

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	ERIKA VANESSA CAMARGO FAJARDO, CEDULA DE CIUDADANIA No. 1030587496		
CPS No.	12325	de	07/12/2025
		PLAZO	202 días
FECHA DE INICIO	19/12/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	10/07/2026
PERIODO DE INFORME	01/06/2026	A:	30/06/2026
		No. Informe	7
% EJECUCIÓN FISICA	95	% EJECUCIÓN FINANCIERA	80
SUPERVISOR	VERONICA CASTRO MURILLO		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A BRINDAR APOYO Y EJECUTAR ACCIONES Y ACTIVIDADES ASIGNADAS EN LOS SERVICIOS, UNIDADES OPERATIVAS, ESTRATÉGIAS Y/O EJES, EN EL CONTEXTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 7948: DESARROLLO DEL ABORDAJE INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR A LA REDUCCION DE LAS FORMAS EXTREMAS DE EXCLUSION EN BOGOTA D.C			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Desarrollar actividades orientadas a la gestión e implementación de la planeación estratégica del servicio o estrategia asignado, desde la aplicación de los métodos de trabajo de su área, en el marco de la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Aduldez, en el marco del Proyecto 7948.	1.1. Se acompaña la ejecución de la asamblea, en donde la líder del servicio menciona a los ciudadanos que hacen parte del proyecto para la adultez la importancia de cumplir con las normas establecidas en el servicio, de igual forma, se habla sobre algunas situaciones que cada ciudadano tiene para tener presentes en la atención y mejoras en las atenciones. Actividad realizada el día 05/06/2026. 1.2. Se hace entrega de la documentación realizada durante el mes de junio, la cual es desarrollada de acuerdo a las obligaciones del presente contrato. Entrega efectuada el día 05/06/2026. 1.3. Se lleva a cabo la elaboración del Sistema de Planeación e Información (SPI), consolidando indicadores cuantitativos y cualitativos relacionados con articulaciones interinstitucionales, acciones formativas, rutas laborales, rutas de salud mental y demás intervenciones desarrolladas en el hogar de paso, evidenciando el impacto generado en la población habitante de calle. Actividad realizada el día 16/062026.
Ejecutar acciones y estrategias orientadas a la implementación de la política pública distrital del fenómeno de habitabilidad en calle, así como a la integración de los diferentes enfoques en el desarrollo de los servicios sociales cargo de la Subdirección para la Adultez, desde una perspectiva interdisciplinaria.	2.1. Se apoya la realización del mural en la zona de caniles para dar inicio a este servicio y de esta manera favorecer a nuevos ciudadanos con sus mascotas de compañía. El día 04/06/2026. 2.2. Se realizó abordaje y sensibilización a la pareja de esposos, quienes han venido teniendo conductas inapropiadas frente a su relacionamiento entre ellos mismos, lo cual afecta su convivencia dentro del servicio; es por ello que se les brinda orientación de cómo mejorar su relación y su comunicación asertiva. El día 09/06/2026. 2.3. Se realizó un abordaje y una sensibilización a un participante que presentaba situaciones de salud y era importante que tomara la decisión de asistir a las instalaciones del sociosanitario, ya que en ese servicio se cuenta con los servicios propios para mejorar su bienestar. El día 15/06/2026.
Realizar seguimiento, desde el enfoque de su disciplina profesional, a los planes de trabajo, planes de acción, planes de atención individual, valoraciones psicosociales y/o impresión psicosocial, en el marco de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez	3.1. Se realizó la distribución de los ciudadanos que se encuentran realizando ruta laboral, para que el equipo profesional pueda brindar orientaciones frente a sus procesos laborales y, de esta forma, el seguimiento sea de calidad. El día 09/06/2026. 3.2. Se realiza impresión psicosocial a uno de los ciudadanos que se encuentra en ruta laboral con el fin de establecer compromisos orientados a cumplir con las indicaciones desde el área y de esta forma mejorar a su estadía laboral. El día 09/06/2026. 3.3. Se realizó seguimiento a los compromisos, lo que evidenció que los ha cumplido a cabalidad. Posterior a ello, se brindó orientación para el mantenimiento de estos y el fomento de nuevas actividades que le permitan la estructuración de nuevos hábitos y rutinas tanto a nivel laboral como personal. El día 18/06/2026.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Estructurar los planes de atención y seguimiento de acuerdo a su disciplina, a través del uso de instrumentos y recursos asociados para la atención, que permita Identificar en los usuarios y usuarias sus habilidades, destrezas, capacidades que faciliten los procesos de desarrollo personal e inclusión social de la población.	4.1. Se aplica valoración de gustos e intereses al ciudadano que se encuentra en ruta laboral con el fin de mejorar sus rutinas y dar una organización a sus hábitos y como estas actividades favorecerán a la mitigación de procesos de ansiedad y abstinencia. El día 18/06/2026. 4.2. Se realizó una reunión de equipo por el área de Terapia Ocupacional en donde se definen criterios para iniciar rutas laborales por parte de los ciudadanos habitantes de calle y cómo esta alternativa permitirá la inclusión social. El día 03/06/2026 4.3. Se realizó acampamiento a la funcionaria del equipo de CIPREIA, frente a la inscripción de técnicos y tecnólogos con el SENA de ciudadanos y ciudadanas que hayan terminado sus estudios con CIPREIA y quieran continuar con su formación educativa. El día 09/06/2026
Elaborar y participar en estudios de caso, con el fin de definir y gestionar de manera oportuna el abordaje, seguimiento y la adecuada referenciación de la población.	5.1 Se realizó reunión de equipo con la líder en donde se desarrollaron varios puntos referentes a la contingencia que se tendrá por el arreglo de la cocina, las asignaciones de corresponsabilidad, horarios y actividades para la actividad de salud pública, los horarios y días de los grados y todo lo referente a CIPREIA, rutas laborales, casos especiales, eventos y actividades administrativas importantes para desarrollar durante el mes. El día 10/06/2026. 5.2 Se participó de la cualificación frente al protocolo que se tiene para realizar la apertura de los caniles, se iniciará habilitando siete caniles para los ciudadanos y ciudadanas que tengan sus mascotas de compañía. El día 10/06/2026. 5.3 Se realiza abordaje y sensibilización al ciudadano habitante de calle frente a la importancia de adherirse a la norma y cómo esta tiene grandes implicaciones en la convivencia con sus pares; para ello, se generan compromisos y acciones restaurativas. El día 09/06/2026.
Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor, siempre que se encuentren dentro del objeto contractual y dentro del período de ejecución.	6.1 Se realizó una reunión de equipo en la que se abordaron varios temas orientados a la presentación del servicio y a casos de ciudadanos que requieren manejo por parte del equipo profesional, seguida de la organización y estructuración de actividades para el mes. El día 03/06/2026 6.2 Se realizó la cualificación de desarrollo económico cuya finalidad es dar a conocer los servicios que prestan a la población habitante de calle y cómo estas actividades contribuirían al mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos que son hogares de paso. El día 03/06/2026 6.3 Se recibió la capacitación sobre el Plan de Agricultura Urbana y el Instructivo para el Aprovechamiento de los Residuos Orgánicos, en la cual se abordaron aspectos relacionados con la gestión adecuada de los residuos orgánicos, las prácticas de sostenibilidad ambiental y las estrategias de agricultura urbana orientadas al fortalecimiento de la cultura ambiental institucional. Asimismo, se realizó el diligenciamiento del formulario de evaluación correspondiente, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos para la participación y apropiación de los contenidos socializados. El día 19/06/2026

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURA	01/05/2026	\$265,000	10/06/2026	85646566
Pension	COLPENSIONES	01/05/2026	\$339,200	10/06/2026	85646566
ARL	POSITIVA	01/05/2026	\$0	10/06/2026	85646566

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1030587496 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/06/2026 a las 09:02:47 horas (UTC-5)