DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764105342723
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 433 AL 10000

INP-545

Ciudad y Fecha: El Peñol, 07 de julio de 2026
Proveedor: LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
CEDULA O Nit: 1.041.232.647 de El Peñol - A
Dirección: Sector Tres
Teléfono: 321 706 29 95

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		QUINTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (**PS-21-2026**) COMO ENTRENADOR DE FUTBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORÍAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACIÓN PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORÍAS PARA JUEGOS INTERCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORÍAS PARA JUEGO DEPARTAMENTALES Y CATEGORÍAS MAYORES Y DEMÁS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRÁCTICA Y EL DESARROLLO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026.	**$2,921,000**
Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente			
SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M.L. ($2,921,000)			**$2,921,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL	Código:
		Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación
		Página:1 de 1

Martes	07	De:	Julio	De:	2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como entrenador deportivo de baloncesto en las diferentes categorías de semillero, escolares, pre-juvenil y demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbano y rural del municipio de El Peñol.

ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR:	Johneison Castaño Bedoya		
Por parte del contratista:	Luis Miguel Marín Vallejo		
Lugar donde se realiza la reunión	piscina Municipal de El Peñol		
Hora de inicio (a.m. /p.m.)	8:00 AM	Hora de finalización(a.m./p.m.)	01:30 Am

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	El contratista cumple con el conocimiento necesario para para el cumplimiento del desarrollo del objeto contractual	El contratista Proporciona su conocimiento, buenas habilidades y experiencia para un buen desarrollo del objeto contractual.	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	Cumple mes a mes con el cronograma de actividades	Ver informe de actividades
Apoyar el desarrollo físico y motriz de los niños del CDI de nuestro municipio	El contratista Inicia con las actividades de desarrollo motriz en los CDI	Se continúa haciendo un apoyo a el hogar infantil mi casita alegre, los días martes; donde se evidencia una gran evolución de los niños y niñas que viene el año anterior en este proceso de enriquecimiento motriz.	N/A
Apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y comunales.	El contratista cumple con las inscripciones de las diferentes plataformas de indeportes Antioquia	Se hace la colaboración cuando se necesite o se requiera por parte de juegos institucionales	N/A
Formador de las divisiones menores.	El contratista cumplió, con la formación de las diferentes selecciones, en sus respectivos entrenamiento y partidos de competencia.	Seguimos trabajando en pro del desarrollo de las categorías formativas de nuestro municipio, buscando mucho la tecnificación del gesto del lanzamiento y el manejo de balón. Igualmente, los ejercicios de uno vs uno son parte fundamental de estos entrenamientos.	Ver informe fotográfico y planeación del mes.
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	El contratista cumple con los llamados a las deferentes campañas educativas.	No se realizaron actividades de apoyo	N/A
Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	El contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	Pago oportuno	Anexo al informe mensual

Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	El contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes	El día 4 de junio participamos del desfile de corpus cristo, el día 7 de junio estuvimos apoyando la carrera parque a parque organizada por la fundación de Guatapé, el día 11 de junio tuvimos reunión de personal; donde el coordinador realizo una dinámica en la cual debíamos responder que tanto estamos dando en nuestras actividades cotidianas. El día 21 de junio cumplimos con el deber de ser jurados en las elecciones presidenciales. El día miércoles 24 de junio presenciamos la reunión donde se habló de todo lo relacionado a las fiestas y apoyamos en la realización de la carrosa con fines de participar en el desfile de las fiestas del embalse y viejo Peñol.	Evidencias fotografías
Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	El contratista cumple con la actualización mes a mes de la pagina	Actualización de la página con sus respectivos documentos • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente Planilla de asistencia.	Informe mensual
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	El contratista cumple con las reuniones programas donde dan información sobre los procesos trabajados durante este año.	El día 23 de junio realizamos la reunión de padres de familia para dar información de todo a cerca de la salida a la ciudad de Pereira.	Informe mensual
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	El contratista cumple a los llamados de apoyo a las escuelas formativas rurales	Este mes no se realizaron actividades	N/A
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	El contratista cumple con los tiempos establecidos en la entrega de su respectivo informe	Cumple con los 6 archivos • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente Planilla de asistencia.	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	El contratista con el informe mensual y además el cumplimiento de sus actividades mensuales.	Entrega de informe con archivos pertinentes	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	El contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia.	Reunión padres de familia, pausas activas y asistencia deportistas	Ver informe mensual
Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	no se tuvo salidas suministradas por el INDERPE	N/A	N/A
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	El contratista cumplió	29 evidencias fotografías	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	El contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	Participa activamente	No aplica

Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	El contratista cumple informando sobre algunas anomalías las cuales se vienen presentando en la unidad deportiva	Las evidencias fotográficas se plasman en el formato enviado por el supervisor.	Informe fotográfico
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, días y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades, falto cronograma de competencia si aplica para el mes.	Se envía el informe mensual al supervisor y demás evidencias requeridas por el mismo, como lo indica en el cumplimiento del contrato y con fines de poder hacer realización el pago.	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	Este mes no se realizaron actividades rurales	N/A	N/A
Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	El contratista apoya y participa de las diferentes actividades con buena disposición	Se continúa apoyando la empresa de aguas y aseo, con las pausas activas los días jueves a las 11:30 am en la oficina principal.	Ver registro fotográfico
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	El contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se deleguen	Se esta atentos y dispuesto atender el llamado para alguna activada.	Ver registro fotográfico

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**			
Valor inicial del Convenio solidario	$32.131.000	5			
concepto		**Concepto (Anticipo, actas, pagos)**	**Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**
Primer pago	$ 2.921.000	Acta N° 1	Pago	28/FEBRERO/2026	$2.921.000
Segundo pago	$ 2.921.000	Acta N° 2	Pago	31 / MARZO /2026	$2.921.000
Tercer pago	$ 2.921.000	Acta N° 3	Pago	30 / ABRIL /2026	$2.921.000
Cuarto pago	$ 2.921.000	Acta N° 4	Pago	29 / MAYO /2026	$2.921.000
Quito pago	$ 2.921.000	Acta N° 5	Pago	30 / junio /2026	$2.921.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 2.921.000				
Valor total ejecutado	$ 14.605.000				
Valor saldo por ejecutar	$17.256.000				

El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLONES NOVECIENTOS VEITIUN MIL PESOS ($2.921.000)

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios PS. 021 del año 2026, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El contrato no presentó ninguna de las anteriores.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°05
- Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los siete (07) día del mes de julio del año 2026.

LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
Contratista- INDERPE

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor- INDERPE

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, 07 de julio de 2026

Señor:
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Coordinador deportivo
INDERPE

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	**N.º 5**
NOMBRE:	Luis miguel Marín vallejo
CEDULA:	1041232647
PERIODO DEL INFORME:	01 de junio al 30 de junio de 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como entrenador deportivo de baloncesto en las diferentes categorías de semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos Intercolegiados pre-juvenil y juvenil demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbano y rural del municipio de el Peñol. Apoyando el desarrollo físico y motriz de los niños de las diferentes instituciones del municipio.
CARGO	Entrenador

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 01 de junio de 2026 al 30 de junio de 2026

PROCESOS TRABAJADOS									
SEMILLEROS		**ESCOLARES MIXTO**		**PRE-INFANTIL**		**INTERCOLEGIADOS (A)**		**TOTAL**	
M	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**
4	8	6	5	6	12	15	14	31	39

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	**Descripción - Desarrollo de la obligación**
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	Se está dispuesto a trasmitir todo nuestro conocimiento a estas generaciones que aspiran a practicar y poder participar de la pelota naranja en diferentes eventos deportivos, en instancias municipales, regionales, departamentales eh incluso naciones. Se siguen formando deportistas con un sentido de pertenencia por su municipio y un respeto por el deporte que practican.
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se le presenta al coordinador el cronograma mensual de las actividades que se realizaron y se siguen ejecutando durante el mes de junio y el plan de trabajo con los equipos a realizar el mes siguiente.
Apoyar el desarrollo físico y	Este mes no se hace acompañamiento.

• motriz de los niños del CDI de nuestro municipio	
• Apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y comunales.	
• Formador de las divisiones menores.	El deporte de la pelota naranja sigue fortaleciéndose en nuestro municipio, donde buscamos poder seguir saliendo a participar de los diferentes eventos deportivos que nos brindan las diferentes ligas de la subregión y el departamento. Esta es la mejor forma de generar competencia y seguir obteniendo en nuestras canteras jugadores con un buen rendimiento.
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	En este mes no se realizan actividades.
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Se realiza mes a mes el pago la seguridad social y riesgos del ARL. Para el cumplimiento del contrato.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	El día 4 de junio participamos del desfile de corpus cristo, el día 7 de junio estuvimos apoyando la carrera parque a parque organizada por la fundación de Guatapé, el día 11 de junio tuvimos reunión de personal; donde el coordinador realizo una dinámica en la cual debíamos responder que tanto estamos dando en nuestras actividades cotidianas. El día 21 de junio cumplimos con el deber de ser jurados en las elecciones presidenciales. El día miércoles 24 de junio presenciamos la reunión donde se habló de todo lo relacionado a las fiestas y apoyamos en la realización de la carrosa con fines de participar en el desfile de las fiestas del embalse y viejo peñol.
• Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	Se realiza en el (SecopII) todo lo respecto a el pago. Como es realizar la factura y subir los informes y evidencias requeridas, por el supervisor. • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente • Planilla de asistencia.
• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	El día 23 de junio realizamos la reunión de padres de familia para dar información de todo a cerca de la salida a la ciudad de Pereira.
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los	Este mes no se realiza actividad.

parámetros establecidos por la coordinación deportiva	
• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	Se presentan los informes y demás evidencias, requeridos por el supervisor del contrato. En el cual debemos presentar: • Informe entrenador • Informe de supervisión • Evidencias fotográficas • Colilla de pago (seguridad social) • Factura equivalente • Planilla de asistencia.
• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Se envía informe escrito detallando de las diferentes actividades desarrolladas durante el mes
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se entregan las planillas de baloncesto, de pausas activas y de reunión padres de familia.
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	En este mes no se hizo uso del trasporte.
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Las evidencias fotográficas se plasman en el formato enviado por el supervisor.
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Este mes no se realizan actividades.
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	No se reportan novedades
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Se envía el informe mensual al supervisor y demás evidencias requeridas por el mismo, como lo indica en el cumplimiento del contrato y con fines de poder hacer realización el pago.
• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	En este mes no se realizan actividades rurales.

• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	Se continúa apoyando la empresa de aguas y aseo, con las pausas activas los días jueves a las 11:30 am en la oficina principal.
• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Se esta atentos y dispuesto atender el llamado para alguna activada.

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento 2026**					
ENTRENADOR	Luis Miguel Marín Vallejo					
DISCIPLINA	Baloncesto					
CATEGORÍA	SEMILLERO Y ESCOLARES MIXTO					
MES	JULIO					
OBSERVACIONES	Este mes hubo pocos niños en los entrenamientos debido a las vacaciones.					
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: Seguimos buscando que tomen mejores decisiones en el campo de juego	**MARTES**	Realizamos trabajos aeróbicos con balón; desplazamientos	Tecnificación de la entrada al aro de ambos perfiles	Trabajos de salida de 3 contra cero	Se les habla de la ocupación de espacio en el terreno de juego	
	MIERCOLES	Trabajos de flexibilidad y velocidad con balón	Direccionalidad con balón	Juego, nos enfocamos en la ocupación de espacio en el campo de juego		Se les pregunta qué creen ellos que han avanzado en los trabajos
	JUEVES			Juego en espacio reducido	Se les habla de la ocupación de espacio, a la ofensiva	Les hablamos durante el entrenamiento de siempre trabajar para ser los mejores
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: Buscar librar a su compañero por medio de una pantalla ya sea ciega o directa	**MARTES**	Capacidades condicionales (coordinación y direccionalidad)	Lanzamientos en corte a la canasta	Pantallas directas con caída.	Les hablamos desde el reglamento	
	MIERCOLES	Resistencia aeróbica, por medio de alargues.	Pasar y cortar, terminando en parada dos.	Entregar el balón mano a mano con caída		Se les sigue trabajando una mente fuerte
	JUEVES			Teniendo en cuenta lo trabajado		

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

				en la semana; jugamos combinando las diferentes pantallas (directas, indirectas o por medio de un pase mano a mano.		
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: Dar los primeros pasos tácticos en el juego como lo es cumplir ciertas tareas dadas por el entrenador	**MARTES**	Trabajó de coordinación por medio de escaleras y ula ula	Doble ritmo en euro step	Apertura de la cancha en salida de 3	Vamos adaptando los deportistas a acciones de juego más reales	
	MIERCOLES	Trabajo de bandas cerradas. (fuerza)	Tecnificación del tiro libre	Salida de 3 terminando en un tiro de esquina	Se les explica el movimiento por medio de la tabla.	Se motivan a seguir buscando ser mejores día a día.
	JUEVES			Juego con apertura de cancha y usando solo tiros		Les hablamos de la toma de decisiones, con el balón
	VIERNES					
SEMANA 4 OBJETIVO: Agresividad y técnica defensiva.	**MARTES**	Trabajaos de disociación.	Entrada al aro de ambos perfiles	Uno vs dos en un cuarto de cancha	Buscamos mejorar la resistencia física por medio de la defensa.	
	MIERCOLES	Enfoque de velocidad y desplazamiento lateral (defensivo)	Pases con salidas de 5	Juego de 3 vs 3 en media cancha	Mejorar la toma de decisiones al igual fortalecer la concentración defensiva	Se les motiva a no decaer, por muy fatigados que se encuentre
	JUEVES			Juego nos enfocamos solo en la técnica defensiva.		Se les explica que el juego no es solo meter la canasta; también es importante una buena defensa.
	VIERNES					

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento** **2026**	
ENTRENADOR	Luis Miguel Marín Vallejo	
DISCIPLINA	Baloncesto	
CATEGORÍA	PRE-INFANTIL MIXTO	

INDERPE

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

MES	JULIO					
OBSERVACIONES						
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: Mejorar la técnica y eficacia del tiro.	**MARTES**	Circuito de resistencia y fuerza.	Tecnificación de la entrada en bandeja y flotadora	Salida de 3 contra cero con pican roll el centro y terminando con tiro de Angulo 45	Se les habla desde las reglas del baloncesto	Se les habla desde las falencias que deben mejorar y se les motiva a seguir siendo mejores
	MIERCOLES	Enfoque de velocidad y desplazamiento lateral (defensivo)	Tiro por medio de la 12 x 60	Juego usando tiros de media y larga distancia.		Mentalizamos a los deportistas a ser mejor tiradores
	JUEVES	Trabajo de fuerza con bandas cerradas y theraball.	Entrada por ambos perfiles en euro step	Trabajo táctico (esquina, doble)	Les explicamos las jugadas en la tabla y luego las ponemos en práctica; pausando cada vez que se debe corregir.	
	VIERNES			Juego usando lo aprendido en la semana y tomando tiros rápidos		Tratamos de tener equipos que piensen y sepan manejar la presión del juego.
SEMANA 2 OBJETIVO: Trabajos defensivos	**MARTES**	Trabajo de salto, coordinativos	Trabajos de puesta atrás.	Se realizan ejercicios saltando al balón sin permitir la penetración por el centro.	Se les habla desde los límites de la defensa. Como saltar al balón sin ser ilegal.	
	MIERCOLES	Test de flexibilidad y fuerza	Trabajos defensivos por medio de circuitos	Nos enfocamos en juegos de doblajes por las esquinas, en la zona ciega	Se les muestra como se hace un buen doblaje y rotación defensiva, para evitar un pase	Los motivamos a seguir luchando en el juego gasta el final, sin importar la fatiga que se pueda tener.
	JUEVES	Resistencia anaeróbica por medio del método Tabatha	Fortalecemos el ataque al aro en penetración sellando a la defensa	Juego de cancha completa en presión y doblaje siempre cortando la transición del rival		
	VIERNES			Practica trabajando la defensa y fortaleciendo las jugadas aprendidas semanas atrás		
SEMANA 3 OBJETIVO: Mejorar las condiciones físicas y técnicas del juego	**MARTES**	Acondicionamiento físico por medio de baterías	Entrada en flotadora por ambos perfiles	Juego sin usar drible, buscando no devolver el balón.		Se observa los comportamientos individuales y en equipo
	MIERCOLES	Se realizar un estiramiento	Pase y tiro con defensa, combinado larga	Hacemos juego con reglamento fiba del 3vs3.	Se observa y se corrige la ofensiva	Trabajo de equipo y fortalecimiento

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

		dinámico y trabajos de disociación	y media distancia			de la confianza con el compañero
	JUEVES	Trabajo aeróbico (saltar laso)	Pase mano a mano terminado con defensa del pasador.	Trabajos tácticos de línea de fondo y lateral		
	VIERNES			Juego libre	Se analiza el comportamiento en la ocupación de espacio	Se trabaja la mente fuerte desde la fatiga
SEMANA 4 OBJETIVO: Obtener una mejor lectura del juego a la ofensiva	**MARTES**	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto	Técnica ofensiva se dedica todo el entrenamiento al tiro	Revisión de las disposiciones el ataque abierto y el contra ataque en transiciones ofensivas	leer el equipo rival y poder sacar ventaja del juego, se les ayuda a entender con estos ejercicios y practicas	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto
	MIERCOLES	Resistencia aeróbica, método Tabatha	Finalización de uno contra cero	Juego usando solo pican roll del jugador 5	Se les habla de la transición del juego	Resistencia aeróbica, método Tabatha
	JUEVES	Trabajo de resistencia a la fuerza por medio de bandas de poder	Finalizaciones de uno contra uno	Jugamos carrusel y corte en L	Se les habla desde el reglamento del juego	
	VIERNES			Realizamos una práctica dirigida. Con los equipos, observando su juego a futuros encuentros deportivos	Esto nos ayuda a dar lectura de que debemos seguir fortaleciendo de nuestros equipos al igual individual	

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento** **2026**					
ENTRENADOR	Luis Miguel Marín Vallejo					
DISCIPLINA	Baloncesto					
CATEGORÍA	PRE-JUVENIL FEME Y MASC					
MES	JULIO					
OBSERVACIONES						
	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGICA**
SEMANA 1 OBJETIVO: Mejorar la técnica y eficacia del tiro.	**MARTES**	Circuito de resistencia y fuerza.	Tecnificación de la entrada en bandeja y flotadora	Salida de 3 contra cero con pican roll el centro y terminando con tiro de Angulo 45	Se les habla desde las reglas del baloncesto	Se les habla desde las falencias que deben mejorar y se les motiva a seguir siendo mejores

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	MIERCOLES	Enfoque de velocidad y desplazamiento lateral (defensivo)	Tiro por medio de la 12 x 60	Juego usando tiros de media y larga distancia.		Mentalizamos a los deportistas a ser mejor tiradores
	JUEVES	Trabajo de fuerza con bandas cerradas y theraball.	Entrada por ambos perfiles en euro step	Trabajo táctico (esquina, doble)	Les explicamos las jugadas en la tabla y luego las ponemos en práctica; pausando cada vez que se debe corregir.	
	VIERNES			Juego usando lo aprendido en la semana y tomando tiros rápidos		Tratamos de tener equipos que piensen y sepan manejar la presión del juego.
SEMANA 2 OBJETIVO: Trabajos defensivos	**MARTES**	Trabajo de salto, coordinativos	Trabajos de puesta atrás.	Se realizan ejercicios saltando al balón sin permitir la penetración por el centro.	Se les habla desde los límites de la defensa. Como saltar al balón sin ser ilegal.	
	MIERCOLES	Test de flexibilidad y fuerza	Trabajos defensivos por medio de circuitos	Nos enfocamos en juegos de doblajes por las esquinas, en la zona ciega	Se les muestra como se hace un buen doblaje y rotación defensiva, para evitar un pase	Los motivamos a seguir luchando en el juego gasta el final, sin importar la fatiga que se pueda tener.
	JUEVES	Resistencia anaeróbica por medio del método Tabatha	Fortalecemos el ataque al aro en penetración sellando a la defensa	Juego de cancha completa en presión y doblaje siempre cortando la transición del rival		
	VIERNES			Practica trabajando la defensa y fortaleciendo las jugadas aprendidas semanas atrás		
SEMANA 3 OBJETIVO: Mejorar las condiciones físicas y técnicas del juego	**MARTES**	Acondicionamiento físico por medio de baterías	Entrada en flotadora por ambos perfiles	Juego sin usar drible, buscando no devolver el balón.		Se observa los comportamientos individuales y en equipo
	MIERCOLES	Se realizar un estiramiento dinámico y trabajos de disociación	Pase y tiro con defensa, combinado larga y media distancia	Hacemos juego con reglamento fiba del 3vs3.	Se observa y se corrige la ofensiva	Trabajo de equipo y fortalecimiento de la confianza con el compañero
	JUEVES	Trabajo aeróbico (saltar laso)	Pase mano a mano terminado con defensa del pasador.	Trabajos tácticos de línea de fondo y lateral		
	VIERNES			Juego libre	Se analiza el comportamiento en la ocupación de espacio	Se trabaja la mente fuerte desde la fatiga

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

SEMANA 4 **OBJETIVO:** Obtener una mejor lectura del juego a la ofensiva	**MARTES**	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto	Técnica ofensiva se dedica todo el entrenamiento al tiro	Revisión de las disposiciones el ataque abierto y el contra ataque en transiciones ofensivas	leer el equipo rival y poder sacar ventaja del juego, se les ayuda a entender con estos ejercicios y practicas	Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto
	MIERCOLES	Resistencia aeróbica, método Tabatha	Finalización de uno contra cero	Juego usando solo pican roll del jugador 5	Se les habla de la transición del juego	Resistencia aeróbica, método Tabatha
	JUEVES	Trabajo de resistencia a la fuerza por medio de bandas de poder	Finalizaciones de uno contra uno	Jugamos carrusel y corte en L	Se les habla desde el reglamento del juego	
	VIERNES			Realizamos una práctica dirigida. Con los equipos, observando su juego a futuros encuentros deportivos	Esto nos ayuda a dar lectura de que debemos seguir fortaleciendo de nuestros equipos al igual individual	

LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO
ENTRENADOR
C.C:
Celular:

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

- ENTRENAMIENTOS, SALIDAS A COMPETENCIA, ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ENTRENADOR

- **ACTIVIDADES**
- semillero
- Escolares mixto
- preinfantil mixto
- Pre-juvenil femenino
- Pre-juvenil masculino

- **PROGRAMAS**
- Pausas activas aguas y aseo

- **CAPACITACIONES Y ACTIVIDADES**
- Desfile corpus cristo 4 de junio
- Carrera parque a parque 7 de junio
- Reunión personal 11 de junio
- Elecciones presidenciales 21 de junio
- Reunión padres de familia 23 de junio
- Reunión de personal 24 de junio
- Apoyo decoración desfile 24 de junio

semillero









escolares mixto







pre-infantil







pre-juvenil femenina









Pre-juvenil masculino

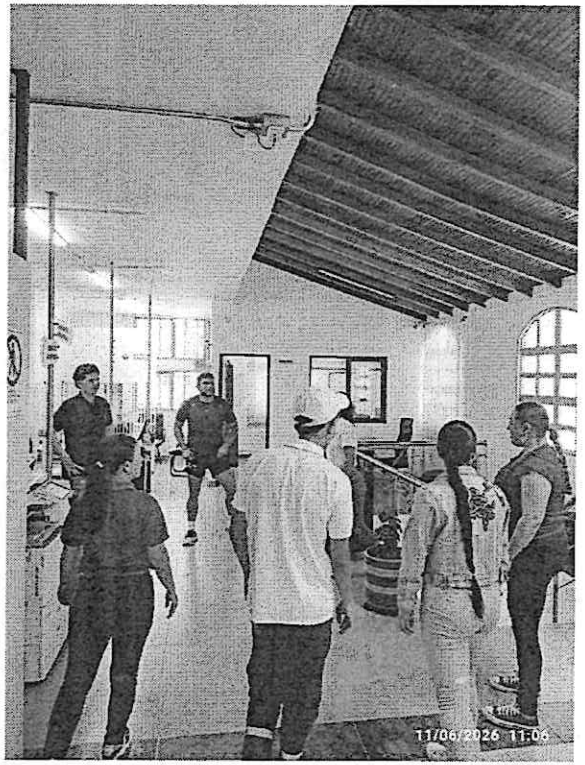








Pausas activas aguas y aseo





Desfile corpus cristo



Carrera parque a parque



Reunión personal

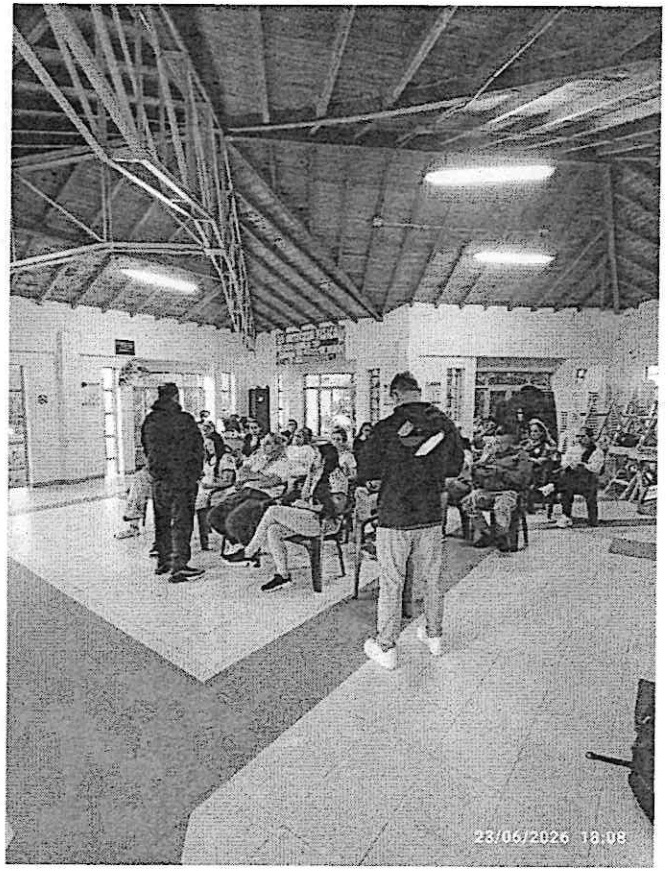


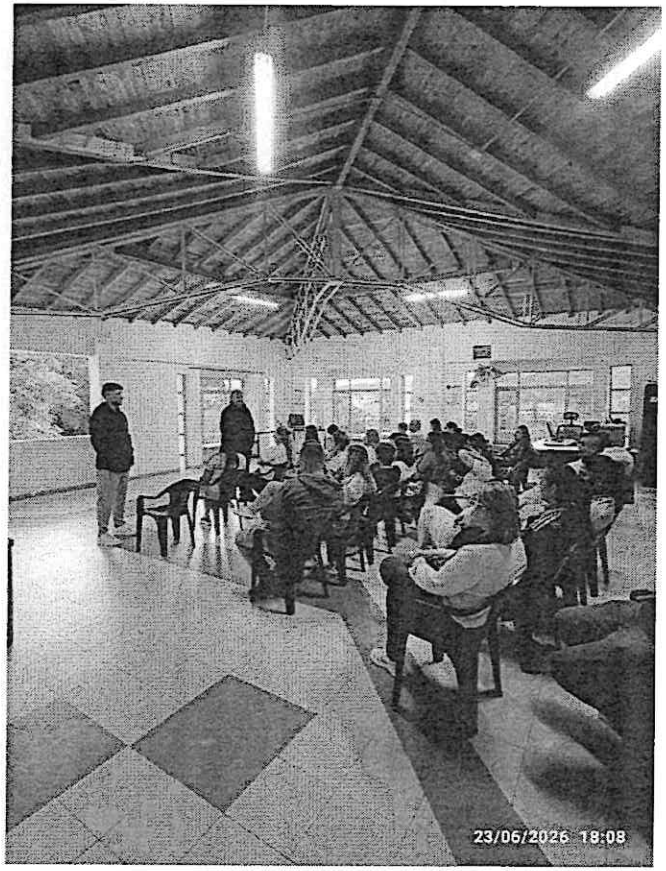


Elecciones presidenciales



Reunión padres de familia





Reunión personal fiestas



Apoyo decoración carrosa fiestas



Dependencia: INDERPE

FECHA: 23/06/2026

EVENTO: Reunión Informativa Tanco de pereira

RESPONSABLE: Tulio Alberto Giraldo Luis miguel marín

Municipio de El Peñol

Nos.	NOMBRES	C.C	FIRMA	OBSERVACION
1	Yuliana Salazar.	42844261	YulianaS	
2	Danilo Vanegas Salazar	1041228489		
3	Camilo A Castro M	98.713234		
4	Liliana M Rivera L.	42843162	Liliana MR	
5	María Isabel Montoya	1035449046	María	
6	Yuri Marcela Hincapié Montes	1041228755	Yuri Marcela H.	
7	Marisol Giraldo Calderón	1041230105	Marisol Giraldo.	
8	Lina María Marín María	1.041.228.968.	Lina María	
9	Albeiro Díaz Gomez	70951966		
10	Harlany Cano	42841972	Harlany C.	
11	María Fernanda Ramírez	1041231790	María Fernanda R.	
12	Carolina Parra	1041228705	Carolina Parra	
13	Sara María Rivera	1041232147	Sara María.	
14	Joanna Hincapie Valencia	42844278	Joanna Hincapié	
15	Jaes Caballos Rincon	70954723	Jaes Caballos	
16	CLAUDIA GALEANO	1041228220	CLAUDIA G.	
17	Carolina Marin Rivera	1041231541	Carolina M.	
18	Yoni Ernedy Marin Rivera	42843851	Yoni Marin.	
19	Ligia Giraldo Montes	42844183		

Dependencia: INDERPE

FECHA:

EVENTO:

RESPONSABLE:

Municipio de El Peñol

Nos.	NOMBRES	C.C	FIRMA	OBSERVACION
1	Bibiana Marcela Garaa	42843922	Bibiana G	
2	Daniel Esteban Salazar	1041130174		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1041232647 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión:	2026-06	231001	800227940	COLFONDOS	1	0	280.200	0	280.200
Periodo salud:	2026-06	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	218.900	0	218.900
Planilla Nro.:	37491716 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	9.200	0	9.200
Clase de aportante:	I	CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	0	35.100	0	35.100
Fecha transacción:	2026-06-22	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	412293727	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 543.400

PAGADO