



Alcaldía Municipal
Gachalá Cundinamarca
NIT. 800094671-7
PROCESO DE CONTRATACIÓN



Página 1 de 9

Gachalá – Cundinamarca, 07 de julio del 2026.

Señor:

BRAYAN STIVEN GUTIERREZ GARZON

C.C: 1.032.503.056

Dirección: Calle 2 No 3-08

Celular: 3118108122

Correo electrónico: brayangutierrez9@hotmail.com

Ciudad: Gachalá

ASUNTO:

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DEL CONTRATO DE MINIMA CUANTIA Nro. MIC-057-2026 DE PRESTACION DE SERVICIOS PS-120-2026.

El MUNICIPIO DE GACHALÁ – Cundinamarca, representado legalmente por el señor **PEDRO ANTONIO RODRIGUEZ ROJAS**, identificado con Cédula de Ciudadana 3.026.997 expedida en Gachalá Cundinamarca, en su calidad de **ALCALDE DEL MUNICIPIO DE GACHALÁ**, cargo para el cual tomó posesión el día Treinta y uno (31) de Diciembre del Dos Mil Veintitrés (2023), según consta en acta de la notaría del Municipio de Gachalá Cundinamarca y según acuerdo 017 del 24 de noviembre del 2025, expedido por el Concejo Municipal, “por medio del cual se conceden unas facultades al ejecutivo Municipal”, en especial el artículo primero y en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1551 de 2012 en su artículo 29, literal D, numeral 5, el cual otorga facultades al Alcalde Municipal para “*Ordenar los gastos y celebrar los contratos y convenios municipales de acuerdo con el Plan de Desarrollo Económico, Social y con el presupuesto, observando las normas jurídicas aplicables*”, previa elaboración y publicación de la evaluación jurídica y técnica de la propuesta presentada por **BRAYAN STIVEN GUTIERREZ GARZON**, identificado con cedula de ciudadanía C.C: 1.032.503.056, en virtud de la Invitación Pública del Proceso de Selección de la referencia, la cual se encuentra en firme y debidamente publicada en el Portal Único de Contratación www.colombiacompra.gov.co, ha decidido ACEPTAR la oferta económica presentada por usted, quien actúa en nombre propio, por un valor de **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 8.489.500,00)** hasta agotar el presupuesto oficial de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS (\$49.000.000,00) M/CTE**, que, junto a la presente comunicación de aceptación, constituye para todos los efectos el CONTRATO ESTATAL, de conformidad con el numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y el cual se rige por las siguientes disposiciones:

1. **OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES DEL MUNICIPIO DE GACHALÁ BAJO LA MODALIDAD DE COTIZACIÓN INDIVIDUAL Y MONTO AGOTABLE.

2. **TIPOLOGIA CONTRACTUAL**

PRESTACION DE SERVICIOS PS-120-2026.

3. **VALOR DEL CONTRATO**

El valor del presente Contrato corresponde a la suma de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS (\$49.000.000,00) M/CTE**, equivalentes a 27,98 SMLV para el año de aceptación de la oferta 2026, valor que



**Alcaldía Municipal
Gachalá Cundinamarca
NIT. 800094671-7
PROCESO DE CONTRATACIÓN**



Página 2 de 9

será ejecutado bajo la modalidad de cotización individual y monto agotable de conformidad con los valores unitarios establecidos a continuación:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	VALOR UNITARIO
1.	PLATO DE ALIMENTACION INDIVIDUAL, CONTIENE: 1 PORCIÓN DE SOPA O CALDO, 2 PORCIONES DE CARBOHIDRATOS DE 100 GR, 1 PORCIÓN DE PROTEÍNA DE 200 GR, 1 PORCIÓN DE LEGUMBRES DE 80 GR, 1 PORCIÓN DE VERDURAS O FRUTA DE 100 GR Y UNA BEBIDA DE 7 ONZAS. DEBE SER PREPARADO EN SITIO Y ENTREGADO CON TODAS LAS CONDICIONES ORGANOLÉPTICAS PARA SU CONSUMO	UND	1	\$ 26.000
2.	OFRECIMIENTO: SÁNDUCHE: RELLENO DE JAMÓN (30–40 G) Y QUESO (30–40 G). GARANTIZANDO CONDICIONES ADECUADAS PARA SU CONSUMO. INCLUYE 1 JUGO EN CAJA INDIVIDUAL (200 ML), PASTEURIZADO Y SELLADO (MARCA RECONOCIDA). EL REFRIGERIO SE PRESENTA EN EMPAQUE INDIVIDUAL, HIGIÉNICO Y ESTÉTICO, APTO PARA TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN, QUE CONSERVA LAS CONDICIONES DEL PRODUCTO	UND	1	\$ 12.500
3.	ALOJAMIENTO EN ACOMODACIÓN SENCILLA INDIVIDUAL, INCLUYE UNA (1) NOCHE DE ESTADÍA.	NOCHE	1	\$ 80.000
4.	CAMISA TIPO POLO 80% POLIESTER Y 20% EN ALGODÓN UNISEX BORDADAS: MEDIDAS BORDADO 10 CM X 15CM DISEÑO: PROPORCIONADO POR EL SUPERVISOR TALLAS: S, M , L , XL (CANTIDADES ENTREGADAS POR EL SUPERVISOR)	UND	1	\$ 75.000
5.	GORRA EN DRIL BORDADA, CIERRE EN HEBILLA, INCLUYE DISEÑO DADO POR EL SUPERVISOR.	UND	1	\$ 25.000
6.	CHAQUETA MARCA RECONOCIDA UNISEX, DE ALTA GAMA, CONFECCIONADA CON MATERIALES NOBLES Y ACABADOS DE LUJO MATERIALES Y COMPOSICIÓN TEJIDO EXTERIOR: 100% POLIAMIDA PREMIUM (TIPO MICROFIBRA O SATÉN TÉCNICO), CON TEXTURA SEDOSA, ACABADO MATE Y TACTO SUAVE. TRATAMIENTO IMPERMEABILIZANTE (DWR) Y RESISTENTE AL VIENTO. FORRO INTERIOR: 100% POLIÉSTER RECICLADO DE ALTA GAMA, TIPO SEDA TÉCNICA O TAFETÁN ULTRALIGERO, CON PROPIEDADES TÉRMICAS Y TRANSPIRABLES. RELLENO TÉRMICO: FIBRA DE POLIÉSTER DE ORIGEN	UND	1	



	RECICLADO (MÍNIMO 180–220 G/M²), HIPOALERGÉNICA, ULTRALIGERA, CON EFECTO PLUMA (DOWN-LIKE). DETALLES EN CUERO ECOLÓGICO (O NATURAL SI SE ESPECIFICA) EN CUELLO, CIERRES O RIBETES, QUE APORTAN SOFISTICACIÓN Y DURABILIDAD. DISEÑO Y CONFECCIÓN CORTE SLIM FIT O REGULAR FIT (SEGÚN ESPECIFICACIÓN DEL CLIENTE), CON SILUETA MODERNA Y DETALLES REFINADOS. CUELLO ALTO ESTRUCTURADO CON INTERIOR FORRADO EN TELA SUAVE (MICROVELLÓN O SÍMIL TERCIOPELO). CIERRE FRONTAL OCULTO CON CREMALLERA METÁLICA PREMIUM (MARCA YKK O RIRI), MÁS TAPETA CON BROCHES MAGNÉTICOS INVISIBLES O AUTOMÁTICOS DE DISEÑO. MANGAS ERGONÓMICAS CON PUÑO INTERNO ELÁSTICO Y TERMINACIÓN EXTERIOR EN TEJIDO ACANALADO DE ALTA DENSIDAD. BAJO DE LA CHAQUETA CON AJUSTE INVISIBLE MEDIANTE ELÁSTICO INTERNO Y TERMINALES METÁLICOS. BOLSILLOS EXTERIORES: DOS (2) BOLSILLOS LATERALES CON CREMALLERA OCULTA Y FORRO INTERIOR SUAVE. UN (1) BOLSILLO SUPERIOR CON DISEÑO MINIMALISTA (OPCIONAL CON CIERRE INVISIBLE). BOLSILLOS INTERIORES: UNO (1) CON CIERRE METÁLICO OCULTO PARA DOCUMENTOS O MÓVIL. UNO (1) DE PARCHE O MALLA PARA OBJETOS PERSONALES (GAFAS, BILLETERA). ELEMENTOS DISTINTIVOS DE DISEÑO: ETIQUETA O PLACA METÁLICA CON LOGO DEL DISEÑADOR/MARCA EN BRAZO O ESPALDA. COSTURAS TERMO-SELLADAS O CON TÉCNICA DE PESPUNTE DECORATIVO. ACOLCHADO TIPO ROMBO, LINEAL U OTRO PATRÓN ELEGANTE, SEGÚN COLECCIÓN. DOS BORDADOS DE 8 CM PRESENTACIÓN Y DETALLES ADICIONALES CADA CHAQUETA SE ENTREGA DOBLADA SOBRE PAPEL SEDA, EN BOLSA DE TELA TIPO DUST BAG O EMPAQUE PREMIUM CON EL LOGOTIPO DEL DISEÑADOR. INCLUYE TARJETA DE AUTENTICIDAD O QR CON ACCESO A CATÁLOGO Y CUIDADOS ESPECIALES. GARANTÍA POR CALIDAD DE CONFECCIÓN Y MATERIALES: MÍNIMO 12 MESES			\$ 206.000
7.	TRANSPORTE CASCO URBANO - INSPECCIÓN LOS ALPES (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 270.000
8.	TRANSPORTE CASCO URBANO - INSPECCIÓN MONTECRISTO (IDA Y REGRESO) RUTA UBALÁ SANTA ROSA CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 1.200.000



Alcaldía Municipal
Gachalá Cundinamarca
NIT. 800094671-7
PROCESO DE CONTRATACIÓN



Página 4 de 9

9.	TRANSPORTE CASCO URBANO - INSPECCIÓN RIO NEGRO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 270.000
10.	TRANSPORTE GACHALÁ - GACHETÁ (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS.	VIAJE	1	\$ 250.000
11.	TRANSPORTE GACHALÁ - BOGOTÁ (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS.	VIAJE	1	\$ 750.000
12.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA PIEDRA GORDA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 290.000
13.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA CHISGUALES (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 290.000
14.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA TENDIDOS DE RIONEGRO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 290.000
15.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA CHINCHORRO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 300.000
16.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA GUAVIO TENDIDOS (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 80.000
17.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA GUAVIO PORTOVELO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 120.000
18.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA TENA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 50.000
19.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA ESCOBAL (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 90.000
20.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA GUACAMAYAS (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 155.000
21.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA PALESTINA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 200.000
22.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA LA DIANA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 120.000
23.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA GUARUMAL (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 105.000
24.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA SANTA HELENA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 90.000
25.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA SANTA BARBARA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 90.000
26.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA LA FLORIDA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 100.000
27.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA LOS ANDES (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 120.000
28.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA SAN ISIDRO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 160.000
29.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA MINAS DE YESO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 110.000
30.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA MURCA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 120.000
31.	TRANSPORTE CASCO URBANO - VEREDA TUNJA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 135.000



32.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA TUNJITA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 145.000
33.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA FRIJOLITO (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 160.000
34.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA SINÁI (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 175.000
35.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA MARQUETALIA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 220.000
36.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA LA VEGA (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 230.000
37.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA DIAMANTE (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 300.000
38.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA SAN ROQUE DIAMANTE (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 380.000
39.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA CASCADAS (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 350.000
40.	TRANSPORTE CASCO URBANO – VEREDA MESITAS (IDA Y REGRESO) CAPACIDAD 4 PASAJEROS, VEHÍCULO 4X4.	VIAJE	1	\$ 350.000
VALOR TOTAL				\$ 8.489.500

4. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL

El pago de la suma estipulada en esta comunicación se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente al Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

No. CDP	Fecha de Expedición	Valor
DIS-2026000310	4/06/2026	\$ 49.000.000,00

5. FORMA DE PAGO:

Con sujeción a las apropiaciones presupuestales de acuerdo al Plan Anual Mensualizado de Caja PAC, de la presente vigencia, el Municipio pagará el valor de la oferta que salga favorecida así:

PAGOS PARCIALES, sujetos a previa presentación de factura comercial o documento equivalente, la certificación al cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y parafiscales y la certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción, por parte del supervisor del contrato.

Para cada pago el contratista debe presentar:

- Cuenta de cobro y/o factura,
- Informe de actividades
- Acreditación de pago de las obligaciones derivadas del Sistema General de Seguridad Social.

El supervisor del contrato deberá presentar:

- Certificación de recibido a satisfacción.
- Informe de supervisión.



- Verificación el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto a los pagos al sistema de seguridad social integral.

6. PLAZO

Será de **CINCO (05) MESES**, contado a partir de la suscripción del Acta de Inicio o reunir los requisitos de ejecución del contrato.

7. GARANTÍAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.4., del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta el análisis de riesgos, no se considera necesario la exigencia de garantía única; lo anterior atendiendo a la forma de pago, la naturaleza del contrato, la experiencia exigida al contratista y las cláusulas contractuales que se incluirán en el contrato final, que conforme la matriz del riesgo, son requeridas.

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

El Contratista se obliga a desarrollar el servicio objeto del presente contrato de conformidad con las especificaciones técnicas previstas en la Invitación Publica **Nro. MIC-057-2026**, publicado en el Portal Único de Contratación www.colombiacompra.gov.co.

9. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

9.1 GENERALES:

1. Ejecutar el objeto del presente contrato realizando todos los actos necesarios para dicho fin.
2. Entregar los bienes o servicios objeto del contrato de suministro dentro de los plazos señalados en este contrato y/o hasta agotar el recurso.
3. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor.
4. Cumplir con las actividades específicas, previstas en el estudio previo.
5. Cumplir con las normas técnicas colombianas que regulan los bienes y prestación de servicios, objeto de este contrato.
6. Garantizar la calidad y funcionamiento de los bienes suministrados.
7. Reemplazar los bienes dentro de 5 días cuando presenten defectos de calidad o funcionamiento, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso.
8. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la Alcaldía Municipal, eficaz y oportunamente de acuerdo con lo establecido en el presente documento.
9. Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales.
10. Allegar todos los documentos y soportes solicitados por el municipio, así como cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para iniciar el contrato.
11. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
12. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
13. Mantener reserva sobre la información que legalmente amerite ese trato, que le sea suministrada para el desarrollo o con objeto del contrato.



14. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, con fecha no superior a un (1) mes.
15. Aceptar los procedimientos administrativos que determine la Alcaldía Municipal de Gachalá para la ejecución del contrato.
16. Cumplir con todos los requisitos mínimos exigidos dentro del sistema de gestión de calidad.
17. Incurrir en los gastos previsible, que puede generar el contrato.
18. Radicar las facturas o cuentas de cobro dentro de los plazos convenidos.
19. Las demás que por ley o contrato le correspondan.

9.2 ESPECÍFICAS:

1. Prestar de manera oportuna los servicios y suministrar los bienes requeridos para el desarrollo de los programas sociales del Municipio de Gachalá, de conformidad con las solicitudes efectuadas por el supervisor del contrato y las especificaciones técnicas definidas por la Entidad.
2. Garantizar la disponibilidad y prestación de los servicios de transporte, alimentación, logística, prendas de identificación institucional y demás elementos requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades programadas por la Administración Municipal.
3. Suministrar bienes y prestar servicios de calidad, cumpliendo con las condiciones técnicas, cantidades, características y tiempos de entrega establecidos por la Entidad, garantizando su adecuada ejecución y funcionamiento.
4. Coordinar permanentemente con el supervisor del contrato la programación, ejecución y entrega de los bienes y servicios requeridos, atendiendo oportunamente las necesidades que se presenten durante la ejecución contractual.
5. Asumir los costos asociados al transporte, cargue, descargue, personal, materiales, equipos, logística y demás gastos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, sin que ello genere costos adicionales para la Entidad.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

Casco urbano del Municipio de Gachalá, Cundinamarca.

11. CLÁUSULA PENAL

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente contrato, el Contratista deberá pagar al Municipio, a título de indemnización, una suma equivalente al **Diez Por Ciento (10%)** del valor total del contrato.

El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

12. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos:

- a) Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar al Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar



por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones.

b) Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad, ni deriven mayores costos para ésta. Como consecuencia de la suspensión el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de los amparos de la garantía única en proporción al término de la suspensión. El término de suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.

13. CAUSALES DE TERMINACIÓN

Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos:

- a) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad.
- b) Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga.
- c) Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución.

14. MULTAS

En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones adquiridas por el CONTRATISTA, EL MUNICIPIO podrá imponer una multa diaria equivalente a la suma del uno por mil (1 x 1000) del valor del contrato por cada día de retardo en el cumplimiento de la respectiva obligación, sin que el total de las mismas exceda el diez por ciento (10%) del valor total del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 17 y el parágrafo 2° del artículo 33 de la Ley 1150 de 2007.

15. SUPERVISIÓN

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a favor del MUNICIPIO DE GACHALÁ, estará a cargo del **Secretaría de Desarrollo Social**, quien tendrá la responsabilidad penal, fiscal y disciplinaria prevista en el artículo 51 de la Ley 80 de 1993 y quien será el encargado de realizar el seguimiento técnico, administrativo, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato.

16. INDEMNIDAD:

El Contratista se obliga a indemnizar al Municipio con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. El Contratista mantendrá indemne a la Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

17. SUBCONTRATACIÓN

El Contratista puede subcontratar con cualquier tercero la ejecución de las actividades relacionadas con el objeto del presente Contrato. Sin embargo, el Contratista debe comunicar de estas contrataciones a la entidad Contratante y debe tener el debido registro de este tipo de negocios jurídicos. El Contratista debe mantener indemne a la Entidad Contratante.

18. DOCUMENTOS:



Los documentos que a continuación se relacionan hacen parte integral del contrato, los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

1. Estudios y documentos previos.
2. Invitación, Adendas, Anexos, Formatos, Matrices, Formularios.
3. Propuesta presentada por el contratista.
4. Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del contrato

19. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES DEL CONTRATO

El Municipio puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. El contrato terminará por las causales que determine la ley y en especial por las siguientes: Por mutuo acuerdo, por incumplimiento de las obligaciones contractuales de una de las partes, por la expiración del plazo pactado, por la apertura del proceso de liquidación obligatoria de cualquiera de las partes, o de cualquier proceso semejante, distinto del concordato; acuerdo de reestructuración o reorganización. Que no dará lugar al pago de indemnización de perjuicios, por la disolución o muerte de cualquiera de las partes y por las demás que determine la ley, el contrato o la costumbre.

1. EJECUCIÓN:

El presente contrato requiere para su ejecución la expedición del registro presupuestal correspondiente, para constancia, se entiende suscrito electrónicamente entre las partes en el Secop II.

2. CESIÓN:

EL CONTRATISTA no podrá ceder en todo o en parte el presente contrato, sin autorización previa, expresa y escrita del **ADMINISTRACION MUNICIPAL DE GACHALA**.

3. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:

El presente contrato se perfecciona con la firma de este documento por parte del Ordenador del Gasto. Para su ejecución se requiere de la expedición del registro presupuestal por parte del **ADMINISTRACION MUNICIPAL DE GACHALA**.

4. PUBLICACIÓN:

La comunicación de aceptación y la oferta del adjudicatario constituyen el contrato y serán publicados en el SECOP conforme lo establece el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015.