

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9597825                                                                                                                                                                                                                               |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de generación del estado    | 11 días de tiempo transcurrido (26/06/2026 4:44:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                            |
| Número del contrato               | 0570-2026                                                                                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | ENAJENACIÓN, A TÍTULO ONEROSO, DE UN LOTE CONJUNTO DE BIENES MUEBLES CORRESPONDIENTES A VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DE LA E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO SANTA SOFÍA DE CALDAS, PREVIAMENTE DADOS DE BAJA MEDIANTE ACTOS ADMINISTRATIVOS. |
| Tipo de Contrato                  | Venta muebles                                                                                                                                                                                                                                    |
| Venta del contrato                | 4 días de tiempo transcurrido (3/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                               |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | 2 horas para terminar (8/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | 30/11/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                         |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                           |

Información de la Entidad Estatal contratante



**HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO SANTA SOFIA DE CALDAS**  
COLOMBIA, Manizales  
★★★★★

0 Recomendación (es)  


Información del Proveedor contratista



**Saul Suarez Dallos**  
COLOMBIA, Bucaramanga  
Número de documento 13843069

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor          | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------|------------------|----------------|------------------|
| Saul Suarez Dallos |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  

Aprobado por: Saul Suarez Dallos

Fecha de aprobación: 5/07/2026 9:56:01 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  

Aprobado por: CARLOS ALBERTO PIEDRAHITA GUTIERREZ

Fecha de aprobación: 8/07/2026 9:45:31 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9597825\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                         |
|-------------------------|-----------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Enajenación de bienes con sobre cerrado |
| Unidad de contratación  | Gestion Contractual                     |
| Proceso de Contratación | CONVOCATORIA PUBLICA 012-2026           |
| Título de la oferta     | OFERTA SANTA SOFIA                      |
| Valor total de venta    | 27.000.000 COP                          |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Condiciones de entrega:          |                                                                    |
| El contrato puede ser prorrogado | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |

Comprobante de consignación ☒Sí ☐No

| Descripción          | Nombre del documento                         | Valor            |
|----------------------|----------------------------------------------|------------------|
| Proof of the deposit | WhatsApp Image 2026-06-16 at 2.24.39 PM.jpeg | 5.100.000,00 COP |

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9597825  
Proveedor Saul Suarez Dallos  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 5 # 40-02  
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales  
País COLOMBIA  
Departamento Caldas  
Municipio Manizales  
Dirección CALLE 5 # 40-02  
Código postal 170001

|           | Grados (°) | Minutos (') | Segundos (") |
|-----------|------------|-------------|--------------|
| Latitud:  | 5          | 04          | 08           |
| Longitud: | 75         | 31          | 02           |

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                       | Ubicación                     |
|----|---------------------------------|-------------------------------|
| 1  | CALLE 5A #40-02 BARRIO ASTURIAS | COLOMBIA > Caldas > Manizales |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCCNTR.9597825                                   |                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
|---------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|--|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                       |          |        |                          |                 | 25.059.987,00         | 27.000.000,00                                        |  |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
| 1             | 25101900                                             | ENAJENACIÓN, A TÍTULO ONEROSO, DE UN LOTE CONJUNTO DE BIENES MUEBLES CORRESPONDIENTES A VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DE LA E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL UNIVERSITARIO SANTA SOFÍA DE CALDAS | 1,00     | UN     | 25.059.987,00            | 27.000.000,00   | 25.059.987,00         | 27.000.000,00                                        |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                 | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                        | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| CEDULA                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION JURAMENTADA SARLAFT                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PROPUESTA                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| REDAM (CERTIFICADO DEUDORES MOROSOS ALIMENTARIOS) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SEGURIDAD SOCIAL                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_9                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_10                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                         | Nombre del documento                                            | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| CEDULA                                            | <a href="#">Cedula saul.pdf</a>                                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS      | <a href="#">Consulta RNMC.pdf</a>                               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS        | <a href="#">Certificado (3).pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES              | <a href="#">13843069 (3).pdf</a>                                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES            | <a href="#">Policia Nacional de Colombia.pdf</a>                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION JURAMENTADA SARLAFT                   | <a href="#">NO APLICA.pdf</a>                                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_10                                          | <a href="#">NO APLICA.pdf</a>                                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_9                                           | <a href="#">NO APLICA.pdf</a>                                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| PROPUESTA                                         | <a href="#">PROPUESTA ECONOMICA SANTA SOFIA.pdf</a>             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| REDAM (CERTIFICADO DEUDORES MOROSOS ALIMENTARIOS) | <a href="#">Redam.pdf</a>                                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| SEGURIDAD SOCIAL                                  | <a href="#">PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 días de tiempo transcurrido (3/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido (5/07/2026 9:56:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                | Nombre del documento                       | Detalle                   |
|----------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|
| CLAUSULADO 0570-26.pdf     | <a href="#">CLAUSULADO 0570-26.pdf</a>     | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIO PREVIO 0570-26.pdf | <a href="#">ESTUDIO PREVIO 0570-26.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Pbsición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|----------|--------|----------------------|--------------|
|          |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la  
Implementación del Acuerdo de  
Paz o asociado al Acuerdo de

Paz

☐ Si ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.