

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 6
---	---	---

Fecha:	2	de	Julio	de	2026
--------	---	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial __Parcial __Final x__

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato No. 20260363
Tipode contrato:	Prestación de servicios Profesionales
Nombre de Contratista:	JOHAN LUIS MARTINEZ BARRERA
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valordel contrato:	(\$27.640.800)		RP Número:	260174	
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Plazodel contrato:	Fecha de inicio:	21/01/2026		Fecha de finalización:	31/05/2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260363-001
Tipode contrato:	PRESTACION DE SERVICIO
Nombre de Contratista:	JOHAN LUIS MARTINEZ BARRERA
Objeto del Contrato: ADICIONAL AL CONTRATO 20260363 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del adicional contrato:	\$8.560.000	Valor Total Del Contrato	36.200.800	RP Número:	262073
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: PRESTACION DE SERVICIOS
Plazodel contrato:	Fecha de inicio:	21/01/2026		Fecha de finalización:	30/06/2026
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: seis millones doscientos ochenta y dos mil Pesos Moneda Legal (\$6.282.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	SEXTO Pago Contrato 20260363

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 6
--	---	---

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$314.100	MAYO
Pensión	16%	\$402.100	MAYO
ARL		\$13200	MAYO

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	-------

CONTRATO		20260363		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 27.640.800	20260014745	\$83.000	28/01/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 27.640.800	20260014757	\$691.000	28/01/2026
Estampilla Pro Cultura	\$ 27.640.800	20260014755	\$138.000	28/01/2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		20260363		
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$8.560.000	20260065642	\$29.000	17/06/2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$8.560.000	20260065644	\$233.000	17/06/2026
Estampilla Pro Cultura	\$8.560.000	20260070798	\$44.000	2/07/2026
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍAO SUPERVISIÓNDE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 3 de 6
---	---	--

ADICIONALDEL CONTRATO				
PAGODEESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N°Recibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA				
EstampillaPro–Dotación(Tercera Edad)				
EstampillaPro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGODEESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N°Recibo Pago	ValorPagado	Fecha de Pago
EstampillaPro-Hospitalesde1y2 Niveles			
EstampillaPro-Hospital Universitario CARI			
EstampillaPro-Electrificación Rural			
EstampillaPro-Cultura			
EstampillaPro-Desarrollo			
EstampillaPro-Ciudadela Universitaria			
EstampillaPro-Anciano			

ASISTENTESALA REUNIÓN

Interventor(es)o Supervisor (es):	WENDY VILLARREAL ESPRIELLA		
Porpartedel contratista:	JOHANMARTINEZ BARRERA		
Lugar donde se realiza la reunión	INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB		
Horade inicio (a.m./p.m.)	9 AM	Horade finalización (a.m./p.m.)	10 AM

VERIFICACIÓNDEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Realizar seguimiento de las actividades académicas y administrativas del desarrollo del proyecto.	Se realizaron actividades académicas y administrativas tales como revisión de listados de asistencia, de estudiante y docentes. Apoyo en capacitaciones a estudiantes.
2. Apoyar en la atención y orientación al usuario y suministrar información que le sea solicitada de conformidad con los procedimientos y lineamiento establecidos en el proceso.	Se brindo apoyo en la atención y orientación a los estudiantes suministrándoles información requerida acerca de los programas que se desarrollan en la universidad de conformidad con los procedimientos establecidos.

3. Apoyar en la aplicación de pruebas e instrument para la recolección de datos o información requerida en proyecto según los procedimientos yo lineamientos establecidos en el proceso	Se brindo apoyo en la aplicación de pruebas a través de formularios digitales de formas para la recolección de información requerida, según los lineamientos establecidos.
4. Apoyar en la identificación de las necesidades de recursos e información para la ejecución de la actividades del proyecto.	Se realizó un diagnóstico inicial y continuo de necesidades técnicas, logísticas y humanas requeridas para el cumplimiento de las actividades del proyecto, facilitando la planeación y gestión efectiva de los recursos
5. Apoyar en la recepción, revisión, clasificación distribución y control de documentos, datos correspondencia relacionados con el proyecto	Se realizo revisión, clasificación, distribución y control de documentos, listado de asistencia etc
6. Prestar apoyo en la realización de informes estadísticos solicitados en el desarrollo de las actividades administrativas en el proyecto asignado	Se elaboraron informes estadísticos periódicos sobre indicadores de gestión, avance de actividades, y resultados obtenidos, los cuales fueron entregados a los responsables del proyecto para su análisis y toma de decisiones.
7. Apoyar en la realización de informes de seguimiento del proyecto asignado, consolidando toda la información pertinente que dé respuesta al cumplimiento de las obligaciones por parte de la institución.	Se consolidaron datos, evidencias y resultados que permitieron elaborar informes de seguimiento, los cuales fueron presentados conforme a los lineamientos institucionales, reflejando el cumplimiento de los objetivos del proyecto.
8. Apoyar en la revisión y el seguimiento de los diferentes tramite administrativos requeridos en los procesos de contrataciones o adquisiciones correspondientes al proyecto asignado.	Se realizó el seguimiento a los trámites administrativos de adquisiciones y contratación, garantizando la correcta ejecución de los procedimientos internos, en articulación con las áreas responsables y de acuerdo con la normatividad vigente.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIBLADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 6
--	---	---

EVALUACIÓN PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
					X
					X
					X
					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión					
-----------------------------	--	--	--	--	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (2)

dos	días del mes de	JULIO	de	2026
-----	-----------------	-------	----	------


WENDYVILLARREAL ESPRIELLA
Supervisor


JOHANLUIS MARTINEZ BARRERA
CONTRATISTA