# INFORME DE ACTIVIDADES 06

| | |
|---|---|
| **No. DE CONTRATO** | **CD-25-2026-3046** |
| **NOMBRE CONTRATISTA** | **JUAN JAIME NOGUERA CASTILLO** |
| **PERIODO** | **CORRESPONDIENTE AL PAGO FINAL A TREINTA (30) DE JUNIO DE 2026** |

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012*.*

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

**3 de junio de 2026**
Como profesional, participé en la reunión convocada por **Gases del Caribe**, en la cual se socializó el guion del **Simulacro Distrital 2026**. Durante la jornada, analicé la metodología propuesta para el desarrollo del ejercicio; asimismo, revisé los protocolos de actuación, los roles asignados a las entidades participantes y los mecanismos de articulación interinstitucional, con el propósito de fortalecer la coordinación y la capacidad de respuesta ante posibles escenarios de emergencia.

**4 de junio de 2026**
Como profesional, asistí a la sesión del **Consejo Distrital de Gestión del Riesgo**, desarrollada en la Alcaldía Distrital de Barranquilla. Durante el encuentro, participé en el análisis de los temas relacionados con la reducción del riesgo y, a su vez, aporté al fortalecimiento de las estrategias institucionales orientadas a la prevención, preparación y atención de emergencias en el Distrito.

**5 de junio de 2026**
Como profesional, participé en el recorrido técnico realizado para el evento **IRONMAN 70.3**, en las playas de Puerto Mocho y el Gran Malecón del Río. Durante la inspección, apoyé la identificación de amenazas, la evaluación de riesgos y la verificación de las condiciones del recorrido; además, formulé observaciones técnicas orientadas a fortalecer las medidas de seguridad para los participantes, organizadores y asistentes.

**9 de junio de 2026**
Como profesional, asistí al **Comité de Urgencias Médicas**, convocado por la Secretaría Distrital de Salud. En el desarrollo de la reunión, participé en el análisis de las capacidades de respuesta de los diferentes escenarios de atención médica y,

adicionalmente, aporté conceptos técnicos relacionados con la gestión del riesgo, la atención de emergencias y la articulación entre las entidades competentes.

**10 de junio de 2026**
Como profesional, participé en la visita de inspección ocular realizada a los conjuntos residenciales **Ciudad del Sol I y II**, con el fin de verificar el estado de ocupación de los inmuebles beneficiarios del proceso de subsidio para el pago de subvenciones. Durante la actividad, validé la información recopilada en campo y registré las observaciones necesarias para dar continuidad al proceso administrativo correspondiente.

**10 de junio de 2026**
Como profesional, participé en el **Subcomité de Eventos No. 32**, donde se realizó la evaluación técnica de las solicitudes presentadas para la realización de eventos en el Distrito de Barranquilla. Asimismo, revisé el cumplimiento de los requisitos establecidos en materia de gestión del riesgo y formulé observaciones técnicas que sirvieron de apoyo para el proceso de aprobación o condicionamiento de las actividades programadas.

**16 de junio de 2026**
Como profesional, participé en la visita técnica realizada por los delegados de **CONMEBOL** al Estadio Metropolitano Roberto Meléndez. Durante el recorrido, apoyé la verificación de los avances de las adecuaciones ejecutadas e identifiqué aspectos relacionados con la seguridad, la infraestructura y la capacidad de respuesta, contribuyendo al cumplimiento de los estándares exigidos para la realización de eventos deportivos internacionales.

**18 de junio de 2026**
Como profesional, asistí al **Subcomité de Eventos No. 33**, participando en la revisión y evaluación técnica de las solicitudes radicadas para el desarrollo de eventos públicos y privados. De igual manera, verifiqué el cumplimiento de las condiciones de seguridad y de los planes de contingencia exigidos, aportando observaciones técnicas para respaldar el proceso de autorización de las actividades programadas.









Cordialmente,

_____

**JUAN JAIME NOGUERA CASTILLO**
**C.C. 1045745007**