

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 1 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	Margareth Jaramillo Echeverry		
Objeto:	ASESORAR EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCION DE CONTRATISTAS DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL QUE ADELANTE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO, EN MATERIA FINANCIERA Y ECONÓMICA. PRESTANDO LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA DIRECCION DE CONTRATACION		
Valor del Contrato:	\$123.500.000		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$10.000.000), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de DIEZ MILLONES PESOS M/CTE (\$10.000.000), hasta el 31 de diciembre de 2025. 3. Pagos correspondientes a la suma de DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS CURENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 10,440,000) a partir del 1° de enero de 2026. 4. Un pago final sobre la base de DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS CURENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 10,440,000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	Doce (12) meses		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	01/09/2026	Fecha de Terminación:	31/08/2026
Dependencia:	Oficina de Apoyo Precontractual		
Supervisor - Cargo:	Sandra Liliana Rojas Páez – Jefe de la Oficina de Apoyo Precontractual.		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
Realizar el acompañamiento técnico a la Dirección de Contratación para adelantar los diferentes procesos de selección de contratistas en todas sus etapas y que requiere la SED en el marco del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.	Durante este periodo acompañé los siguientes procesos: - Revisión de Anexo técnico levantamiento topográficos - Revisión de calibración de equipos	EVIDENCIA 1
Acompañar a las áreas en la proyección de los estudios y documentos previos, y apoyo ante el Comité de Contratación; proyectar, revisar y aprobar pliegos de condiciones, invitaciones públicas, adendas, actos administrativos y demás documentos que se requieren para el trámite y desarrollo de los procesos de selección de contratistas en sus diferentes modalidades, inclusive las respuestas a las observaciones de contenido técnico-contractual.	Realicé la revisión de los siguientes procesos de selección, haciendo modificaciones y presentando observaciones para la realización de los ajustes respectivos: - Levantamiento topográfico - Formativa - Señalización - Programa de Alimentación Escolar SIDACE - Equipos tecnológicos - Sexto evento de refrigerios PAE - Bancos de energía	EVIDENCIA 2

11-IF-023
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 2 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	8. Suministro de combustible (nuevo proceso) 9. Licencias Adobe Creative 10. Auditoría externa 11. Interventoría SIDACE 12. Cargas urbanísticas 13. Alfabetización 14. Proceso de calibración de equipos Se realizó la revisión, orientación o respuesta a las observaciones de los siguientes procesos: Observaciones del proceso de levantamientos topográficos	
Realizar a través de mesas de trabajo el apoyo y acompañamiento técnico - contractual a las diferentes direcciones, oficinas y áreas de la Secretaría de Educación del Distrito	Realicé mesas de trabajo con el fin de dar soporte a la elaboración de los siguientes procesos de selección: 02 junio: Cierre proceso SED-SA-SI-DSA-020-2026 02 junio: REVISIÓN PROPUESTA PAB SUBASTAS 03 junio: Mesa de trabajo Levantamientos Topograficos 05 junio: SEGUNDA REVISION PROCESO SIDACE-PAE 05 junio: Mesa técnica cotizaciones CASE 09 junio: Mesa de trabajo "SEXTO EVENTO LOGISTICA REFRIGERIOS" 10 junio: MESA DE TRABAJO SEÑALIZACIÓN 10 junio: Mesa1_Combustible2 10 junio: REVISION RESPUESTA OFERTA ECONÓMICA SED-SA-SI-DSA-020-2026 11 junio: SOCIALIZACIÓN PRIMERA REVISIÓN ENERGÍA SOLAR 12 junio: Resultados evento cotización CASE 16 junio: APERTURA SOBRE ECONÓMICO SED-SA-SI-DSA-020-2026 (Presencial)	EVIDENCIA 3

11-IF-023
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 3 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	16 junio: Socialización "Interventoría SIDACE" 17 junio: ULTIMA REVISION PROCESO SIDACE-PAE 17 junio: Revisión análisis costos CASE 18 junio: MESA DE TRABAJO OFERTA ECONÓMICA SUBASTA INVERSA SED-SA-SI-DSA-020-2026 18 junio: AJUSTES AL PRESUPUESTO ADQUIRIR LICENCIAMIENTO DE ACROBAT PRO Y ADOBE CLOUD, PARA LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO – SED 18 junio: SEGUNDA REVISION PROCESO EQUIPOS TECNOLOGICOS 19 junio: Revisión Análisis PAB Evento 21 Segmentos de Rutas Escolares 19 junio: Revisión Evento de Subasta SED-SA-SI-DSA-020-2026 19 junio: EVENTO SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. SED-SA-SI-DSA-020-2026 22 junio: REVISIÓN PRECIOS TRANSPORTE 23 junio: ORDENES DE COMPRA DBE 25 junio: Verificación presupuesto construcciones 25 junio: VERIFICACIÓN SEGMENTOS 25 junio: REVISIÓN EVALUACION ECONOMICA PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS SASI DIGITALIZACION HL 26 junio: Mesa de trabajo No. 02 - Proceso Consultoría Cargas Urbanísticas	
Publicar, tramitar y hacer seguimiento estricto en la Plataforma SECOP de los procesos de selección de contratistas que le sean asignados, observando las	Durante este periodo no se realizó la validación de procesos	NO APLICA

11-IF-023
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 4 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
directrices y los lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y en el marco del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.		
Apoyar a la Dirección en la revisión y actualización de documentos precontractuales, contractuales y postcontractuales de acuerdo con los lineamientos previstos en el Sistema de Gestión de la Calidad de la SED.	Durante este periodo fueron realizados ajustes sobre los lineamientos económicos para manejo de cotizaciones y presupuesto	EVIDENCIA 5
Mantener actualizadas las herramientas de gestión dispuestas en la Dirección de Contratación y cumplir con la organización de documentos conforme al procedimiento de gestión documental	Durante este periodo se actualizó la información correspondiente a la información presupuestal y de recursos de los procesos asignados.	EVIDENCIA 6
Asistir a reuniones y discusiones que sean acordadas con los jefes de oficina o director, relacionadas con la ejecución del contrato, y elaborar las memorias o actas de estas, si se requiera	Participe en mesas de trabajo, reuniones y discusiones con los jefes de oficina o director, relacionadas con la ejecución del contrato: 02 junio: REVISIÓN PROPUESTA PAB SUBASTAS 18 junio: AJUSTES AL PRESUPUESTO ADQUIRIR LICENCIAMIENTO DE ADOBE CLOUD, PARA LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO – SED 23 junio: ORDENES DE COMPRA DBE	EVIDENCIA 7
Asesorar y poner en consideración de los jefes de oficina o director de contratos los informes que le sean requeridos por las autoridades competentes, los organismos de control y las demás dependencias de Secretaria de Educación del Distrito, en caso de que la Dirección de Contratación reciba el requerimiento.	Durante este periodo enviado el informe ejecutivo sobre el avance del proceso CASE	EVIDENCIA 8
Apoyar a la Dirección en el estudio, análisis, estructuración y revisión de indicadores financieros y organizacionales que se relacionan con las solicitudes de contratación que	Durante este periodo fueron revisados los indicadores financieros de los procesos de Subasta Inversa y concurso de méritos	EVIDENCIA 9

11-IF-023
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 5 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
radican las diferentes direcciones, oficinas y áreas de la Entidad, o las consultas que sobre la materia eleven las Instituciones Educativas Distritales de la SED.	1. Equipos tecnológicos 2. Bancos de energía 3. Interventoría SIDACE	
Apoyar a la Dirección en la revisión de evaluaciones económicas, financieras y organizacionales que realizan los Comités Asesores y Evaluadores Financieros, Técnicos y Económicos en los diferentes procesos de selección de contratistas que adelanta la Entidad en el marco del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública	Durante este periodo fueron revisadas las evaluaciones asignadas de los siguientes procesos: • Revisión de PAB implementos deportivos • Revisión evaluación y PAB SED-SA-SI-DSA-020-202 • Revisión proceso SED-SA-SI-DBE-019-2026 • REVISIÓN PAB 21 SEGMENTOS	EVIDENCIA 10
Apoyar a las áreas de origen de los procesos en la elaboración y revisión de los análisis de sector y de costos y estudios de mercado de acuerdo con las directrices y lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, con el fin de soportar los procesos de contratación a través de las diferentes modalidades de selección de contratistas.	Durante este periodo apoyé la proyección de los estudios del sector y los siguientes procesos de selección, realizando sugerencias: • Proyección del esquema de costos de CASE	EVIDENCIA 11
Apoyar a la Dirección en la aplicación y revisión de fórmulas para la evaluación de factores económicos y de puntuación en los diferentes procesos de selección de contratistas que adelanta la SED, así como apoyar en la celebración de audiencias públicas que se adelanten por razón de las diferentes modalidades de selección de contratistas y que tengan incidencia en la evaluación y revisión de requisitos financieros, organizacionales, económicos y la aplicación de fórmulas.	Durante este periodo no fue requerida la actividad	NO APLICA
Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.	Durante este no fueron requeridas actividades adicionales	NO APLICA

11-IF-023
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 6 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8238235 DEL 31 AGOSTO DE 2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2026) Hasta (30/06/2026)

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERÍODO PAGO (Mm/aaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	05/2026	11/06/2026	1.130.900	SANITAS
PENSIÓN	05/2026	11/06/2026	1.538.100	PROTECCIÓN
ARL	05/2026	11/06/2026	47.300	POSITIVA

1. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.
2. INGRESO A ALMACEN N/A
3. DECLARACIÓN ESPECIAL El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista. La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/desembolso No. 10 el cual corresponde a \$10.440.000 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 83,10% Fecha de elaboración: 01-07-2026

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron al 01 de julio de 2026



Margareth Jaramillo Echeverry
Contratista



Vo. Bo. Sandra Liliana Rojas Páez