

# Información general

## Identificación del contrato

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP                      | CO1.PCCNTR.9631311                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato                          | 1                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                            | Firmado                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de generación del estado                | 49 minutos de tiempo transcurrido (7/07/2026 6:50:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                             |
| Número del contrato                           | CO1.PCCNTR.9631311                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato                           | Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención a oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores que requieren los servicios de gestión y colocación de la Agencia Pública de Empleo. |
| Tipo de Contrato                              | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?                    | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato                         | 174 Días                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato                   | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato             | 31/12/2026 12:00 PM *                                                                                                                                                                                                               |
| Tiempo adiciones en días                      | 0 días                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales                      | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de obligaciones ambientales   | 16 horas para terminar (8/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                       |
| Fecha fin de obligaciones ambientales         | 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                            |
| Incluye criterios de sostenibilidad ambiental | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Reversión                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |

## Información de la Entidad Estatal contratante



SENA REGIONAL SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Bucaramanga  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



SANDRA JOHANNA CALVO MESA

COLOMBIA, Barbosa  
Número de documento 1015996761

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|
| SANDRA JOHANNA CALVO MESA | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 32924471599      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: SANDRA JOHANNA CALVO MESA  
Fecha de aprobación: 7/07/2026 7:12:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ  
Fecha de aprobación: 7/07/2026 7:39:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | Despacho Regional    |
| Proceso de Contratación | PSP-RS-0055-2026.    |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 16.634.400 COP       |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

16 horas para terminar (8/07/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: -

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Erisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9631311  
Proveedor SANDRA JOHANNA CALVO MESA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 16 No. 27-37  
Ubicación CO-SAN-68001 - Bucaramanga  
País COLOMBIA  
Departamento Santander  
Municipio Bucaramanga  
Dirección CALLE 16 No. 27-37  
Código postal  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                     | Ubicación                    |
|----|---------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1  | TRASV 8 # 8A-50 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE | COLOMBIA > Santander > Vélez |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCCNTR.9631311                                   |               |                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>16.634.400,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 7    |                                                      | 80111600      | Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo para la atención a oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores que requieren los servicios de gestión y colocación de la Agencia Pública de Empleo. (Honorarios: \$2.868.000) | 1,00     | UN     | 32.026.000,00            | 16.634.400,00   | 16.634.400,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia 

Seleccione

| Documento                                                                                                 | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                     |                          |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOC CONTRATISTA            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento       | Nombre del documento           | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOC CONTRATISTA | <a href="#">calvo_mesa.zip</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:-  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 27 minutos de tiempo transcurrido (7/07/2026 7:12:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

| Descripción                              | Nombre del documento            | Detalle                   |
|------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> DOC PROCESO.zip | <a href="#">DOC PROCESO.zip</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

|                                  |                                                      |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |
|----------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                                                      |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |
| Ordenador del Gasto              | <input type="text" value="JHON EDISON JIMENEZ"/>     |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1100502021 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor                       | <input type="text" value="Nelly Quiroga Sarmiento"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 30204695   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                                 |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |
|---------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago              | <input type="text" value="JHON EDISON JIMENEZ"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1100502021 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| <a href="#">Agregar usuario</a> |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |            |                                     |

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                   | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ | 7/07/2026 7:39:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ |
| Supervisor          | Nelly Quiroga Sarmiento      | 7/07/2026 7:39:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ |
| Ordenador del pago  | JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ | 7/07/2026 7:39:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto Inversión

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Fuente de los recursos:

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 16.634.400 |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 16.634.400 |

Valor

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202300000000022 | 2026 | Validado |

Código BPIN perteneciente al contrato

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202300000000022 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☒Sí☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo           | Valor a utilizar    | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|-------------------------------|------|-------------------|-----------------|---------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 6226 | CDP  | No se ha iniciado | 191.912.000 COP | 36-02-00-068-000000 | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -