



MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Pago:
BEHAVAR
2557

NIT 890980445-7

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-02773

Fecha de Pago: 01-07-2026

Estado: PAGADO

PAGADO A:
DESCRIPCIÓN:

MUNERA JARAMILLO SEBASTIAN MENUHIN ,Id: 8027086
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE BARBOSA.

Otros:

Tipo Pago Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 6 Acta Parcial #6
PGNOR

Vir Bruto: 6,000,000.00 Vir Deducc.: 360,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 5,640,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	07-651-533069-09	TRANSFERENCIA	MUNERA JARAMILLO SEBASTIAN MEN	\$5,640,000.00
Total:				\$5,640,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vir. Base	Valor	Descripción		Vir. Base	Valor
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$6,000,000	\$120,000	03.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$6,000,000	\$240,000
TOTAL Deducibles:		\$360,000.00		TOTAL no Deducibles:		\$0.00	

BERTHA NUBIA ECHAVARRIA MORALES

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

BENEFICIARIO

002-2026
Pg=6
PT=
Secop=

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4083014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico:
alcaldia@barbosa.gov.co



MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-2557

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO: 01/07/2026 ORDENAI

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación **CONTRATO: CO.2**

PAGADO A: MUNERA JARAMILLO SEBASTIAN MENUHIN ,Id: 8027086

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE BARBOSA.

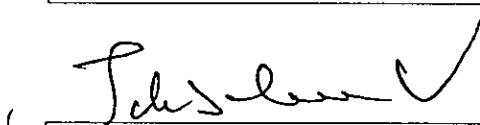
Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 6 Acta Parcial #:6


Vir Bruto: 6,000,000.00 Vir Deducc.: 360,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 5,640,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
9	6	001	310.1	2.1.2.02.02.008.001:	HONORARIOS	\$6,000,000.00
TOTAL:						\$6,000,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES							
Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor		
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$6,000,000	\$120,000	03.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$6,000,000	\$240,000
TOTAL Deducibles:		\$360,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00		

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE				Page 1 of 1
Código	Descripción	Valor Débito	Valor Crédito	
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		120,000.00	
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		240,000.00	
2.4.01.01	BIENES Y SERVICIOS		5,640,000.00	
5.1.11.90	OTROS GASTOS GENERALES	6,000,000.00		
		6,000,000.00	6,000,000.00	


JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA
 ELABORO TECNICO


YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA
 REVISOR TESORERO GENERAL

CUENTA DE COBRO No.

6

MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA

NIT. 890,980,445-7

DEBE A:

NOMBRE
CONTRATISTA

SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO

EMAIL

sebasmane@hotmail.com

Nº DOCUMENTO
IDENTIDAD

8027086

COTIZANTE S.S. A FONDO DE PENSIÓN

SI

Nº CELULAR

3173453211

PERIODO

01-06-2026 / 30-06-2026

OBJETO

Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en la gestión de asuntos jurídicos y acompañamiento en los procesos contractuales del municipio de Barbosa

CONCEPTO DEL INGRESO

NUMERO DE
CONTRATO

VALOR MES

VALOR EN LETRAS

Honorarios /
Servicios
Profesionales

X

Servicios
Técnicos

002-2026

6,000,000

SEIS MILLONES DE PESOS M.L.

SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE

AÑO

VALOR

2026

\$ 1,750,905

Documentos Anexos a Cuenta de Cobro

Planilla y pagos a Seguridad Social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes Fondo de pensiones voluntarias	NO	Certificado de Dependientes	NO

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)

CONCEPTO	IBC	% COTIZACIÓN	VALOR APORTE
Aporte obligatorio a PENSIÓN (16,0%) Mínimo	2,400,000	16.0%	384,000
Aporte obligatorio a SALUD (12,5%) Mínimo	2,400,000	12.5%	300,000
Aportes a Riesgos Laborales	2,400,000	0.522%	12,528
TOTAL APORTES OBLIGATORIOS			696,528

Favor realizar consignación a la Cuenta Bancaria No.

33141678782

TIPO DE CUENTA

AHORROS

Se firma en: BARBOSA

, a los

30 DE JUNIO DE 2026

FIRM  ATISTA

C.C. No. 8027086



INFORME DE EJECUCIÓN PARCIAL
SECRETARÍA JURÍDICA
ALCALDÍA DE BARBOSA

NOMBRE DEL CONTRATISTA	SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO
NÚMERO DEL CONTRATO	002 - 2026
FECHA DE INICIO	07 de enero de 2026
PLAZO	Siete (7) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar la vigencia 2026
OBJETO	Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en la gestión de asuntos jurídicos y acompañamiento en los procesos contractuales del municipio de Barbosa
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M.L. (\$42.000.000).
SUPERVISOR	Néstor Raúl Arango Ospina
NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	6020507977 / Junio de 2026

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

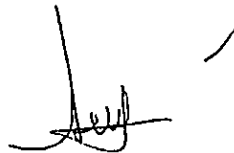
#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO INFORMADO	EVIDENCIA
1.	Brindar apoyo jurídico en la etapa precontractual, contractual y poscontractual de los procesos de contratación que se adelanten en el municipio de Barbosa	Durante este periodo se ha realizado todo el apoyo en los procesos de contratación directa y de selección solicitados por las diferentes dependencias de la Alcaldía. Se asiste a los comité de contratación citado para todos los días lunes.	ANEXO
2.	Brindar acompañamiento en la gestión de asuntos jurídicos que sean requeridos por el supervisor del contrato y/o el Alcalde	Se apoyó al supervisor del contrato con las asesorías jurídicas solicitadas en los diferentes temas que se llevan a cabo en la Secretaría Jurídica y realizadas por las demás secretarías del municipio.	ANEXO
3.	Proyectar y revisar las minutas y documentos necesarios para adelantar los diferentes procesos de contratación, a excepción de los análisis del sector y estudios previos, los cuales son entregados por las diferentes secretarías de acuerdo con la necesidad establecida que deban atender	Se proyectaron y revisaron todas minutas de Estudios Previos, Clausulados, Estudios del Sector, invitaciones públicas, otrosí y actas de liquidación solicitadas por las diferentes secretarías de la Alcaldía en el trámite de los contratos.	ANEXO
4.	Revisar jurídicamente los estudios previos y análisis del sector presentados por cada secretaria de despacho para adelantar los respectivos procesos de contratación de acuerdo a la necesidad a satisfacer	Se revisaron todos Estudios Previos, Estudios del Sector solicitados por las diferentes secretarías de la Alcaldía en el trámite de los contratos.	ANEXO
5.	Revisar todos los documentos jurídicos que surjan de la gestión contractual antes de ser cargados en SECOP II	Se realizaron las revisiones a todos los documentos que fueron solicitados por las diferentes secretarías de la Alcaldía en el trámite de los contratos.	ANEXO
6.	Acompañar la evaluación de los procesos de contratación en el rol jurídico	Se realizaron las evaluaciones de los proceso de selección MC-015-2026, MC-016-2026	ANEXO
7.	Emitir conceptos contractuales que sean requeridos por el supervisor del contrato y/o Alcalde	En el desarrollo de los diferentes procesos de contratación, en las diferentes reuniones se han emitido conceptos y recomendaciones sobre el trámite, obligaciones, causales, tipo de contrato y cumplimiento de requisitos legales.	ANEXO
8.	Presentar los informes de ejecución y	Se apoya a la coordinadora de contratación con la	ANEXO

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
	demás que sean solicitados por el supervisor del contrato y/o el Alcalde referente a los procesos de contratación, con excepción de la ejecución de los contratos que será responsabilidad del supervisor de cada contrato o proceso de los interventores externos	información de los contratos que tramitan y que fueron publicados, aprobados e iniciaron ejecución.	
9.	Prestar los servicios de forma virtual o presencial de acuerdo a las necesidades de la Entidad y concertada con el supervisor del contrato y/o el Alcalde	Se han prestados los servicios de forma virtual y presencial durante este periodo. El trabajo presencial se viene acordando con el supervisor y con la coordinadora de contratación.	ANEXO
10.	Apoyar jurídicamente en la revisión de minutas y formatos derivados de la gestión contractual del municipio de Barbosa	Se brindó el apoyo jurídico en la proyección, revisión y ajuste de todas las minutas de Estudios Previos, Clausulados, Estudios del Sector, Pliegos de condiciones, justificación de contratación directa, resoluciones de adjudicación solicitadas por las diferentes secretarías de la Alcaldía en el trámite de los contratos.	ANEXO
11.	Apoyar las demás actividades de la Secretaría en cumplimiento del Plan de Desarrollo "Barbosa Nos Une por la Vida", cuando le sea requerido por el supervisor del contrato	Durante este periodo el supervisor del contrato, no requirió apoyo en otras actividades.	N/A

PERIODO EJECUTADO:	Del 01 al 30 de junio de 2026
VALOR DEL PERIODO:	SEIS MILLONES DE PESOS M.L. (\$6.000.000)

Para constancia se firma en Barbosa – Antioquia, el día 30 de junio de 2026.



SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO

Contratista

C.C. 8.027.086

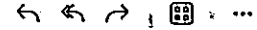
Teléfono: 3173453211

Correo: sebasmane@hotmail.com



Sebastián Múnera

Para: Ivonne Maritza Lopez Tobón



Mar 16/06/2026 5:34 PM

OTROSI BUEN SAMARITANO ... 4 MB

SOLICITUD Y JUSTIFICACION... 4 MB

2 archivos adjuntos (8 MB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo

Hola Ivonne

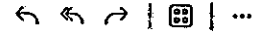
Te envío los formatos de justificación y otros para el contrato 043-2026 con el Buen Samaritano del caso de la tutela.

Feliz tarde



Sebastián Múnera

Para: Maria Adelaida Sierra Restrepo



Jue 4/06/2026 4:25 PM

FORMATOS CONTRATACION.zip

Hola María

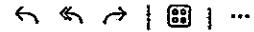
Te envió los formatos de contratación que van a implementarse en el sistema de gestión de calidad.

Feliz tarde



Sebastián Múnera

Para: Maria Adelaida Sierra Restrepo



Lun 1/06/2026 5:42 PM

CARTA DE ACEPTACION DE L... 4 MB

INFORME DE EVALUACION ... 3 MB

2 archivos adjuntos (7 MB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo

Hola María

Te envío el informe de evaluación del proceso MC-015-2026.

Igualmente, envío la carta de aceptación de la oferta.

Feliz tarde



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Belánida ▾

jue, 18 jun, 17:47 (hace 15 horas)

Cordial saludo

Remitimos acta de liquidación revisada y ajustada.

Feliz tarde

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



ACTA DE LIQUIDA...



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Ana ▾

mié, 17 jun, 11:19 (hace 2 días)

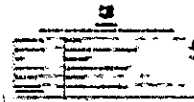
Cordial saludo

Remitimos formato de justificación y otros/ revisados y ajustados.

Feliz día

...

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ Añadirlo todo a Drive



SOLICITUD Y JUS...



Otros/061 2026 C...

LIQUIDACION CONVENIO 006-2024



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Secretaria, Mauricio ▾

mar, 16 jun, 15:04 (hace 3 días) ☆ ☺ ↶ ⓘ

Cordial saludo

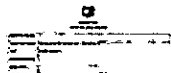
Se informa que el trámite de la liquidación del convenio 006 de 2024 que fue iniciado en SECOP II, nuevamente fue rechazado, teniendo en cuenta que el acta de liquidación no se efectuó en el formato establecido, además también se observaron errores en la información del convenio.

Por favor diligenciar el acta de liquidación en el formato correcto y que se adjunta a este correo, diligenciar correctamente toda la información y enviarlo en archivo WORD para la revisión al correo de contratos, antes de hacer cualquier publicación en la plataforma del secop.

Estas mismas instrucciones se dieron en el correo anterior de fecha 10 de junio.

Feliz tarde.

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



ACTA DE LIQUIDA...



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para brayan

Jue, 11 Jun, 16:28 (hace 8 días)

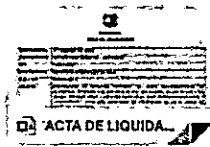
Cordial saludo

Remitimos acta de liquidación revisada y ajustada.

Feliz tarde

(***)

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para brayan

Jue, 11 Jun, 16:11 (hace 8 días) ☆ 😊 ↶ ⓘ

Cordial saludo

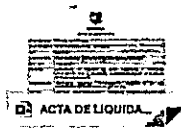
Remitimos acta de liquidación revisada y ajustada.

Se sigue observando que en la plataforma del secep no se han cargado los documentos de los dos pegos realizados al contratista, por favor cargar dicha información antes de proceder con el trámite de la liquidación en la plataforma.

Feliz tarde

(***)

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Daniela

Jue, 11 Jun, 14:54 (hace 8 días)

Cordial saludo

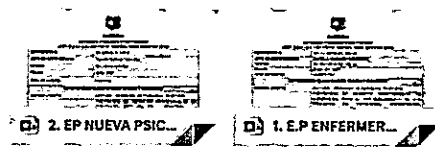
Remitimos estudios previos revisados y ajustados.

Recuerden agregar la información faltante subrayada en amarillo.

Feliz día

(***)

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive





Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para María, milena.1204, Yesikaorrego094

jue, 11 jun, 14:08 (hace 8 días)

Cordial saludo

Remitimos formato de solicitud y justificación de otrosí, revisado y ajustado.

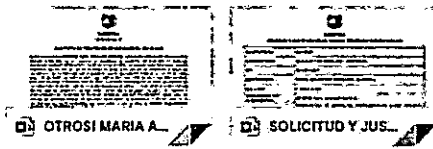
Igualmente, adjuntamos el formato de otrosí para que continúen con el trámite.

Recuerden agregar la información del CDP.

Feliz tarde

(...)

2 archivos adjuntos - Analizados por Gmail



LIQUIDACION CONVENIO 006-2024



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Secretaría, Mauricio

mié, 10 jun, 16:22 (hace 9 días)

Cordial saludo

Se informa que el trámite de la liquidación del convenio 006 de 2024 que fue iniciado en SECOP II, fue rechazado, teniendo en cuenta que el acta de liquidación no se efectuó en el formato establecido, además también se observaron errores en la información del convenio.

Por favor diligenciar el acta de liquidación en el formato correcto, diligenciar correctamente toda la información y enviarlo para la revisión al correo de contratos, antes de hacer cualquier publicación en la plataforma del secop.

Acta de recibo y terminación no se requiere, solo elaboren correctamente el acta de liquidación.

Feliz tarde.



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Erika

mié, 10 jun, 16:06 (hace 9 días)

Cordial saludo

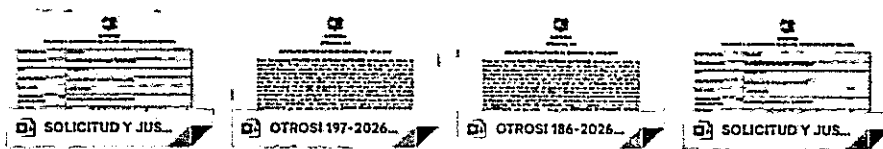
Remitimos formatos de solicitud y justificación de otrosí, revisados y ajustados.

Igualmente, remitimos los formatos de otrosí para que continúen el trámite.

Feliz tarde

(...)

4 archivos adjuntos - Analizados por Gmail



ACTA DE TERMINACION ANTICIPADA 105-2026

C

Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Daniela ▾

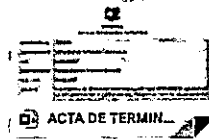
mié, 10 jun, 15:54 (hace 9 días)

Cordial saludo

Remitimos acta de terminación anticipada del contrato 105-2026, revisada y ajustada.

Feliz tarde

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ  Añadir a Drive



C

Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para El, comunicaciones, Laura, Jurídica, Ivonne, Ingrid, Control, Juan.ramirez, Yaneth, Ricardo, Sirleydi, nector.arango@barbosa.gov.co, Leidy, Adriana ▾

jue, 4 jun, 21:16

 FORMATOS.zip

Buenas noches

Adjunto todos los formatos de contratación actualizados en carpeta .zip

Feliz noche

C

Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Ana ▾

jue, 4 jun, 13:16

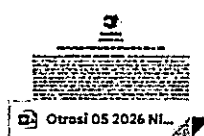
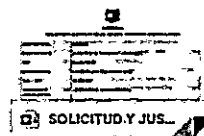
Cordial saludo.

Remitimos formatos de otrosí y justificación revisados y ajustados.

Feliz día



2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ   Añadirlo todo a Drive





Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Juan ▾

mié, 3 jun, 12:00

Cordial saludo

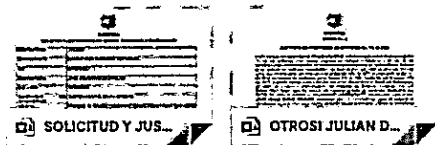
Remitimos formato de solicitud y justificación de otrosí revisado y ajustado.

Igualmente, adjuntamos formato de otrosí para que continúen el trámite.

Recuerde agregar la información del CDP y ajustar las fechas de firma si es del caso.

Feliz día

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive



Contratos Alcaldía <contratos@barbosa.gov.co>
para Beñanito ▾

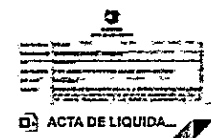
mié, 3 jun, 9:39

Cordial saludo

Remitimos acta de liquidación revisada y ajustada.

Feliz día

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive





ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

ACTA DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO 002 DE 07 DE ENERO DE 2026.

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 002 DE 07 DE ENERO DE 2026, se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	06	2026	A	30	06	2026
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	82.88%						

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DE LA SUPERVISOR	NÉSTOR RAÚL ARANGO OSPINA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA JURÍDICA
CARGO	SECRETARIO JURÍDICO (E)
LOCALIDAD	BARBOSA ANTIOQUIA

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO
CÉDULA DE CIUDADANÍA	8.027.086
REPRESENTANTE LEGAL:	Juan David Rojas Agudelo
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	70.142.186
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en la gestión de asuntos jurídicos y acompañamiento en los procesos contractuales del municipio de Barbosa



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

VALOR INICIAL:	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M.L. (\$42.000.000).
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M.L. (\$42.000.000).
DURACIÓN INICIAL:	Siete (7) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar la vigencia 2026.
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	Siete (7) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar la vigencia 2026.
FECHA DE INICIO:	07 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	06 DE AGOSTO DE 2026
VALOR TOTAL EJECUTADO:	\$34.800.000

3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato:** El contratista cumplió satisfactoriamente el objeto y alcance del contrato.

Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas: El contratista cumplió con las actividades del presente contrato de acuerdo con las actividades presentadas con su propuesta aprobada por el municipio y las especificadas en el estudio previo, bajo la supervisión del contrato que en este caso estuvo a cargo de la Secretaría de hacienda.

- **Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** El contratista cumplió con las obligaciones generales necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en especial las que se describieron en los Estudios Previos.
- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** El contratista realiza la entrega de los soportes, mediante informe final de actividades, seguridad social en original y en copia con su respectiva planilla correspondiente al mes de JUNIO DE 2026, y cuenta de cobro.
- **Porcentaje final de ejecución física del contrato:** El contrato se ejecutó en un 82.88%

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:



- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
ENERO	6003011100	\$240.000	\$307.200	\$10.100	\$557.300
FEBRERO	6008055955	\$640.000	\$500.000	\$20.900	\$1.160.900
MARZO	6008103437	\$640.000	\$500.000	\$20.900	\$1.160.900
ABRIL	6011539408	\$640.000	\$500.000	\$20.900	\$1.160.900
MAYO	6015806737	\$640.000	\$500.000	\$20.900	\$1.160.900
JUNIO	6020507977	\$640.000	\$500.000	\$20.900	\$1.160.900

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosies, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato: Al contrato 002 del 07 de ENERO 2026 no se le realizo ninguna modificación
- Informe de la relación de designaciones temporales y/o Re designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista: Para el CONTRATO 002 DEL 07 DE ENERO DE 2026, se delegó la Supervisión del contrato al señor NÉSTOR RAÚL ARANGO OSPINA, con número de cédula 8.106.322 como SECRETARIO JURÍDICO (E).
- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: No se presentó ninguna materialización de riesgos y su mitigación.
- Evaluación al contratista: Se anexa la evaluación del contratista.

Criterios de Calificación	Puntaje
---------------------------	---------



ALCALDÍA DE
BARBOSA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	100

OBSERVACIONES:

- Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados: El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

5.1 PRESUPUESTO:



CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
01	2.1.2.02.02.008.001	9	6	\$42.000.000

Indicar rubros presupuestales a afectar de ser necesario:

FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
N/A	N/A	N/A	N/A

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.

5.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Relación de los pagos realizados

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
6	\$42.000.000	1	30/01/2026	\$4.800.000	\$37.200.000	11.42%
		2	04/03/2026	\$6.000.000	\$31.200.000	25.72%
		3	31/03/2026	\$6.000.000	\$31.200.000	40.01%
		4	30/04/2026	\$6.000.000	\$25.200.000	54.29%
		5	01/06/2026	\$6.000.000	\$19.200.000	68.57%
		6		\$6.000.000	\$13.200.000	82.88%

Se autoriza realizar el Sexto pago por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M.L. (\$6.000.000).

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$42.000.000
Adiciones	\$0
Total, valor del contrato más adiciones	\$42.000.000
Pago realizado acumulado	\$28.800.000
Pago autorizado mes JUNIO 2026	\$6.000.000

6. INFORME JURÍDICO:



- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.
- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia, a los treinta (30) días del mes de junio del año 2026.

Atentamente,


NÉSTOR RAÚL ARANGO OSPINA
CC.8.106.322
SUPERVISOR DEL CONTRA


SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO
CC. 8.027.086
CONTRATISTA

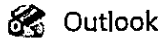
DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 8027086
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SEBASTIAN MENUHIN MUNERA JARAMILLO MUNERA JARAMILLO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 79AA # 1A SUR 280 TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	6020507977	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: Junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	376217537

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
* ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES			1	\$ 640.000
SUBTOTAL:					1	\$ 640.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD			1	\$ 500.000
SUBTOTAL:					1	\$ 500.000
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600021839	14-4	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A			1	\$ 20.900
SUBTOTAL:					1	\$ 20.900

VALOR SIN MORA:	\$ 1.160.900
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 1.160.900

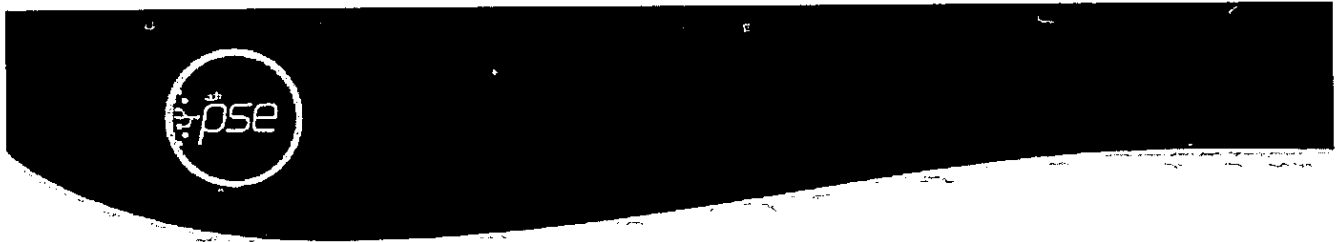


PSE - Transacción Aprobada CUS 376217537

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Mar 9/06/2026 12:23 PM

Para sebasmane@hotmail.com <sebasmane@hotmail.com>



¡Hola, Sebastián Munera !

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 1.160.900,00

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales






Fecha de la transacción: 09/06/2026

CUS: 376217537

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten cuenta estos tips de seguridad:

-  Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
-  No abras enlaces sospechosos.
-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
-  Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:

☎ En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

🌐 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

VOLEARIO
LUNES A VIERNES
8:00 A 18:00



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACH Colombia Oficial



ACH Colombia Oficial

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD.**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la Dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."



Alertas y Notificaciones

Desde Alertas y Notificaciones <alertasynotificaciones@an.notificacionesbancolombia.com>

Fecha Mar 9/06/2026 12:22 PM

Para sebasmane@hotmail.com <sebasmane@hotmail.com>



¡Listo!

Todo salió bien con tus movimientos

Bancolombia: Pagaste \$1,160,900.00 a SOI ACH desde tu producto 8782 el 09/06/2026 12:22:36. ¿Dudas? Llámanos al 6045109095. Estamos cerca



¿Quieres ver el equilibrio de tus gastos y tus ingresos? Haz eso y mucho más desde Día a Día en nuestra app **Mi Bancolombia**.



DESCUBRIR MÁS

Esto es un mensaje automático. Por favor, no contestes. Estamos para ti en nuestros **canales de atención**. Gracias por elegimos.



Tu seguridad es nuestra prioridad:

- **Protege tus datos.** No des información confidencial por llamadas o enlaces de correos.

- **Ingresa siempre a la Sucursal Virtual Personas.** Escribe www.bancolombia.com directamente en la barra de tu navegador. Evita enlaces antiguos o usados.
- **Cuida tu usuario, clave, número de tarjeta de crédito, fecha de vencimiento y código de seguridad.** No los compartas.
- **Cuando compres, no pierdas de vista tu tarjeta.** Revisa que si sea la tuya. Márcala para reconocerla con facilidad.

REGISTRADO en el Registro de Comercio de Bogotá - BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario



Por tu seguridad, desde Bancolombia nunca te solicitaremos tus datos personales, como usuario y clave; ni tus datos bancarios, como números de tarjetas de crédito, códigos de seguridad y plazos. Ninguno de nuestros agentes te pedirá ni por escrito ni por teléfono este tipo de información. Para comprobar la autenticidad de este correo electrónico o cualquier otra comunicación que recibas de nosotros, reenvíalo a correosospechosos@bancolombia.com.co.

¿Tienes dudas? Llámanos y las resolvemos.

En Bogotá (601) 343 0000, Medellín (604) 510 9000, Cali (602) 554 0505, Barranquilla (605) 361 8888, Bucaramanga (607) 697 2525, Cartagena (605) 693 4400, Resto del país 018000912345. Sede principal Carrera 48 # 26-85 Torre Norte, Medellín - Colombia



Barbosa, 30 de junio de 2026.

Señores

SECRETARIA DE HACIENDA

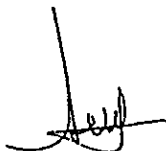
Municipio de Barbosa

Correo electrónico: shaciendabarbosa@barbosa.gov.co

Asunto: Aplicación a lo establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario referente a pago de honorarios.

SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO, identificado con cedula de ciudadanía número 8.027.086, respetuosamente les solicitó dar aplicación a lo establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario para el pago mensual de mis honorarios por concepto de prestación de servicios profesionales, toda vez que poseo otros ingresos por los mismos conceptos.

Cordialmente,



SEBASTIÁN MENUHIN MÚNERA JARAMILLO

C.C. No. 8.027.086

Contratista

Cuenta de ahorros Bancolombia: 33141678782

Correo electrónico: sebasmane@hotmail.com

Teléfono: 3173453211



MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION
Actas por Contrato

Pag. 1 de 1
19-Jun-2026 12:39:03
User:ILOPEZ

Código: CO.2

Fecha Contrato: 07/01/2026

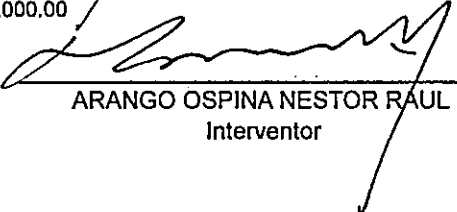
Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Valor Contrato: 42,000,000.00 Valor Adición: .00

Contratista: 8027086 MUNERA JARAMILLO SEBASTIAN MENUHIN

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE BARBOSA.

CDPs: RE:9

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
Total Acta PARCIAL			34,800,000.00			
1	24/01/2026	11.43	4,800,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
2	23/02/2026	14.29	6,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
3	20/03/2026	14.29	6,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
4	27/04/2026	14.29	6,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
5	21/05/2026	14.29	6,000,000.00	PARCIAL	2026	PAGADA
6	19/06/2026	14.29	6,000,000.00	PARCIAL	2026	VIGENTE
		82.88	34,800,000.00			


ARANGO OSPINA NESTOR RAUL
Interventor



NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT: 890980445

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890980445

Secuencia: W

Número de cuenta a debitar: 65153306909

Fecha: 01-07-2026

Fecha de Generación: 01-07-2026

Fecha de envío del pago: 01-07-2026

Fecha para Procesar el pago: 01-07-2026

Impreso por: MUNICIPIO DE

Total Registros del Lote: 20	Registros Procesados: 19	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 1
Valor Total del Pago: \$88,849,397.00	Valor Registros Procesados: \$83,209,397.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$5,640,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
65131288241	Ahorros	1214748597	valentina calle ca	3,003,133.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
00100021236	Ahorros	39213905	maría mercedes qui	2,450,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
03152345584	Ahorros	1016001593	mildred a castrill	6,580,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
61362003546	Ahorros	1152193871	alejandro zapata b	5,640,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
26813850523	Ahorros	1020445201	raisa geraldyn lop	9,647,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
31118734061	Ahorros	98497965	john fredy alvarez	4,935,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65119789567	Ahorros	1001385335	suaroz zapata laur	5,640,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65164108222	Ahorros	1035226907	sanjira m lepez pue	2,862,300.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65173153508	Ahorros	1035868827	yosika mardally or	3,539,100.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
33141678782	Ahorros	8027086	sebastian menjhin	5,640,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
61743926209	Ahorros	1035862562	maria adolaida sio	7,375,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
0000000040477306	Ahorros	1128449954	kelly johana moren	5,640,000.00	OTRO BANCO	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	01-07-2026
31678331531	Ahorros	43259233	nidya yecell color	3,760,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65100003028	Ahorros	70134168	jose ivan londono	4,230,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
10430887815	Ahorros	39215568	garcia t diana	2,854,158.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65198467795	Ahorros	39212931	caimion c castillo	3,457,790.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
65149400286	Ahorros	70137759	cardenas u victor	2,854,158.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
25300013062	Ahorros	1033426466	juan sebastian alv	2,842,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026

651098264	Atornos	3921221	durloy escobar	2,854,158.00	BANCOLOMBIA	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026
3990002726	Atornos	1001414946	ana maria restrepo	3,045,600.00	BANCOLOMBIA	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-07-2026