Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**REQUERIMIENTO NUEVO CONTRATO ADMINISTRATIVO**	CÓDIGO: AP-TH-F-40-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 30/12/2019

FECHA DE SOLICITUD:	**Enero 2021**	**DIRECCIÓN:**	GESTION DEL RIESGO EN SALUD
SERVICIO:	**PYD- RUTA**	**UNIDADES DE TRABAJO:**	EMAUS
CENTROS DE TRABAJO:	EMAUS	**CONVENIO:**	018 SUSCRITO CON SDS

PERFIL REQUERIDO			
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como **AUXILIAR DE ENFERMERIA** dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.** de acuerdo a las necesidades de la institución		
VALOR HORA:	$ 8.560	**VALOR TOTAL HONORARIOS:**	$ 1.592.160
NUMERO DE HORAS:	186		
ESTUDIOS:	TECNICO		
EXPERIENCIA:	UN AÑO DE EXPERIENCIA		

JUSTIFICACIÓN

Se requiere contratar **AUXILIAR DE ENFERMERIA** para ejecutar la gestión administrativa en la OFICINA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1). Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información. 2).Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas. 3) Seguimiento de los usuarios inscritos en la ruta distribuidos por localidad
4)Búsqueda activa y canalización de los usuarios asignados, o que consultan en los diferentes servicios de la Subred.
5) Seguimiento a la adherencia de los usuarios a la ruta mediante la evaluación del cumplimiento de las actividades establecidas por curso de vida a través del sistema de información estandarizado por localidad.
6) Realzar el abordaje integral y la gestión del riesgo de la población en los territorios.
7) Apoyo en la elaboración de informes que se requieran.
8) Participación en los cronogramas establecidos de capacitación
9) Asistir a todas las citaciones que se realicen por parte de la Subred Norte o la SDS y al comité de seguimiento mensual
10) Realizar actividades o informes que la Subred Norte le indique o designe

CONSTANCIA DE NO INEXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

La Director Operativo de Gestión de Talento Humano certifica que analizada la planta de personal actual de la Subred Integrada de Servicios Salud Norte E.S.E. se encontró que el presente requerimiento se tramita por no existencia del perfil requerido en planta, por insuficiencia del mismo, por inexistencia de lista de elegibles para provisión de cargo.

Vo. Bo. DIRECTOR (A) DE TALENTO HUMANO	
FIRMA	**FIRMA**
SUPERVISOR / DIRECTOR / JEFE DE OFICINA	**SUBGERENTE CORPORATIVO Y/O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD**
FIRMA GERENTE **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.**	