GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

# INFORME DE AVANCE

| | |
|---|---|
| **NÚMERO DE INFORME** | **05** |
| **PERÍODO** | ***10/05/2026 al 09/06/2026*** |
| **LUGAR Y FECHA** | ***BARRANQUILLA, 10/06/2026*** |
| **CONTRATO NÚMERO** | **202601113** |
| **TIPO DE CONTRATO** | ***PRESTACION DE SERVICIOS*** |
| **OBJETO** | ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN LA SUBSECRETARÍA DE RENTAS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.*** |
| **VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO** | ***$34.400.000*** |
| **CONTRATISTA** | ***JORGE ELIECER GARRIDO BASSA CC. 8738098*** |
| **SUPERVISOR** | **CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO, SUBSECRETARIA DE RENTAS** |
| **PLAZO** | **EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** |
| **FECHA DE INICIO** | ***10/01/2026*** |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | ***09/09/2026*** |

**OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:**

| **Detalle de las actividades realizadas** | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| Brindar acompañamiento en los procesos de fiscalización de estampillas, a entidades ubicadas dentro y fuera del distrito de barranquilla.<br><br>Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. | Se realizo acompañamiento y asistencia en la revisión de fiscalización de las estampillas, a entidades ubicadas dentro y fuera del distrito de Barranquilla.<br><br>Apoye en la fiscalización de los pagos de Estampillas Departamentales en el Sistema, por concepto de contratos por las entidades asignadas por el funcionario.<br><br>Todas las actividades se realizaron en el periodo comprendido entre el 10/05/2026 al 09/06/2026. |

Atentamente,

**JORGE ELIECER GARRIDO BASSA**
**C.C. 8.738.098 DE BARRANQUILLA**

Revisado por: RAFAEL ARTETA