 8 del Informe Octubre-25 del consorcio
3.03	Transporte año 1	X			La interventoría realizó la revisión de los documentos aportados del conductor y el vehículo empleado por el operador para el transporte requerido en la ejecución de las actividades del proyecto Ver Anexo No 9 del Informe Octubre -25 del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.
3.04	Transporte año 2			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.
3.05	Transporte año 3			X	Actividad no programada para este mes en el cronograma.

6. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO CMA-SPM-038-2024

	ACTIVIDAD/COMPROMISO	Cumple	No cumple	No aplica	Observaciones
OBLIGACIONES GENERALES					
1	Cumplir con las condiciones establecidas en los documentos del proceso de contratación.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
2	Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los documentos del proceso de contratación.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
3	Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con el anexo técnico, el pliego de condiciones y demás documentos del proceso.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
4	Dar a conocer a la entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.	X			No se ha presentado reclamación dentro de la ejecución del contrato CMA-SPM-038-2024.
5	Abstenerse de ordenar y/o aprobar trabajos sin contar con el debido respaldo presupuestal.	X			Se cumple con el respaldo presupuestal.
6	Identificar las oportunidades para promover la vinculación de mano de obra de personal local durante la ejecución del contrato.	X			Se cumple con la vinculación de personal. Ver anexo No. 4 del informe de interventoría marzo 25.
7	Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.	X			Se da cumplimiento del *"Pacto de Integridad"* presentado en nuestra Propuesta
8	Informar a la entidad cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato, como sería el caso de la existencia de investigaciones,	X			Durante el periodo no se presentaron situaciones que impliquen modificación del estado de los riesgos existentes.

	medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero que afecten al interventor o incidan en su capacidad para continuar con la ejecución del contrato.				
9	Comunicarle a la entidad circunstancias políticas, jurídicas, sociales, económicas, técnicas, ambientales o de cualquier tipo, que puedan afectar la ejecución de este contrato.	X			No se ha presentado ninguna circunstancia que afecte la ejecución del contrato CMA-SPM-038-2024.
10	Durante la ejecución del contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos con salud ocupacional y seguridad industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP).	X			Se da cumplimiento a lo relacionado con el programa de salud ocupacional y seguridad industrial, Ver Anexo 6 del Informe Octubre-25 de interventoría.
11	Informar los cambios en la composición del capital social de la persona jurídica cada vez que ocurran, la existencia de pactos o acuerdos de accionistas que guarden relación con las actividades de la sociedad; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, como lo es indicar si está en proceso de liquidación la persona jurídica o sus representantes legales, socios o accionistas.			X	FAMA Consultores no ha tenido modificación alguna en su composición accionaria y su actual condición jurídica permanece como SAS
12	Cumplir con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo y con las obligaciones tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con su labor.	X			La Interventoría presenta Planillas de Seguridad Social y afiliaciones a ARL del personal. Anexo No 3 del Informe Octubre -25 de interventoría.
13	Ejecutar el contrato con el personal clave evaluable ofrecido en el procedimiento de contratación. en caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben quedar sustentadas en el expediente del contrato, el interventor presentará las hojas de vida del aspirante, con sus respectivos soportes para evaluación de la entidad, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, contados a partir de que el interventor solicite el cambio del personal. la	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024

	persona que reemplazará al profesional del personal clave evaluable debe cumplir con los requisitos mínimos				
14	Realizar sus entregables (comunicaciones, informes, memorias de cálculo, diseños por componentes) en papel que cumpla con las siguientes características: (i) estar certificado en el sello ambiental colombiano o (ii) estar en papel reciclado o procedente de fuentes forestales sostenibles o naturales y libres de cloro elemental.	X			Se cumple por medio del presente informe.
15	Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de al sistema de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 80 de 1993) que le corresponda para cada pago o abono en cuenta según la forma de pago.	X			La Interventoría presenta Planillas de Seguridad Social y afiliaciones a ARL del personal. Anexo No 3 del Informe Octubre-25 de interventoría.
16	Manejar con la debida confidencialidad la información a que tenga acceso, así como la producida a lo largo de la ejecución del contrato.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
17	Reportar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella cuando sea requerida por la entidad.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
18	Cumplir los protocolos de bioseguridad, en particular a los estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo previstos en la resolución 312 de 2019, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.	x			Se da cumplimiento a lo relacionado con el programa de salud ocupacional y seguridad industrial, Ver Anexo 6 del Informe Octubre-25 de interventoría.
19	Incorporar como mínimo el cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior] de personal colombiano para el cumplimiento del contrato.	X			Revisada la documentación del personal se evidencia y se avala que son 100% colombianos.

20	Las demás estipuladas por la Ley	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
OBLIGACIONES ESPECIFICAS					
1	Asesorar al municipio de Montería en el control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico en la ejecución del contrato objeto de la interventoría.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
2	Servir de puente de comunicación entre el municipio de montería y el contratista del contrato objeto de la interventoría.	X			Servimos de puente entre el consorcio y La alcaldía Se anexan las comunicaciones que se presentaron durante el periodo del presente informe. Ver Anexo 8 del Informe Octubre-25 de interventoria.
SE	Hacer cumplir las especificaciones técnicas dadas por el municipio de montería para las actividades objeto del contrato objeto de vigilancia.	X			Durante el presente mes de ejecución de actividades la interventoría verificó el cumplimiento de las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024. Se puede evidenciar en el presente informe.
4	Velar porque el contratista ejecute el contrato oportuna e idóneamente en el tiempo pactado y con calidad.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
5	Elaborar las actas y documentos que se requieran en el desarrollo del contrato.	X			Se realizaron las Actas de Comité. ver Anexo 7 Del Informe Octubre-25 de interventoria.
6	Presentar los informes mensuales de avance de obra de acuerdo con las obligaciones previstas en el contrato.	X			Se da cumplimiento con la presentación de los informes mensuales.
7	Informar oportunamente al municipio de montería – secretaría de planeación sobre los atrasos o inconvenientes que se tengan con el contratista en la ejecución del contrato.	X			No se ha presentado inconvenientes con la ejecución del contrato 034-2024 de Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.

8	Cumplir con rigor las disposiciones contenidas en la ley 1474 de 2011 sobre las responsabilidades del interventor.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LOS ESTUDIOS PREVIOS					
1	Presentar a la Secretaría de Planeación Municipal el plan de trabajo de la interventoría en concordancia con el plan de trabajo de la obra y estudios objeto de interventoría, cuando a ello a lugar;	X			Plan de Trabajo de la Interventoría. Ver Anexo No 1 del Informe Octubre-25 de interventoría.
2	Presentar un Plan de Calidad para la interventoría;	X			Se elaboró el Plan de calidad. Ver Anexo No 2 del Informe Marzo-25 de interventoría.
3	Presentar un Plan de seguridad industrial y salud ocupacional para la interventoría;	X			Se elaboró el Plan de seguridad industrial y salud ocupacional para la interventoría. Ver Anexo No 6 del Informe Octubre-25 de interventoría.
4	Carnetizar, dotar y utilizar los distintivos proporcionados por el Municipio de Montería para el personal de la interventoría;	X			Evidencia fotográfica portando dotación, carnet con distintivos de la alcaldía. Seguimiento SST Ver Anexo No 6 del Informe Octubre-25 de interventoría.
5	Verificar que el contratista de obra instale la Valla aprobada por EL MUNICIPIO DE MONTERÍA	X			Se confirma que la valla fue instalada el día 07 de marzo de 2025 en la Vereda Maracayó, Evidencia fotográfica Ver Anexo No 5 informe marzo-25 de interventoría. .
6	Exigir al contratista la reprogramación de los cronogramas de trabajo cuando se presente retraso, suspensiones, adiciones en tiempo o valor, para mantener plazos contractuales.	X			Durante el periodo no se realizo ajuste del cronograma
7	Firmar y mantener la bitácora de obra al día.	X			Bitácora de obra. Ver Anexo No 9 del Informe Octubre-25 de interventoría.

8	Adelantar las acciones necesarias para prevenir, mitigar y corregir los atrasos y sobrecostos en la ejecución del proyecto.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
9	Hacer cumplir los planes de aseguramiento de calidad, plan de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, salud ocupacional y plan de manejo de tráfico.	X			Seguimiento SST Ver Anexo No 6 del Informe Octubre-25 de interventoría.
10	Cumplir con las disposiciones normativas locales, Departamentales y Nacionales que afecten la ejecución de las obras.	X			La interventoría velará por que el contratista cumpla con todas las disposiciones normativas vigentes a nivel local, departamental y nacional que sean aplicables a la ejecución de las obras. Para tal fin, realizará seguimiento y verificación constante del cumplimiento legal y reglamentario en cada una de las etapas del proyecto, emitiendo las recomendaciones y observaciones necesarias para garantizar la conformidad con el marco normativo.
11	Realizar reuniones con el contratista, por lo menos una (1) reunión por semana durante la ejecución del contrato, con el fin de verificar el desarrollo de los mismos y elaborar las actas que documenten el estado del mismo.	X			Actas de reunión Ver Anexo No 7 Informe Octubre-25 de interventoría.
12	Elaborar y suscribir las actas de inicio de ejecución del contrato, así como las actas de suspensión, reinició, terminación de cada contrato, recibo final y liquidación del contrato, utilizando como guía los modelos, instrucciones y procedimientos establecidos por el MUNICIPIO DE MONTERÍA.	X			Acta de inicio del modificatorio Ver Anexo No 8 Informe Octubre-25 de interventoría.
13	Asistir a todas las reuniones que se celebren en el sitio de ejecución de las actividades o en las instalaciones del MUNICIPIO DE MONTERÍA relacionadas con los trabajos objeto de la interventoría y elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que las mismas sean suscritas por todas las personas que hayan intervenido.	X			Se cuentan con las Actas de reunión Ver Anexo No 7 del Informe Octubre-25 de interventoría.
14	Tramitar y revisar actas de pagos parciales y/o final del contratista de la obra e interventoría.	X			Se presento acta y certificado de cumplimiento del contratista, se evidencia en la cuenta de cobro No1 del consorcio.

15	Realizar mensualmente un análisis del avance financiero del proyecto con los debidos soportes, a fin de prever, con la suficiente anticipación, eventuales necesidades de modificaciones de reserva o de disponibilidades presupuestales o cualquier otra medida que el Municipio deba tomar para asegurar el flujo de fondos de los contratos.	X			Avance financiero Se puede evidenciar en el numeral 9 del presente informe.
16	Aprobar los balances financieros soportes de cada factura.	X			Avance financiero Se puede evidenciar en el numeral 9 del presente informe .
17	Elaborar los balances financieros y la viabilidad de estos para efectos de modificaciones de los contratos.	X			No se ha realizado modificación financiera.
18	Presentar oportunamente al representante contractual del municipio, los informes que den cuenta de incumplimiento de las obligaciones contractuales.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
19	Antes de la solicitud de aplicación de sanciones contractuales requerir al contratista para el cumplimiento, otorgándole un plazo prudencial para ello, siempre que resulte procedente.	X			No existen sanciones contractuales.
20	Requerir al contratista cuando incumplan obligaciones contractuales, informar de ello por escrito al MUNICIPIO DE MONTERÍA.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato.
21	Presentar al MUNICIPIO DE MONTERÍA los informes parciales y el final de sus actividades, en donde se consigne el trabajo ejecutado por mes, el cual refleje adecuadamente ejecutadas actividades ejecutadas, índices de gestión mensual y estado de avance con respecto a lo programado, incluirá lo programado para el mes siguiente, con las observaciones necesarias. También debe adjuntar fotografías. De presentarse atraso en la programación inicial, deberá explicar las medidas y acciones a tomar con el fin de ajustar el cronograma. A estos informes deberá adjuntar programaciones y anexos aclaratorios. Estos informes deben ser presentados en aplicaciones compatibles con los sistemas operativos	X			Se da cumplimiento con el presente informe.

	(software) del MUNICIPIO DE MONTERÍA				

OBLIGACIONES DE CARACTER TECNICO					
1	Verificación del estado de las zonas a intervenir como resultado del contrato objeto de esta interventoría, antes del inicio de la obra	X			Se puede evidenciar en el numeral 7.2 del presente informe.
2	Revisar al inicio de la intervención de cada sitio el estado de dicha zona, así como el presupuesto, especificaciones que se han contemplado para la intervención de la misma y hacer el balance previo de las actividades a realizar.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024 y se ha hecho revisión del estado de la zona antes de la respectiva intervención de cada sitio.
3	Exigir al contratista del contrato objeto de vigilancia la reprogramación del cronograma de trabajo para mantener plazos contractuales.	X			Durante el presente mes no se ha hecho reprogramación del cronograma establecido por el contratista.
4	Verificar la existencia de licencias, permisos y demás a que hubiere lugar, de acuerdo a las zonas objeto de intervención.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
5	Hacer controles y seguimientos del proyecto objeto de vigilancia.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
6	Hacer revisiones y balances de las actividades constantemente, con el fin de verificar que lo trabajado en campo corresponda a las actividades contratadas y a las especificaciones técnicas y demás documentos contractuales del contrato objeto de vigilancia.	X			Se puede evidenciar en el presente informe.
7	El interventor deberá llevar una memoria diaria (BITÁCORA DE OBRA) de todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomados en la ejecución de los trabajos en el sitio de la obra, registrarse la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, etc., debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el cronograma de ejecución y presupuesto aprobado. Debe firmarse por el	X			Bitácora de obra. Ver Anexo No 9 Informe Octubre-25 de interventoría.

	residente de obra y el residente de interventoría, adicionalmente debe estar foliada. Tienen acceso adicional a esta bitácora, los representantes del MUNICIPIO DE MONTERÍA.				
8	Utilizar los formatos dispuestos por la Secretaría para la presentación de informes parciales, finales de interventoría y de incumplimientos que den lugar a sanciones conforme a la Ley 1474 de 2011.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
9	Adelantar las acciones necesarias para prevenir, mitigar y corregir los atrasos y sobrecostos en la ejecución de las actividades.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
10	Hacer cumplir los planes de calidad, seguridad industrial, salud ocupacional y de manejo ambiental.	X			El contratista cumple con lo establecido en el plan de salud ocupacional y seguridad industrial y se puede evidenciar en el Anexo 15 del Informe Octubre-25 del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.

OBLIGACIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO					
a	Verificar el cumplimiento del pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás obligaciones laborales a cargo del contratista, así como de las obligaciones parafiscales del personal vinculado en la ejecución del contrato objeto de esta interventoría.	X			Se evidencia el pago de planilla de seguridad social y ARL. Anexo No 14 del Informe Octubre-25 del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba.
b	Revisar y aprobar, de conformidad con las condiciones exigidas en el pliego de condiciones antes de su ejecución, las hojas de vida con sus soportes del personal que intervendrá en la ejecución de dicho contrato, así como la de aquel que reemplace al existente.	X			No aplica en el presente período, ya que, de conformidad a las actividades establecidas, se presentó en el informe correspondiente al mes de marzo de 2025.
c	Llevar una relación detallada de todo el personal que el contratista tenga en el lugar de los trabajos, así como constatar y exigir que cada una de las personas que allí se encuentra cumpla con las afiliaciones a la seguridad social que exige la ley, de igual forma para poder determinar el cumplimiento de la mano de obra no calificada de la región y de la población vulnerable.	X			Relación personal del consorcio Ver Anexo No 2 del informe Octubre -25 de interventoría.

d	Observar el desempeño del personal del contratista, exigiéndole que provea una dirección competente y emplee personal técnico y/o profesional, según corresponda, en cada frente de trabajo de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones y en el contrato respectivo.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024, estudios previo y pliego de condiciones.
e	Llevar un registro diario de las actividades desarrolladas, del personal y de los equipos empleados y otros aspectos relevantes de la ejecución del contrato objeto de la interventoría.	X			Formato de actividades diarias ver Anexo No 4 del Informe Octubre-25 de la interventoría.
f	Verificar y asegurar que el personal del contratista para su protección mantenga durante el tiempo de trabajo una dotación adecuada a la labor desempeñada, así como los elementos de seguridad industrial necesarios para la ejecución de las actividades.	X			Se puede evidenciar en el Anexo 6 del Informe Octubre-25 dela interventoría.
g	Velar porque el contratista del contrato objeto de vigilancia mantenga en los sitios intervenidos buenas condiciones de aseo y seguridad.	X			Se evidencia organización y aseo Anexo No 5 del Informe Octubre-25 de interventoría.
h	Informar por escrito de la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito, al supervisor del contrato de interventoría del Municipio de MONTERÍA y recomendar la actuación que debe proceder, inmediatamente tenga conocimiento de ellas, siempre afecten o puedan afectar la adecuada ejecución del contrato.	X			No se ha presentado novedades que puedan afectar la ejecución del contrato.
i	Consultar con el Municipio de MONTERÍA las inquietudes de orden legal que se presenten en relación con la ejecución del contrato.	X			No se han presentado inquietudes en relación a la ejecución del contrato.
j	Certificar, en forma oportuna, el cumplimiento por el contratista de las obligaciones contractuales.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
k	Realizar reuniones con el contratista, de acuerdo al cronograma de trabajo, con el fin de verificar el desarrollo del contrato y elaborar las actas que documenten el estado del mismo.	X			Actas de reunión Ver Anexo No 7 del Informe Octubre-25 de la interventoría.
l	Elaborar y suscribir el acta de inicio de ejecución del contrato de interventoría, previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para ello.	X			Acta de inicio del modificatorio Ver Anexo No 8 informe marzo-25 de interventoría.
m	Elaborar y suscribir las actas de inicio de ejecución del contrato, así como las actas de suspensión, reiniciación, terminación del contrato, recibo final y liquidación, utilizando como guía los modelos, instrucciones y procedimientos establecidos por el Municipio de MONTERÍA. Para efectos del acta de liquidación el interventor deberá participar en la determinación de las actividades realizadas, en la verificación de corrección de defectos y en la adecuación final de las zonas donde se	X			Ver Anexo No 8 Informe marzo-25 de Interventoría.

	desarrollaron dichas actividades.				
n	Asistir a todas las reuniones que se celebren en el sitio de ejecución de las actividades o en las instalaciones del Municipio de MONTERÍA relacionadas con los trabajos objeto de la interventoría y elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que las mismas sean suscritas por todas las personas que hayan intervenido.	X			Actas de reunión Ver Anexo No 7 del Informe Octubre-25 de la interventoría.
o	Revisar y aprobar, con sujeción a lo señalado en el contrato objeto de esta interventoría las respectivas actas de modificación de actividades a realizar.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024
p	Elaborar, junto con el contratista, las actas de recibo a satisfacción de las actividades realizadas y participar en los recibos definitivos de las actividades realizadas, así como suscribir el acta correspondiente.	X			Ver Anexo No 7 del Informe Octubre-25 de la interventoría
q	Analizar el avance contractual de los trabajos de acuerdo al cronograma previsto, con el fin de prever, con la suficiente anticipación, eventuales incumplimientos de plazos y sub-plazos, que hagan necesaria la toma de medidas con el contratista para prevenirlos, o para efectos de advertir y sugerir al Municipio de MONTERÍA la imposición de las sanciones contractuales correspondientes.	X			Se cumple con las obligaciones del contrato No. CMA-SPM-038- 2024 En el cronograma previsto.
r	Presentar al Municipio de MONTERÍA los informes parciales y el final de sus actividades, en donde se consigne el trabajo ejecutado por mes de acuerdo al cronograma de trabajo, el cual refleje adecuadamente las actividades realizadas, índices de gestión mensual y estado de avance con respecto a lo programado, incluirá lo programado para el mes siguiente, con las observaciones necesarias. También debe adjuntar fotografías. De presentarse atraso en la programación inicial, deberá explicar las medidas y acciones a tomar con el fin de ajustar el cronograma. A estos informes deberá adjuntar programaciones y anexos aclaratorios. Estos informes deben ser presentados en aplicaciones compatibles con los sistemas operativos (software) del Municipio de MONTERÍA	X			El presente informe, los soportes fotográficos, el cronograma actualizado y los anexos aclaratorios correspondientes, en formatos compatibles con los sistemas operativos utilizados por el Municipio de Montería, conforme a lo estipulado en los términos contractuales.

OBLIGACIONES DE CONTROL CONTABLE Y FINANCIERO					
a	Realizar mensualmente un análisis del avance financiero del contrato objeto de interventoría con los debidos soportes, a fin de prever, con la suficiente anticipación, eventuales necesidades de modificaciones de reserva o de disponibilidades presupuestales o cualquier otra medida que el municipio deba tomar para asegurar el flujo	X			Avance financiero Se puede evidenciar en el numeral 9 Informe Octubre-25 de interventoría.

	de fondos del contrato.				
b	Aprobar los balances financieros soportes de cada factura.			X	Se presento acta y certificado de cumplimiento del contratista, se evidencia en la cuenta de cobro No1 del consorcio..
c	Elaborar los balances financieros y la viabilidad de estos para efectos de modificaciones al contrato.	X			No se ha realizado modificación financiera.

OBLIGACIONES JURIDICAS					
a	Tramitar oportunamente las solicitudes de aplicación de sanciones contractuales y requerimientos al contratista.	X			Durante el periodo evaluado no se han presentado situaciones que ameriten la solicitud de aplicación de sanciones contractuales ni requerimientos formales al contratista. La interventoría ha realizado seguimiento permanente al cumplimiento de las obligaciones contractuales, y continuará atenta a tramitar oportunamente cualquier solicitud de sanción o requerimiento, en caso de que se presenten incumplimientos.
b	Antes de la solicitud de aplicación de sanciones contractuales requerir al contratista para el cumplimiento, otorgándole un plazo prudencial para ello, siempre que resulte procedente.	X			Durante el periodo evaluado no se han presentado situaciones que ameriten la solicitud de aplicación de sanciones contractuales ni requerimientos formales al contratista. La interventoría ha realizado seguimiento permanente al cumplimiento de las obligaciones contractuales, y continuará atenta a tramitar oportunamente cualquier solicitud de sanción o requerimiento, en caso de que se presenten incumplimientos.
c	Requerir a los contratistas cuando incumplan obligaciones contractuales, informar de ello por escrito al Municipio de Montería – Secretaría de Planeación, y de resultar pertinente, dar aviso a la compañía aseguradora.	X			Durante el periodo evaluado no se han evidenciado incumplimientos por parte del contratista que ameriten requerimiento formal. En consecuencia, no ha sido necesario emitir

					comunicaciones a la Secretaría de Planeación del Municipio de Montería ni a la compañía aseguradora. La interventoría continuará con el seguimiento riguroso al cumplimiento de las obligaciones contractuales, e informará de inmediato a las entidades correspondientes en caso de presentarse alguna situación que lo amerite.

7. ACTIVIDADES TÉCNICAS DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA:

7.1. Realizar identificación, selección y priorización de áreas a restaurar (364 ha):

Esta actividad se realizó durante los meses de febrero a julio de 2025, fue completada al 100%.no obstante, debido a inconvenientes presentados en campo fue necesario realizar varios ajustes. El día 14 de octubre de 2025, se realizó comité con el fin de exponer las situaciones presentadas en dos predios de beneficiarios vinculados al proyecto, los cuales desistieron el mes de agosto de 2025, al no cumplir con algunas obligaciones técnicas estipuladas en el acuerdo voluntario, dichos predios corresponden a un total 9 hectáreas.

Por lo anterior se presenta al beneficiario EDMON ELIAS CORDERO DORIA, quien se encuentra vinculado formalmente desde del 27 de junio de 2025, para dar remplazo a las 9 hectáreas inicialmente mencionadas, cabe resaltar que estas hectáreas fueron verificadas se puedo constatar que cumplen con los requisitos estipulados por el proyecto. Ver Anexo 2 del Informe 8 del contratista.

7.2. Realizar establecimiento de especies forestales protectoras en las áreas priorizadas (190 ha)

Esta actividad se realizó durante los meses de mayo a agosto de 2025, logrando el 100%.

7.3. Realizar el aislamiento de las áreas en proceso de preservación y restauración (80 km)

Esta actividad se realizó durante los meses de abril a agosto de 2025, logrando el 100%.

7.4. Realizar un mantenimiento a las especies forestales protectoras establecidas (190 ha)

Las actividades de mantenimiento de los arreglos establecidos se realizan para evitar la invasión de arvenses, la aparición de plagas y enfermedades, mejorar el estado general de las plantaciones utilizando las prácticas silviculturales necesarias para mantener el buen desarrollo de los árboles establecidos. para ello es necesario realizar un mantenimiento al a los 30 días, en los cuales se realizaron las siguientes actividades como labores de plateo, aplicación de fertilizante y correctivo, transporte interno de insumos, control fitosanitario y reposición por replante (10%), las que se detallan a continuación:

Control de Plagas: Se hizo control, combinando los distintos métodos de control: mediante (insecticidas (Cipermetrina) y cebos), manual (destrucción de hormigueros), etc. Aplicación de insecticidas y plaguicidas dependiendo el tipo de insecto y el estado fitosanitario.

Limpias – Control de Malezas: Esta operación consiste en la eliminación o supresión de aquella vegetación indeseable que, si no se toman las medidas correspondientes, impediría el crecimiento de la plantación forestal. El material vegetal plantado es intolerante a la competencia por malezas, por lo tanto, las limpias en los dos primeros años de la plantación son indispensables para asegurar su éxito. Las limpias serán a machete y guadaña, teniendo cuidado de no afectar las plántulas.

Fertilización: se realizó mediante la aplicación de 15-15-15 en una proporción de 50 kg por hectárea, teniendo en cuenta que la dosis por hectárea por ser mantenimiento y hay menos requerimientos nutricionales de la planta y no generar sobre fertilización lo cual puede ocasionar problemas fisiológicos en las plantas sembradas, se reducen 6 kilogramos por hectárea.

Replateo: Limpieza del plato original se hará a machete o guadaña evitando lastimar el sistema radicular de los árboles.

Prevención y Control Fitosanitario. La prevención y el control fitosanitario es una actividad esencial para el éxito de la plantación, por lo tanto, se hará en toda la vida del proyecto, inclusive desde la verificación en la compra (etapa del vivero). Se incluye control de insectos dañinos y vistas periódicas al cultivo.

Para el presente periodo se realizó mantenimiento a 113 hectáreas en diferentes predios vinculados al proyecto, cumpliendo un avance del periodo de 59,47%, en esta actividad y un avance total de 100%.

Así mismo, se logró recolectar las firmas de las actas de entrega de los predios en los cuales ya se culminaron las obras, con el fin de dejar constancia formal de las intervenciones ejecutadas en cada uno de ellos, en la siguiente tabla se describen los beneficiarios:

No.	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	PREDIO	ÁREA CON MANTENIMIENTO SEPTIEMBRE
1	ABEL ARGUMEDO DIAZ	PARCELA #32	5
2	YURLI MARIA PADILLA PIMIENTA	PARCELA #16	2
3	YONY CESAR GUZMAN QUINTERO	LA 15	2

4	ANA VICTORIA GALEANO GOMEZ	MIENTRAS TANTO	3
5	JOSE MANUEL GARCIA CORREA	EL ENCANTO	1
6	MARTHA LIGIA CORDERO SALGADO	LOTE No. 4	7
7	RAYMUNDO ANTONIO LASCANO MALDONADO	LOTE 2 LOS CIRELES	2
8	SERGIO TAMAYO RUEDAS	FINCA LA AMISTAD, LOS ANGELES, LT	7
9	JUDITH DEL CARMEN SERPA CONTRERAS	LOTE # 3	5
	DANIEL JOSE ECHENIQUE MENDOZA	EL CERRO	2
	DANIEL JOSE ECHENIQUE MENDOZA	BUENAVISTA	3
	VIVIANA RAMIREZ ESCOBAR	LOMA FRESCA	2
	OCTAVIO ALBERTO RAMIREZ ESCOBAR	LT DOS	1
	SAUL RAMON VERGARA TOUS	BETANIA	15
	FABIOLA MARIA BERROCAL VILLERA	LOTE 1	1
	PAUL ANDRES RODRIGUEZ SANCHEZ	GANADERIA CORONA	10
	ELIECER SEGUNDO CORDERO SALGADO	LOTE No. 2	5
	PAUL ANDRES RODRIGUEZ SANCHEZ	LOTE A	9
	EFRAIN DEL CRISTO ALVAREZ MARTINEZ	EL PARAISO	4
	JOSE DAVID BRUNAL SUAREZ	PUNTO FIJO	31
	JORGE ELIECER ESCOBAR AVILEZ	LAS CARIACAS - LT	4
	RODOLFO DE JESUS RUIZ GARAVITO	LOS ROBLES	9
	YOLESMIRA NORIEGA CASTRO	EL CHABARRI	1
	JORGE LUIS VEGA MONCADA	EL TENDAL	6
	HERNANDO OLIER MADRID SANCHEZ	RINCON DEL LEON	2
	FANNY PEREZ CLAMERAN	HELICONIAS Y FOLLAJES	2
	ANDRES ALFONSO DURANGO OTALVARO	LT	6
	EDMON ELIAS CORDERO DORIA	SANTA CLARA	7
	ANTONIO JOSE JALLER DUMAR	LA CAMPIÑA	8
	PATRICIA SOFIA CANO ORREGO	LA TEBAIDA	3

	ANA MARIA HOYOS HOYOS	PARCELA 18	2
	JORGE ENRIQUE LOPEZ BOHORQUEZ	LA PATAGONIA	6
	JUAN FRANCISCO GONZALEZ VEGA	PARCELAS	1
	RODOLFO DE JESUS RUIZ GARAVITO	VILLA CHOMY	3
	JULIO ENRIQUE RUIZ ARROYO	VILLA JULIANA	6
	OMAR ELIAS SALGADO MORA	LT	3
	VICTOR MANUEL QUINTANA GONZALEZ	LA DICHA	1
	ARACELYS DEL SOCORRO CUARTAS TIRADO	LOS ANGELES	3
TOTAL			**190**

La interventoría realizo seguimiento y se evidencia en el siguiente registro fotográfico:



Registro 1	MANTENIMIENTO JOSE DAVID BRUNAL SUAREZ PREDIO: PUNTO FIJO - VEREDA: PUNTO FIJO

	
Registro 2	MANTENIMIENTO ELIECER SEGUNDO CORDERO SALGADO PREDIO: LOTE No. 2 - VEREDA: CORRENTAL



Registro 3	MANTENIMIENTO OCTAVIO ALBERTO RAMIREZ ESCOBAR PREDIO: LT DOS – VEREDA: LA MANTA



Registro 4	MANTENIMIENTO PAUL ANDRES RODRIGUEZ SANCHEZ PREDIO: LOTE A – VEREDA: CHOCHO



Registro 5	MANTENIMIENTO EFRAIN DEL CRISTO ALVAREZ MARTINEZ PREDIO: EL PARAISO – VEREDA: PLAZA HORMIGA



Registro 6	MANTENIMIENTO JORGE ELIECER ESCOBAR AVILEZ PREDIO: LAS CARIOCAS - LT – VEREDA: ENSENADA DE HAMACA



Registro 7	MANTENIMIENTO RODOLFO DE JESUS RUIZ GARAVITO PREDIO: LOS ROBLES – VEREDA: LEON MEDIO

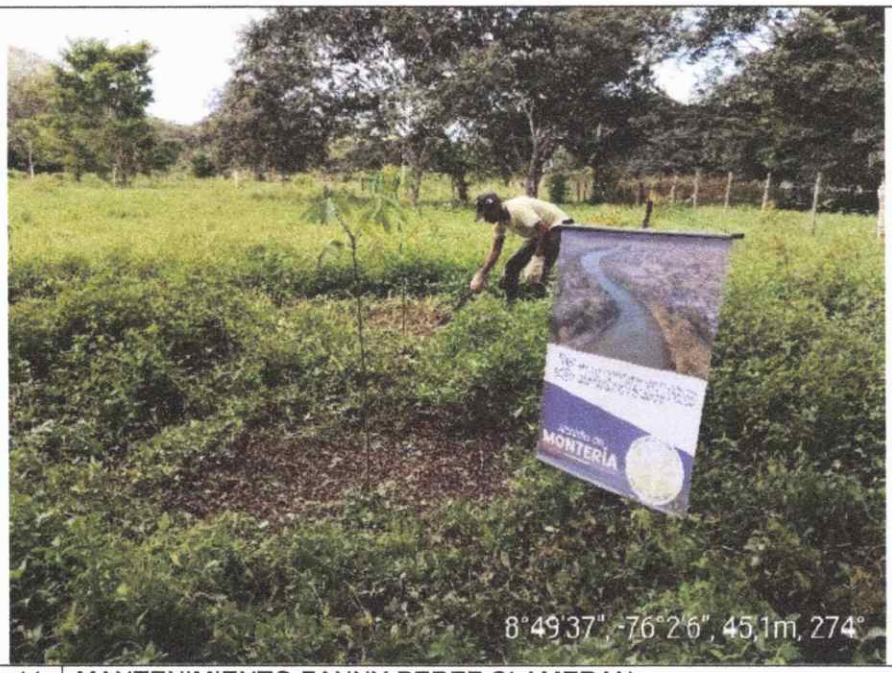


Registro 8	MANTENIMIENTO YOLESMIRA NORIEGA CASTRO

	PREDIO: EL CHABARRI – VEREDA: NUEVA LUCIA
	
Registro 9	MANTENIMIENTO JORGE LUIS VEGA MONCADA PREDIO: EL TENDAL – VEREDA: NUEVA LUCIA



Registro 10	MANTENIMIENTO HERNANDO OLIER MADRID SANCHEZ PREDIO: RINCON DEL LEON – VEREDA: LEON ABAJO



Registro 11	MANTENIMIENTO FANNY PEREZ CLAMERAN

	PREDIO: HELICONIAS Y FOLLAJES – VEREDA: LAS CRUCES



Registro 12	MANTENIMIENTO ANDRES ALFONSO DURANGO OTALVARO PREDIO: LT – VEREDA: APARTADA DE MARACAYO

7.5. <u>Instalar parcelas de monitoreo (6)</u>

La interventoría pudo realizar seguimiento a la actividad de instalación de parcelas de Monitoreo, cada una con dimensiones de 50 m x 20 m (1.000 m²) sistema de trazado. El sistema de trazado corresponde a la distribución espacial de los árboles dentro de la plantación. En este caso, la plantación protectora se establecerá bajo un marco de siembra de 3 m x 3 m, lo que permite una densidad estimada de 111 a 120 árboles por parcela, dependiendo de la variabilidad del terreno y de los ajustes realizados durante el establecimiento.

Las parcelas instaladas son las siguientes:

PARCELA	PREDIO	ESPECIES ESTABLECIDAS
1	LOTE #3 – VILLA BERNARDA	119
2	LA AMISTAD, LOS ANGELES, LT	118
3	EL ENCANTO	118
4	BUENAVISTA	119
5	PUNTO FIJO	118
6	ANA HOYOS	118

7.6. Formalizar los acuerdos voluntarios de pagos por servicios ambientales

Durante el periodo No se realizaron actividades de formalización de acuerdos voluntarios.

7.7. Otorgar el incentivo de pagos por servicios ambientales

Durante el periodo No se realizaron actividades de Otorgar Incentivos De Pagos Por Servicios Ambientales.

7.8. Registrar la información del proyecto de pagos por servicios ambientales implementado.

Durante el periodo No se realizaron actividades de Otorgar Incentivos De Pagos Por Servicios Ambientales.

7.9. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo

La interventoría pudo evidenciar que una vez firmados los acuerdos voluntario, se dio inicio a las acciones de seguimiento y monitoreo en las áreas susceptibles para la implementación del PSA. Este proceso consiste en identificar y medir, mediante el uso de indicadores, la respuesta del ecosistema y la gestión de las prácticas de restauración. El monitoreo constituye la base para evaluar el progreso hacia los objetivos y metas de restauración, permitiendo además tomar decisiones informadas sobre la efectividad, los costos y la aplicabilidad de las estrategias en distintos ecosistemas y contextos.

Durante el presente periodo se realizaron visitas a los beneficiarios del proyecto con el propósito de verificar sus predios, comprobando que el área de conservación seleccionada estuviera siendo cuidada y protegida conforme a lo estipulado en los acuerdos voluntarios firmados por cada beneficiario. En total, se llevaron a cabo 50 visitas, predio a predio. Cabe resaltar que estas visitas son realizadas con los profesionales dispuestos para esta labor y el grupo de guardabosques.

Lo anterior se puede evidenciar en el Anexo 5 del informe del contratista.

7.10. Conformar el grupo de guardabosques para la conservación del Betancí

La interventoría realizo acompañamiento a las actividades realizadas por el grupo de guardabosques durante el periodo correspondiente, con el propósito de hacer seguimiento a las acciones implementadas, identificar las necesidades en campo y garantizar el cumplimiento de los acuerdos establecidos para la conservación de las áreas priorizadas, también se resolvieron dudas y se les recuerdo las labores que deben realizarse durante todo el proyecto según lo establecido en el documento técnico. Así mismo el grupo de guardabosques realizó el reporte de las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.

Lo anterior se puede evidenciar en el Anexo 6 del informe del contratista.

7.11. Capacitar y asistir técnicamente a los guardabosques para la conservación del Betancí.

Esta actividad se realizó durante los meses de mayo y junio de 2025, fue completada al 100%.

7.12. Acompañar el proceso de creación del protocolo de vigilancia, prevención y control de incendios forestales.

Esta actividad se realizó durante los meses de julio de 2025, fue completada al 100%.

7.13. Levantamiento de orto mosaicos mediante dron

No aplica en el presente período, pues de conformidad al cronograma de ejecución se realiza cada 4 meses y en el mes de julio de 2025 se realizó el primer vuelo.

7.14. Caracterización de flora por cobertura (metodología mediante parcelas de 20 x 50 m)

Durante el periodo No se realizaron actividades de Caracterización de flora por cobertura.

7.15. Caracterización de fauna por cobertura

No aplica en el presente período, pues de conformidad al cronograma de ejecución, se inicia a partir del mes de noviembre de 2025..

7.16. Caracterizaciones socioeconómicas de las comunidades de las 740 ha

No aplica para el presente periodo, pues de conformidad al cronograma esta actividad se realizó en los meses de julio hasta septiembre de 2025 y fue completada al 98,78%. Sin embargo debido a la situación presentada en los predios de dos beneficiarios lo cual impidió la continuidad en el proyecto, en consecuencia no fue posible realizar la caracterización socioeconómica, así las cosas hasta el mes

de septiembre se reportaron 731 hectáreas, posteriormente, mediante un comité realizado por el contratista en el mes de octubre de 2025, en el cual se estableció la necesidad de remplazar esas 9 hectáreas, por tal motivo luego de verificación técnica del contratista se adicionan las 9 hectáreas al beneficiario Edmon Elías Cordero Doria, sumando el total de 740 hectáreas para PSA.

Dado que el predio de este beneficiario ya se encontraba caracterizado, se concluye que se cumple la meta establecida de 740 hectáreas caracterizadas, completando el 100% de esta actividad.

7.17. Seguimiento y monitoreo de flora y fauna (seguimiento a las parcelas y transectos permanentes).

Durante el periodo No se realizaron actividades de seguimiento y monitoreo de flora y fauna.

7.18. Análisis multitemporal.

Durante el periodo No se realizaron actividades de análisis multitemporal.

7.19. Desarrollar talleres de educación ambiental y fortalecimiento comunitario.

La interventoría pudo constatar que durante el periodo comprendido se dio continuidad a las capacitaciones de educación ambiental en las temáticas descritas en el documento técnico como importancia de la protección ambiental, el uso sostenible del suelo, conocer el proyecto de forestación, conservación y pagos por servicios ambientales. Se desarrollaron 16 talleres, con una participación aproximada de entre 25 y 35 personas por jornada, entre miembros de la comunidad y beneficiarios del proyecto, completando así los 30 talleres previstos en el documento técnico y cumpliendo el 100% de esta actividad.

Se realizó la convocatoria dirigida a los beneficiarios del proyecto y a la comunidad en general, contando con el apoyo de los guardabosques, la Junta de Acción Comunal y los presidentes de los cabildos indígenas.

En estas capacitaciones de proporcionaron refrigerios, punto de café, punto de hidratación almuerzos, así mismo se contó con las ayudas logísticas necesarias como video bean, telón proyector, sonido, extensiones eléctricas, mesas, sillas entre otros.

Las capacitaciones realizadas por el contratistas son las siguientes:

No	TEMATICA	LUGAR	FECHA

1	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA COREA – COLEGIO SANTA FE	06/10/2025
2	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA MARACAYO	07/10/2025
3	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA NUEVA LUCIA – CASA JUNTA DE ACCION COMUNAL	08/10/2025
4	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA TRES PIEDRAS	09/10/2025
5	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA EL LEVANTE – FINCA EL EJEMPLO	10/10/2025
6	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA TRES BINDE	11/10/2025
7	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA PUEBLO BICHO	14/10/2025
8	CONSERVACIÓN Y PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES	VEREDA COREA – FINCA JUAN CORONADO	15/10/2025
9	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA COREA COLEGIO SANTA FE VEREDA COREA COLEGIO SANTA FE	16/10/2025
10	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA MARACAYO	17/10/2025
11	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA NUEVA LUCIA	18/10/2025
12	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA TRES PIEDRAS	20/10/2025
13	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA EL LEVANTE	21/10/2025
14	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA TRES BINDE	22/10/2025
15	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA PUEBLO BICHO	23/10/2025
16	IMPORTANCIA DE LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y USOS SOSTENIBLE DEL SUELO	VEREDA COREA – FINCA JUAN CORONADO	24/10/2025

7.20. Generar capacidades en la población beneficiaria del proyecto.

Se dio inicio a los talleres dirigidos a la población beneficiaria del proyecto, en los cuales se abordaron temas relacionados con la conservación y el monitoreo. Dichos talleres se desarrollaron de manera

participativa, lo que permitió fortalecer y enriquecer los conocimientos de los beneficiarios, durante el periodo se realizaron 5 talleres.

Se realizó la convocatoria dirigida a los beneficiarios del proyecto y a la comunidad en general, contando con el apoyo de los guardabosques, la Junta de Acción Comunal y los presidentes de los cabildos indígenas Se aplicó la misma metodología utilizada en los primeros 30 talleres de educación ambiental y fortalecimiento comunitario, los cuales se desarrollaron mediante la organización de diferentes grupos y la realización de dos (2) jornada por grupo, combinando componentes teóricos y prácticos.

Esta fase se centró en la planificación y definición de objetivos, y se ejecutó a través de talleres participativos que permitieron construir una base conceptual y territorial sólida para la protección y conservación de las áreas boscosas.

A través de metodologías participativas como lluvia de ideas, mapeo comunitario, votación participativa y análisis de problemas, la comunidad logró comprender el concepto de PSA, identificar y priorizar los servicios ambientales presentes en el territorio, así como reconocer las principales amenazas que los afectan.

Como resultado de este proceso, se consolidó un diagnóstico ambiental participativo que orienta las acciones del proyecto y fortalece la apropiación comunitaria, promoviendo una participación activa y consciente en la conservación de los servicios ambientales.

Durante estos talleres se proporcionaron refrigerios, punto de café, punto de hidratación almuerzos, así mismo se contó con las ayudas logísticas necesarias como video beam, telón proyector, sonido, extensiones eléctricas, mesas, sillas entre otros.

Las capacitaciones realizadas por el contratistas son las siguientes:

No	TEMATICA	LUGAR	FECHA
1	ESTRATEGIAS DE MONITOREO Y CONSERVACIÓN	VEREDA NUEVA LUCIA CASA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL	01/10/2025
2	ESTRATEGIAS DE MONITOREO Y CONSERVACIÓN	VEREDA COREA CASA BENEFICIARIO JORGE LOPEZ	02/10/2025
3	ESTRATEGIAS DE MONITOREO Y CONSERVACIÓN	VEREDA COREA COLEGIO SANTA FE	03/10/2025
4	ESTRATEGIAS DE MONITOREO Y CONSERVACIÓN	VEREDA LA UNIÓN – FINCA JUAN CORONADO	25/10/2025
5	ESTRATEGIAS DE MONITOREO Y CONSERVACIÓN	VEREDA MARACAYO – RESTAURANTE CHERAO	27/10/2025

7.21. Trasporte año 1

El contratista realizo actividades de transporte del personal, y teniendo en cuenta las actividades del proyecto, se han dispuesto de los vehículos (camionetas) cumpliendo con las actividades programadas.

8. RELACIÓN DE TIEMPO DEL PROYECTO

Descripción	Plazo
Plazo del contrato.	Treinta y cuatro (34) meses.
Avance del tiempo al mes 8:	23.52%

9. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA.

Descripción	Detalle
Inversión Total del proyecto Inicial	$ 11.025.000.004
Inversión Total del proyecto Modificatorio	$11.015.859.086
Valor de Acta 1	$ 1.528.675.641
Valor de Acta 2	$1.096.172.072
Valor de Acta 3	$279.227.412
Valor de Acta 4	$2.132.919.334.67
Valor pendiente por cobrar	$5.978.864.626.33

ANEXOS

ANEXO 1

AVANCE DE OBRA

(CUADRO DE CANTIDADES)

FAMA CONSULTORES S.A.S Nacimos con experiencia	IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA	Alcaldía de MONTERÍA
INFORME 8	FECHA: OCTUBRE 2025	Versión: 01

ITEM	ACTIVIDAD	META	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	Avance Acumulado	Avance %
1.00	**REHABILITACION DE BOSQUE PROTECTORES**											
1.01	Realizar identificación, selección y priorización de áreas a restaurar.	364Ha	28	178	56	53	49	0	0	0	364Ha	100%
1.02	Realizar establecimiento de especies forestales protectoras en las áreas priorizadas.	190Ha	0	0	12	17	46	115	0	0	190Ha	100%
1.03	Realizar el aislamiento de las áreas en proceso de preservación y restauración	31,4 Km	0	0,83	2,32	4,63	18,48	53,284	0	0	80km	100%
1.04	Realizar un mantenimiento a las especies forestales protectoras establecidas	190Ha	0	0	0	0	0	32	45	113	190Ha	100%
1.05	Instalar parcelas de monitoreo Seis (6) parcelas permanentes de aprox. 1.000M2	6	0	0	0	0	0	0	0	6	6	100%
1.00	**PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES**											
1.06	Formalizar los acuerdos voluntarios de pagos por servicios ambientales	550Ha	0	0	0	550Ha	0	0	0	0	550Ha	100%
1.07	Otorgar el incentivo de pagos por servicios ambientales	550Ha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.08	Registrar la información del proyecto de pagos por servicios ambientales implementado.	550Ha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.09	Realizar acciones de seguimiento y monitoreo	550Ha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.00	**ASISTENCIA TECNICA**											
2.01	Conformar el grupo de Guardabosques para la Conservación del Betancí	10 ENCUENTROS	0	2	0	0	0	2	0	0	4	20%
2.02	Capacitar y asistir técnicamente a los Guardabosques para la Conservación del Betancí:	8 TALLERES	0	0	4	4	0	0		0	8	100%
2.03	Acompañar el proceso de creación del protocolo de vigilancia, prevención y control de incendios forestales	5 MESAS DE TRABAJO	0	0	0	0	5	0	0	0	5	100%
2.04	Levantamiento de orto mosaicos mediante dron (7 vuelos cada 4 meses)	5208 Ha	0	0	0	0	744	0	0	0	1	14,29%
2.05	Caracterización de flora por cobertura (metodología mediante parcelas de 20 x 50 m)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
2.06	Caracterización de Fauna por cobertura (Muestreo por transectos y puntos).	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
2.07	Caracterización socioeconómica de las comunidades de las 740 ha	1	0	0	0	0	220	184	327	9	740Ha	100%
2.08	Seguimiento y monitoreo de flora y fauna (seguimiento a las parcelas y transectos permanentes)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
2.09	Análisis multitemporal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
3.00	**CAPACITACIONES Y FORTALECIMIENTO COMUNITARIO**											
3.01	Desarrollar talleres de educación ambiental y fortalecimiento comunitario	30 talleres	0	0	2	2	10	0	10	16	30	100%
3.02	Generar capacidades en la población beneficiaria del proyecto	30 talleres	0	0	0	0	0	0	0	5	5	16.66%
3.03	Transporte año 1	11 meses	1	1	1	1	1	1	1	1	8	80%
3.04	Transporte año 2	12 meses	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
3.05	Transporte año 3	12 meses	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%

ANEXO 2

-LISTADO DE PERSONAL CONSORCIO E INTERVENTORIA

LISTADO DE PERSONAL CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA.

PERSONAL DE NÓMINA

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	VINCULACIÓN
JUAN JAVIER RUIZ ARGEL	1.067.843.484	DIRECTOR DEL PROYECTO	NÓMINA
JOSE LUCIANO PATERNINA ROMERO	7.384.910	RESIDENTE DE OBRA	NÓMINA
ROSENDO ACOSTA LORA	6.870.995	RESIDENTE DE OBRA	NÓMINA
ADRIANA MARGARITA GARCES GARCES	1.066.884.660	PROFESIONAL SISOMA	NÓMINA
AUXILIADORA DEL SOCORRO GONZALEZ UPARELA	30.567.896	PROFESIONAL SOCIAL	NÓMINA
SILVANA PATRICIA ORTIZ SALGADO	1.067.944.716	PROFESIONAL JURIDICO	NÓMINA
BLEIDYS STELLA VILLEGAS VILLEGAS	1.003.500.956	SECRETARIA	NÓMINA
JULIO GUILLERMO ACOSTA REYES	92.514.273	CONDUCTOR	NÓMINA
KATIA MONICA VALLE SOTO	49.741.319	INGENIERO AGRONÓMO	NÓMINA
ALVARO MIGUEL VARILLA OSORIO	1.063.142.264	GUARDABOSQUES	NÓMINA
JOSE CARLOS HOYOS OSORIO	1.068.429.578	GUARDABOSQUES	NÓMINA
JUAN CAMILO ZUÑIGA PASTRANA	1.067.875.286	GUARDABOSQUES	NÓMINA
LUIS MIGUEL SAEZ DE HOYOS	1.067.886.938	GUARDABOSQUES	NÓMINA
MARIO DIAZ MENDEZ	1.003.595.171	GUARDABOSQUES	NÓMINA
MIGUEL FELIPE HERNANDEZ GULFO	1.067.916.174	GUARDABOSQUES	NÓMINA
MIGUEL ENRIQUE VASQUEZ OLIVARES	1.062.427.209	GUARDABOSQUES	NÓMINA
OSCAR JULIO ROJAS PINTO	1.067.892.116	GUARDABOSQUES	NÓMINA
PEDRO ANTONIO RICO ARROYO	1.067.928.174	GUARDABOSQUES	NÓMINA
RAHAMIR JOSE HERNANDEZ GARAY	11.001.296	GUARDABOSQUES	NÓMINA

PERSONAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	VINCULACIÓN
CAMILO DAVID DORIA COGOLLO	1.067.883.474	TÉCNICO OPERATIVO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
LUIS MIGUEL SIERRA MORA	78.716.414	INGENIERO AGRONÓMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NILSON FRANCISCO MESTRA RAMIREZ	78.024.355	INGENIERO AGRONÓMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CRISTIAN DANIEL DORIA COGOLLO	1.067.911.807	TÉCNICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
JOSÉ GERMAN COGOLLO DURANGO	78.028.347	TÉCNICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
JOSUE ANTONIO ARROYO QUIÑONES	15.042.462	TÉCNICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
SAMY RAMOS ROMERO	78.747.058	ADMINISTRADOR	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NABONAZAR ANTONIO OJEDA HERNANDEZ	10.769.921	PROFESIONAL JURIDICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
MAURICIO RUEDA GOMEZ	80.417.376	PROFESIONAL JURIDICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
HAROLD DARIO CORONADO ARANGO	78.748.211	DIRECTOR	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
JENNIFER BARRERA COGOLLO	25.788.010	PROFESIONAL SIG	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CESAR DIMAS DORIA COGOLLO	10.776.649	COORDINADOR	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
ERIKA ESTEFFANI ESPINOSA PADILLA	1.067.882.820	TÉCNICO AGRONÓMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
MAURICIO ALEJANDRO GARCES OSORIO	7.380.610	TÉCNICO AGRONÓMO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
KATERINE YULIETH CORDOBA SANCHEZ	1.067.911.807	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PAMELA MARÍA DURANGO BARRERA	1.073.827.179	PROFESIONAL JURIDICO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
ANGELICA AIDEÉ CORONADO ARANGO	43.156.516	INGENIERO AMBIENTAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

JULIO

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	VINCULACIÓN FECHA:01/07/2025
SAIRETH VANESSA TORRES MARTINEZ	1.066.744.657	PROFESIONAL CONTABLE	PRESTACIÓN DE SERTIVIOS

FAMA CONSULTORES SAS como interventoría verificó que el personal anteriormente relacionado se encuentra debidamente al día con las obligaciones de seguridad social.

LISTADO DE PERSONAL INTERVENTORIA

NOMBRE	CARGO	CEDULA	VINCULACION
Winston Alberto Montes Alvarez	Director Interventoria	**15.043.065**	Nomina
Adolfo Bedoya Cano	Residente interventoria	**78.731.698**	Nomina
Haydin Adriana Martinez Guiza	Asesor Contable	**52.490.469**	Nomina
Alfonso Luis Montes Alvarez	Asesor Juridico	**7.368.660**	Nomina
Jose Ramon Martinez Ramos	Tecnico Ambiental	**1.067.855.040**	Nomina
Yina Alejandra Villadiego Guillen	Secretaria	**1.067.949.433**	Nomina

ANEXO 3

- PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTERVENTORIA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900497610-0	FAMA CONSULTORES SAS		CALLE 79 6A SUR	3208355227	gas0312@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	C – MIPYME	MONTERIA	004	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 6 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2025-11	2025-10	E	11/11/2025	91369439	$3.105.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	178.000	0		0		0	5	600	0	178.600	1
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	575.900	0		0		0	5	1.900	0	577.800	3
EPS048	EPS-S Mutual Ser	806008394-7	356.000	0		0		0	5	1.200	0	357.200	2

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	5	800	0	228.600	1
230301	Porvenir	800224808-8	455.600	0	0	0	0	5	1.500	0	457.100	2
25-14	Colpensiones	900336004-7	455.600	0	0	0	0	5	1.500	0	457.100	2

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	46.700				46.700	5	200	46.900			467	46.900	6

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF16	Comfacor	891080005-1	355.400	5	1.200	356.600	6

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
177.700	5	600	178.300	6
ICBF				
266.800	5	900	267.700	6
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	3	1.109.900	1.113.600
Pensión	3	1.139.000	1.142.800
Riesgos Laborales	1	46.700	46.900
CCF	1	355.400	356.600
ESAP	0	0	0
ICBF	1	266.800	267.700
MEN	0	0	0
SENA	1	177.700	178.300
TOTALES	10	3.095.500	3.105.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900497610-0	FAMA CONSULTORES SAS		CALLE 79 6A SUR	3208355227	gas0312@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	C - MIPYME	MONTERIA	004	BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 6 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2025-11	2025-10	E	11/11/2025	91369439	$3.105.900

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiz. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1067855040	MARTINEZ RAMOS JOSE RAMON	1	0			N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS048	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF16	1.423.500	57.000	1.423.500	28.500	42.800	0	0
2	CC	1067949433	VILLADIEGO GUILLEN YINA ALEJANDRA	1	0			N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS005	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF16	1.423.500	57.000	1.423.500	28.500	42.800	0	0
3	CC	15043065	MONTES ALVAREZ WINSTON ALBERTO	1	1			N																		0	0	0	0	0	0	EPS005	1.758.915	219.900	14-23	1.758.915	1	9.200	CCF16	1.758.915	70.400	1.758.915	35.200	52.800	0	0
4	CC	52490469	MARTINEZ GUIZA HAYDIN ADRIANA	1	0			N																	25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS005	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF16	1.423.500	57.000	1.423.500	28.500	42.800	0	0
5	CC	7368660	MONTES OTERO ALFONSO LUIS	1	0			N																	230201	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS048	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF16	1.423.500	57.000	1.423.500	28.500	42.800	0	0
6	CC	78731698	BEDOYA CANO ADOLFO LEON	1	0			N																	25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS002	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500	CCF16	1.423.500	57.000	1.423.500	28.500	42.800	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900497610-0	FAMA CONSULTORES SAS	CALLE 79 6A SUR	3208355227	gas0312@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	C – MIPYME	MONTERIA	004	BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
91369439	11/11/2025				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-10	N	02/12/2025	91980649	$58.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	18.700	0		0		0	26	400	0	19.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	23.900	0	0	0	0	26	400	0	24.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	800				800	26	100	900			8	900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF16	Comfacor	891080005-1	6.000	26	100	6.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
3.000	26	100	3.100	1
ICBF				
4.400	26	100	4.500	1
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	18.700	19.100
Pensión	1	23.900	24.300
Riesgos Laborales	1	800	900
CCF	1	6.000	6.100
ESAP	0	0	0
ICBF	1	4.400	4.500
MEN	0	0	0
SENA	1	3.000	3.100
TOTALES	6	56.800	58.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

54

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900497610-0	FAMA CONSULTORES SAS	CALLE 79 6A SUR	3208355227	gas0312@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	C – MIPYME	MONTERIA / 004	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
91369439	11/11/2025				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-10	N	02/12/2025	91980649	$58.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																	PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Ite.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Rol/Inter	Extranjero	Colom. exterior	Rol/Inter	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	78731698	BEDOYA CANO ADOLFO LEON	1	0			N																	25-14	1.573.000	251.700	0	0	0	0	EPS002	1.573.000	196.700	14-23	1.573.000	1	8.300	CCF16	1.573.000	63.000	1.573.000	31.500	47.200	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

SEGUIMIENTO SST

ANEXO 4

FORMATO DE

ACTIVIDADES DIARIAS.

INFORMACION GENERAL:

NUMERO DEL CONTRATO	No. CMA-SPM-038-2024
OBJETO DEL CONTRATO	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA LA IMPLEMENTACION DE INCENTIVOS ECONOMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACION Y CALIDAD HIDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERIA
PERIODO REPORTADO	- MES **OCTUBRE** AÑO **2025**

ACTIVIDADES REALIZADAS

DIA	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACION
JUEVES 02 DE OCTUBRE DE 2025	REUNION ENTRE EL CONSORCIO Y LA INTERVENTORIA	Se realiza con el fin verificar las actividades realizadas según el cronograma inicial
VIERNES 03 DE OCTUBRE DE 2025	SE REALIZA VISITA A CAMPO	Con el fin de verificar y supervisar las actividades realizadas por parte del ejecutor.
MARTES 07 DE OCTUBRE 2025	CRONOGRAMA SEMANAL	Para revisión y programación, planeación del seguimiento y verificación de actividades
JUEVES 09 DE OCTUBRE 2025	REUNION EN SPM Y LA INTERVENTORIA	Se realiza con el fin verificar las actividades realizadas por el ejecutor según el cronograma de actividades.
MARTES 14 DE OCTUBRE 2025	CRONOGRAMA SEMANAL	Para revisión y programación, planeación del seguimiento y verificación de actividades

VIERNES 17 DE OCTUBRE DE 2025	REUNION SEMANAL	Para revisión y programación, planeación del seguimiento y verificación de actividades.
MIERCOLES 22 DE OCTUBRE 2025	SE RECEPCIONA CORREO POR PARTE DEL EJECUTOR DONDE SE EVIDENCIA LA SUBSANACION EN ALGUNOS ACUERDOS	Con el fin de verificar y supervisar las actividades realizadas por parte del ejecutor.
VIERNES 24 DE OCTUBRE 2025	CRONOGRAMA SEMANAL	Para revisión y programación, planeación del seguimiento y verificación de actividades

Firma: _____

WINSTON ALBERTO MONTES ALVAREZ
DIRECTOR DE INTERVENTORIA

ANEXO 5

VERIFICACION ASEO

VERIFICACION ASEO





ANEXO 6

SEGUIMIENTO PLAN SST

CAPACITACIONES

En cumplimiento del cronograma para las capacitaciones en el año 2025, el día El día viernes 10 de octubre de 2025 se realiza capacitación liderada por la representante de vigía interventoría.

Tema: **RIESGOS ESPECIFICOS.**





USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Se realiza inspección visual en campo del uso de los Equipo de Protección Personal y dotación por personal de interventoría; cabe destacar que en el ejercicio de labor se equipa el Botiquín de primeros auxilios en caso que se pueda presentar alguna eventualidad; Se inspecciona en las siguientes zonas:

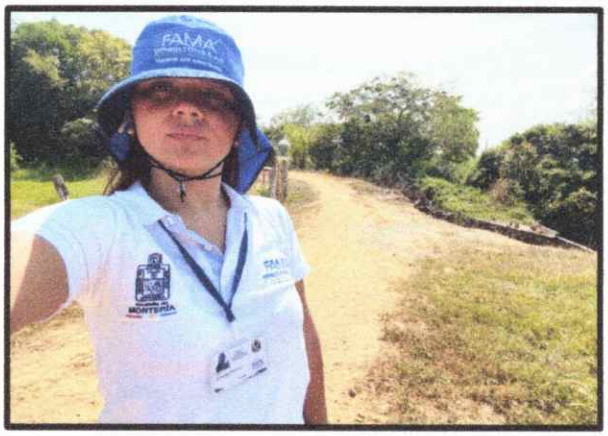
DOTACION

Se puede verificar que el personal de interventoria cuenta con la dotación correspondiente, la cual incluye los elementos requeridos y porta de manera visible el logo oficial de la Alcaldía de Montería.









BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS

Este botiquín contiene Gasas estériles, vendas adhesivas, esparadrapo, analgésicos, desinfectantes, alcohol, solución salina, tiritas, tijeras, pinzas, guantes de látex.





CARNETIZACION

Se confirma que los carnés se encuentran vigentes, visibles y en adecuado estado, permitiendo la identificación plena del personal de la interventoría durante el desarrollo de sus actividades en campo.





SEGUIMIENTO A INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO

Durante el período correspondiente al presente informe de interventoría, no se presentaron novedades relacionadas con incidentes, accidentes de trabajo ni situaciones que afectaran la seguridad y salud de los trabajadores en el marco del proyecto. Las actividades se desarrollaron conforme a los protocolos establecidos y sin reportes de riesgos o eventos adversos.

ANEXO 7
ACTAS

FAMA CONSULTORES S.A.S *Nacimos con experiencia*	**ACTA DE COMITÉ** Equipo de trabajo Operador- Interventoría	**Página**
	Contrato No. CMA-SPM-038-2024. **Objeto:** Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de Montería	1 de 2

PARTICIPANTES	
NOMBRE	**CARGO - FUNCION**
YINA VILLADIEGO GUILLEN	Apoyo administrativo interventoría
KATERINE CORDOBA	Apoyo administrativo Consorcio
PAMELA DURANGO BARRERA	RL consorcio
WINSTON MONTES	RL y director interventoría

FECHA DE REUNION	Miércoles 08 de octubre de 2025

ASPECTOS TRATADOS
1. Seguimiento de las actividades de ejecución según el cronograma presentado por el Consorcio Incentivos Ambientales de Córdoba.

DESARROLLO DE LA REUNION
Seguimiento de las actividades de ejecución según el cronograma presentado por el Consorcio Incentivos Ambientales de Córdoba: Durante el período evaluado, se realizó el seguimiento detallado al avance de las actividades ejecutadas por el **Consorcio Incentivos Ambientales de Córdoba**, conforme al cronograma previamente aprobado. La interventoría verificó el cumplimiento de las fechas estipuladas, así como el desarrollo de cada una de las fases del proyecto, comparando los tiempos programados con los tiempos reales de ejecución. A través de visitas técnicas, revisión documental y reportes entregados por el consorcio, se pudo constatar que: Según algunas actividades se vienen desarrollando en concordancia con el cronograma, con un avance de 80%

PROPOSICIONES Y VARIOS
N/A

COMPROMISOS ADQUIRIDOS - RESPONSABLES	
COMPROMISO	**RESPONSABLES**
Constante Comunicación Con la Interventoría.	Apoyo administrativo Consorcio

WINSTON MONTES ALVAREZ
RL Y DIR Interventoría Fama Consultores SAS

PAMELA DURANGO BARRERA
RL Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba

FAMA CONSULTORES S.A.S *Nacemos con experiencia*	**ACTA DE COMITÉ TECNICO** Equipo de trabajo Operador- Interventoría	**Página**
	Contrato No. CMA-SPM-038-2024. **Objeto:** Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de Montería	1 de 2

PARTICIPANTES
• Supervisor de los contratos de obra e interventoría: Secretario de Planeación Municipal – JHON NELL RODRÍGUEZ
• Coordinador de Proyecto: CESAR DIMAS DORIA
• Apoyo a la supervisión: LUISA ORTEGA
• Auxiliar Administrativo del Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba: KATERINE CÓRDOBA S.
• Representante legal de Fama Consultores – Director Interventoría: WINSTON ALBERTO MONTES A.
• Apoyo Administrativo FAMA Consultores: YINA VILLADIEGO GUILLEN

FECHA DE REUNION	14 de octubre de 2025, 03:00 PM
MODALIDAD	Presencial

ASPECTOS TRATADOS

1. Descripción de los componentes que deben contener los informes del cierre de la vigencia 2025 del contrato PSA No. LP-SPM-034-2024, con miras al proceso de facturación y pago.
2. Manejo de las sustituciones de beneficiarios - Desistimientos
3. Modificación en la forma de pago del contrato de interventoría No. CMA-SPM-038-2024

DESARROLLO DE LA REUNION

1. Una vez verificada la asistencia de la reunión, se procede a la revisión del texto que contiene la minuta para efectos del segundo desembolso y de todos los pagos subsiguientes con los cuales deben ser cancelados los valores para la vigencia 2025, teniendo como marco de referencia, los informes faltantes del año en curso.

   Se describen los elementos que deben contener el segundo desembolso, el cual se tramitara con la presentación del informe de avance al mes de julio 2025.

   Se aprovecha esta situación para dar cumplimiento a las diferentes obligaciones especificas contenidas en la minuta del contrato del operador; dejando claro la inclusión de los archivos que contendrán información evidentemente técnica relacionada con la ejecución de la obra contractual (capas de información, actividades de seguimiento y monitoreo y demás informes pendientes) para el cierre de la vigencia. Se debe tener en cuenta, que se trata de un informe adicional al normal de actividades, ya que este informe adicional contiene los insumos de información que la Entidad debe reportar en las diferentes plataformas de carácter oficial (Ministerios, Contraloría, Plan de Desarrollo, etc.). Estas obligaciones deberán ser cumplidas en los informes de agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2025.

   Se puntualiza también, que la información que producirán los guardabosques sobre el proceso de seguimiento y monitoreo de las áreas correspondientes, deberá producir los insumos requeridos para estos informes; al igual que la información de aplicaciones tecnológicas (uso de drones y demás). También deberá recolectar información sobre el avance de los trabajos en desarrollo para el cumplimiento contractual.

2. El Consorcio describe la situación con dos (2) beneficiarios que presentaron carta de desistimiento. No obstante, haber suscrito el documento de Acuerdo por Pago de Servicios Ambientales- PSA.

   El comité analiza las diferentes alternativas dentro de las cuales se contempla la realización de adición o adiciones a otro de los beneficiarios que cubran el número de hectáreas involucradas en el desistimiento.

Se aclara, que el primer pago se realiza con el valor del Acuerdo inicialmente firmado y para el segundo pago se incrementará el valor con el número de hectáreas adicionadas, valor que será ajustado a partir del siguiente ciclo de la adición. En virtud a que la verificación se hará con las acciones de seguimiento y monitoreo que obliga la Ley.

3. La interventoría expone su preocupación debido a la forma de pago de su contrato, la cual va ligada al avance de obra del operador, quien de acuerdo con el cronograma, para la vigencia 2025, tendrá una ejecución aprox. del 60% del valor del proyecto. Situación que afecta el flujo de caja del contrato de interventoría, porque el avance mensual del operador una vez entregadas las obras, será bajo. Así las cosas, la interventoría propone una modificación en la Forma de Pago del contrato de interventoría, en el cual, en el 2025 se pague $ 308.851.970 de acuerdo con el Registro presupuestal No. 25000305, y a partir del 1 de enero de 2026, se realicen veinticuatro (24) pagos mensuales iguales hasta llegar al cubrimiento del valor total del contrato.

Conclusiones

1. Los informes serán presentados para revisión de interventoría y supervisión a más tardar la tercera semana de noviembre 2025, con el fin de ser atendidas las observaciones del caso que sean necesarias.
2. El comité ve viable la adición a beneficiarios que ya hayan suscrito Acuerdos de Pagos por Servicios Ambientales-PSA, aclarando que el pago de estas nuevas hectáreas iniciara a partir del siguiente ciclo de pagos.
3. El comité técnico acuerda realizar mesas de trabajo con las áreas jurídica y presupuestal con el fin de revisar el tema expuesto por la interventoría y definir su viabilidad.

Se firma por quienes en la reunión intervinieron:

JHON NEL RODRÍGUEZ Secretario de Planeación Municipal Supervisor Contrato	**LUISA ORTEGA** Apoyo a la supervisión
CESAR DIMAS DORIA Coordinador de proyecto **Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba**	**WINSTON ALBERTO MONTES ALVAREZ** Director de Interventoría **Representante legal de Fama Consultores SAS**

JHON NEL RODRÍGUEZ

FAMA CONSULTORES S.A.S	**ACTA DE COMITE** Equipo de trabajo Operador- Interventoría	**Página**
	Contrato No. CMA-SPM-038-2024. **Objeto:** Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de Montería	1 de 2

PARTICIPANTES	
NOMBRE	**CARGO - FUNCION**
YINA VILLADIEGO GUILLEN	Apoyo Administrativo FAMA CONSULTORES S.A.S
LUISA ORTEGA	Apoyo a supervisión
KATERINE CORDOBA	Apoyo Administrativo CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CORDOBA
WINSTON MONTES	Director interventoría FAMA CONSULTORES S.A.S

FECHA DE REUNION	Lunes 20 de octubre de 2025

ASPECTOS TRATADOS
1. Verificación de actividades según cronograma y observaciones según la INTERVENTORIA.

DESARROLLO DE LA REUNION
En desarrollo del comité, la interventoría realizó la verificación detallada de las actividades ejecutadas por el contratista, comparándolas con el cronograma de actividades aprobado contractualmente, con el fin de evaluar el nivel de cumplimiento en términos de tiempos, alcance y calidad. Para dicha revisión se tuvieron en cuenta los informes presentados, los soportes documentales y el avance físico evidenciado, constatándose que las actividades programadas para el periodo evaluado presentan un avance acorde con lo establecido, identificándose aquellas ejecutadas conforme a lo planeado, las que se encuentran en ejecución y aquellas que requieren ajustes o presentan retrasos justificados. Así mismo, la interventoría analizó las posibles causas de las desviaciones detectadas, verificando la adopción de medidas correctivas por parte del contratista, y dejando constancia de la necesidad de mantener un seguimiento permanente al cronograma, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los plazos contractuales y el adecuado desarrollo del proyecto.

OBSREVACIONES
La interventoría observa que, en términos generales, las actividades ejecutadas se encuentran alineadas con el cronograma aprobado; no obstante, se identifican algunas variaciones en los tiempos de ejecución de determinadas actividades, las cuales deberán ser ajustadas para evitar afectaciones al cumplimiento del plazo contractual. Se recomienda al contratista fortalecer la planificación operativa, mejorar el seguimiento interno de las actividades y presentar de manera oportuna los soportes que evidencien el avance real del proyecto. Así mismo, se solicita mantener actualizada la programación de actividades y comunicar oportunamente cualquier situación que pueda generar retrasos, con el fin de permitir la toma de decisiones preventivas por parte de la interventoría.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS - RESPONSABLES	
COMPROMISO	**RESPONSABLES**
El contratista dará cumplimiento al cronograma establecido y la interventoría realizará el respectivo seguimiento.	Consorcios Inventivos Ambientales Córdoba.

WINSTON ALBERTO MONTES ALVAREZ
R.L DIR Interventoría FAMA CONSULTORES S.A.S

PAMELA DURANGO BARRERA
R.L Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba

FAMA CONSULTORES S.A.S	**ACTA DE COMITE** Equipo de trabajo Operador- Interventoría	**Página**
	Contrato No. CMA-SPM-038-2024. **Objeto:** Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la implementación de incentivos económicos mediante el pago por servicios ambientales para la regulación y calidad hídrica del municipio de Montería	1 de 2

PARTICIPANTES	
NOMBRE	**CARGO - FUNCION**
YINA VILLADIEGO GUILLEN	Apoyo Administrativo FAMA CONSULTORES S.A.S
LUISA ORTEGA	Apoyo a supervisión
KATERINE CORDOBA	Apoyo Administrativo CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CORDOBA
WINSTON MONTES	Director interventoría FAMA CONSULTORES S.A.S

FECHA DE REUNION	Lunes 27 de octubre de 2025

ASPECTOS TRATADOS
1. Verificación de actividades según cronograma y observaciones según la INTERVENTORIA.

DESARROLLO DE LA REUNION
En desarrollo del comité, la interventoría realizó la verificación detallada de las actividades ejecutadas por el contratista, comparándolas con el cronograma de actividades aprobado contractualmente, con el fin de evaluar el nivel de cumplimiento en términos de tiempos, alcance y calidad. Para dicha revisión se tuvieron en cuenta los informes presentados, los soportes documentales y el avance físico evidenciado, constatándose que las actividades programadas para el periodo evaluado presentan un avance acorde con lo establecido, identificándose aquellas ejecutadas conforme a lo planeado, las que se encuentran en ejecución y aquellas que requieren ajustes o presentan retrasos justificados. Así mismo, la interventoría analizó las posibles causas de las desviaciones detectadas, verificando la adopción de medidas correctivas por parte del contratista, y dejando constancia de la necesidad de mantener un seguimiento permanente al cronograma, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los plazos contractuales y el adecuado desarrollo del proyecto.

OBSREVACIONES
La interventoría observa que, en términos generales, las actividades ejecutadas se encuentran alineadas con el cronograma aprobado; no obstante, se identifican algunas variaciones en los tiempos de ejecución de determinadas actividades, las cuales deberán ser ajustadas para evitar afectaciones al cumplimiento del plazo contractual. Se recomienda al contratista fortalecer la planificación operativa, mejorar el seguimiento interno de las actividades y presentar de manera oportuna los soportes que evidencien el avance real del proyecto. Así mismo, se solicita mantener actualizada la programación de actividades y comunicar oportunamente cualquier situación que pueda generar retrasos, con el fin de permitir la toma de decisiones preventivas por parte de la interventoría.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS - RESPONSABLES	
COMPROMISO	**RESPONSABLES**
El contratista dará cumplimiento al cronograma establecido y la interventoría realizará el respectivo seguimiento.	Consorcios Inventivos Ambientales Córdoba.

WINSTON ALBERTO MONTES ALVAREZ
R.L DIR Interventoría FAMA CONSULTORES S.A.S

PAMELA DURANGO BARRERA
R.L Consorcio Incentivos Ambientales Córdoba

ANEXO 8

COMUNICACIÓN, REUNION ENTRE SPM, CONSORCIO E INTERVENTORIA

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**CONTROL SEMANAL**	CÓDIGO: INF-HSEQ-01 VERSIÓN:1 EMISIÓN: 15/03/2025 ACTUALIZACIÓN: 15/03/2025

CONTROL SEMANAL

CONTRATO No.: LP-SPM-034-2024

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA

CONTRATISTA: CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA

INTERVENTORÍA: FAMA CONSULTORES S.A.S

SEMANA No. 33 **De:** 06 10 25 **A** 11 10 25

ACTIVIDAD	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA
1. REALIZAR ESTABLECIMIENTO DE ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS	12 ha	
2. REALIZAR EL AISLAMIENTO DE LAS ÁREAS EN PROCESO DE PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN	4 km	
3. REALIZAR UN MANTENIMIENTO A LAS ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS ESTABLECIDAS	5 ha	
4. REALIZAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO.	4	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

INCONVENIENTES PRESENTADOS (QUEJAS, ACCIDENTES, PROBLEMAS U OBSERVACIONES)

ENCARGADO: NILSON MESTRA	**VoBo Ingeniero Residente:** JOSE PATERNINA

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**CONTROL SEMANAL**	CÓDIGO: INF-HSEQ-01
		VERSIÓN:1
		EMISIÓN: 15/03/2025
		ACTUALIZACIÓN: 15/03/2025

CONTROL SEMANAL

CONTRATO No.: LP-SPM-034-2024

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA

CONTRATISTA: CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA

INTERVENTORÍA: FAMA CONSULTORES S.A.S

SEMANA No.	34	**De:**	14	10	25	**A**	18	10	25

ACTIVIDAD	**CANTIDAD PROGRAMADA**	**CANTIDAD EJECUTADA**
1. REALIZAR ESTABLECIMIENTO DE ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS	8 ha	
2. REALIZAR EL AISLAMIENTO DE LAS ÁREAS EN PROCESO DE PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN	4 km	
3. REALIZAR UN MANTENIMIENTO A LAS ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS ESTABLECIDAS	15 ha	
4. REALIZAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO.	3	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

INCONVENIENTES PRESENTADOS (QUEJAS, ACCIDENTES, PROBLEMAS U OBSERVACIONES)

ENCARGADO: NILSON MESTRA	**VoBo Ingeniero Residente:** JOSE PATERNINA

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**CONTROL SEMANAL**	CÓDIGO: INF-HSEQ-01 VERSIÓN:1 EMISIÓN: 15/03/2025 ACTUALIZACIÓN: 15/03/2025

CONTROL SEMANAL

CONTRATO No.: LP-SPM-034-2024

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA

CONTRATISTA: CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA

INTERVENTORÍA: FAMA CONSULTORES S.A.S

SEMANA No.	35	**De:**	20	10	25	**A**	25	10	25

ACTIVIDAD	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA
1. REALIZAR ESTABLECIMIENTO DE ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS		
2. REALIZAR EL AISLAMIENTO DE LAS ÁREAS EN PROCESO DE PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN	40	
3. REALIZAR UN MANTENIMIENTO A LAS ESPECIES FORESTALES PROTECTORAS ESTABLECIDAS		
4. REALIZAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO.	15	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

INCONVENIENTES PRESENTADOS (QUEJAS, ACCIDENTES, PROBLEMAS U OBSERVACIONES)

ENCARGADO: NILSON MESTRA	**VoBo Ingeniero Residente:** JOSE PATERNINA

ANEXO 9
BITACORA DE OBRA

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 28 de septiembre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
	Día domingo.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 29 de septiembre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario Jose David Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote 2 del beneficiario Eliecer Cordero, realizando (2 ha) para ese día.	Día nublado con presencia de lluvia. Se trabaja con mano de obra no calificada de la zona.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 30 de septiembre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario Jose David Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote 2 del beneficiario Eliecer Cordero, realizando (2 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Lote 2 del beneficiario Eliecer Cordero, entregando (5 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio LT DOS del beneficiario Octavio Ramírez Escobar, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio LT DOS del beneficiario Octavio Ramírez Escobar, entregando (1 ha) para ese día.	Día soleado. Se trabaja con mano de obra no calificada de la zona.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 1 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario Jose David Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día.	Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día nublado Vías de acceso en regular estado

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MARTINEZ

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 2 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario Jose David Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio el Paraíso del beneficiario Efrain Álvarez Martínez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	Vías de acceso en regular estado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día despejado.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 3 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario Jose David Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio el Paraíso del beneficiario Efrain Álvarez Martínez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Las Cariocas – LT del beneficiario Jorge Eliecer Avilez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	Dia parcialmente nublado. Se esta trabajando con personal de la zona

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORAINGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 4 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio el Paraíso del beneficiario Efrain Álvarez Martínez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Las Cariocas – LT del beneficiario Jorge Eliecer Avilez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	Se está trabajando con personal de la zona. Vías en mal estado.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO RESIDENTE

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO RESIDENTE

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 5 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
	Día domingo.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 6 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio el Paraíso del beneficiario Efrain Álvarez Martínez, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio el Paraíso del beneficiario Efrain Álvarez Martínez, entregando (4 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Las Cariocas – LT del beneficiario Jorge Eliecer Avilez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	Día despejado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 7 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Las Cariocas – LT del beneficiario Jorge Eliecer Avilez, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las las labores de mantenimiento en el predio Las Cariocas – LT del beneficiario Jorge Eliecer Avilez, entregando (4 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	Dia nublado. Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 8 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio El Chabarri de la beneficiaria Yolesmira Noriega Castro, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio El Chabarri de la beneficiaria Yolesmira Noriega Castro, entregando (1 ha) para ese día.	Día parcialmente nublado. Vías en regular estado. Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 9 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día.	Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día parcialmente nublado.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 10 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Punto Fijo del beneficiario José Brunal, entregando (31 ha) para ese día Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día.	Día soleado. Se está trabajando con personal de la zona.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Continuación en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 11 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Lote A del beneficiario Paul Rodríguez, entregando (9 ha) para ese día Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día.	Vías de acceso al predio malas condiciones, motivo por el cual todos los materiales e insumos están siendo trasladados en tractor. Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Continuación en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 12 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
	Día domingo.

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO** **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	POMA CARPENT TUA NEPOTES MONTERÍA Alcaldía de MONTERÍA
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 13 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Rincón de León del beneficiario Hernando Madrid Sánchez, realizando (1 ha) para ese día.	Vías en regular estado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día parcialmente nublado

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO RESIDENTE

FECHA: 14 de octubre de 2025

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO** **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	POMA CARPENTUA NEPOTES MONTERIA Alcaldía de MONTERÍA
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Rincón de León del beneficiario Hernando Madrid Sánchez, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Rincón de León del beneficiario Hernando Madrid Sánchez, entregando (2 ha) para ese día.	Vías en regular estado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día parcialmente nublado

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 15 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio El Tendal del beneficiario Jorge Vega Moncada, entregando (6 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Omar Salgado Mora, realizando para ese día (1 ha).	Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día despejado.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

CONSORCIO INCENTIVOS AMBIENTALES CÓRDOBA	**BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO** **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	POMA CARPENTUA NEPOTES MONTERIA Alcaldía de MONTERÍA
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 16 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio los Robles del beneficiario Rodolfo Ruiz Gravito, entregando (9 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Heliconias y Follejes de la beneficiaria Fanny Pérez Clameran, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Omar Salgado Mora, realizando para ese día (1 ha).	Dia despejado. Se esta trabajando con personal de la zona.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 17 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Betania del beneficiario Saul Vergara Tous, entregando (15 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Heliconias y Follejes de la beneficiaria Fanny Pérez Clameran, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Heliconias y Follejes de la beneficiaria Fanny Pérez Clameran, entregando (2 ha) para ese día. Se inician las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Omar Salgado Mora, realizando para ese día (1 ha). Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Omar Salgado Mora, entregando para ese día (3 ha).	Dia despejado. Se esta trabajando con personal de la zona

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 18 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Inicio en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Inicio en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio la Dicha donde el beneficiario Víctor Quintana, realizando (1 ha) para ese día.	Dia nublado. Se esta trabajando con mano de obra de la zona.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio la Dicha donde el beneficiario Víctor Quintana, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 19 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
	Día domingo.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 20 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio la Tebaida de la beneficiaria Patricia Cano Orrego, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Parcelas donde el beneficiario Juan Francisco González, realizando (1ha) para ese ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Parcelas donde el beneficiario Juan Francisco González, entregando (1ha) para ese ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día	Vías en regular estado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día despejado

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 21 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Tebaida de la beneficiaria	Día nublado.

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Patricia Cano Orrego, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

ROSENDO ACOSTA LORA
INGENIERO RESIDENTE

FECHA: 22 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha).	Vías en regular estado Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día parcialmente nublado

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Continuación en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Tebaida de la beneficiaria Patricia Cano Orrego, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio la Tebaida de la beneficiaria Patricia Cano Orrego, entregando (3 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Los Ángeles de la beneficiaria Aracelys Cuartas Tirado, realizando para ese día (1 ha).	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 23 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio LT del beneficiario Andres Durango entregando (6 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Los Ángeles de la beneficiaria Aracelys Cuartas Tirado, realizando para ese día (1 ha).	

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 24 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio La Patagonia del beneficiario Jorge López Bohórquez, entregando (6 ha) para ese día. Inicio en las labores de mantenimiento en el predio Villa Chomy del beneficiario Rodolfo Ruiz Garavito, realizando (1 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, realizando (1 ha) para ese día.	

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025

OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA

Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Villa Juliana del beneficiario Julio Enrique Ruiz, entregando (6 ha) para ese día. Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Los Ángeles de la beneficiaria Aracelys Cuartas Tirado, realizando para ese día (1 ha). Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Los Ángeles de la beneficiaria Aracelys Cuartas Tirado, entregando para ese día (3 ha).	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

FECHA: 25 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, realizando para ese día (1 ha).	Se esta trabajando con personal de la zona. Vías en mal estado Día nublado

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Santa Clara del beneficiario Edmon Cordero Doria, entregando para ese día (7 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Chomy del beneficiario Rodolfo Ruiz Garavito, realizando (1 ha) para ese día.	

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 26 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
	Día domingo

	BITÁCORA DE TRABAJO DE CAMPO **CONTRATO: LP-SPM-034-2024**	
Código: F-HSEQ-14	Versión: 01	Emisión: 27/04/2025
OBJETO: IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS ECONÓMICOS MEDIANTE EL PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA REGULACIÓN Y CALIDAD HÍDRICA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA		

FECHA: 27 de octubre de 2025

ACTIVIDAD/TAREA	OBSERVACIONES
Continuación en las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, realizando para ese día (1 ha). Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio la Campiña del beneficiario Antonio Jaller, entregando para ese día (8 ha). Continuación en las labores de mantenimiento en el predio Villa Chomy del beneficiario Rodolfo Ruiz Garavito, realizando (1 ha) para ese día. Se finalizan las labores de mantenimiento en el predio Villa Chomy del beneficiario Rodolfo Ruiz Garavito, entregando (3 ha) para ese día.	Se está trabajando con mano de obra no calificada de la zona. Día parcialmente despejado Vías de acceso en regular estado.

NILSON MESTRA RAMIREZ
INGENIERO AGRÓNOMO

INTERVENTORÍA
FAMA CONSULTORES S.A.S

LUIS SIERRA MORA
INGENIERO AGRÓNOMO