

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9631279                                                                                                                                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 9 minutos de tiempo transcurrido (7/07/2026 7:09:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                             |
| Número del contrato               | CPSP 043 - 2026                                                                                                                                                                                                    |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA JURÍDICA PARA APOYAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCESO MISIONAL, PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS Y DEBERES DEL CIUDADANO |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 12 horas para terminar (8/07/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                       |
| Fecha de terminación del contrato | 7/11/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                               |

## Información de la Entidad Estatal contratante



PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON

COLOMBIA, Girón  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



CARLOS ALBERTO JEREZ BAYONA

COLOMBIA, Floridablanca  
Número de documento 13861555

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nortbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| CARLOS ALBERTO JEREZ BAYONA | banco popular     | Ahorros        | 230481145977     |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: CARLOS ALBERTO JEREZ BAYONA  
Fecha de aprobación: 7/07/2026 7:17:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN GIRON  
Fecha de aprobación: 7/07/2026 7:17:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9631279\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa      |
| Unidad de contratación  | PERSONERIA MUNICPAL GIRON |
| Proceso de Contratación | CPSP 043 - 2026           |
| Título de la oferta     | □□□                       |
| Cuantía del contrato    | 21.600.000 COP            |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9631279  
Proveedor CARLOS ALBERTO JEREZ BAYONA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 25 NUMERO 29-19  
Ubicación CO-SAN-68307 - Girón  
País COLOMBIA  
Departamento Santander  
Municipio Girón  
Dirección CARRERA 25 NUMERO 29-19  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                    |
|----|----------------------|------------------------------|
| 1  | CARRERA 25 No. 29-19 | COLOMBIA > Santander > Girón |

Bienes y servicios

|                                                         |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1CO1.PCINTR.9631279                                     |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
| 1.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|                                                         |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>21.600.000,00 |
| Ref. Artículo                                           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1                                                       | 80111600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA JURIDICA PARA APOYAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCESO MISIONAL, PROMOCIÓN Y DEFENSA DE LOS DERECHOS Y DEBERES DEL CIUDADANO | 1,00     | UN     | 21.600.000,00            | 21.600.000,00   | 21.600.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

| Descripción                                | Nombre del documento                       | Detalle   |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| 3. MINUTA CONTRACTUAL CPSP No 043-2026.pdf | 3. MINUTA CONTRACTUAL CPSP No 043-2026.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

|                     |                      |                   |     |                     |           |                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|-----|---------------------|-----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | PERSONERIA MUNICIPAL | Tipo de documento | NIT | Número de documento | 804008916 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | PERSONERIA MUNICIPAL | Tipo de documento | NIT | Número de documento | 804008916 | Guardar y notificar |

|                    |                      |                   |     |                     |           |                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|-----|---------------------|-----------|---------------------|
| Ordenador del pago | PERSONERIA MUNICIPAL | Tipo de documento | NIT | Número de documento | 804008916 | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-------------------|-----|---------------------|-----------|---------------------|

Historico de asignaciones

Agregar usuario

| Posición           | Nombre                              | Fecha de seguimiento                                   | Cambiado por                        |
|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN GIRON | 7/07/2026 7:17:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN GIRON |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No

21.600.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No

Total 21.600.000

| Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso) |      |                |             |       |                  |                       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| Código CDP                                                                                                  | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                               |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

| CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso) |      |                   |                |                  |                                   |        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------|--|
| Código                                                                                                           | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |  |
| <input type="checkbox"/> 2600137                                                                                 | CDP  | No se ha iniciado | 21.600.000 COP | 00-00-00         | -                                 | Editar |  |
| Saldo de CDP 0 COP                                                                                               |      |                   |                |                  |                                   |        |  |

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2600137 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 21.600.000 COP           | 21.600.000 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 21.600.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 21.600.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -