EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE BETÉITIVA

La suscrita secretaria de planeación e Infraestructura, luego de verificar la información correspondiente

CERTIFICA

1 - Información general

Dependencia que solicita	Secretaría de Gobierno y Asuntos Administrativos
Responsable que solicita	**JULIETH ALEJANDRA VIANCHA TORRES**

2 - Objeto y valor

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINAR MUNICIPAL Y LIDER DE LOS PROGRAMAS SOCIALES INCLUIDO EL APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASITENCIALES EN FAVOR DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE BETEITVA.

Rec. propios	0.00	**SGP Salud**	0.00	**Cof. Departamental**	0,00
SGP Educación	0.00	**SGP Deporte**	0.00	**SGP Cultura**	0.00
SGP LI	$ 14.580.000	**SGP Alim. escolar**	0.00	**SGP APSB**	0.00
SGP LD	0.00	**SGP Mun. River.**	0.00	**SGR**	0.00
Rec. Crédito	0.00	**Cof. Nacional**	0.00	**Otros**	0.00

Total solicitado: $ 14.580.000,00

3 - Información Plan de Desarrollo Territorial

Plan de Desarrollo Territorial: "BETÉITIVA LA TIERRA QUE NOS UNE 2024-2027"

Dimensión:	Línea Estratégica: UNIDOS POR UN GOBIERNO EFICIENTE Y CON RESPONSABILIDAD INSTITUCIONAL
Sector:	45- GOBIERNO TERRITORIAL
Programa:	4599-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
Producto:	4599031 - Servicio de asistencia técnica
Indicador:	459903100 - Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente.

4 - Información del Proyecto

CÓDIGO BPIN: 202500000004736

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE BETÉITIVA, BOYACÁ.

CÓDIGO INTEGRA	301

5 - Firmas

Ing. MARYETH CECILIA GIL SILVA	
Secretaria de Planeación e Infraestructura	