


**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Código: 760.10.15-35

Versión: 05

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

Fecha: 06/08/2020

**SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y  
CONVENIOS**

Página 1 de 4

**INFORME NÚMERO : 5    FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-06-05**

PERIODICIDAD

PERIODO REPORTADO

Mensual

MAYO

**1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES**

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                              |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| No. CONTRATO O CONVENIO    | NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DOCUMENTO                | FECHA DE SUSCRIPCIÓN   FIRMA |
| CPSP-781-2026              | JUAN CAMILO UBAQUE BERNAL                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1121940299               |                              |
| FECHA DE INICIO            | FECHA DE TERMINACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PORCENTAJE AVANCE FÍSICO | ADICIÓN                      |
| 2026-01-23                 | 2026-12-22                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 9.09%                    | NO                           |
| PRORROGA                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUSPENSIÓN               |                              |
| NO                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | NO                       |                              |
| Objeto Contractual         | Prestar los servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección Técnica de Reparación para brindar asistencia técnica y metodológica en el diseño de estrategias comunicativas con enfoque diferencial y de género en el marco de la reparación integral. |                          |                              |
| Supervisor                 | No. Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cargo                    | Dependencia                  |
| LINA MARIA PERILLA CUBIDES | 1049602865                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          | Dirección de Reparación      |

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO**

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

| ORDINAL | OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ESTADO                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1       | Elaborar y proponer estrategias comunicativas para la aplicación del enfoque diferencial en las diferentes reuniones, mesas de trabajo y espacios estratégicos que se sostengan de las Subdirecciones y los Grupos de trabajo de la Dirección de Reparación, de acuerdo con la misionalidad de cada dependencia.                                         | consolidación y entrega formal de la versión final de la Cartilla del lenguaje claro el pasado miércoles 6 de mayo de 2026. Este producto se entregó en formato Word y en formato de presentación de diapositivas, con el objetivo de establecer un manual de guía técnica para los funcionarios de la Unidad para las víctimas (UARIV). Su implementación define la estrategia comunicativa interna para la aplicación e integración de los enfoques diferenciales en la atención y reparación institucional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobada por supervisor para el periodo |
| 2       | Realizar y apoyar la construcción de informes técnicos mensuales o los que sean requeridos por la supervisión del contrato, respecto de las acciones dirigidas a la reparación integral de la población víctima del conflicto armado con enfoque diferencial.                                                                                            | Elaboración, finalización y remisión el pasado 26 de mayo de 2026 del documento técnico de construcción del enfoque diferencial de víctima en la fuerza pública. Este informe técnico sistematiza y analiza de manera ejecutiva el desarrollo de las mesas de trabajo realizadas durante los meses de abril y mayo, recopilando las discusiones, conceptos normativos y acuerdos de concertación alcanzados junto con los delegados de la fuerza pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aprobada por supervisor para el periodo |
| 3       | Articular con las Direcciones territoriales en caso de que se requiera, así como con entidades territoriales y nacionales e instancias interinstitucionales, las acciones que le sean requeridas por el supervisor del contrato, en el marco de la implementación del plan de trabajo de la Dirección de Reparación con enfoque diferencial y de género. | Participación, apoyo técnico y articulación interinstitucional en las mesas de trabajo del bloque de fuerza pública durante el mes de mayo, coordinando acciones directas con el Ministerio de defensa, las Fuerzas militares, la Policía nacional y la Defensoría del pueblo a través de los siguientes espacios: 3.1. Asistencia presencial el 6 de mayo de 2026 a la segunda mesa de medidas de rehabilitación, orientada a la articulación técnica y estratégica de la oferta institucional para miembros de la fuerza pública de la Dirección de Reparación en el cual se generó relatoría sobre la mesa técnica establecida. 3.2. Participación virtual el 12 de mayo de 2026 en la reunión de socialización sobre la medida de indemnización administrativa y el análisis de la ruta de armonización entre el régimen especial de la fuerza pública y la Ley 2421 de 2024 de Reparación en el cual se generó relatoría sobre la mesa técnica establecida. 3.3. Asistencia a la reunión virtual del 25 de mayo de 2026 para dar continuidad al diseño técnico y formulación articulada de las medidas de rehabilitación integral para los miembros de la fuerza pública en su calidad de víctimas del conflicto armado de Reparación en el cual se generó relatoría sobre la mesa técnica establecida. | Aprobada por supervisor para el periodo |
| 4       | Definir mecanismos que permitan la adecuada divulgación de los logros y acciones realizadas por la Dirección de Reparación con enfoque diferencial y de género en el marco de la reparación integral a propósito del cumplimiento de las actividades proyectadas para la vigencia.                                                                       | Se realizó infografía para la divulgación de cifras de mujeres víctimas de violencia sexual el pasado 25 de mayo de 2026 se elaboró y remitió formalmente a Gina Rodríguez, mediante correo electrónico, el texto de acompañamiento (copy) estructurado para visibilizar las acciones, logros y el marco de dignidad en el proceso de reparación integral de esta población para la vigencia actual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aprobada por supervisor para el periodo |

| ORDINAL | OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ESTADO                                  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 5       | Elaborar guiones, documentos periodísticos, discursos, insumos y similares para la divulgación de mensajes clave frente al proceso de reparación integral, de acuerdo con lo solicitado por la Dirección de Reparación, sus subdirecciones y grupos u otras áreas de la entidad conforme se acuerde con el supervisor del contrato. | Diseño, elaboración y remisión de los insumos y piezas gráficas conmemorativas programadas para el mes de mayo de 2026 con enfoque diferencial y de género, orientadas a la divulgación de mensajes clave de la entidad: 5.1. Diseño de la pieza gráfica para el marco conmemorativo del 17 de mayo, Día de la lucha contra la homofobia, la transfobia y la bifobia, enviada el pasado 12 de mayo de 2026 a Gina Rodríguez. 5.2. Creación y diseño de la pieza gráfica institucional en conmemoración del Día de la afrocolombianidad (21 de mayo), enfocada en los mensajes de reparación de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, remitida el 21 de mayo de 2026 a Gina Rodríguez. | Aprobada por supervisor para el periodo |
| 6       | Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.                                                                                                                                                                                                                         | Se asiste a la reunión presencial en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva el día 27 de mayo sobre los elementos de estandarizar los criterios de valoración, los procedimientos operativos y los mecanismos de interoperabilidad entre la UARIV y las diferentes instituciones de la Fuerza Pública para garantizar la correcta inscripción de los uniformados y sus núcleos familiares en el RUV, el rol en la reunión tuvo como finalidad a la de aportar a la construcción de la relatoría sobre la mesa de trabajo                                                                                                                                                                           | Aprobada por supervisor para el periodo |

Número de obligaciones procesadas: 6

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

**Supervisor,**

Nombre: LINA MARIA PERILLA CUBIDES

Documento: 1049602865

Cargo:

Dependencia: Dirección de Reparación

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-06-05 13:20:30

Firmado por:lina.perilla  
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:E20278711