

Firmado por:
Institucion Universitaria Pascual Bravo
2026/07/07 11:30:15:280

CUENTA DE COBRO	FECHA DE COBRO	MES	AÑO
		Junio	2026
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO		NIT: 890980153-1	
DIRECCIÓN: Calle 73 No. 73A - 226 Vía al Volador		TELEFONO: 4480520	
DEBE A:			
NOMBRE: JORGE PALACIOS MOSQUERA			
NO RESPONSABLE DE IVA			
CEDULA O NIT: 1.017.141.170		EXPEDIDA EN: MEDELLÍN	
DIRECCIÓN RESIDENCIA: CARRERA 79 A 64 A 08		TELEFONO RESIDENCIA: 6045738329	
CONCEPTO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para realizar las actividades requeridas para el cumplimiento del contrato interadministrativo 4600106763 de 2026, celebrado entre Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Innovación Digital y la Institución Universitaria Pascual Bravo., del mes de Junio correspondiente al Contrato PS 1197 de 2026			
VALOR: \$8.904.000			
VALOR EN LETRAS: OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL PESOS			
He contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad: SI _____ NO __X__			



Jorge Palacios Mosquera
CC: 1.017.141.170

FIRMA: _____

CEDULA NRO. 1.017.141.170 de MEDELLÍN

Medellín, Junio de 2026

Firmado por:
Institucion Universitaria Pascual Bravo
2026/07/07 11:30:41:916

SEÑORES

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO

La ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta y certificación de calidad de declarante del citado impuesto.

1. De manera atenta, y de acuerdo a lo establecido en el parágrafo 1 del Decreto Nacional N° 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato Nro. PS 1197 de 2026

Para tal efecto **certifico bajo gravedad de juramento** que:

2. Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, corresponden a ingresos provenientes de la prestación de servicios de manera personal del contrato materia del pago sujeto a revisión.

3. El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de **Junio**.

4. Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **85918595**, la cual adjunto corresponden a este contrato.

5. El monto para disminuir la base de Retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, **sin intereses de mora es:**

SALUD \$ 445.200

PENSIÓN \$ 569.856

6. Para efecto de determinación de la tarifa de la retención en la fuente por renta aplicable a los pagos del citado contrato, **certifico bajo la gravedad de juramento** que cumplo con los topes establecidos para **SI ☒ NO ☐** ser DECLARANTE por el año gravable **2025**.

7. De acuerdo al Decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, manifiesto por escrito y bajo la gravedad de juramento que **SI ☐ NO ☒** tomaré costos o deducciones asociadas a dichas rentas para la depuración de la base gravable de la retención en la fuente.


Jorge Palacios Mosquera
CC: 1.017.141.170

FIRMA: _____

NOMBRE: JORGE PALACIOS MOSQUERA

DOCUMENTO: 1.017.141.170

Firmado por:
Institucion Universitaria Pascual Bravo
2026/07/07 11:31:51:486

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Informe Número:	6
Fecha:	Junio 2026
Periodo (mes que cobra):	Junio 2026
Dependencia o proceso:	CONVENIOS
Elaborado por:	JORGE PALACIOS MOSQUERA
Contrato:	PS 1197
Duración Contrato:	CINCO (5) meses y CUATRO (4) días
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para realizar las actividades requeridas para el cumplimiento del contrato interadministrativo 4600106763 de 2026, celebrado entre Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Innovación Digital y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
Brindar soporte técnico a los usuarios de los sistemas de información definidos.	La actividad no fue requerida por la entidad contratante durante este periodo.	Ver evidencia
Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de información.	La actividad no fue requerida por la entidad contratante durante este periodo.	Ver evidencia

Realizando previamente el entendimiento y diagnóstico.	Durante el periodo reportado, las actividades estuvieron concentradas en: El acompañamiento técnico a las iniciativas estratégicas de integración, transformación digital y modernización tecnológica de la entidad, con énfasis en Ciudadano 360, Proyecto FLOR, MEDATA, SIISMED, IA SIRMED, PYMS, Mercurio, Buen Comienzo, Audicuentas, Visor SIF y VamosMed. Se realizaron mesas de trabajo, revisiones de arquitectura, validaciones de conectividad, despliegues en ambientes cloud, configuración de servicios de identidad y seguimiento a integraciones entre plataformas institucionales. En materia de infraestructura, nube y DevOps, se desarrollaron actividades de diseño y optimización de arquitecturas en Microsoft Azure, elaboración de estimaciones de costos, validación de consumo de recursos, revisión de solicitudes cloud y definición de lineamientos de adopción tecnológica. Asimismo, se continuó el fortalecimiento de procesos de automatización de despliegues sobre OpenShift, validación de pipelines y buenas prácticas DevOps. En redes, conectividad y seguridad, se adelantaron revisiones de conectividad entre entornos Azure y sistemas on-premise, validación de VPN Site-to-Site, estrategias DNS, seguimiento a la implementación de doble factor de autenticación y	Ver evidencia
---	--	----------------------

	fortalecimiento de arquitecturas basadas en Keycloak para gestión de identidad y acceso. Adicionalmente, se participó en actividades transversales de arquitectura empresarial, gobierno TI, seguimiento institucional, formación técnica y planeación tecnológica, apoyando la evaluación de proyectos, migraciones a la nube, estimaciones presupuestales y definición de hojas de ruta tecnológicas para diferentes dependencias de la Administración Distrital.	
Documentar los procesos y procedimientos de soporte y mantenimiento.5. Proponer mejoras a los sistemas de información soportados	La actividad no fue requerida por la entidad contratante durante este periodo.	Ver evidencia

Colaborar con otros equipos de desarrollo y operaciones.	Durante el mes de junio se brindó acompañamiento técnico a las diferentes iniciativas de integración y fortalecimiento de Ciudadano 360. Se realizaron mesas de trabajo con el INDER para la revisión de despliegues, validación de conectividad y configuración de integración mediante VPN Site-to-Site. Adicionalmente, se efectuó seguimiento a las integraciones con Sapiencia, Ciudadela Universitaria, Movilidad, Gestión y Control Territorial, Inclusión Social y servicios para ex empleados. Como parte de las actividades de soporte y evolución de la plataforma, se revisaron scripts productivos, transformaciones de datos para explotación analítica y servicios web requeridos por diferentes dependencias, garantizando la continuidad operativa y la interoperabilidad entre sistemas institucionales. Proyecto FLOR Se desarrollaron actividades de aprovisionamiento y configuración de infraestructura en Microsoft Azure para soportar los diferentes componentes del proyecto FLOR. Se ejecutaron jornadas de estabilización de despliegues sobre Azure Kubernetes Service (AKS), revisión de conectividad mediante VPN, configuración de servicios de identidad en Microsoft Entra ID y validación de integraciones con Visor360. Asimismo, se participó en mesas técnicas relacionadas con los flujos de permisos para la Feria de Flores, la definición de requerimientos	Ver evidencia
---	--	----------------------

	de infraestructura y la atención de incidentes asociados al chatbot institucional. MEDATA Se realizó seguimiento continuo al proceso de migración de la plataforma MEDATA hacia Azure, incluyendo la revisión de ambientes, validación de respaldos productivos, definición de cronogramas de ejecución y despliegue de bases de datos en la nube. Las actividades estuvieron orientadas a garantizar la continuidad del servicio y establecer las condiciones necesarias para la transición controlada hacia la infraestructura cloud institucional. SIISMED Se efectuó acompañamiento técnico al equipo del proyecto SIISMED mediante sesiones periódicas de seguimiento de infraestructura, revisión de arquitectura, socialización del modelo arquitectónico de PAIMED y análisis de requerimientos para el montaje de infraestructura en Azure. Adicionalmente, se brindó apoyo para la definición de lineamientos técnicos relacionados con despliegues y recursos requeridos para los diferentes módulos del ecosistema SIISMED. IA SIRMED Se participó en la preparación y ejecución de actividades asociadas al despliegue de componentes de inteligencia artificial para SIRMED, incluyendo la creación de bases de datos, asignación de credenciales, configuración de servicios de búsqueda (Search) y	
--	---	--

	seguimiento al avance de implementación. También se realizaron mesas técnicas con la Secretaría de Gestión del Riesgo (DAGRD) para revisar requerimientos de infraestructura y capacidades necesarias para la operación de los componentes de IA en Azure. PYMS, Mercurio y BuenComienzo Se brindó acompañamiento técnico para la implementación y socialización del mecanismo de doble factor de autenticación basado en Keycloak para los sistemas PYMS, Mercurio y Buen Comienzo. Adicionalmente, se realizaron actividades de revisión de conectividad desde entornos en la nube hacia bases de datos institucionales, validación de vistas de aseguramiento, análisis de consumo de APIs y atención de requerimientos de integración y seguridad. Audicuentas Se realizaron reuniones de seguimiento para la revisión del estado de la solución Audicuentas, incluyendo análisis de conectividad con servicios externos y revisión de integración con plataformas corporativas como SAP, con el fin de garantizar la estabilidad operativa de los servicios. Visor SIF Se desarrollaron sesiones de análisis funcional y técnico del proyecto Visor SIF, revisando requerimientos de despliegue, arquitectura y lineamientos para la publicación de componentes dentro de la infraestructura institucional.	
--	--	--

	VamosMed Se efectuó análisis y atención de incidentes reportados en la plataforma VamosMed, revisando casos específicos relacionados con conectividad y funcionamiento de la aplicación, así como actividades de soporte para procesos de migración de bases de datos. Buen Comienzo Se realizó transferencia de conocimiento sobre la implementación de mecanismos de autenticación multifactor mediante Keycloak, permitiendo definir lineamientos de adopción y fortalecimiento de la seguridad de acceso para la plataforma. 2. Infraestructura, Nube y DevOps Microsoft Azure Durante el mes se desarrollaron múltiples actividades de diseño, revisión y optimización de arquitecturas en Azure para proyectos institucionales. Entre ellas se destacan: •Elaboración de estimaciones de recursos y costos para nuevas iniciativas. •Validación de consumo de créditos Azure y seguimiento financiero de los recursos asignados. •Revisión y aprobación de solicitudes de servicios en la nube. •Definición de arquitecturas de referencia y lineamientos de adopción cloud. •Evaluación de necesidades tecnológicas para nuevos proyectos institucionales. •Revisión de conectividad entre ambientes cloud y sistemas on-premise.	
--	--	--

	Igualmente, se participó en actividades de formación y fortalecimiento de capacidades relacionadas con Gobierno Azure y mejores prácticas para administración de entornos cloud. Automatización de Despliegues y OpenShift Se continuó el trabajo técnico para la definición e implementación de procesos de despliegue automatizado sobre plataformas OpenShift, incluyendo sesiones de arquitectura, revisión de estrategias de automatización, validación de pipelines y fortalecimiento de prácticas DevOps. También se realizó capacitación interna sobre tecnologías de contenedores y revisión de registros de imágenes mediante Azure Container Registry (ACR). Redes, Conectividad y Seguridad Se realizaron actividades orientadas a fortalecer la conectividad y seguridad de los sistemas institucionales, entre las cuales se destacan: •Revisión de conectividad entre servicios Azure y redes internas. •Validación de configuraciones VPN para integraciones institucionales. •Revisión de estrategias DNS para servicios corporativos. •Seguimiento permanente a la implementación del doble factor de autenticación (2FA). •Revisión de arquitecturas basadas en Keycloak para gestión de identidad y acceso. •Participación en sesiones técnicas con fabricantes y aliados tecnológicos para fortalecimiento de la	
--	---	--

	seguridad de la infraestructura. 3. Temas Transversales Arquitectura Empresarial y Gobierno TI Se participó en sesiones de actualización de la Arquitectura de Referencia institucional, revisión de lineamientos tecnológicos, definición de modelos de arquitectura para nuevas iniciativas y evaluación de soluciones alineadas con la estrategia de transformación digital de la entidad. Seguimiento Institucional Se asistió a los espacios periódicos de Seguimiento del Equipo Técnico SCI y Daily SID, realizando seguimiento a iniciativas estratégicas, revisión de riesgos, gestión de dependencias técnicas y coordinación de actividades entre equipos de trabajo. Formación y Transferencia de Conocimiento Durante el mes se participó en actividades de capacitación técnica y fortalecimiento de capacidades institucionales, incluyendo: •Entrenamiento sobre herramientas especializadas. •Capacitación interna en tecnologías de contenedores. •Workshop técnico sobre soluciones F5. •Espacios de formación relacionados con Azure y arquitectura cloud. •Socialización de modelos arquitectónicos y buenas prácticas de implementación. Gestión y Planeación Tecnológica Se brindó acompañamiento en la evaluación técnica de proyectos, revisión de requerimientos de	
--	---	--

	infraestructura, análisis de viabilidad para migraciones a la nube, estimaciones presupuestales y definición de hojas de ruta tecnológicas para diferentes dependencias de la Administración Distrital.	
--	---	--

Asistir a reuniones que sean requeridas para llevar a cabo las actividades contratadas.	Se asistió a diversas sesiones de trabajo las cuales se relaciona a continuación durante el periodo: Lunes, 01 de Junio de 2026 Seguimiento Equipo Tecnico SCI En persona Lun 01/06/2026, de 8:30 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Innovación Digital Seguimiento Equipo Tecnico SCI Lun 01/06/2026, de 8:30 a 10:00 Ubicación: SALA JUNTAS SID P1 Organizador: Innovación Digital Daily SID Lun 01/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego ACTUALIZACIÓN ARQUITECTURA DE REFERENCIA Lun 01/06/2026, de 10:00 a 11:30 Ubicación: Sala de juntas Organizador: Diana Maria Ochoa Henao BuenComienzo - explicación de funcionamiento de doble factor de autenticación con keycloak Lun 01/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera	Ver evidencia
--	---	----------------------

	Revisión flujos permiso para feria de flores Lun 01/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Metadata Lun 01/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Lubian de Jesus Cartagena Durango Revisión Caso 229503 VamosMed Lun 01/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Laura Paulina Noreña Correa Mesa de trabajo - Aplicativo permiso noche previa Feria de Flores Lun 01/06/2026, de 16:00 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jhon Alexander Betancur Duque Martes, 02 de Junio de 2026 Daily SID Mar 02/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Aprovisionamiento infraestructura Azure FLOR Mar 02/06/2026, de 16:00 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro	
--	--	--

	Miércoles, 03 de Junio de 2026 Entrenamiento Módulo Especialistas CSC Mié 03/06/2026, de 8:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Rocio Arenas Ladino Daily SID Mié 03/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego SEGUIMIENTO MENSUAL NUBE Mié 03/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Cancelada: Seguimiento semanal infraestructura SIISMED Mié 03/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Edwin Piedrahita Analisis: Proyecto visor SIF Mié 03/06/2026, de 14:00 a 16:00 Ubicación: Virtual Organizador: Camilo Rendon Vinasco ACR Fiware - revisión de container register Mié 03/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios	
--	---	--

	Mosquera C360 - Inder - revisión de despliegue Mié 03/06/2026, de 15:30 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Jueves, 04 de Junio de 2026 Daily SID Jue 04/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Sesiones técnica para revisar redireccion DNS ARO para Municipio de Medellín Jue 04/06/2026, de 9:00 a 10:00 Ubicación: https://teams.microsoft.com/meet/224322424263356?p=vs4K09alr9gSmbFfop; https://meet.google.com/xgk-xgxi-uqf Organizador: C360 <-> Inder Jue 04/06/2026, de 10:00 a 11:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Seguimiento Audicuentas y DAGRD Jue 04/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao 2FA SEGUIMIENTO PARA VER LOS AVANCES Jue 04/06/2026, de 14:00 a	
--	--	--

	15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Revision VisorSlf Jue 04/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Virtual Organizador: Camilo Rendon Vinasco Viernes, 05 de Junio de 2026 Daily SID Vie 05/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego GestionHumana Flor - Estabilización de despliegue en aks en persona Vie 05/06/2026, de 10:00 a 12:00 Ubicación: Alcaldía de Medellín; piso 2 Organizador: Jorge Palacios Mosquera Solicitud de apoyo- dimensionar proyecto Sec. de Medio Ambiente en Nube Vie 05/06/2026, de 15:30 a 16:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jaqueline Ruiz Rios Lunes, 08 de Junio de 2026 Seguimiento Equipo Tecnico SCI Lun 08/06/2026, de 8:30 a 10:00 Ubicación: SALA JUNTAS SID P1 Organizador: Innovación Digital Cancelado: Daily SID	
--	--	--

	Lun 08/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Seguimiento Equipo Tecnico SCI En persona Mar 09/06/2026, de 8:30 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Innovación Digital Cancelado: Daily SID Mar 09/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Información Técnica Nube Azure necesidad 56638 Mar 09/06/2026, de 10:00 a 11:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jaime Rubiel Gil Ossa Explicación de doble factor de autenticación - Pym y Mercurio Mar 09/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Arquitectura de Azure Mar 09/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Cesar Augusto Carmona Ramirez Reunión Interna -	
--	--	--

	Capacitación Containers APP Mar 09/06/2026, de 15:00 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Miércoles, 10 de Junio de 2026 Daily SID Mié 10/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Integración C360 - Ciudadela Universitaria Mié 10/06/2026, de 9:00 a 10:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Felipe Velasquez Migracion bases de datos inclusion social Mié 10/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Andres Felipe Gaviria Barrientos Seguimiento semanal infraestructura SIISMED Mié 10/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Edwin Piedrahita Secsalud - revisión de conexión a base de datos desde nube Mié 10/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios	
--	---	--

	Mosquera Jueves, 11 de Junio de 2026 Daily SID Jue 11/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Revision técnica SAPIENCIA_Proyecto ciudadano 360 Jue 11/06/2026, de 10:30 a 11:30 Ubicación: Teams Organizador: Jaime Alberto Aristizabal Pineda Weekly Medata Jue 11/06/2026, de 11:00 a 11:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Lubian de Jesus Cartagena Durango Visor sif Jue 11/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Virtual Organizador: Camilo Rendon Vinasco Estimación de recursos - Azure Jue 11/06/2026, de 14:00 a 17:00 Integración SAP y sistema Dagrd Jue 11/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Sala de juntas piso 1 Viernes, 12 de Junio de 2026 Revisión estrategia consumo creditos Azure Vie 12/06/2026, de 8:00 a 9:00 Ubicación: Reunión de	
--	---	--

	Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Daily SID Vie 12/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego SEGUIMIENTO AGENTE ALCALDE Vie 12/06/2026, de 9:30 a 10:00 Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Despliegues Automatizados OpenShift Vie 12/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Edwin Ospina Castaño Socialización modelo de arquitectura módulo PAIMED Vie 12/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Edwin Piedrahita Seguimiento Equipo Tecnico SCI Lun 15/06/2026, de 8:30 a 10:00 Ubicación: SALA JUNTAS SID P1 Organizador: Innovación Digital Daily SID Lun 15/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego	
--	--	--

	Martes, 16 de Junio de 2026 Seguimiento Equipo Tecnico SCI En persona Mar 16/06/2026, de 8:30 a 9:30 Daily SID Mar 16/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego MESAS TECNICAS CONTRATO 4600106179 - SOFTWARE COMISARIA - CHAT FLOR Mar 16/06/2026, de 10:00 a 11:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Luz Jeannette Atehortua Goetz RE: SIRMED IA - Azure Dagrd Mar 16/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Despacho Subsecretaría de Ciudad Inteligente Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Miércoles, 17 de Junio de 2026 Daily SID Mié 17/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Revisar integración C360 - Servicios de Gestión y Control Territorial Mié 17/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams	
--	--	--

	Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Seguimiento semanal infraestructura SIISMED Mié 17/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Edwin Piedrahita Revisión aprovisionamiento en Azure Sec. Gestión y Control Territorial Mié 17/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Estimación de costos Azure Mié 17/06/2026, de 16:00 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Jueves, 18 de Junio de 2026 Sapiencia - Ciudadano 360 Jue 18/06/2026, de 8:00 a 9:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Felipe Velasquez Daily SID Jue 18/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego RNEC - Presencial Avances Migracion Jue 18/06/2026, de 11:00 a 12:00 Organizador: Hector Alexander Varon Fuentes	
--	--	--

	Mesa técnica Movilidad - Ciudadano 360 Jue 18/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Mesa Técnica Desarrollo Económico - Secretaría de Innovación Jue 18/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: https://meet.google.com/kqs-swaz-doo Organizador: Carlos Ruiz Kaez Preparación Despliegue IA SIRMED Jue 18/06/2026, de 15:00 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Veronica Andrea Cardona Guzman IASirmed - Crear base de datos y brindar credenciales Jue 18/06/2026, de 16:30 a 17:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Viernes, 19 de Junio de 2026 Equipo tecnico SCI (Presencial) Vie 19/06/2026, de 7:30 a 9:00 Ubicación: Piso 5 Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Primer InnovaEncuentro 2026: un momento para compartir como equipo Vie 19/06/2026, de 9:00 a 11:00	
--	--	--

	Ubicación: Auditorio Guillermo Cano - CAD piso 2 Organizador: Santiago Restrepo Arroyave Revisión scripts productivos - ciudadano 360 Vie 19/06/2026, de 11:00 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Cristian Andres Trivino Borjas IASirmed - Configuración de search Vie 19/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Revision Contrato Azure y creditos adicionales Vie 19/06/2026, de 14:30 a 15:30 Ubicación: Alcaldía de Medellín (Calle 44 N 52 - 165, Medellín, Antioquia, 05, Colombia) Organizador: Juan Pablo Corredor Cifuentes Lunes, 22 de Junio de 2026 revisión conectividad azure Lun 22/06/2026, de 8:00 a 9:00 Ubicación: Microsoft Teams Meeting Organizador: Yovanny Humberto Amariles Rodríguez Seguimiento Equipo Tecnico SCI En persona Lun 22/06/2026, de 8:30 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Innovación Digital	
--	--	--

	Seguimiento Equipo Tecnico SCI Lun 22/06/2026, de 8:30 a 10:00 Ubicación: SALA JUNTAS SID P1 Organizador: Innovación Digital Daily SID Lun 22/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Salud - Revisión de conectividad a Vista Aseguramiento en base de datos sec salud Lun 22/06/2026, de 14:30 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Martes, 23 de Junio de 2026 Alcaldía Workshop F5 Mar 23/06/2026, de 8:00 a 11:00 Ubicación: Al alma Cafe Cl. 8 #43b-136, El Poblado, Medellin Organizador: Andrea Maria Hamid Betancur Daily SID Mar 23/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Revisión Harvest Mar 23/06/2026, de 11:00 a 11:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Oscar Hernando Mesa Garavito	
--	---	--

	BC - Entregar documentación Mar 23/06/2026, de 11:00 a 12:00 IA Sirmed - revisión de dudas proceso de despliegue Mar 23/06/2026, de 15:00 a 15:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Revisión Harvest (Presencial) Mar 23/06/2026, de 15:30 a 16:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego REVISION Y APROBACION SERVICIOS DE NUBE Mar 23/06/2026, de 16:30 a 17:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Miércoles, 24 de Junio de 2026 Integración servicios ex empleados con C360 Mié 24/06/2026, de 8:00 a 9:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Gabriel Jaime Jaramillo Ciro Daily SID Mié 24/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Salud - Verificación de uso de api Mié 24/06/2026, de 9:30 a 10:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams	
--	---	--

	Organizador: Jorge Palacios Mosquera infra flor Mié 24/06/2026, de 10:00 a 12:00 Ubicación: https://teams.microsoft.com/meet/217912430806157?p=A-Cs40rJOb0SEoBuFai Organizador: Camila Martinez Ai Sirmed - revisión de avance de despliegue Mié 24/06/2026, de 11:30 a 12:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera Salud - Revisión doble factor de autenticación pyps Mié 24/06/2026, de 15:00 a 16:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Jorge Palacios Mosquera RedHat - Microsoft Mié 24/06/2026, de 16:00 a 16:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Cristian Augusto Bedoya Cadena Jueves, 25 de Junio de 2026 Daily SID Jue 25/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego infra flor Jue 25/06/2026, de 10:00 a 12:00 Ubicación: https://teams.microsoft.com/	
--	---	--

	meet/217912430806157?p=A Cs40rJOb0SEoBuFai; https://meet.google.com/hew-ghnq-hhr Organizador: Camila Martinez Viernes, 26 de Junio de 2026 Daily SID Vie 26/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego 2FA SEGUIMIENTO PARA VER LOS AVANCES Vie 26/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao Lunes, 29 de Junio de 2026 Seguimiento Equipo Tecnico SCI Lun 29/06/2026, de 8:30 a 10:00 Ubicación: SALA JUNTAS SID P1 Organizador: Innovación Digital Daily SID Lun 29/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego Martes, 30 de Junio de 2026 Seguimiento Equipo Tecnico SCI En persona Mar 30/06/2026, de 8:30 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Innovación Digital	
--	---	--

	Daily SID Mar 30/06/2026, de 9:00 a 9:30 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Paola Andrea Vasquez orrego 2FA SEGUIMIENTO PARA VER LOS AVANCES Mar 30/06/2026, de 14:00 a 15:00 Ubicación: Reunión de Microsoft Teams Organizador: Diana Maria Ochoa Henao	
Realizar las actividades de apoyo asociadas al proyecto de Evolución y Transformación del Ecosistema SAP del Distrito con ocasión de la migración a la nueva versión del sistema SAP.	La actividad no fue requerida por la entidad contratante durante este periodo.	Ver evidencia
El contratista se obliga durante y después de la ejecución del contrato suscrito con la institución a guardar en estricta reserva, custodia y bajo la más precisa ética profesional, la información suministrada, de igual manera a la terminación del contrato, sin importar la causal, el contratista deberá entregar un reporte detallado del inventario, el estado y el lugar de almacenamiento de la información gestionada y generada durante la ejecución del contrato. Para ello, deberá completar el formato correspondiente. Este reporte será revisado por la supervisión antes de la fecha de finalización del contrato y se adjuntará a la factura o cuenta de cobro final como requisito para la autorización del desembolso o pago.	Se guardó reserva, custodia y bajo la más precisa ética profesional la información suministrada durante la ejecución del contrato PS-1197 DE 2026. Se diligencio el Reporte de Inventario Documentación de la información generada durante el contrato.	Ver evidencia

El contratista se obliga a cargar en la plataforma electrónica Secop II toda la documentación requerida por el CONTRATANTE, en los plazos y condiciones indicadas por el mismo, como condición indispensable para la aprobación de los pagos correspondientes por parte de la supervisión.	Para este periodo se cargaron e SECOP II, en documentos de ejecución del contrato la entrega 005-PS 1197 de 2026 y en el plan de pagos de la cuenta de cobro del mes de mayo de 2026.	Ver evidencia
Todas las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.	La actividad no fue requerida por la entidad contratante durante este periodo.	Ver evidencia

Atentamente,



Jorge Palacios Mosquera
CC: 1.017.141.170

FIRMA: _____

JORGE PALACIOS MOSQUERA

CC 1.017.141.170 de MEDELLÍN

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-07-01, 12:53:56 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2026
Empresa	JORGE PALACIOS MOSQUERA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1017141170
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	85918595
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	438696065
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 1.123.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 569.900	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 445.200	\$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 86.800	\$ 0
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	1	\$ 21.400	\$ 0

SubTotales: \$ 1.123.300 \$ 0
Total a Pagar: \$ 1.123.300



PAGADO 01/07/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JORGE PALACIOS MOSQUERA		
Documento	CC1017141170	Dirección	CR 39 #48 - 11 APTO 902
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6046715993
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TSP	VAP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 0107141170	JORGE PALACIOS MOSQUERA	59	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	\$ 3.561.600	\$ 569.900	(EPS010) EPS SURA	\$ 3.561.600	\$ 445.200	2.436	\$ 3.561.600	\$ 86.800	(CCF04) COMFAMA	\$ 3.561.600	\$ 21.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.123.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.561.600	\$ 3.561.600	\$ 3.561.600	\$ 3.561.600	\$ 569.900	\$ 445.200	\$ 86.800	\$ 21.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.123.300	\$ 0	\$ 1.123.300