

MEMORANDO

Para: NINI JOHANNA MOSQUERA MURILLO
Aux. Administrativo Gr 08

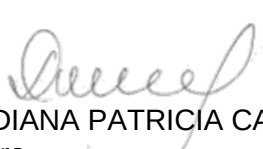
De: DIANA PATRICIA CAICEDO CHIRIBOGA
Rectora I.E. Maria Auxiliadora

Fecha: Junio 18 de 2026

ASUNTO: **SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

Atentamente me permito solicitarle se sirva expedir certificado disponibilidad (CDP) así:

CLASE DE GASTO	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS
DESCRIPCION:	SERVICIO LICENCIAMIENTO DE USO Y MANEJO DEL PORTAL EDUCATIVO PARA MANTENER ACTUALIZADAS LAS NOTAS DE LOS ESTUDIANTES E IMPRESIÓN DE LOS DIFERENTES REPORTES ACADEMICOS.
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:	No. 2.1.2.02.02.008.12
NOMBRE DEL GASTO:	SERVICIO USO PORTAL ACADÉMICO
OBJETO:	CONTRATAR EL LICENCIAMIENTO, USO, SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y ACCESO A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN OPERACIONAL EN LA NUBE, EN EL MARCO DEL ECOSISTEMA DIGITAL PARA EL SECTOR EDUCATIVO OFICIAL, DESTINADOS A LA GESTIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA DURANTE LA VIGENCIA 2026.
VALOR:	\$ 1.800.000
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA	DIANA PATRICIA CAICEDO CHIRIBOGA


Mgr. DIANA PATRICIA CAICEDO CHIRIBOGA
Rectora

+.-

Transición, Educación Básica y Media
Resolución de Aprobación N° 2126 del 12 de Julio de 2007
Teléfono 3127037707 – 3218459299

E-mail: mariaauxiliadoralacumbre@sedvallede Cauca.gov.co - iemariaauxiliadora2013@outlook..com
Corregimiento Lomitas – La Cumbre – Valle del Cauca