



Bogotá D.C.,

Ingeniero

RAFAEL ALBERTO FAJARDO MORENO

Vicepresidente de Operaciones, Regalías y Participaciones

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS - ANH

Avenida Calle 26 No. 59-65 Piso 2

Ciudad

ASUNTO: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 02 del 1 al 28 de Febrero de 2026 - Contrato 403 de 2026

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega **del Informe de Cumplimiento de Actividades No. 02 del año 2026**, correspondiente al Contrato No. 403 de 2026, cuyas actividades fueron desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 al 28 de febrero de 2026.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atenta.

Cordialmente,

CARLOS ANDRES GONZALEZ TRIVINO

Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participación – VORP

Contrato 403 de 2026

C.C 1070916605



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)
Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES
Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 403 DE 2026
CELEBRADO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS – ANH – CARLOS GONZALEZ**

PERIODO: DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato Número	403 DE 2026	Fecha de firma	23-01-2026
		Fecha de inicio	26-01-2026
Contratista	CARLOS ANDRES GONZALEZ TRIVIÑO		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados para el desarrollo y soporte de las plataformas GOP (gestión de operación de pozos), SOLAR (sistema oficial de liquidación y administración de regalías), así como la administración de las diferentes bases de datos generadas para los reportes requeridos.		
Número y fecha CDP	11726 de 18-1-2026	Número y fecha RP Contrato	8826 de 24-1-2026
Plazo de Ejecución	9 Meses	Fecha de Terminación Contrato	25-10-2026
Valor Inicial del Contrato	54.000.000	Valor mensual del contrato	6.000.000

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

En cumplimiento al objeto del contrato 403 de 2026 y las obligaciones establecidas en dicho contrato se desarrollaron las siguientes actividades para garantizar el cumplimiento de las Normas de conformidad con la Ley 2056 de septiembre 30 de 2020 para las siguientes obligaciones de carácter específico de la Cláusula segunda del Contrato:

“(…)

1. Realizar el soporte y mantenimiento de la plataforma GOP Gestión de operación de pozos.
2. Realizar el soporte y mantenimiento de la plataforma SOLAR (Sistema Oficial de Liquidación y Administración de Regalías)
3. Apoyar la Administración de las bases de datos de las plataformas computacionales asignadas.
4. Brindar soporte en el Desarrollo de los módulos y API necesarias para el mejoramiento de los sistemas según las necesidades de la ANH y la VORP.



5. Proponer adecuaciones y eficiencias computacionales a los sistemas de información que garanticen la integridad de la información almacenada en estos.

6. Proveer soporte a los diferentes equipos de trabajo en el uso de los sistemas de información.

7. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato asignadas por el Supervisor, relacionadas con el objeto contractual.

En consecuencia, la Contratista para el inició de sus labores en la Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participaciones de la ANH, ha realizado las siguientes actividades para cumplir con las obligaciones anteriormente mencionadas, como se puede apreciar en la siguiente tabla:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DEL PERIODO

1. Realizar el soporte y mantenimiento de la plataforma GOP Gestión de operación de pozos.

SI

- Se llevó a cabo la reunión de Kick Off entre RENATA y la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), en el marco del Convenio Interadministrativo ANH-GCO-FR-183, con el objetivo de realizar la presentación formal de los equipos de trabajo y establecer los lineamientos metodológicos para el desarrollo del nuevo Sistema GOP, constituyéndose en el primer espacio de articulación técnica e institucional entre las partes; durante la sesión, RENATA presentó una propuesta metodológica con enfoque ágil/híbrido orientada a optimizar los tiempos del cronograma previamente socializado, cuya aprobación será revisada en una reunión programada para el próximo martes; igualmente, se definió preliminarmente la cantidad de células de desarrollo y la distribución de responsabilidades entre los equipos de OTI, VORP y RENATA, estableciendo la estructura operativa del proyecto; adicionalmente, se abordaron los lineamientos iniciales relacionados con la arquitectura del sistema, la infraestructura tecnológica requerida y el lenguaje de programación a utilizar en el desarrollo del GOP; finalmente, la ANH socializó las formas, su programación (scheduling) y las fuentes de origen de la información, identificando las variables y campos provenientes del sistema de información propietario del dato, con el propósito de garantizar la trazabilidad, consistencia y adecuada gobernanza de la información en el nuevo sistema.



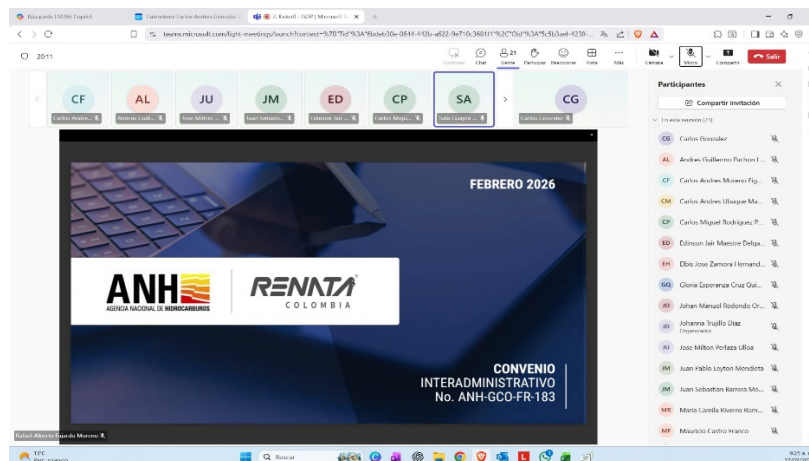
Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

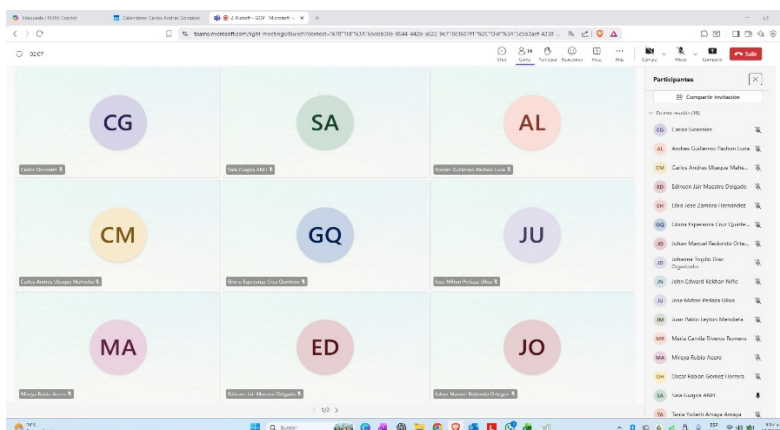
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remite: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES



- Se participó en una segunda reunión con el equipo de RENATA, con el propósito de presentar formalmente al equipo de la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) y establecer un primer contacto técnico entre los pares de ambos equipos, orientado a fortalecer los canales de comunicación y coordinación interinstitucional; durante la sesión se realizó una primera aproximación al proceso de levantamiento de requerimientos, identificando la necesidad de articular de manera estructurada a los diferentes equipos involucrados en el proyecto, entre ellos la OTI, el equipo de Producción, el equipo Volumétrico, el equipo de Inteligencia Artificial y el equipo de Visualización de Datos, con el fin de garantizar una definición integral y técnica de las necesidades funcionales y no funcionales del sistema.



- Se participó en reunión con RENATA, liderada por la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en la cual se realizó una explicación detallada de la funcionalidad e interoperabilidad existente entre las diferentes aplicaciones actualmente en operación dentro de la entidad, así como del alcance funcional que deberá contemplar el nuevo Sistema GOP en desarrollo para garantizar la continuidad operativa y el mantenimiento de los servicios prestados a los usuarios actuales; durante la sesión se revisaron, entre otras, las aplicaciones AVM, SOLAR, ControlDoc y GECOM, identificando sus principales interacciones, flujos de información y dependencias técnicas, con el fin de



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

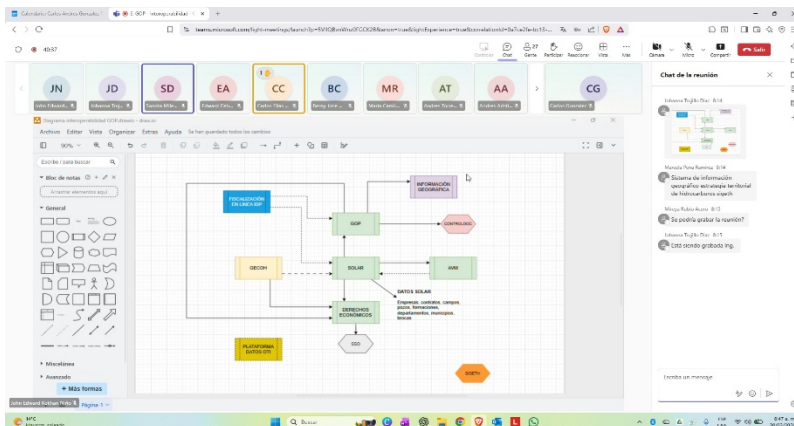
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

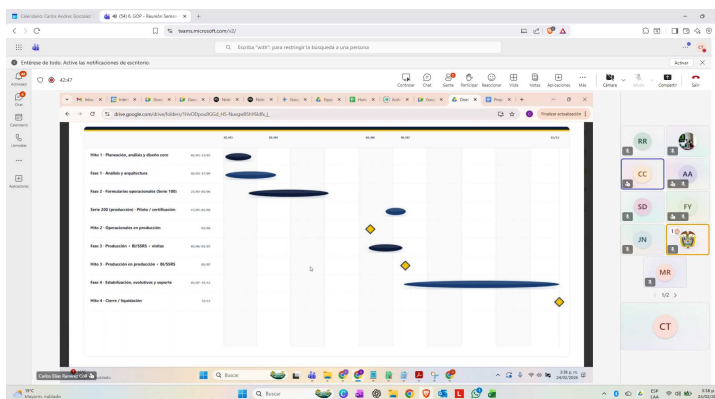
Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

asegurar que el nuevo sistema mantenga la integración, trazabilidad y consistencia de la información en el ecosistema tecnológico institucional.



- Se participó en reunión con el equipo de la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI), en la cual se presentó al equipo de Modernización y al equipo de RENATA la arquitectura tecnológica actual bajo la cual opera el Sistema GOP, detallando su diseño estructural y la configuración vigente mediante la cual comparte la misma base de datos con la aplicación SOLAR, a pesar de tratarse de sistemas independientes; durante la sesión se expuso la necesidad técnica de modificar este esquema en el desarrollo del nuevo GOP, estableciendo como lineamiento que ambas aplicaciones operen sobre instancias de bases de datos separadas, con el fin de fortalecer la independencia operativa, mejorar la seguridad de la información y optimizar la gestión y mantenimiento de cada sistema.



- Se asistió a las reuniones semanales de seguimiento del proyecto para el desarrollo de la nueva aplicación GOP, en las cuales el equipo de Modernización atendió y resolvió de manera técnica las inquietudes y requerimientos surgidos durante el proceso de desarrollo, garantizando la claridad funcional y el alineamiento con los objetivos del proyecto; igualmente, el equipo de RENATA presentó los avances ejecutados durante la semana inmediatamente anterior, permitiendo realizar control de progreso, validación de entregables parciales y ajuste oportuno de actividades conforme al cronograma establecido.



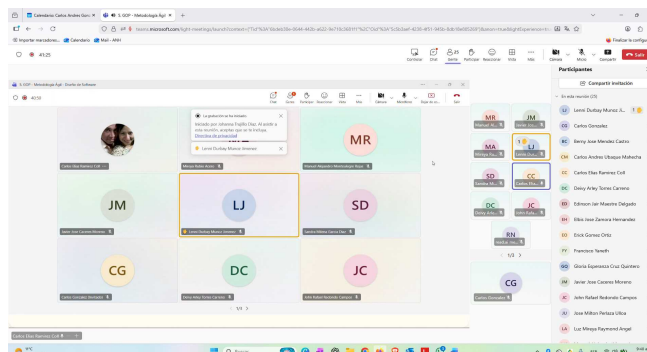
Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

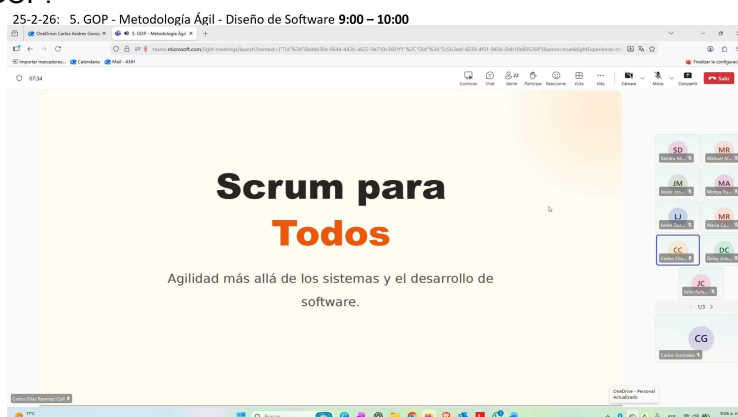
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES



- Se asistió a la reunión de socialización de metodologías ágiles, liderada por el equipo del proyecto GOP, en la cual se presentó a los diferentes equipos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) la metodología que será implementada para el desarrollo del proyecto, detallando su enfoque, estructura de trabajo y dinámica de seguimiento; durante la sesión se revisó la primera versión del cronograma, los entregables definidos, los hitos principales y los recursos técnicos y humanos asignados, con el propósito de asegurar una planeación estructurada y orientada al cumplimiento exitoso del diseño y construcción del nuevo Sistema GOP.



2. Realizar el soporte y mantenimiento de la plataforma SOLAR (Sistema Oficial de Liquidación y Administración de Regalías)

SI

- Se participó en reunión interna del equipo de Modernización, en la cual se definieron los roles y responsabilidades dentro de la estructura del proyecto que se desarrolla con la Unión Temporal (UT), estableciendo un esquema de trabajo en el que cada integrante asume la responsabilidad integral de un componente específico, actuando como líder funcional del mismo y garantizando su adecuada planeación, coordinación y cierre; en este sentido, la líder del equipo asignó a cada miembro un frente de trabajo bajo un enfoque similar al de un gerente de proyecto, incluyendo la programación de reuniones, el acompañamiento a la UT en el levantamiento de requerimientos, la construcción de historias de usuario y la gestión de los aspectos técnicos y funcionales necesarios para el cumplimiento de los objetivos; en mi caso particular, se me asignó la responsabilidad de la API 4, correspondiente al desarrollo del servicio



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

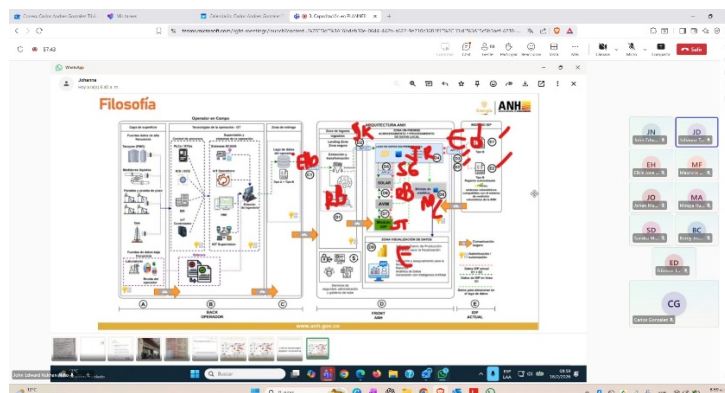
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

de integración que habilita la comunicación entre el lago de datos On-Premise y la aplicación SOLAR, asegurando la correcta transferencia, disponibilidad y trazabilidad de la información entre ambas.



- Se participó en reunión del equipo del Plan de Modernización, en la cual se socializaron las asignaciones definidas previamente por la líder del equipo, estableciendo las responsabilidades individuales dentro del marco contractual como apoyo técnico a la supervisión del mismo; durante la sesión se precisaron los alcances y compromisos asociados a cada frente de trabajo, con el fin de fortalecer el control, seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales; en este contexto, se me ratificó formalmente como responsable del acompañamiento y supervisión técnica de la API 4, componente encargado de la integración y comunicación entre el lago de datos institucional y la aplicación SOLAR, velando por su adecuada implementación, cumplimiento de requerimientos y alineación con la arquitectura tecnológica definida para el proyecto.

Componente	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Progreso
API 1	Integración de datos de producción	Completado	Juan Pérez	2023-01-01	2023-01-15	100%
API 2	Integración de datos de refinación	En progreso	María Gómez	2023-01-16	2023-02-15	75%
API 3	Integración de datos de distribución	Pendiente	Carlos Ruiz	2023-02-16	2023-03-15	0%
API 4	Integración de datos de comercialización	En progreso	Ana López	2023-02-16	2023-03-15	60%
API 5	Integración de datos de mantenimiento	Pendiente	Diego Martín	2023-03-16	2023-04-15	0%
API 6	Integración de datos de seguridad	En progreso	Lucía Sánchez	2023-03-16	2023-04-15	50%
API 7	Integración de datos de medio ambiente	Pendiente	Roberto Torres	2023-04-16	2023-05-15	0%
API 8	Integración de datos de recursos humanos	En progreso	Sofía Vargas	2023-04-16	2023-05-15	40%
API 9	Integración de datos de finanzas	Pendiente	Andrés Flores	2023-05-16	2023-06-15	0%
API 10	Integración de datos de logística	En progreso	Valentina Ruiz	2023-05-16	2023-06-15	30%

3. Apoyar la Administración de las bases de datos de las plataformas computacionales asignadas.

NO

Durante este periodo no se desarrollaron actividades relacionadas.



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

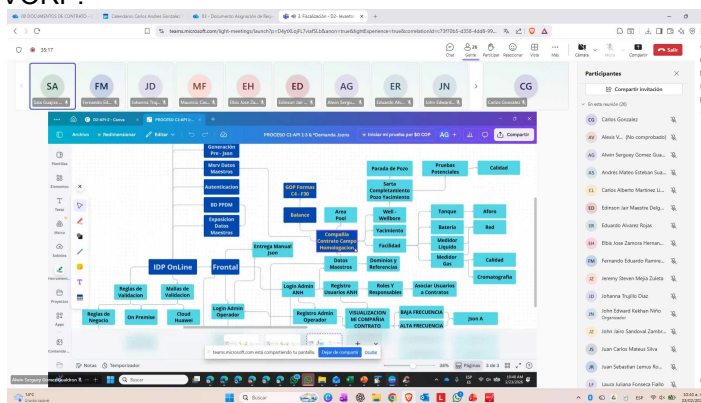
Remite: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

4. Brindar soporte en el Desarrollo de los módulos y API necesarias para el mejoramiento de los sistemas según las necesidades de la ANH y la VORP.

SI

- Se participó en diversas reuniones técnicas con la Unión Temporal (UT), en las cuales se abordó como tema principal el levantamiento de requerimientos para el desarrollo de las API 1 y API 3, en el marco del proyecto de fiscalización en línea; durante estas sesiones, el equipo de Modernización realizó las aclaraciones técnicas correspondientes sobre el alcance, funcionalidad e integración de ambas interfaces, con el fin de garantizar una definición precisa de los requerimientos; adicionalmente, la UT presentó una propuesta de ajuste a la estructura inicialmente planteada para el orden de integración entre aplicaciones, sugiriendo que el módulo de IDP se ubique previo a la aplicación SOLAR dentro del flujo de arquitectura, con el objetivo de optimizar el proceso e incorporar mejoras estructurales desde su concepción; frente a esta iniciativa, se manifestó que técnicamente la modificación podría ser viable, no obstante, se indicó que para su evaluación formal y eventual aprobación deberá presentarse una propuesta estructurada, considerando que una decisión de este alcance corresponde al nivel directivo, específicamente a la Vicepresidencia de la VORP.



- Se desarrollaron reuniones técnicas con la Unión Temporal (UT), en mi calidad de responsable de la supervisión del desarrollo de la API 2, en las cuales se atendieron y aclararon por parte de la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) diversas inquietudes específicas relacionadas con el alcance funcional y técnico de esta interfaz, cuya finalidad es recibir el archivo en formato JSON proveniente de la Landing Zone, realizar su transporte seguro y garantizar su correcto almacenamiento en el lago de datos On-Premise; adicionalmente, como aspecto relevante de estas sesiones, se precisó a la UT que el desarrollo, configuración y parametrización del lago de datos hacen parte de sus responsabilidades contractuales, toda vez que, según su interpretación inicial, dicho componente sería entregado por la ANH únicamente para su uso en el almacenamiento de información, aclarando así el alcance real de las obligaciones establecidas en el contrato y evitando posibles desviaciones en la ejecución del proyecto.



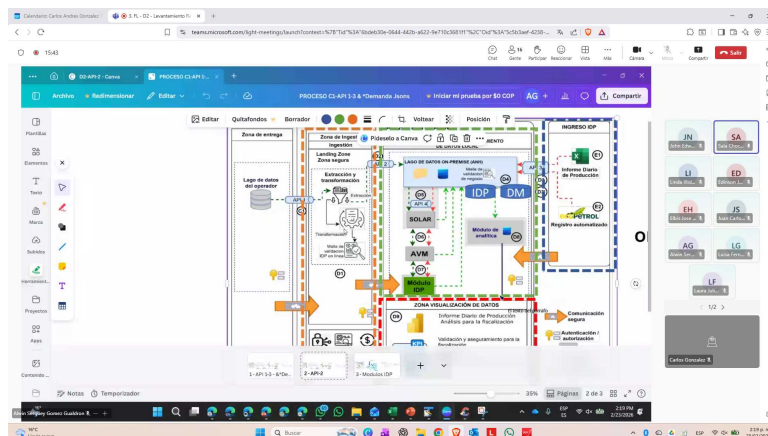
Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

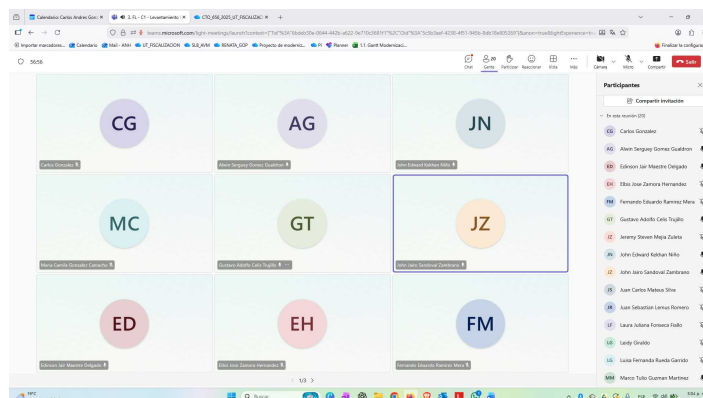
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES



- Se lideró la reunión de levantamiento de requerimientos para el desarrollo de la API 2, en la cual el equipo de desarrollo presentó una serie de propuestas de mejora a la arquitectura de la solución planteada, sustentando técnicamente que dichas modificaciones podrían optimizar el desempeño, la escalabilidad y la eficiencia del proyecto de fiscalización en línea; durante la sesión se analizaron los posibles impactos funcionales y técnicos de las mejoras sugeridas, evaluando su viabilidad dentro del marco contractual y su alineación con la arquitectura tecnológica definida para el proyecto, con el fin de fortalecer la solidez y sostenibilidad de la solución a implementar.



5. Proponer adecuaciones y eficiencias computacionales a los sistemas de información que garanticen la integridad de la información almacenada en estos.

SI

- Se participó en la primera reunión técnica entre el equipo de Modernización de la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) y la Unión Temporal (UT), en la cual se realizó una aproximación inicial conjunta al diseño del archivo en formato JSON que será solicitado a las operadoras en cumplimiento de la Resolución 651; durante la sesión se expusieron las principales características técnicas, la estructura base del archivo y los lineamientos generales para su estandarización, así como la arquitectura preliminar de las APIs encargadas de recibir la información, realizar los procesos de validación y transformación



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

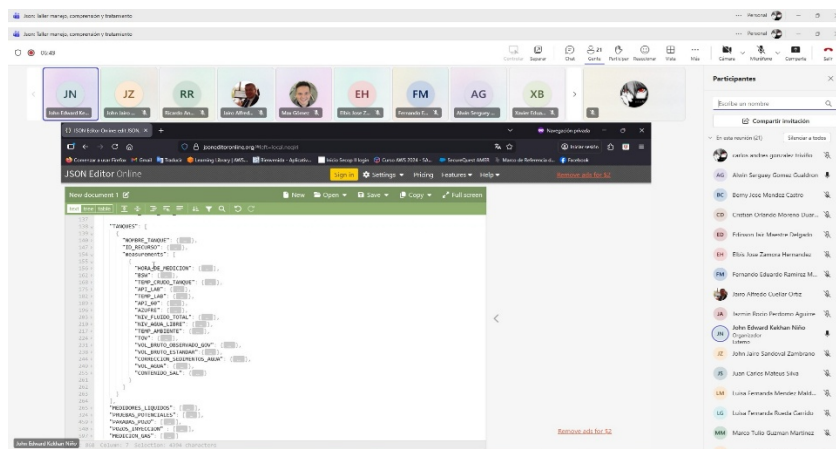
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

correspondientes, y distribuir los datos hacia las diferentes aplicaciones institucionales actualmente en operación en la ANH, estableciendo así los fundamentos técnicos para el desarrollo del esquema de integración requerido.



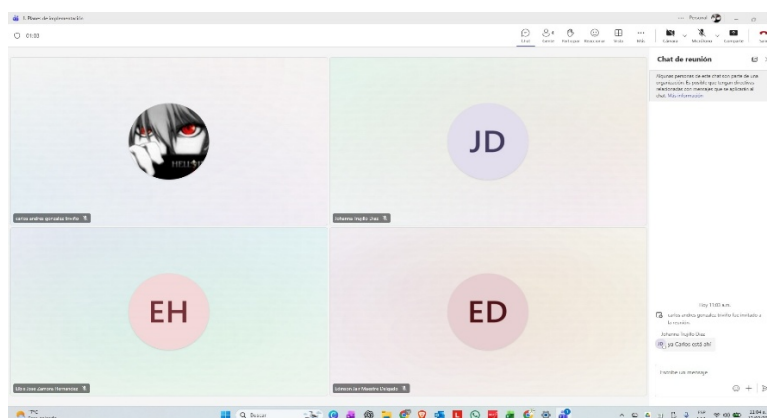
6. Proveer soporte a los diferentes equipos de trabajo en el uso de los sistemas de información.

NO

Durante este periodo no se desarrollaron actividades relacionadas.

7. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato asignadas por el Supervisor, relacionadas con el objeto contractual.

- Se asistió a reunión programada con el equipo de Modernización, en la cual se realizó la inducción a los nuevos contratistas respecto al alcance y objetivos del Plan de Modernización, así como a los contratos vigentes y las funciones estratégicas y operativas del equipo; durante la sesión se detallaron los roles y responsabilidades de cada uno de los integrantes, explicando la estructura organizacional y los frentes de trabajo activos, y se asignaron tareas iniciales orientadas a su adecuada integración al equipo y al cumplimiento eficiente de las actividades previstas dentro del plan.



Agencia Nacional de Hidrocarburos

Avenida Calle 26 #59 - 65 Piso 2. Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura

Código Postal: 111321. Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: +57 (601) 593 1717

Línea Gratuita: 01 8000 953000

ANH-GDO-FR-05 Versión N° 4



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

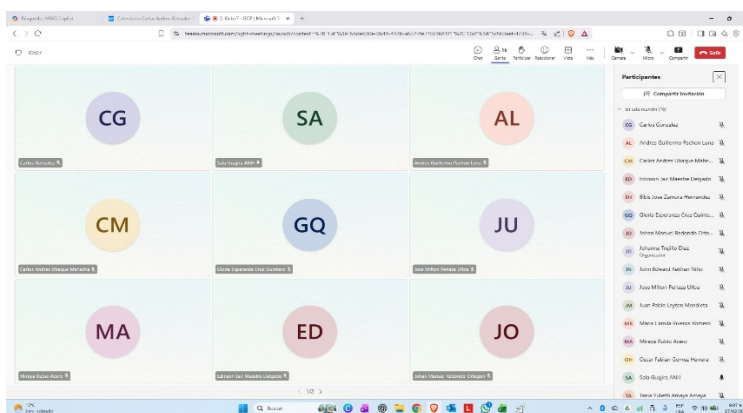
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

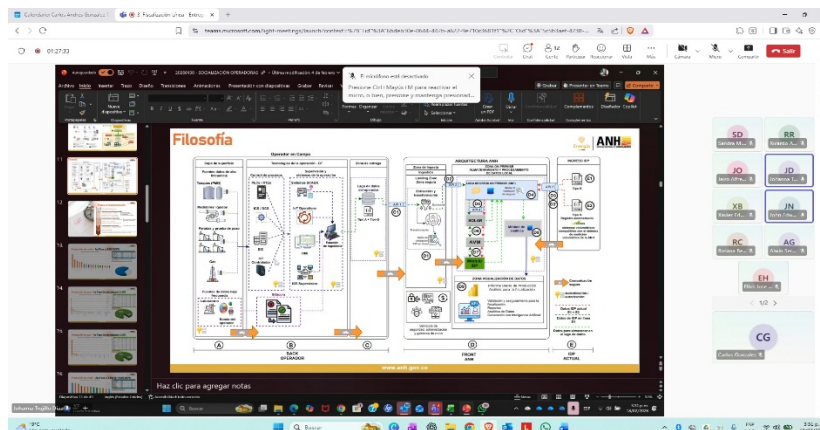
Remite: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

- Se participó en reunión técnica con la Unión Temporal (UT), en la cual se abordaron los siguientes aspectos: en primer lugar, se realizó la revisión de los entregables 1 al 4, se elaboró el oficio correspondiente dirigido a la UT de Fiscalización y se gestionó su envío a través del sistema ControlDoc; en segundo lugar, se socializaron con la UT las expectativas y lineamientos técnicos asociados a los entregables 5 al 11, dando inicio formal al sprint correspondiente; adicionalmente, se informó la activación de catorce (14) cuentas con acceso VPN para la UT de Fiscalización, garantizando las condiciones de conectividad requeridas para la ejecución de sus actividades; finalmente, se indicó que las células de trabajo se encuentran operando de manera paralela con el propósito de avanzar simultáneamente en el levantamiento de requerimientos y optimizar los tiempos del proyecto.



- Se participó en reunión técnica con la Unión Temporal (UT), con el propósito de revisar el estado actual de los entregables 5 al 11 correspondientes al Contrato No. 3 del proyecto de fiscalización en línea; durante la sesión se establecieron lineamientos específicos en relación con los estándares de calidad, alcance técnico y nivel de detalle esperado en los productos a recibir, considerando que los entregables 1 al 4 presentaron oportunidades de mejora en aspectos relacionados con contenido, estructuración de cronogramas y consistencia técnica, por lo cual se enfatizó la necesidad de fortalecer la rigurosidad metodológica y la calidad documental en las siguientes fases del contrato.





Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

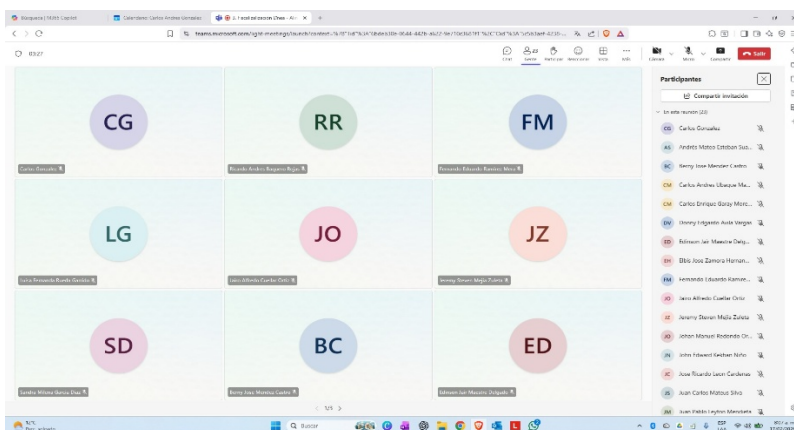
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

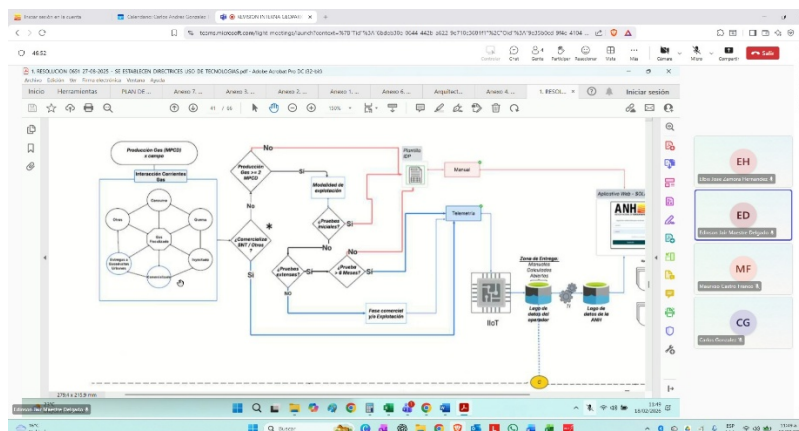
Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

- Se asistió a la segunda reunión técnica con el equipo de la Unión Temporal (UT), con el propósito de revisar los avances en el proceso de elaboración y entrega de los entregables 5 al 11; durante la sesión se realizó una nueva presentación formal de los equipos de ambos proyectos, estableciendo la identificación de pares técnicos entre las partes con el fin de fortalecer los canales de comunicación, optimizar el flujo de información y mejorar la coordinación operativa, contribuyendo así a una ejecución más ágil y eficiente del proyecto.



- Se participó en reunión con la operadora GeoPark, realizada a solicitud de la operadora, con el propósito de atender inquietudes puntuales relacionadas con su plan de implementación presentado para dar cumplimiento a la Resolución 651 de 2025; durante la sesión se abordaron dudas técnicas y se efectuaron aclaraciones respecto a la estructura del archivo en formato JSON, la diferenciación entre archivos de alta y baja frecuencia, así como los aspectos asociados al cronograma de ejecución propuesto, con el fin de asegurar la correcta alineación técnica y regulatoria del plan frente a los lineamientos establecidos por la Agencia Nacional de Hidrocarburos.



- Se participó, como integrante del equipo de Fiscalización en Línea, en reunión técnica con la empresa ONGC Videsh, en la cual se realizó previamente la revisión detallada de su plan de implementación con el fin de atender las inquietudes presentadas y formular las observaciones necesarias para



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

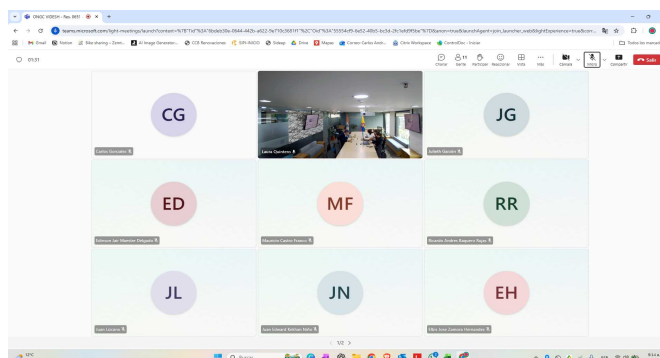
Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

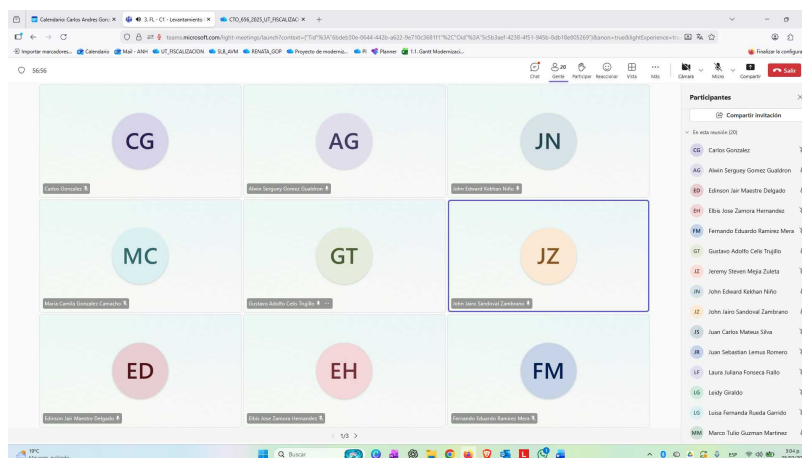
Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

garantizar el cumplimiento integral de la Resolución 651; durante la sesión se efectuaron precisiones técnicas relacionadas con los sensores propuestos para la medición de las variables requeridas en la conformación del IDP diario y del archivo en formato JSON, destacando que la alternativa planteada por la operadora para medir nivel mediante un sensor basado en presión no se encuentra permitida conforme a lo establecido en la resolución, por lo cual se indicó la necesidad de ajustar su esquema de medición a los lineamientos regulatorios vigentes.



- Se participó en reunión técnica con la empresa HOCOL, realizada a solicitud de la operadora, con el propósito de revisar inquietudes puntuales relacionadas con su plan de implementación para el proyecto de fiscalización en línea; durante la sesión, el equipo de la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) evidenció que el cronograma propuesto no cumple con la fecha límite de finalización establecida en la Resolución 651, por lo cual se realizaron las observaciones correspondientes y se instó a efectuar los ajustes necesarios para garantizar el cumplimiento regulatorio; adicionalmente, se abordaron aspectos técnicos asociados a la estructura del archivo en formato JSON y a la definición y clasificación de variables de alta y baja frecuencia, con el fin de asegurar la correcta alineación del plan presentado con los lineamientos normativos y técnicos vigentes.





- Se participó en diversas jornadas de capacitación dirigidas a los nuevos integrantes del equipo del Proyecto de Modernización, en las cuales se expusieron de manera integral los contratos que actualmente se encuentran en ejecución, sus alcances, responsabilidades y estado de avance; adicionalmente, se socializaron las generalidades del funcionamiento institucional de la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), así como los aspectos técnicos y operativos de las principales aplicaciones utilizadas por la entidad, entre ellas SOLAR, GOP y el proyecto de Fiscalización en Línea, con el propósito de fortalecer la comprensión del ecosistema tecnológico y garantizar una adecuada articulación de los nuevos miembros dentro de la dinámica del proyecto.



Nota: Durante la presentación de este informe no se realizaron comisiones del servicio.

Por lo anterior, en cumplimiento de las funciones asignadas, he dado estricto cumplimiento con el desarrollo de las obligaciones específicas, condiciones técnicas, plazos y demás previsiones pactadas.

Atentamente,

CARLOS ANDRES GONZALEZ TRIVINO

Vicepresidencia de Operaciones, Regalías y Participación – VORP

Contrato 403 de 2026

C.C 1070916605



Al contestar cite Radicado 20265010188453 Id: 2068461

Folios: 14 Fecha: 27-02-2026 16:21:56

Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)

Remitente: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES

Destinatario: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES, REGALIAS Y PARTICIPACIONES