ANEXO No. 1

OBJETO: 41_1010_165 Prestar servicio de operación logística para el desarrollo de encuentros empresariales regionales APE y jornadas nacionales de ferias Sembradores de Paz del SENA Regional Huila.

ITEM	DESCRIPCION DETALLADA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COTIZACIÓN No. 1 ANITA´S CATERING SAS		COTIZACIÓN No. 2 TIESTOS DE LA KOLINA		PRECIO UNITARIO PROMEDIO CON IVA	PRECIO TOTAL PROMEDIO CON IVA
				VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL CON IVA		
1	**Alquiler de sonido:** 4 línea array. 2 bajos dobles. 5 micrófonos. Consola de 10 canales. Luces profesionales en estructura (si se llega a necesitar). Música para ambientar. Animador comercial. Horas de servicio por definir. Transporte en Neiva Capacidad para espacios abiertos	UNIDAD	1	5.500.000	**5.500.000**	4.000.000	**4.000.000**	**4.750.000**	**4.750.000**
2	Alquiler de tarima para el evento con medidas de 5 mts por 5 mts.	UNIDAD	1	4.200.000	**4.200.000**	3.000.000	**3.000.000**	**3.600.000**	**3.600.000**
3	Se requiere la adquisición de cuatro (4) carpas institucionales tipo toldo de 4 x 4 metros, destinadas al desarrollo de eventos, ferias empresariales, jornadas de promoción y actividades de fortalecimiento del emprendimiento lideradas por el SENA y Fondo Emprender. Las carpas deberán contar con estructura plegable de alta resistencia para uso en exteriores, cubierta impermeable color blanco con protección UV, sistema de armado rápido, accesorios de anclaje, Estructura plegable en acero galvanizado o aluminio de alta resistencia. Tubos reforzados de sección cuadrada o hexagonal, así como personalización mediante la impresión de los logos institucionales del SENA y Fondo Emprender en material de alta durabilidad. El suministro deberá incluir todos los elementos necesarios para su adecuado funcionamiento, garantizando condiciones de calidad, resistencia y seguridad para su utilización en diferentes escenarios de atención y promoción empresarial.	UNIDAD	4	2.000.000	**8.000.000**	1.800.000	**7.200.000**	**1.900.000**	**7.600.000**
4	Alquiler de auditorio con capacidad para 80 personas para los eventos empresariales en la ciudad de Neiva Huila	UNIDAD	2	1.000.000	**2.000.000**	800.000	**1.600.000**	**900.000**	**1.800.000**
5	Alquiler de 50 sillas para los emprendedores y la realización del evento	UNIDAD	50	**5.000**	**250.000**	4.000	**200.000**	**4.500**	**225.000**
6	Garantizar el transporte de emprendedores y grupos asociativos a la feria en el departamento del Huila en la ciudad de Neiva Pitalito – Neiva – Pitalito Garzón – Neiva – Garzón Campoalegre – Neiva - Campoalegre La ´Plata Neiva – La Plata. Ida y Vuelta garantizando como mínimo el valor de los trasportes intermunicipal. **NOTA:** De acuerdo con el requerimiento de la entidad se requerirá cubrir el transporte desde cualquier otro municipio de la Regional Huila.	UNIDAD	50	**120.000**	**6.000.000**	130.000	**6.500.000**	**125.000**	**6.250.000**
7	Suministro de Refrigerios: debe contener como mínimo una de un alimento que contenga proteína **Opción No.1**: 2 empandas por persona, **Opción No.2**: sándwich de pollo **Opción No3:** hamburguesa, O**pción No. 4** flautas Bebida fría - jugo tetra pack de 200 ml, sabores surtidos. **Opción No. 5** Parfait de fruta con yogurt en vaso de 12 onzas con tapa. **Nota:** su entrega y distribución será en el municipio de Neiva y de acuerdo como la entidad lo indique.	UNIDAD	300	**15.000**	**4.500.000**	20.000	**6.000.000**	**17.500**	**5.250.000**

8	**Suministro de Almuerzos:** Consta de una porción de proteína de (carne, pollo o pescado) de 250 gr, ensalada (aguacate, lechuga Batavia, tomate y vinagreta o fruta picada, lechuga Batavia y vinagreta)- arroz acompañante (papas a la francesa, yuca frita), sopa más jugo **Nota**: su entrega y distribución será en el municipio de Neiva y de acuerdo como la entidad lo indique.	UNIDAD	150	**22.000**	**3.300.000**	35.000	**5.250.000**	**28.500**	**4.275.000**
9	Suministro de hidratación agua fría en bolsa por 320 ml.	UNIDAD	420	**700**	**294.000**	600	**252.000**	**650**	**273.000**
10	Suministro de hidratación agua fría en Botella de 500 ml.	UNIDAD	25	**3.000**	**75.000**	3.000	**75.000**	**3.000**	**75.000**
11	S**uministro almuerzos ejecutivos:** consta de una porción de proteína de (carne, pollo o pescado) de 350 gr, ensalada (aguacate, lechuga Batavia, tomate y vinagreta o fruta picada, lechuga Batavia y vinagreta)- acompañante (papas a la francesa, yuca frita o pure de papa) postre más Jugo. **Nota:** su entrega y distribución será en el municipio de Neiva y de acuerdo como la entidad lo indique.	UNIDAD	50	**30.000**	**1.500.000**	40.000	**2.000.000**	**35.000**	**1.750.000**
12	**Suministro de materiales para tarimas experienciales** SUMINISTRO PARA ALFARERIA: (arcilla, barro, vasijas) SUMINISTRO PREPARACIÓN QUESILLO: (Leche, cuajo)	UNIDAD	4	**150.000**	**600.000**	200.000	**800.000**	**175.000**	**700.000**
13	Suministro de productos por valor de $30.000 para cada asistente a la feria empresarial. **NOTA:** se garantizará la compra de 10 elementos o kits a cada emprendedor asistente a la feria con el propósito de incentivar las ventas. **NOTA:** La entidad definirá los emprendedores a lo que sé que les comprará dichos elementos o kits	UNIDAD	300	**30.000**	**9.000.000**	36.000	**10.800.000**	**33.000**	**9.900.000**
14	Garantizar el acompañamiento de un presentador y DJ para amenizar el evento.	UNIDAD	2	**50.000**	**100.000**	300.000	**600.000**	**175.000**	**350.000**
15	Garantizar el pago de permisos para la realización del evento (SAYCO y ACINPRO) ocupación del espacio público y todos los permisos que se requieran para el éxito del evento.	UNIDAD	1	**1.200.000**	**1.200.000**	1.500.000	**1.500.000**	**1.350.000**	**1.350.000**
16	Garantizar el pago del ponente para el evento de divulgación tecnológica, de conformidad con los procesos y lineamientos institucionales establecidos para tal fin.	UNIDAD	1	**1.500.000**	**1.500.000**	1.200.000	**1.200.000**	**1.350.000**	**1.350.000**
	TOTAL				**48.019.000**		**50.977.000**		**49.498.000**

OBSERVACIONES:

Se recibieron cotizaciones por parte de las empresas **ANITA´S CATERING SAS y TIESTOS DE LA KOLINA** se toma la fórmula del valor promedio para determinar los precios unitarios de cada ítem, y a así definir el presupuesto oficial del presente proceso de contratación el cual es arroja un valor de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($49.498.000,00).**

Proyectó

ANGELA PAMELA RACEDO OSORIO
Contratista

Revisó

JOSÉ LUIS BARRAGAN RODRIGUEZ
Coordinador Regional de Emprendimiento