# INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha:

| | | |
|---|---|---|
| 01 | 07 | 2026 |

| | |
|---|---|
| Número de informe: | 06 |

| | |
|---|---|
| Dirigido a: | Director Ejecutivo – AMOCCIDENTE |
| Contratista: | Juan Carlos Giraldo Oquendo |
| Contrato: | **PS019-2026** |
| Objeto: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR LABORES COMPLEMENTARIAS EN LA SUPERVISIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS QUE ADELANTA LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO-AMOCCIDENTE-ESPECIALMENTE EN LOS MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE Y EN LOS DEMAS QUE LA ENTIDAD REQUIERA SEGÚN LA NECESIDAD |
| Disponibilidad: | CDP 00019 Y CRP 00019 DEL 06/01/2026 |
| Valor: | DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS ML ($19.140.000) |
| Plazo | CINCO (05) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y SIN SUPERAR EL TREINTA DE JUNIO DE LA PRESENTE VIGENCIA |

| **PERIODO INFORMADO** | | | |
|---|---|---|---|
| DESDE | 01/06/2026 | HASTA | 30/06/2026 |

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con la **Asociación de Municipios del Occidente Antioqueño - AMOCCIDENTE:**

Actividades:

| ACTIVIDAD | ACCIONES REALIZADAS |
|---|---|
| **1.** Apoyar al área de planeación con la revisión de los documentos para realizar informe técnico de supervisión. | Se cumple con esta actividad de la siguiente manera.<br>Se revisaron las siguientes actas e informes de actividades y/o supervisión:<br>• Informe de actividades #5, PS-005-2026<br>• Informe de actividades #5, PS-007-2026<br>Y se proyectaron los siguientes informes de supervisión: |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | |
|---|---|---|
| | • Informe de supervisión N°5, PS-005-2026<br>• Informe de supervisión N°5, PS-007-2026 | |
| **2.** Verificación del cumplimiento de los contratistas auxiliares administrativos, técnicos administrativos y demás personal contratado. | Durante el periodo se verifico el cumplimiento de los enlaces en cuanto a actualización de expedientes en la oficina y, además, el acompañamiento en las diferentes visitas de los proyectos en ejecución.<br>• **PS-007-2026**<br>• **PS-015-2026**<br>• **PS-027-2026** | |
| **3.** Articulación con los auxiliares administrativos y demás áreas de AMOCCIDENTE en cada uno de los proyectos para mitigar los riesgos existentes y mejorar la planeación administrativa. | Durante este periodo, se dio cumplimiento a esta actividad de la siguiente manera:<br>• Se mantuvo comunicación permanente con los auxiliares administrativos con el fin de verificar el estado de los diferentes proyectos en ejecución.<br>• Se brindó apoyo al área de planeación de la siguiente manera:<br>– Se recopiló la información solicitada por la contraloría referente al proyecto CO-002-2023 “CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL- 432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA”<br>– Se revisó el informe presentado por la interventoría del proyecto CO-002-2023 “CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL- 432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA”.<br>– Se revisaron las comunicaciones enviadas al administrador delegado AD-008-2023 relacionadas con las solicitudes de planes de contingencia e incumplimientos de cronogramas de obra<br>– Se revisaron las PQRS pendientes por responder<br>– Se actualizaron los formatos de inventarios de portaplanos del 51 al 59 correspondientes al contrato PS028-2023 “INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y AMBIENTAL PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL EQUIPAMENTO PUBLICO, | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | MEDIANTE LOS PROYECTOS BELLAS ARTES, PARQUE PRINCIPAL Y COLISEO DE LA UNIDAD DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE COPACABANA<br><br>• En cuanto al área de contratación, se brindó apoyo de la siguiente manera:<br>– Se proyectó acta de recibo final del contrato PS-088-2024 “Prestación de servicios de apoyo para la realización del diagnóstico y presentación de alternativas técnico - económicas para el mejoramiento de la infraestructura educativa del municipio de Sabanalarga - Antioquia”<br>– Se proyectó acta de recibo final del contrato PS-048-2025 “Prestación de servicios de apoyo logístico y operacional para llevar a efecto la celebración del día de la madre y la familia en la zona urbana y rural del municipio de Sabanalarga - Antioquia”<br>– Se proyectó acta de recibo final del contrato PS-041-2025 “Prestación de servicios de apoyo logístico durante la asamblea anual ordinaria de la asociación de municipios del occidente antioqueño - Amoccidente”<br>– Se proyectó acta de recibo final del contrato PS-046-2025 “Prestación de servicios profesionales en la caracterización y componente comunicacional para la realización, actualización e implementación del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) en el municipio de Olaya Antioquia | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | • En cuanto al área de gestión documental, se brindó apoyo de la siguiente manera:<br>– Se actualizaron los siguientes expedientes físicos:<br>– CIAT-019-2025 “DISPOSICION, ORGANIZACIÓN, REALIZACION, PROGRAMACION Y PROVISION PARA REALIZAR EL MEJORAMIENTO DE PRACTICAS AMBIENTALES, MEDIANTE LA INSTALACION DE ESTUFAS ECO-EFICIENTES Y CAPACITACION A HOGARES RURALES, DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, ANTIOQUIA”<br>– CI-003-2025 “AUNAR ESFUERZOS PARA LA REALIZACION DE CARACTERIZACION TECNICA, ECONOMICA Y SOCIAL DE FAMILIAS Y VIVIENDAS POSTULADAS PARA SER BENEFICIARIAS DE MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA EN ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA - ANTIOQUIA”<br>– CIAT-008-2026 “DISPOSICION, ORGANIZACIÓN, REALIZACION, PROGRAMACION Y PROVISION PARA REALIZAR EL MEJORAMIENTO DE PRACTICAS AMBIENTALES, MEDIANTE LA INSTALACION DE ESTUFAS ECO-EFICIENTES Y CAPACITACION A HOGARES | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | RURALES, DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, ANTIOQUIA”<br>– Se brindó apoyo al área documental con la revisión de los siguientes expedientes con el fin de verificar la documentación faltante para ser enviados a custodia:<br>– CONTRATO No. 1000-11-01-078-2021 “Apoyo logístico y operativo para la atención y organización de los eventos y actividades que debe realizar y atender la administración municipal del municipio de heliconia Antioquia”<br>– CI-021-2021 “Realizar la construcción de pavimento rígido en las vías urbanas en el tramo calle 19 entre la carrera 18 y 20 de la cabecera municipal del municipio de Ebéjico - Antioquia”<br>– CIAT-012-2021 “Realizar la etapa de diagnóstico para la revisión, ajuste y actualización del esquema del ordenamiento territorial EOT del municipio de Olaya Antioquia”<br>– PS-088-2024 “Prestación de servicios de apoyo para la realización del diagnóstico y presentación de alternativas técnico - económicas para el mejoramiento de la infraestructura educativa del municipio de Sabanalarga - Antioquia”<br>– PS-048-2025 “Prestación de servicios de apoyo logístico y operacional para llevar a efecto la celebración del día de la madre y la familia en la zona | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | urbana y rural del municipio de Sabanalarga - Antioquia”<br>– CI-100-11.12-003-2022 “Contrato interadministrativo para la elaboración de estudios técnicos y diseños para el proyecto de construcción de vivienda de interés social en la zona urbana del municipio de San Luis”<br>– CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. SP-CI-0013-2023 “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para llevar a cabo para la caracterización de los principales aspectos relacionados con los eventos delictivos e indagación por la percepción de inseguridad durante el 2022 mediante la estructuración, aplicación y análisis de los resultados de una encuesta de seguridad y convivencia ciudadana de conformidad con lo estipulado en la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y el decreto 1082 de 2015”<br>– CIAT-004-2025 “Realización, programación y provisión de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para el fortalecimiento del banco de programas y proyectos municipal, seguimiento al plan de desarrollo UNIDOS SOMOS MAS y asesoría y asistencia técnica a la secretaria de planeación del municipio de Sabanalarga - Antioquia” | |

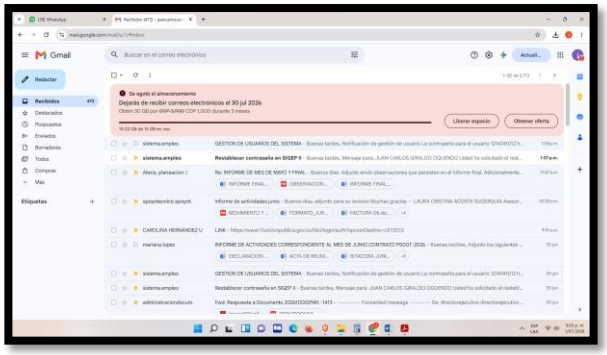
# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

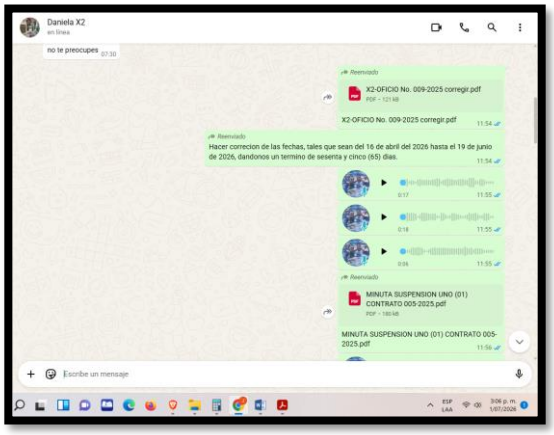
| | | | |
|---|---|---|---|
| | | – CIAT-017-2025 “Disposición, organización, realización, programación y provisión de la gestión logística para llevar a cabo la celebración del día del educador, día del concejalito y realización del foro educativo municipal modelos educativos flexibles en la era digital en el municipio de Sabanalarga Antioquia”<br>– CIAT-008-2025 “Disposición, organización, realización, programación y provisión de servicios de apoyo a la gestión logística para garantizar la entrega de refrigerios a los clubes de vida de la zona urbana y rural, para el adecuado desarrollo de las actividades culturales, deportivas y lúdico recreativas en el municipio de Sabanalarga, Antioquia”<br>– PS-041-2025 “Prestación de servicios de apoyo logístico durante la asamblea anual ordinaria de la asociación de municipios del occidente antioqueño - Amoccidente”<br>– PS-046-2025 “Prestación de servicios profesionales en la caracterización y componente comunicacional para la realización, actualización e implementación del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) en el municipio de Olaya Antioquia<br>– CI-003-2025 “Aunar esfuerzos para la realización de caracterización técnica, económica y social de familias y | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | |
|---|---|---|
| | | viviendas postuladas para ser beneficiarias de mejoramientos de vivienda en zona rural del municipio de Sabanalarga - Antioquia |
| **4.** Acompañar los procesos de ejecución de las obras contratadas por la entidad de AMOCCIDENTE en cada uno de los territorios de los diferentes municipios. | | Durante el periodo reportado no se acompañó en los territorios los procesos de ejecución de las diferentes obras contratadas por la entidad |
| **5.** Verificación de los informes de visita presentados por cada uno de los técnicos administrativos y/o auxiliares administrativos. | | Junto a la compañera Mariana Lopez se han verificado y se les ha enviado las observaciones, si lo requieren, a los informes presentados por cada auxiliar administrativo a los correos institucionales.<br> |
| **6.** Mantener contacto directo con los distintos proyectos que visitan los auxiliares administrativos para la realización de los informes y control de los expedientes. | | Durante el periodo reportado se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera:<br>• Se mantuvo contacto vía WhatsApp con el contratista del contrato-005-2025 “ADQUISICIÓN DE INSUMOS, SUMINISTROS, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SÉPTICOS EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA ANTIOQUIA JURISDICCIÓN DE CORANTIOQUIA; EN DESARROLLO DE ACCIONES |

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | QUE CONTRIBUYAN A LA DESCONTAMINACION DEL RECURSO HÍDRICO, LLEVANDO A EFECTO EL CONTRATO CI-014-2025 DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO 040-COV2412-135 CELEBRADO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO", con el fin de solicitarle las observaciones realizadas en cuanto al acta de avance N°1, Además, de enviarle los actos administrativos suscritos (Reinicio y prórroga) pendientes de firmas<br><br><br>Además, se proyectaron los siguientes oficios:<br>• Comunicación enviada 217 "Traslado de solicitud de información requerida por la contraloría general de la republica al municipio de Cañasgordas, del proyecto CO-002-2023"<br>• Comunicación enviada 219 "Traslado de solicitud de información requerida por la contraloría general de la republica al área de tesorería de Amoccidente, del proyecto CO-002-2023" | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | • Comunicación enviada 218 “Traslado de solicitud de información requerida por la contraloría general de la republica a la fiduciaria central, del proyecto CO-002-2023”<br>• Comunicación enviada 233 “Traslado de solicitud de información referente a la construcción de la vivienda de la beneficiaria Jodany Andrea Díaz Oquendo del municipio de Buriticá”<br>Además de estos, también se proyectaron los siguientes oficios que están pendiente de aprobación por parte de la subdirectora de infraestructura planeación y obras:<br>• “Respuesta a solicitud de información referente al proyectó CO-002-2023 bajo el número de radicado 118”, contrato CO-002-2023<br>• “Respuesta solicitud de información referente al proyecto CO-002-2023 bajo el número de radicado 129”, contrato CO-002-2023 | |
| | **7.** Tener conocimiento de las especificaciones técnicas de los distintos contratos que la Asociación tiene con las diferentes entidades buscando con ello el control efectivo de cada uno. | Se cumple con la actividad, al tener conocimiento de los siguientes contratos:<br>• **C0-002-2023:** CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL- 432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA. | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | |
|---|---|---|
| | • **CI-014-2025:** Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio de Armenia”<br>• **CI-016-2025** “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA ACOMPAÑAR LA GESTION DEL MUNICIPIO DE ARMENIA ANTIOQUIA EN LA LEGALIZACION DE LA PROPIEDAD RURAL, BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL DECRETO LEY 90 DE 2017, Y LOS ARTICULOS 51 Y 64 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA”.<br>• **CIAT-008-2026** “Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia” | |
| **8.** Acompañamiento a las visitas técnicas en la verificación del avance de cada uno de los proyectos en ejecución. | Durante el periodo reportado no se realizaron visitas técnicas debido a que no se me programo para estas | |
| **9.** Participar en los comités de obra tanto en los territorios como en salas virtuales. | Se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera:<br><br>**12/06/2026**<br>Se participó de reunión de manera virtual con el secretario de planeación del municipio de Giraldo, personal del contratista ESPECTRO INC y AMOCCIDENTE, referente al proyecto | |

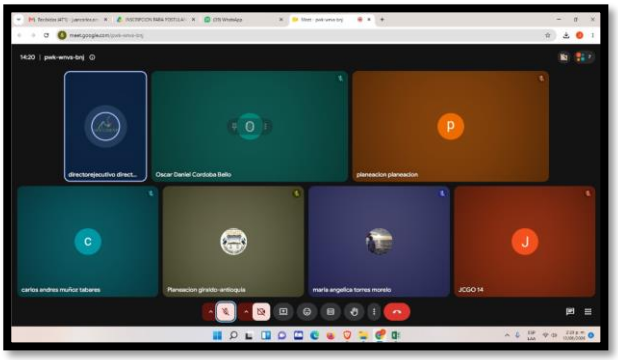
# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | CO-002-2023 “CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIOS DE ABRIAQUÍ, ANZÁ, ARMENIA, BURITICÁ, CAICEDO, CAÑASGORDAS, DABEIBA, EBÉJICO, FRONTINO, GIRALDO, HELICONIA, LIBORINA, OLAYA, PEQUE, SABANALARGA, SAN JERÓNIMO, SANTA FE DE ANTIOQUIA, SOPETRAN, URAMITA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA EN DESARROLLO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CL- 432-2021 – SGR - SUSCRITO ENTRE VIVA Y MUNICIPIOS BENEFICIARIOS DE LA SUBREGION OCCIDENTE DE ANTIOQUIA”. En dicha reunión el secretario de planeación manifiesta que la alcaldesa tiene mucha preocupación debido a que ellos siempre han estado con toda la disposición para apoyar con el transporte de los materiales a las viviendas de los beneficiarios pero que una vez los materiales allá, el contratista no presenta avance. Además de que varios beneficiarios les han informado que se ha perdido mucho material, a lo cual, él también menciona que hasta qué punto es el déficit del proyecto, que hasta se dan el lujo de dejar perder tanto material, además, de que para cuando se continuará con la ejecución de todas las viviendas ya que solo hay 3 oficiales.<br><br>El director de obra, le manifiesta que hubo un malentendido con un oficial debido a que le estaban solicitando a la beneficiaria la alimentación de este pero que ese tema ya lo resolvieron y que estos días que restan de esta semana llegan 2 nuevos oficiales y que para la otra semana están los otros 2 y así tener un total de 7 oficiales para cada una de las 7 viviendas que no presentan no | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | conformidades. A lo cual el secretario manifiesta que necesita que le manden un cronograma acompañado de un plan de contingencia para hacerle seguimiento a estas viviendas desde el municipio, quedando como compromiso por parte del director de obra enviarlo hasta máximo el miércoles mediante oficio.<br><br><br><br><br>**17/06/2026**<br><br>Se participó de comité virtual del contrato CI-014-2025 “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO QUE TIENE POR OBJETO “DESARROLLAR ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA DESCONTAMINACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN LA JURISDICCIÓN DE CORANTIOQUIA. EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA” PROVENIENTE DEL CONVENIO 040-COV2412-135 DE 2024, CELEBRADO CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO DE ARMENIA” con el fin de revisar el estado del proyecto y revisar pendientes, encontrando lo siguiente:<br><br>• El día de hoy se da reinicio al proyecto y se solicitará una prórroga por un mes con el fin de subsanar los pendientes técnicos y administrativos | |

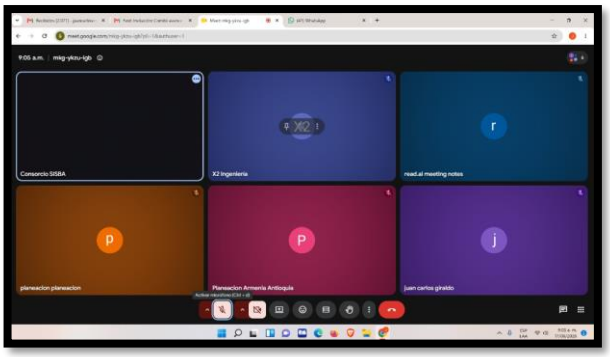
# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | • A la fecha se encuentran 36 de los 37 sistemas sépticos ya instalados y funcionales, el sistema faltante pertenece a la escuela de la vereda Palo Blanco y no se ha podido instalar debido a un inconveniente que se presente con un permiso en el lote colindante<br>• La interventoría del proyecto compartirá oficio solicitando el balance de la obra<br>• La interventoría manifiesta que a la hora del recorrido programado para la primera semana de julio se debe asegurar que no se encuentren detalles en las instalaciones de los sistemas, como lo son: tuberías expuestas, sin pintar, y así evitar reprocesos<br>• La interventoría indica que se debe tener en cuenta retención del 5% no contemplada<br>• El municipio manifiesta que las observaciones presentadas por la interventoría en la visita previamente realizada ya fueron subsanadas en su totalidad. Además, de que se está coordinando con las juntas de acción para realizar una sembraron<br>• El municipio debe enviar los documentos de exclusión del IVA, además, de diligenciar los formatos solicitados por la interventoría | |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | |
|---|---|
| |  |
| **10.** Verificación de los informes presentados por los contratistas de los avances de los proyectos para la autorización de los respectivos pagos y revisión de anexos. | Durante el mes correspondiente, se verificaron los informes presentados por los contratistas y los que estuvieran con todos los requisitos subsanados se pasaron para pagos, en la actividad #1 se relacionaron los informes verificados. |
| **11.** Revisar los correos institucionales asignados y atención a las solicitudes de los contratistas, alcaldías entes públicos y además se debe imprimir las solicitudes y radicarlas para su respectivo trámite legal. | En el periodo comprendido se cumple con la actividad revisando el correo juancarlos.amoccidente@gmail.com creado por el área de comunicaciones de la Asociación<br><br>Se recibieron 28 correos electrónicos, se envió 4 solicitudes radicadas y 2 pendientes de aprobación para su posterior radicación. |
| **12.** Realizar informes gerenciales de las visitas realizadas a campo durante la ejecución de las obras | Durante el periodo no se realizaron informes de visita debido a que tampoco se realizaron visitas de esta índole |
| **13.** Crear y actualizar base de datos de seguimiento de ejecución de las obras de la contratación vigencia 2025 | Durante el periodo reportado no se crearon ni actualizaron las bases de datos existentes |
| **14.** Dar cumplimiento a las políticas de MIPG | Para el periodo de ejecución del presente informe en el área de planeación se |

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

| | | |
|---|---|---|
| implementadas en la asociación según decreto 1499 de 2017 | implementa la política de participación ciudadana. | |
| **15.** Presentar a la dirección el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales, como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder a la fecha de terminación de este contrato | Para la culminación del contrato no se cuenta con documentación física la cual deba ser diligenciada y entregada mediante el formato FUID. | |
| **16.** Presentar al supervisor del contrato constancia de pago mensual de los aportes a seguridad social en salud, pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente para revisión del supervisor. | En el periodo reportado del 01/06/2026 al 30/06/2026 se presenta la seguridad social del mes de junio de 2026 como independiente | |
| **17.** Cumplir con las políticas de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la entidad. | A diario se logra cumplir con los requisitos tanto en el sitio de obra como en las instalaciones de la oficina, demostrando un uso apropiado de los implementos, particularmente las botas, adaptándose de manera pertinente al espacio correspondiente. | |

Responsable,

**ORIGINAL FIRMADO**

_____

**JUAN CARLOS GIRALDO OQUENDO**
**CC. 1.214.741.012 de Medellín, Antioquia.**

# CONTRATISTAS

# INFORME DE ACTIVIDADES

**CONTRATISTA.**

**CONTRATISTAS**