

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-06-01	Hasta:	2026-06-30	
Nombre del Contratista:	ALBA JANETH CASTELLANOS PLAZAS		Número de Documento:	53093378	
Correo Electrónico:	janethplazas2013@gmail.com		Número Telefónico:	3123466084	
Nombre del Supervisor:	MARIO GARZON JARA	Cargo:	JEFE OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Código Grado:	- 230

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	3752-2026	Año Contrato:	2026	CDP Contrato Inicial:	301
Perfil:	TRABAJADOR SOCIAL				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO				
Unidad de Servicios:	USS TUNAL				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
001TN	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	USS TUNAL	186	0	20042	\$3727812	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 3727812	TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS DOCEPESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2026-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2026-06-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2026-06-09	2026-08-31	1	\$ 7454880	1101
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		FEBRERO		\$ 3727998	
2		MARZO		\$ 3727812	
3		ABRIL		\$ 3727812	
Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
4	MAYO	\$ 3727812	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 18639990	\$ 26094870	\$ 14911434	\$ 11183436
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Brindar orientación social a los usuarios, sus familias y la comunidad, con el fin de facilitar el acceso informado y oportuno a los servicios de salud disponibles en la Subred.	--Se efectuó pertinente orientación, a los usuarios, pacientes y redes de apoyo familiar y comunidad frente a deberes y derechos, valoración social, siendo puente de integración y enlace entre usuario y la familia con la institución en canales de comunicación, actividades registradas en evolución social, registro de historia clínica Dinámica Gerencial NET y drive de necesidades identificadas por Trabajo Social en los servicios de Urgencias, Hospitalización y Unidades de Cuidado Intensivo	---orientación individual (292)
2	Verificar y analizar el estado de afiliación y las condiciones sociales de los usuarios, suministrando información clara sobre derechos y deberes dentro del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS, incluidos aspectos relacionados con copagos, cuotas moderadoras y responsabilidades en el cuidado familiar, de acuerdo con la situación social identificada.	--Realización de ronda medico administrativa nocturna, a través de acercamiento a los servicios de Urgencias, Hospitalización, Unidades de Cuidado Intensivo, revisión de correo institucional de trabajo social para validación e información de casos susceptibles de intervención social informados por el área de autorizaciones, admisiones y facturación. Efectuando correspondiente conceptos sociales para egreso de pacientes con vulneración social y económica	-conceptos Sociales (14) Ronda administrativas según disponibilidad de turno en los servicios de UCI, Hospitalización, Urgencias Adultos, Urgencias pediátricas divulgando deberes y derechos en salud. Usuarios sin capacidad de pago (13)
3	Atender y emitir respuesta técnica a las interconsultas sociales solicitadas a través del aplicativo Dinámica Gerencial NET por los diferentes servicios asistenciales, dentro de los tiempos establecidos institucionalmente.	--se brindó respuesta oportuna por medio del registro escrito en historia clínica de valoración social del entorno a la demanda de interconsulta social por los servicios de urgencias, hospitalización, unidad de cuidados intensivo, a través de la revisión diaria de tablero de interconsultas del Sistema de Dinámica Gerencial, en gestión a acciones pertinentes en redes familiares, institucionales y comunitarias, seguridad social, riesgo social, canales de comunicación con familias y demás procesos que garantizaron la disponibilidad en información trazadora en la atención del paciente	---Respuesta a interconsulta (57)
4	Acompañar técnicamente la revisión diaria de los censos de los servicios de urgencias y hospitalización, participando en los espacios de articulación definidos, con el fin de identificar posibles dificultades de afiliación o problemáticas sociales que afecten la atención de los usuarios.	--Realización de ronda medico administrativa nocturna, a través de acercamiento a los servicios de Urgencias, Hospitalización, Unidades de Cuidado Intensivo, revisión de correo institucional de trabajo social para validación e información de casos susceptibles de intervención social informados por el área de autorizaciones, admisiones y facturación. Efectuando correspondiente conceptos sociales para egreso de pacientes con vulneración social y económica	-Ronda administrativas según disponibilidad de turno en los servicios de UCI, Hospitalización, Urgencias Adultos, Urgencias pediátricas, Aislamiento, Débiles Redes de Apoyo (22) Ronda Médico Administrativa clúster (22)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	Realizar seguimiento social a los casos asociados a barreras de acceso por aseguramiento, estancias hospitalarias prolongadas, situaciones de abandono social, trámites de oxígeno domiciliario, programa Canguro, pacientes renales y/o usuarios con afectaciones en sus condiciones sociales, mediante acciones de contacto telefónico, visitas domiciliarias, atención ambulatoria y articulación interinstitucional, según corresponda.	--realización de evolución social a través del registro en historia clínica Dinámica Gerencial de los servicios de urgencias, hospitalización, unidad de cuidado intensivo en seguimientos a procesos de asignación de cuidado crónico, unidad renal y casos de alto riesgo psicosis	-Evolución Social (85) Gestión Oxígeno (1) Seguimiento Oxígeno domiciliario (3) Seguimiento familiar (1) Usuario fallecido (1) Usuario Salud mental (8)
6	Elaborar estudios y conceptos sociales, así como valoraciones relacionadas con afiliación o clasificación SAT, cuando sean requeridas, garantizando su emisión dentro de los tiempos y estándares de calidad definidos por el SGSSS y la Subred.	realización de solución a problemáticas de acceso en seguridad social a pacientes intervenidos en los servicios de urgencias, hospitalización, unidad de cuidado intensivo, a través de la realización de Estudios Sociales de caso en línea registrados en el aplicativo de comprobador de derechos, como también realización de afiliación de oficio SAT por página Del Misterio De Protección Social y correo de bases de datos de la SDS. Pertinente solución a problemáticas de tipo económico por vulneración social por medio de elaboración de concepto social entregado como soporte al área de facturación	-Realización de (16) Estudios Sociales de Caso, SAT afiliación oficio Excel (7) , Registro SIRE (16) Solicitud encuesta sisben (12)) SAT Página del Ministerio (12) Suspendido por Mora (9) Seguimiento novedades aseguramiento (3)
7	Gestionar los trámites de afiliación al sistema de salud de los recién nacidos atendidos en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., conforme a la normatividad vigente.	--realización afiliación a menores recién nacidos	---Durante mes de ejecución no se realizaron afiliaciones a recién nacidos en Unidad Tunal
8	Activar y documentar las rutas institucionales e interinstitucionales para el restablecimiento de derechos de niños, niñas, personas en riesgo o en condición de abandono, casos de código blanco, víctimas de violencia y situaciones de riesgo de feminicidio, articulando con entidades competentes como ICBF, Comisarias de Familia, Secretaría de Integración Social, Fiscalía, Personería, Defensoría del Pueblo y demás organismos de protección y control.	--se realizó intervención diaria de casos de pacientes con concepto clínico crítico sujetos a potencial riesgo psicosocial y vulneración social	-Notificación fiscalía (14 ,) Notificación Comisaria de familia - Elaboración de informe (6) Notificación ICBF - Notificación Secretaría de la Mujer - Elaboración de informe (9) ficha SIVIM (3), víctima de maltrato (14)
9	Registrar de manera oportuna y completa las intervenciones, seguimientos y evoluciones de Trabajo Social en la historia clínica, adjuntando los soportes correspondientes conforme a los lineamientos institucionales.	-Realización de evolución social a través del registro en historia clínica Dinámica Gerencial de los servicios de urgencias, hospitalización, unidad de cuidado intensivo en seguimientos a procesos de alto riesgo psicosis	-evolución Social (85) Entrevista Social (2) Negligencia (4) Riesgo social (10) Seguimiento familiar (1) Usuario con consumo de SPA (1) Valoración social (11)
10	Diligenciar y actualizar la información relacionada con problemáticas de acceso y orientaciones brindadas, en el aplicativo institucional SI CUÉNTANOS, de acuerdo con los parámetros establecidos.	-se brindó orientación e información a los usuarios y sus familias de los servicios de urgencias, hospitalización, unidad de cuidado intensivo en las acciones necesarias de monitoreo de accesibilidad del SISTEMA SI CUÉNTANOS en la adecuada orientación y atención de problemáticas de acceso en SGSS	--Registro en base (292)
11	Consolidar y registrar la totalidad de las actividades desarrolladas en la base de Gestión de Trabajo Social, garantizando trazabilidad y calidad de la información.	---alimentar diariamente base de Gestión de Trabajo Social	-----Registro en bases total (292)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
12	Participar en acciones pedagógicas y de socialización sobre temas de interés comunitario e institucional, en el marco de las estrategias definidas por el proceso de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	-Reunión mensual asistencia técnica equipo Trabajo Social - - - realización curso Agentes de cambio para la innovación pública	---Listado de Asistencia certificado curso
13	Desarrollar las actividades asignadas dentro de la jornada administrativa definida en la programación institucional, conforme a los requerimientos del proceso y sin sujeción a horario laboral permanente.	--realización de ronda medico administrativa nocturna, a través de acercamiento a los servicios de Urgencias, Hospitalización, Unidades de Cuidado Intensivo, revisión de correo institucional de trabajo social para validación e información de casos susceptibles de intervención social informados por el área de autorizaciones, admisiones y facturación. Efectuando correspondiente conceptos sociales para egreso de pacientes con vulneración social y económica	-Por disponibilidad de turno nocturno no se programan turno administrativo, pero se realiza apoyo a unidades como vista Hermosa y Tunjuelito de forma virtual
14	Ejecutar otras actividades complementarias que, por su naturaleza técnica, guarden relación directa con el objeto contractual y sean solicitadas por el supervisor del contrato.	---según programación participar en realización de turno administrativo	-apoyar en casos especiales que sean designados por supervisor de contrato

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9505623427	-			\$ 3727812
2026	MAYO	2026	06	11					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS DOCEPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes		Valor Aportado
Pensionado				NO	COLFONDOS	\$ 1750905	\$ 280145		\$ 280200
Salud					COMPENSAR EPS		\$ 218863		\$ 218900
ARL				3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		\$ 42652		\$ 42700
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 508148		\$ 541800

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870330133

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	ALBA JANETH CASTELLANOS PLAZAS	2026-06-19 23:13:10
ACEPTADO SUPERVISIÓN	MARIO JAIR GARZON JARA	2026-06-24 15:53:14
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-06-27 12:41:24

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



MARIO JAIR GARZON JARA
JEFE OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y
SERVICIO AL CIUDADANO

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																																													
Identificación			dv	Razon Social						Clase Aportante					Sucursal Principal				Direccion			Ciudad-Departamento				Teléfono		Exonerado SENA e ICBF																																	
CC 53093378				CASTELLANOS PLAZAS ALBA JANETH						INDEPENDIENTE					PRINCIPAL				cll 59B 39 - 66 sur			BOGOTA-BOGOTA D.E.				7315285		No																																	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																																													
Periodo			Clave						Tipo		Fecha				Pago																																														
Pensión		Salud	Pago				Planilla		Planilla		Limite		Pago		Banco					Dias Mora			Valor																																						
2026-05		2026-05	382010234				9505623427		I		2026/06/19		2026/06/11		BANCO DAVIVIENDA					0			\$541,800																																						
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																													
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFI																													
No.	Identificación		Nombre		ing	ret	del	tae	tdp	tap	vs	pc	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	lrr	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	A																							
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0																					
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0																					
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0																					
1	CC	53093378	CASTELLANOS ALBA																			23100	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS008	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,750,905	2.436%	\$42,700	0		\$0																				
Total Afiliados(1)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0																					

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$541,800	\$0	\$0	\$541,800



[Aumentar el contraste](#)



UTC -5 22:44:12

53093378



Buscar...



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 [Modificación del contrato](#)

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 [Información general](#)

VER CONTRATO

3 [Condiciones](#)

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

4 [Bienes y servicios](#)

5 [Documentos del Proveedor](#)

6 [Documentos del contrato](#)

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

8 **Ejecución del Contrato**

Id de pago

Número de factura

Fecha de emisión

Fecha de recepción

Valor total de la factura

Estado

9 [Modificaciones del Contrato](#)

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

10 [Incumplimientos](#)

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CTO 3752-2026-FEBRERO-2026.pd.pdf	CTO 3752-2026-FEBRERO-2026.pd.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	titulo y sideap.pdf	titulo y sideap.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO 3752-2026-MARZO-2026.pd.pdf	CTO 3752-2026-MARZO-2026.pd.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 3752 2026.pdf	PS 3752 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	Informe de Actividades Número 396372.pdf (Archivado)	Informe de Actividades Número 396372.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO 3752-2026-ABRIL-2026.pd.pdf	CTO 3752-2026-ABRIL-2026.pd.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO 3752-2026-MAYO-2026.pdf	CTO 3752-2026-MAYO-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Laboratorio de Gobierno entrega este certificado a:

Alba Janeth Castellanos plazas

En reconocimiento por su participación en el curso

Agentes de cambio para la innovación pública

el que contempló una duración de 5 horas cronológicas



Orlando Rojas Romero
Director Ejecutivo
Laboratorio de Gobierno

Emitido: 2026-06-18



**Laboratorio
de Gobierno**



Certificate ID: [br9tgz2ehh](#)