	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	COMANDO AÉREO DE COMBATE NO. 2
Fecha del informe	Dia: 30 Mes: junio Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: x Final:
Periodo evaluado	Mes: junio Año: 2026
Número de Contrato	012-00-E-CACOM-2-GRUAL-2026
Contratista	SIAV GESTION SAS
Objeto	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE AIRES ACONDICIONADOS, LAVADORAS Y SECADORAS PARA EL COMANDO AEREO DE COMBATE No. 2, ZONAS DESCONCENTRADAS Y CPMS FAC, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS"
Valor del Contrato	DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($266'900.000,00)
Fecha Suscripción	Dia: 20 Mes: mayo Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 30 Mes: octubre Año: 2026
Forma de Pago	NOTAS INFORMATIVAS: LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA pagará al Contratista así:

PAGO NO.	PAC	VALOR A PAGAR	FECHA DE CORTE FACTURACIÓN
1	Agosto 2026	De acuerdo a facturación	25 de junio de 2026
2	Octubre 2026	De acuerdo a facturación	25 de agosto de 2026
3	Noviembre 2026	De acuerdo a facturación por el saldo del contrato	25 de octubre de 2026

NOTA 1. El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.

NOTA 2. Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza Aeroespacial Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.

	NOTA 3. Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento. NOTA 4. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. NOTA 5. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. NOTA 6. La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, EL MINISTERIO pueda efectuar el pago con anterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC y así lo acepta EL CONTRATISTA. El desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos, sin necesidad de modificar el presente contrato. En todo caso, el pago del valor del contrato se subordina a las apropiaciones y disponibilidades presupuestales de la vigencia fiscal actual.

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 151126 Dia: 21 Mes: 05 Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: N/A Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal VF	No.: N/A Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Dia: 09 Mes: 06 Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	Dia: 09 Mes: 06 Año: 2026
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: N/A Mes N/A Año: N/A
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Dia: 16 Mes: 06 Año: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES **NO APLICA**

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Modificación	(Conforme justificación Plataforma)
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	N/A
Nuevo Valor Contrato	N/A
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal Ajustado	No. N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A

Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación - Otras Garantías	Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Suspensión	N/A
Reinicio	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Observaciones	N/A

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
KENDRICK GEOFFREY GARZON DAZA	TECNICO EN REFRIGERACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS	N/A
DEIFERTH ADRIAM RAMIREZ GUZMAN	TECNICO EN REFRIGERACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS	N/A
DANIEL SANTIAGO BEDOYA LOPEZ	TECNICO EN REFRIGERACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS	N/A
JOHAN SEBASTIAAN LOPEZ NOVOA	TECNICO EN REFRIGERACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS	N/A

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

1. Avance Físico: Durante el mes de junio de 2026, se registró un avance del 1.59% en el mantenimiento de aires acondicionados en el CACOM-2, lo cual corresponde a un valor ejecutado de $4.250.678,81.

2. Avance en Tiempo: El contrato se encuentra vigente y en ejecución.

Avance Físico	[1.59] %
Avance en Tiempo	[10,45] %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$[266’900.000,00]
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$[0] ([0] %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$[266’900.000,00] [100] %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
				Total Pagos	NO APLICA

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

A la fecha del presente informe no se han realizado pagos al contratista.

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

A la fecha del presente informe, el contrato se encuentra en etapa de normal ejecución, evidenciando un desarrollo acorde con el cronograma de actividades establecido. Asimismo, se constata que ambas partes han dado estricto cumplimiento a sus obligaciones, por lo cual no se registran novedades ni reclamos por presuntos incumplimientos por parte de la entidad contratante o del contratista, manteniéndose el equilibrio contractual del proyecto.

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: X No cumple: No aplica:
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: X No cumple: No aplica:
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros	Explicar: N/A

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

El presente informe de supervisión detalla el estado de ejecución del contrato con corte al 30 de junio de 2026. Se abarca el periodo comprendido desde la suscripción del acta de inicio, efectuada el 16 de junio de 2026, hasta la fecha estipulada de corte. Durante este lapso, la empresa contratista SIAV GESTIÓN S.A.S. ejecutó de manera óptima las actividades programadas de mantenimiento preventivo en los sistemas de aire acondicionado de diversas capacidades y modelos, asignados a las áreas críticas de Control de Acceso de la Unidad y el Establecimiento de Sanidad Militar.

En total, durante el mes de junio de 2026, se realizaron intervenciones preventivas a **veintiocho (28)** equipos de aire acondicionado en el Comando Aéreo de Combate No. 2 (CACOM-2). Estas acciones estuvieron orientadas a garantizar la continuidad operativa, la eficiencia energética y el correcto clima organizacional de las dependencias atendidas.

A continuación, se describen en detalle los 28 equipos de aire acondicionado intervenidos de manera preventiva en el CACOM-2.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS

- ✓ **Aires Acondicionados Tipo Mini Split de 12.000 BTU**

N°	EQUIPO	UBICACIÓN	INV. FAC	CAPACIDAD
1	Aire Acondicionado Mini Split	Rack Guardia Principal	561257	12000 BTU
2	Aire Acondicionado Mini Split	Oficina Incorporación	561250	12000 BTU
3	Aire Acondicionado Mini Split	Oficina Control Acceso	619681	12000 BTU
4	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Autorizaciones	464734	12000 BTU
5	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Consultorio 1	464732	12000 BTU
6	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Escuadrón Servicios	464736	12000 BTU
7	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Atención al Usuario	464733	12000 BTU

- ✓ **Aires Acondicionados Tipo Mini Split de 18.000 BTU**

N°	EQUIPO	UBICACIÓN	INV. FAC	CAPACIDAD
1	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Consultorio 4	464750	18000 BTU
2	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Consultorio 2	464748	18000 BTU
3	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Archivo	464755	18000 BTU
4	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Oficina Secretaria	464752	18000 BTU
5	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Traslado Aero médico	602881	18000 BTU
6	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Radiología	464754	18000 BTU
7	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Reanimación	646860	18000 BTU
8	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Consultorio Prioritaria	646855	18000 BTU
9	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Habitación 2	602876	18000 BTU
10	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Habitación 3	602882	18000 BTU
11	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Habitación 4	602877	18000 BTU
12	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Habitación 8	602878	18000 BTU
13	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Habitación 9	602879	18000 BTU
14	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Consultorio 3	464749	18000 BTU
15	Aire Acondicionado Mini Split	Auditorio Yátaro Cafetería 1	416530	18000 BTU
16	Aire Acondicionado Mini Split	Auditorio Yátaro Cafetería 2	416531	18000 BTU

- ✓ **Aires Acondicionados Tipo Mini Split de 24.000 BTU**

N°	EQUIPO	UBICACIÓN	INV. FAC	CAPACIDAD
1	Aire Acondicionado Mini Split	Control Acceso 01	610781	24000 BTU
2	Aire Acondicionado Mini Split	Control Acceso 02	610782	24000 BTU
3	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Administrativa	464770	24000 BTU
4	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Archivo Central	464772	24000 BTU
5	Aire Acondicionado Mini Split	Sanidad Fisioterapia	464773	24000 BTU

Luego de la ejecución de los mantenimientos preventivos durante el mes de junio de 2026 en los equipos de aire acondicionado previamente relacionados, se evidenció que dos (2) equipos requieren acciones correctivas. De acuerdo con los informes técnicos remitidos por el contratista, dichas intervenciones se encuentran a la espera de la autorización por parte de la supervisión

De igual forma, se anexan al presente informe de supervisión los informes técnicos correspondientes a cada uno de los **28** equipos intervenidos durante el mes de junio.

Estos documentos fueron elaborados y remitidos por la empresa contratista SIAV GESTION SAS y verificados **por** la supervisión**,** en cumplimiento de lo establecido en el Anexo al Clausulado del contrato, específicamente en la *Cláusula 4 – Obligaciones particulares del contratista*.

- *Al término de cada intervención en los equipos de aires acondicionados, lavadoras y secadoras, el contratista deberá elaborar y entregar un informe detallado que incluya registro fotográfico y descripción de las actividades realizadas. En caso de efectuarse un mantenimiento correctivo, deberá entregar al supervisor del contrato los repuestos reemplazados. Se aclara que, para realizar el cambio de repuestos, se deberá contar previamente con el aval del supervisor y que dichos repuestos deberán ser nuevos y originales del equipo intervenido.*

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
1.Suscripción del acta de inicio: El contratista deberá suscribir el Acta de Inicio dentro de un término no superior a tres (3) días hábiles contados a partir del perfeccionamiento del contrato.	CUMPLE	El acta de inicio fue suscrita el 16 de junio de 2026 y cargada en el SECOP II
2.Requisitos de seguridad para el ingreso al CACOM-2: El contratista deberá entregar la documentación y formatos requeridos para el estudio de seguridad del personal que ingresará a las instalaciones del Comando Aéreo de Combate No. 2.	CUMPLE	El contratista entregó los estudios de seguridad debidamente diligenciados. Asimismo, la supervisión remitió oficio de solicitud al Comando de la Unidad con el fin de solicitar la verificación de dichos documentos, los cuales fueron trasladados de manera fisica al Grupo de Inteligencia Aérea para su respectiva evaluación y aprobación.
3.Garantizar la calidad de repuestos y materiales utilizados en el mantenimiento.	NO APLICA	No se han efectuado reparaciones ni actividades de mantenimiento correctivo en los equipos objeto del contrato. No obstante, la supervisión esta encargada de velar por el cumplimiento de esta obligación.
4. Informes y soportes técnicos: El contratista deberá entregar informes técnicos de ejecución acompañados de registros fotográficos que evidencien las actividades realizadas.	CUMPLE	El contratista ha entregado oportunamente los informes técnicos con evidencia fotográfica de los aires acondicionados intervenidos desde el inicio de la ejecución contractual
5.Gestión de pagos: El contratista deberá cargar oportunamente la factura electrónica y demás documentos requeridos para el trámite de pago en la plataforma SECOP II.	NO APLICA	A la fecha de este informe no se han enviado facturas o documentación de pago, toda vez que el primer PAC corresponde al mes de agosto de 2026.
7.Cumplir con las actividades establecidas en el contrato y las especificaciones		A la fecha el contratista ha cumplido con sus obligaciones contractuales.

técnicas requeridas para el mantenimiento del sistema de sonido del CACOM-2.	CUMPLE	
8.Asumir los traslados de personal, herramientas, equipos y repuestos necesarios para la ejecución contractual.	CUMPLE	El contratista ha gestionado de manera autónoma el traslado del personal técnico dentro de la Unidad, así como la movilización de los materiales y herramientas necesarios para el desarrollo de las actividades de mantenimiento.
9.Asumir los costos asociados a transporte, embalaje, cargue, descargue y entrega de materiales o equipos.	NO APLICA	A la fecha el contratista no ha realizado entrega de materiales o equipos
10.Mantener reserva de la información y documentos conocidos durante la ejecución contractual.	CUMPLE	No se evidenciaron novedades relacionadas con manejo indebido de información institucional.
11.Cumplir con las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST.	CUMPLE	Durante el periodo del presente informe correspondiente al mes de junio de 2026, el contratista ha cumplido plenamente con las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

A la fecha, se encuentra pendiente la intervención correctiva de dos (2) equipos de aire acondicionado, ubicados en las siguientes dependencias:

1. Rack Guardia Principal
2. Oficina Control de Acceso

Dichas necesidades técnico-operativas fueron identificadas durante el ciclo de mantenimiento preventivo, reportadas en los informes técnicos del contratista y posteriormente validadas por la supervisión.

11. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ____No: __x__
Entidad	Sí: ____No: __x_

Observaciones:

12. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: _____

13. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí No _X_
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte N/A Fecha Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Dependencia destino final del bien o servicio	N/A
Observaciones	N/A

14. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

A la fecha de corte del presente seguimiento, el contrato se encuentra en etapa de normal ejecución. El contratista SIAV GESTIÓN S.A.S. ha cumplido satisfactoriamente con el cronograma de intervenciones preventivas en los sistemas de aire acondicionado, adhiriéndose a los estándares técnicos requeridos.

Asimismo, el contratista avanza de conformidad con sus obligaciones contractuales, incluyendo la entrega de informes técnicos y el soporte de sus obligaciones de ley (seguridad social y parafiscales), por lo cual el proyecto se desarrolla a la fecha sin novedades técnico-administrativas que afecten su ejecución

Nombre del Supervisor Principal	T3. GIL HERREÑO HOWARDT ANDRÉS	C.C. 1019102068
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 07 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GRUPO DE APOYO LOGISTICO / ESTIC-266	
Firma		

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN — CONTRATO No. 012-00-E-CACOM-2-GRUAL-2026 (con cantidades reales de inventario)

3 cuadrillas técnicas en paralelo (Minisplit / Piso-Techo+Paquete / Lavandería) | Rendimientos asumidos: Minisplit 6 u/día, Piso-Techo 3 u/día, Paquete 1 u/día, Lavandería 3 u/día | No incluye equipos tipo ventana, portátil, sin BTU identificado, ni equipos en ubicaciones sin zona confirmada (ver nota al final).

HITOS CONTRACTUALES CLAVE

• Firma Acta de Inicio (estimada)	**17/06/2026**
• Corte de facturación - Pago 1 (pago en agosto 2026)	**25/06/2026**
• Corte de facturación - Pago 2 (pago en octubre 2026)	**25/08/2026**
• Corte de facturación - Pago 3, saldo del contrato (pago en noviembre 2026)	**25/10/2026**
• Fin del plazo de ejecución del contrato	**30/10/2026**

No.	Cuadrilla	Zona / Actividad	Cantidad	JUNIO			JULIO				AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
				19-jun	25-jun	29-jun	06-jul	13-jul	20-jul	27-jul	03-ago	10-ago	17-ago	24-ago	31-ago	07-sep	14-sep	21-sep	28-sep	05-oct	12-oct	19-oct	26-oct
		HITOS SOBRE EL CRONOGRAMA		Acta Inicio	Corte Fact.1									Corte Fact.2								Corte Fact.3	Fin plazo
CUADRILLA 1 — A/A MINISPLIT (9.000 a 24.000 BTU) | rendimiento asumido: 6 u/día																							
1	Cuadrilla 1	CACOM-2 / CPMS FAC — Minisplit (9k:14, 12k:203, 18k:100, 24k:91)	408 u.	PREVENTIVO																			
2	Cuadrilla 1	Traslado + PAC San José del Guaviare — Minisplit 12.000 BTU	8 u.															PREV					
3	Cuadrilla 1	Traslado + La Macarena (BLARP Poseidón + OMEGA/Cerro Tigre*) — Minisplit 12k y 18k	34 u.																PREVENTIVO				
CUADRILLA 2 — A/A PISO-TECHO / CASSETTE Y PAQUETE | rendimiento asumido: 3 u/día (piso-techo), 1 u/día (paquete)																							
4	Cuadrilla 2	CACOM-2 / CPMS FAC — Piso-Techo/Cassette (36k:15, 48k:1, 60k:26)	42 u.	PREVENTIVO																			
5	Cuadrilla 2	CACOM-2 / CPMS FAC — Paquete / Rooftop tipo Trane 120.000 BTU	7 u.				PREVENTIVO																
6	Cuadrilla 2	Traslado + La Macarena (BLARP confirmado) — Piso-Techo 33k y 36k	4 u.						PREV														
CUADRILLA 3 — LAVADORAS, LAVADORA-SECADORA Y SECADORAS | rendimiento asumido: 3 u/día																							
7	Cuadrilla 3	CACOM-2 / CPMS FAC — Lavandería (7 lavadoras + 5 combo + 9 secadoras)	21 u.	PREVENTIVO																			
8	Cuadrilla 3	Traslado + La Macarena (BLARP + OMEGA/Cerro Tigre*) — Lavandería (11 lavadoras + 10 secadoras)	21 u.			PREVENTIVO																	
9	Cuadrilla 3	Traslado + PAC San José del Guaviare — Lavandería (2 lavadoras + 2 secadoras)**	4 u.					PREV															
	Todas	Cierre: informes finales, actas de recibo a satisfacción, factura final y liquidación																					CIERRE

CONVENCIONES

- Mantenimiento preventivo programado
- Mantenimiento correctivo disponible bajo demanda (diagnóstico + autorización previa del supervisor, respuesta máx. 5 días)
- Hito contractual
- Cierre y liquidación del contrato
- Actividad con alerta contractual (ver notas)

- ** OMEGA y Cerro Tigre se agruparon operativamente con La Macarena (BLARP Poseidón) porque están en la misma región y un desplazamiento cubre los tres sitios; la zona de facturación de esos equipos (26 minisplit + 12 lavandería) aún no está confirmada con el supervisor — ver el archivo de costeo entregado antes.*
- *** PAC San José no tiene precio preventivo cotizado en el Anexo de Oferta Económica para lavandería; se incluye en el cronograma operativo pero su facturación requiere definición contractual.*
- *No se incluyen en este cronograma: 27 equipos A/A tipo ventana/portátil/sin BTU identificable en CACOM-2, 1 en PAC San José, y 22 equipos (2 A/A + 10 lavadoras + 10 secadoras) en ubicaciones sin zona confirmada (M1A01A01A/FENIX) — no están cubiertos por las categorías cotizadas del contrato o no se puede planear su logística sin confirmar dónde están.*
- *Los rendimientos (6/3/1/3 unidades por día) son un supuesto de planeación; ajústalos si la cuadrilla real tiene una capacidad distinta y el cronograma se recalcula.*
- *No incluye la etapa de documentación del personal (hojas de vida, estudios de seguridad, certificados de alturas) por solicitud expresa; se asume que el contratista puede iniciar la intervención técnica desde la semana 1.*

Cordialmente,



OSCAR ALEXIS RODRIGUEZ DIAZ
C.C. N° 11256574 DE FUSAGASUGÁ
REPRESENTANTE LEGAL
SIAV GESTION SAS
NIT N° 900940765-3
CEL: 3008408449
Administrativos@siavgestion.com