

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 5	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

PERIODO DEL INFORME:	Del 23/05/2026 Hasta 22/06/2026 Fecha actual informe: 08 de julio de 2026
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	N° de Proceso CO-CD-273-2026 N° Interno 120-12-13-26-254 Suscrito el 22 de enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REVISIÓN DE OBLIGACIONES CONTENIDAS EN LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE TRAMITES AMBIENTALES, ASÍ COMO LA GESTIÓN TÉCNICA DE INFORMACIÓN DEL TRÁMITE AMBIENTAL Y CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL, QUE PERMITA LA ADMINISTRACIÓN OPORTUNA EN TIEMPO REAL DE LOS PROCESOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE CONTROL Y CALIDAD AMBIENTAL DE CORPORINOQUIA, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN 2024-2027 ORINOQUIA SOSTENIBLE Y BIODIVERSA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LEIDY NATHALY VARGAS SANABRIA
No. DE IDENTIFICACION	1.118.535.304 DE YOPAL
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 25.235,000)
REGISTRO PRESUPUESTAL	310 DEL 22 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE ENERO DE 2026
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS)	22 DE JUNIO DE 2026
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
Descripción de las actividades realizadas en el periodo, deben dar cuenta de manera clara y precisa del cumplimiento de las obligaciones contractuales; por tanto, no puede ser la transcripción de las obligaciones contractuales. 1. Realizar el 100% de las acciones de verificación, control y seguimiento de las líneas, programas, proyectos, actividades, indicadores y metas descritos en el Plan de Acción para el reporte IEDI (Indicadores de Evaluación de Desempeño Institucional). Durante el periodo del 23 de mayo al 22 de junio de 2026, se realizaron el cargue del primer semestre del año 2026 las siguientes actividades: En el link \\SERVER-2019\Usuarios\Seguimiento PAT\PLAN DE ACCION 2024-2027\EVALUAC Y SEGUIMIENTO PLAN 2026\CONSOLIDADO PROG. 1.1\PROYECTO 1.1.1, se realizó el diligenciamiento del programa 1.1, respecto de las actividades 1.1.1.1.(PSMV), 1.1.1.2 (PGIRS), 1.1.1.3 (PUEAA) y 1.1.1.5	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL \\SERVER-2019\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\2.CONTROL_SEGUIMIENTO\500 VARIOS\INFORMES PROFESIONALES\Año 2026\Leidy

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 5	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

(AGENDAS AMBIENTALES), con sus respectivos soportes que corresponden a los actos administrativos.

En el link \\SERVER-2019\Usuarios\Seguimiento PAT\PLAN DE ACCION 2024-2027\EVALUAC Y SEGUIMIENTO PLAN 2026\CONSOLIDADO PROG. 1.4, se realizó el diligenciamiento del programa 1.2., que contiene las siguientes actividades:

- 1.4.1.3. (Control y seguimiento a Licencias Ambientales)
- 1.4.1.4. (Evaluación- Tiempo Promedio trámites administrativos)
- 1.4.1.5. (Atención a quejas)
- 1.4.1.6. (Acciones de conservación, rehabilitación y liberación de fauna)
- 1.4.1.7. Control y seguimiento a concesiones vigentes
- 1.4.1.8. Control y seguimiento a vertimientos vigentes
- 1.4.1.9. Control y seguimiento a Aprovechamiento Forestal vigentes
- 1.4.1.10. Control y seguimiento a permisos de emisiones forestales
- 1.4.1.11. Control y seguimiento a permisos, concesiones, autorización y/o instrumentos ambientales.

Dicha información fue soportada con los actos administrativos con los que se acogieron lo conceptos técnicos generados en el área de control y seguimiento.

Vargas 13-26-254\CUENTA No. 5\3.SOPORTES\1. ACTIVIDAD 1

2. Revisión del 100% a las acciones efectuadas de seguimiento a informes de cumplimiento en el marco de las solicitudes de entes de control, auditorías y demás requerimientos administrativos de la subdirección.

En el periodo del 23 de mayo al 22 de junio de 2026, se realizó la revisión de los siguientes comunicados e información presentada a entes de control:

Mediante el memorando 500.26-0881 de fecha 4 de junio de 2026, se dio respuesta al memorando No. 400.26.1328 del 28 de mayo de 2026, de solicitud de compromisos adquiridos con archivo Excel de las obligaciones contractuales pendientes de pago para los meses de junio, julio y agosto.

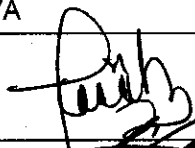
Por correo electrónico de controlycalidad@corporinoquia.gov.co se dio respuesta al área recursos físicos del plan de necesidades de la subdirección de control y calidad sede Yopal, por lo que se adjunto un archivo Excel.

\\SERVER-2019\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\2. CONTROL_SEGUIMIENTO\500 VARIOS\INFORMES PROFESIONALES\Año 2026\Leidy Vargas 13-26-254\CUENTA No. 5\3.SOPORTES\1. ACTIVIDAD 2

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 5	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

3. Realizar el 100% de acciones de apoyo técnico y administrativo en asuntos propios de la Subdirección de Control y Calidad y demás actividades que le sean asignadas por la supervisión y que contribuyan al normal desarrollo del objeto. En el periodo comprendido entre el 23 de mayo al 22 de junio de 2026, se llevó a cabo la revisión de conceptos técnicos emitidos por los profesionales del área de control y seguimiento de la Subdirección de control y calidad ambiental. Adicional a ello, se realizó la revisión técnica del 100% de los comunicados oficiales en atención a solicitudes realizadas por parte de usuarios de la Corporación. También se realizó la revisión técnica de conceptos emitidos por el área de control y seguimiento a permisos, licencias, instrumentos y autorizaciones ambientales.	\\server- 2019\Usuarios\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\6. CYS\LEIDY VARGAS\\SERVER- 2019\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\2. CONTROL_SEGUIMIENTO\500 VARIOS\INFORMES PROFESIONALES\Año 2026\Leidy Vargas 13-26-254\CUENTA No. 5\3.SOPORTES\1. ACTIVIDAD 3
4. Actualizar el 100% de registros asignados mensualmente en base de datos institucional de trámites y servicios ambientales En el periodo comprendido entre el 23 de mayo al 22 de junio de 2026, se realizó la verificación de registro en la base de datos (archivo Excel) de los conceptos técnicos ingresados a la Subdirección de Control y Calidad Ambiental.	\\SERVER- 2019\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\2. CONTROL_SEGUIMIENTO\500 VARIOS\INFORMES PROFESIONALES\Año 2026\Leidy Vargas 13-26-254\CUENTA No. 5\3.SOPORTES\1. ACTIVIDAD 4
5. Cumplir el 100% de actividades adicionales asignadas por escrito por el supervisor (según acta de concertación) En el periodo comprendido entre el 23 de mayo al 22 de junio de 2026, se llevó a cabo el 100% de asignaciones de correspondencia de parte de la Subdirección a cada una de las áreas de la sede Yopal y/o Territoriales de Arauca y Vichada y Unidad ambiental de Cárquez.	\\SERVER- 2019\Subdireccion_de_Control_Y_Calidad\2. CONTROL_SEGUIMIENTO\500 VARIOS\INFORMES PROFESIONALES\Año 2026\Leidy Vargas 13-26-254\CUENTA No. 5\3.SOPORTES\1. ACTIVIDAD 5
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-016
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	INFORME DE ACTIVIDADES N° 5	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	18/05/2021

CUENTA BANCARIA	BANCO: CAJA SOCIAL
	No. DE CUENTA: 24081181430
	TIPO DE CUENTA: AHORROS
PAGO APORTES SALUD (Empresa)	NUEVA
PAGO APORTES PENSIÓN (Fondo)	PORVENIR
PAGO A.R.P. (Empresa)	POSITIVA
FIRMA CONTRATISTA	
FIRMA DEL SUPERVISOR	
NOMBRE	HEILER MARTIN RICAURTE AVELLA
CARGO	SUBDIRECTOR DE CONTROL Y CALIDAD AMBIENTAL

② DUM