



## SOLICITUD DE PRÓRROGA DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MANIZALES 30 DE JUNIO 2026

Señores

[Nombre de la Entidad]

Supervisor del Contrato

Ciudad

**Asunto:** Solicitud de prórroga por quince (15) días calendario al Contrato No. IPMC-023-2026.

Respetados señores:

En mi calidad de representante legal de [CREACIONES BJ], identificada con NIT No. 30.310.147-3 \_\_\_\_\_, **contratista del Contrato No. \_IPMC-023-2026\_, cuyo objeto es \*\*"**

COMPRA DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE LA MERCED, CALDAS.

"\*\*", me permito solicitar de manera respetuosa una **prórroga de quince (15) días calendario** al plazo de ejecución contractual.

La presente solicitud obedece a situaciones de carácter logístico y operativo que se presentaron durante la etapa inicial de ejecución del contrato y que incidieron directamente en el cronograma de producción, sin afectar la calidad de los bienes ofrecidos ni el compromiso adquirido con la Entidad.

En desarrollo del contrato fue necesario adelantar el proceso de **confirmación de especificaciones técnicas de los productos**, así como la **verificación, revisión y aceptación de las muestras**, actividades indispensables para garantizar que los bienes a suministrar cumplieran integralmente con los requerimientos establecidos por la Entidad y con los estándares de calidad exigidos.

Estas actividades demandaron un tiempo superior al inicialmente previsto, lo cual impactó la programación de las etapas posteriores del proceso productivo, especialmente en:

- La confirmación definitiva de referencias, materiales e insumos.
- La emisión de órdenes de compra a proveedores y fabricantes.
- Los tiempos de producción y abastecimiento de materias primas.
- Los tiempos de entrega por parte de proveedores y terceros vinculados al proceso.
- La programación de confección, control de calidad, empaque y despacho final.



Es importante precisar que las circunstancias descritas corresponden a situaciones propias de la coordinación logística necesaria para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas contratadas y la correcta ejecución del objeto contractual, manteniéndose en todo momento el compromiso de entregar productos de óptima calidad y plenamente conformes con las condiciones pactadas.

Por lo anterior, y con el fin de culminar satisfactoriamente la ejecución del contrato, solicitamos respetuosamente a la Entidad autorizar una **prórroga de quince (15) días calendario**, contados a partir del vencimiento del plazo contractual vigente, sin que ello implique modificación del valor del contrato ni alteración de las demás condiciones inicialmente pactadas.

Reiteramos nuestra disposición y compromiso de cumplir cabalmente con las obligaciones contractuales, garantizando la entrega de los bienes en las condiciones de calidad, oportunidad y especificaciones requeridas por la Entidad.

Agradecemos la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a cualquier información adicional que se considere necesaria para el trámite correspondiente.

Cordialmente,

**Creaciones BJ**

Número de identificación (cédula de ciudadanía o NIT):

**30310147-3**

Nombre del representante legal o apoderado (si lo tuviere):

**Maria Sorely Grisales García**

Número de identificación (cédula de ciudadanía):

**30.310.147**

Dirección de notificaciones:

**Cra 19 # 19-42**

Teléfono:

**3154587155**

Correo electrónico:

[Creacionesbj.s@gmail.com](mailto:Creacionesbj.s@gmail.com)

Cordialmente,

**MARIA SORELY GRISALES GARCIA**

**CREACIONES BJ**  
**30310147**