



Alcaldía de Anorí

CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO DE PROCESO COMPETITIVO ESAL2026-149

Informe Número	001		
Fecha	Junio del 2026		
Dependencia o proceso:	Secretaría de Desarrollo Comunitario, Ambiental y Rural		
Nombre Contratista:	FUNDACIÓN BANPROYECT	Documento de identidad:	830127214-7
Objeto del contrato:	SERVICIOS DE AGENCIA Y LOGÍSTICA PARA LA PROMOCIÓN, APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LAS EXPRESIONES MULTICULTURALES, ARTÍSTICAS, RECREATIVAS, COMUNITARIAS EN EL MUNICIPIO DE ANORÍ, EN EL MARCO DE LAS FIESTAS DEL CAMPESINO Y EL MINERO 2026, PARA IMPULSAR Y MANTENER LAS TRADICIONES CAMPESINAS QUE PERMITAN LA INTEGRACIÓN ENTRE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.		
Número del convenio y/o contrato:	ESAL2026-149	Periodo reportado:	Junio del 2026

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO:

El suscrito supervisor del presente contrato, actuando según designación del alcalde Municipal, certifica que el contratista me ha entregado el correspondiente informe de ejecución del contrato **FINAL**, el cual ha sido analizado y por tanto hago constar que se ha recibido a satisfacción el suministro efectuado, el cual se realizó durante el periodo mencionado y da cumplimiento al objeto del Contrato.

VALOR COBRADO: CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS (\$144.051.816)

AUTORIZACIÓN DEL PAGO:

Declaro que, una vez verificado el valor cobrado en la cuenta de cobro, estos son correctos.

En consecuencia, se autoriza la cancelación de la factura presentada, la cual se relaciona a continuación por el siguiente valor soportado mediante los siguientes documentos presupuestales.



www.anori-antioquia.gov.co

Alcaldía de Anorí - NIT: 890. 982.489-1
Carrera 30 N ° 30-09, Parque Principal
Email: alcaldia@anori-antioquia.gov.co
Conmutador: 604 835 0842 - Anorí, Antioquia





Alcaldía de Anorí

Código del Rubro o Proyecto	Número de Disponibilidad Presupuestal	Número de Registro Presupuestal	Valor
2.3.2.02.01.003	00195	00379	\$240.801.413

Periodo que se autoriza pagar	Nº de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Cobrado en este Periodo
Junio 2026	FEFB 355	\$144.051.816
Valor total del contrato		\$240.801.413
Valor autorizado acumulado (incluyendo este periodo)		\$240.372.381
Saldo del contrato		\$429.032

VERIFICACIÓN DEL PAGO Y VALOR A LA SEGURIDAD SOCIAL:

De conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, una vez analizados los soportes, certifico que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes a salud, pensión y riesgos laborales en el porcentaje establecido por ley conforme al valor del presente Contrato.

Alejandra Agudelo
JOHANA ALEJANDRA AGUDELO TABORDA
Secretaria de Desarrollo Comunitario Ambiental y Rural



www.anori-antioquia.gov.co

Alcaldía de Anorí - NIT: 890. 982.489-1
Carrera 30 N ° 30-09, Parque Principal
Email: alcaldia@anori-antioquia.gov.co
Conmutador: 604 835 0842 - Anorí, Antioquia





Alcaldía de Anorí

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 PROCESO COMPETITIVO ESAL2026-149

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE ANORÍ ANTIOQUIA
NIT:	890.982.489-1
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN BANPROYECT
NIT:	830127214-7
DOMICILIO:	CR 8 15 49 OF 1008
OBJETO:	SERVICIOS DE AGENCIA Y LOGÍSTICA PARA LA PROMOCIÓN, APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LAS EXPRESIONES MULTICULTURALES, ARTÍSTICAS, RECREATIVAS, COMUNITARIAS EN EL MUNICIPIO DE ANORÍ, EN EL MARCO DE LAS FIESTAS DEL CAMPESINO Y EL MINERO 2026, PARA IMPULSAR Y MANTENER LAS TRADICIONES CAMPESINAS QUE PERMITAN LA INTEGRACIÓN ENTRE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.
VALOR:	DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS UN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS (\$240.801.413) MCTE, IVA INCLUIDO
PLAZO:	VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
C.D.P. N°	00195
RUBRO:	2.3.2.02.01.003
RÉGIMEN:	SIMPLIFICADO

En Anorí Antioquia, para el periodo de **JUNIO del 2026**, en cumplimiento de las funciones de supervisión asignadas para la vigilancia en la ejecución del contrato de la referencia y de conformidad con los artículos 83 y 84 de la ley 1474 del 2011, me permito enunciar:



www.anori-antioquia.gov.co

Alcaldía de Anorí - NIT: 890. 982.489-1
Carrera 30 N ° 30-09, Parque Principal
Email: alcaldia@anori-antioquia.gov.co
Conmutador: 604 835 0842 - Anorí, Antioquia





Alcaldía de Anorí

1. PERIODO DE EJECUCIÓN: Junio de 2026

El contratista FUNDACIÓN BANPROYECT realizó y desarrollo diferentes actividades con el fin de dar cumplimiento de sus obligaciones contractuales durante el desarrollo del contrato Nro. ESAL2026-149 en el mes de junio del 2026. Algunas de ellas fueron las siguientes:

Descripción de la actividad ejecutada	Evidencias de la ejecución
Prestó la logística y se garantizó el funcionamiento de todos los elementos necesarios para la presentación de cada agrupación. Comprendiendo sonido, luces, efectos back line con cámara de humo, máquina de lanza llamas y confeti.	Anexo fotográfico Nro.1.
Garantizó la alimentación de los artistas al momento de encontrarse en el casco urbano del municipio de Anorí. En cuanto al alojamiento de los días de las presentaciones no fue requerido ni necesario y tanto el transporte como las demás eventualidades que fueran necesarias para el transporte ida y regreso de las agrupaciones y su equipo se contemplaron dentro de los compromisos en el momento de contratar directamente con ellos el servicio de las presentaciones.	- Cartas de compromiso de artistas. - Anexo fotográfico Nro. 2.
Participó activamente de reuniones de comités previos para la organización de las fiestas. En ellos, se socializó el plan de contingencia para las festividades, se planearon procesos para respuesta a emergencias, ubicación de tarima, casetas, cerramiento de vía, horario de apertura y cierre y se vincularon diferentes entidades administrativas, de salud y de seguridad. Además, sostuvo diferentes encuentros con la supervisión del contrato, con el ánimo de organizar cronogramas, actividades, elementos e insumos requeridos, horarios de presentación de los artistas, registro y entrega de souvenirs, arme y desarme de tarima y casetas, entre otras actividades vinculadas directamente con la logística y desarrollo de las festividades.	Listado asistencia reunión.





Alcaldía de Anorí

Llevó a cabo el arme y desarme de tarima, la instalación de sonido, luces, efectos especiales y carpas, entre ellas una carpa pabellón, vallas de seguridad para el cerramiento, protección de la tarima y el cierre de vía en dos entradas laterales del parque principal. Además, en concertación con supervisión se dispusieron y entregaron elementos y logística necesaria para la ejecución de las diferentes actividades		• Registro fotográfico anexo Nro. 1. • Registro fotográfico anexo Nro. 3.
Dispuso y entregó elementos y logística necesaria para la ejecución de las diferentes actividades. Algunos de ellos son los que se describen a continuación.		• Registro fotográfico Nro. 4
Concurso producto más grande	1 báscula 1 Metro 2 Mesas Grandes 1 paquete palitos de chuzo	
Carrera de entaconados	2 pliegos de cartulina	
Bingo comunal	80 tablas de bingo y balotera	
Concurso talento local	Una Mesa con Mantel 3 botellas de agua 3 chocolatinas 3 manzanas	





Alcaldía de Anorí

Desafío	10 costales payasos un rollo de cabuya Un paquete de vasos desechables x 50 Un paquete de bombas x 24 10 kilos de harina Un rollo de cinta amarilla Una maya negra de 5 x 3 5 bultos de arena de 50 kg 3 bultos de arena de 30 kg 3 sogas gruesas de 5 metros 30 Kit de hidratación para los equipos y supervisores de cada base.		
Concurso de leñadores	3 hachas de las mismas características, dimensiones y pesos. Un Metro. 30 Troncos de leña simétricamente similares. 3 Gafas de protección. 3 Guantes 3 Cascos		





Alcaldía de Anorí

Concurso de ensogue	3 Sogas 1 laso Una llanta 3 baldes con piedra Un balde con llantas 4 garabatos de metro y medio un tronco de madera de 60 cm	
Concurso de arriería	2 semovientes 2 aparejos 4 bultos de 40Kg	
Concurso de ensille	2 semovientes 2 sillas con aperos completos	
Concurso barequeros	3 poncheras 3 valdes 3 bateas de las mismas dimensiones 1 caneca con agua 60 bolsas con 6 kilos de material de mina cada una.	
Concurso de catengueros	30 bultos de 40 kilos de arena cada uno. 6 pacas de agua x 24 unidades cada una. Cinta de limitación de meta.	
Inscripción, registro, entrega de ficho, boleta, souvenirs	Diseño de boletas Impresión de 4.000 fichos y 2.000 boletas 1.500 sombreros blancos tipo aguadeño con estampado alusivo a las fiestas del	





Alcaldía de Anorí

	campesino y el minero Anorí 2026.	
Durante la presentación de los artistas apoyó con el cargue de instrumentos, el acompañamiento desde el lugar de llegada a la tarima y la instalación y conexión de los elementos, organización en tarima, presentación de los artistas, desarrollo de los Shows y aplicación de efectos especiales durante los mismos.		• Registro fotográfico Nro. 1
Entregó previamente a supervisión todos los elementos y presupuesto dispuesto y establecido en la ficha técnica, con el fin de que la cantidad, características y estados de los mismos fueran revisados antes de ser entregados a la comunidad y participantes de las diferentes actividades. Para la entrega de estos realizó un registro previo de los campesinos y mineros asistentes a las fiestas. Dicho registro se llevó a cabo durante el transcurso de la semana y el día sábado 6 de junio de 9 am a 6 pm y el domingo 7 de junio de 7:30 am a 12 pm. Allí se hizo entrega de ficho para participar en la rifa de los premios, boleta para el sorteo de la moto y sombrero como parte del souvenirs e identificación. La entrega de los premios y regalos fue entregada por sorteo mediante ficho y a los participantes de cada actividad desarrollada durante el transcurso de los dos días y la moto jugó por la lotería de Boyacá el día domingo 7 de junio a las 6:pm. Nota: Cabe aclarar que con respecto a los insumos de la ficha técnica no se suministraron los 8 "vestidos impermeables completo pantalón y camisa con cinta reflectiva" dado a inconvenientes presentados con el proveedor. Dicha situación fue notificada de manera oportuna a la supervisión del contrato y por ende no se presenta cobro de estos.		• Registro fotográfico Anexo Nro.6. • Consolidado de registro de campesinos y mineros. • Registro de entrega de regalos, rifas y premiación.





Alcaldía de Anorí

Realizó instalación de todo el equipo de sonido, luces, carpas, tarima, efectos especiales, entre otros elementos requeridos para la presentación de los diferentes artistas y el desarrollo de las actividades programadas y desarrolladas los días 6 y 7 de junio. Para ello se utilizó el espacio designado por la administración municipal, tanto para la ubicación de los equipos técnicos como para la carpa, elementos y logística de los concursos realizados.	• Registro fotográfico anexo Nro.1
Presentó informe para el pago del anticipo que comprende el presente contrato e informe final de cobro, con pólizas, evidencias fotográficas y demás que fueron requeridas.	• Pólizas de cumplimiento. • Informe de inversión. • Informe final de cobro. • Registro fotográfico general.
Participó activamente de reuniones de comités previos para la organización de las fiestas. En ellos, se socializó el plan de contingencia para las festividades, se planearon procesos para respuesta a emergencias, ubicación de tarima, casetas, cerramiento de vía, horario de apertura y cierre y se vincularon diferentes entidades administrativas, de salud y de seguridad. Además, se sostuvo diferentes encuentros con la supervisión del contrato, con el ánimo de organizar cronogramas, actividades, elementos e insumos requeridos, horarios de presentación de los artistas, registro y entrega de souvenirs, arme y desarme de tarima y casetas, entre otras actividades vinculadas directamente con la logística y desarrollo de las festividades.	• Listado de asistencia. • Cronograma de actividades. • Anexo fotográfico Nro.5.
Sostuvo constante comunicación con la supervisión del contrato, con el fin de atender cualquier eventualidad o requerimiento necesario en cuanto al desarrollo y correcta ejecución del contrato. Lo anterior teniendo presente los lineamientos contractuales	N/A

El contratista cumplió con el objeto contractual suministrando la logística y suministros requeridos para la atención de la actividad programada, según la ficha técnica y especificaciones realizadas por supervisión.

1. El contratista mantuvo comunicación con el supervisor del contrato, a fin de recibir las orientaciones, sugerencias y evaluar el cumplimiento del objeto del convenio.





Alcaldía de Anorí

2. El contratista ejecuto el suministro de logística de acuerdo a las necesidades y las solicitudes realizadas por supervisión. No obstante, cabe aclarar que un saldo de \$429.032 no fue ejecutado dado que, por inconvenientes que fueron informados de manera oportuna no se pudo proveer del ítem Nro. 4. El elemento que lleva por nombre "Vestido impermeable completo pantalón y camisa con cinta reflectiva" y correspondía a 8 unidades.
3. El contratista despacho de manera puntual y responsable la solicitud de los suministros, elementos y logística pactada en el contrato, siguiendo los lineamientos establecidos.

Por lo anterior, se autoriza el pago por valor de CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS (\$144.051.816) Soportados con informe del contratista y supervisión del municipio.

Nota: en el contrato ESAL2026-149, se plasmó en la forma de pago que *Un Pago Anticipado, correspondiente al Cuarenta por Ciento (40%) del valor del contrato, mediante ACTA DE ENTREGA DE PAGO ANTICIPADO y previa aprobación de la garantía del mismo. (artículo 40 de la Ley 80 de 1993), Y el resto, equivalente al sesenta 60%, una vez finalice el contrato, previa presentación de la cuenta de cobro, informe de cumplimiento de las actividades con el visto bueno de la Supervisión del Contrato, pago del sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003 y artículo 41 de la ley 80, modificado por el artículo 23 de la ley 1150 (Salud – pensión y riesgos laborales); los pagos se realizarán previa presentación de la respectiva factura o cuenta de cobro, aprobados y verificados por el supervisor del contrato".*

2. RELACION DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERIODO PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DIA	VALOR
SALUD	2026-05	2026-06-10	\$625.000
PENSIÓN	2026-05	2026-06-10	\$800.000
ARL	2026-05	2026-06-10	\$121.800
CAJA DE COMPENSACIÓN	2026-05	2026-06-10	\$200.000
SENA	2026-05	2026-06-10	\$100.000
ICBF	2026-05	2026-06-10	\$150.000



www.anori-antioquia.gov.co

Alcaldía de Anorí - NIT: 890. 982.489-1
Carrera 30 N ° 30-09, Parque Principal
Email: alcaldia@anori-antioquia.gov.co
Conmutador: 604 835 0842 - Anorí, Antioquia





Alcaldía de Anorí

INTERESES DE MORA	2026-05	2026-06-10	\$10.600
TOTAL			\$2.007.400

ANEXOS

- Factura de venta
- Informes del contratista
 - o Registro fotográfico
 - o Registro campesinos y mineros
 - o Registro de entrega
- Pago de Seguridad Social
- Acta de recibido a satisfacción
- Otros

Lo anterior se expide para trámite de pago.

Alejandra Agudelo

JOHANA ALEJANDRA AGUDELO TABORDA
Secretaria de Desarrollo Comunitario Ambiental y Rural



www.anori-antioquia.gov.co

Alcaldía de Anorí - NIT: 890. 982.489-1
Carrera 30 N ° 30-09, Parque Principal
Email: alcaldia@anori-antioquia.gov.co
Conmutador: 604 835 0842 - Anorí, Antioquia



