ALCALDÍA MUNICIPAL SECRETARÍA DE HACIENDA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TIC'S ESPINAL -TOLIMA NIT. 890.702.027-0			
Versión: 02	Fecha:	Página: 1 de 1	

NUMERO DE INFORME No. 05

NOMBRE DEL CONTRATISTA: WILFREDY AGUIRRE MOLINA

CONTRATO SUPERVISADO No. 422-2026 del 29 de enero del 2026

PERIODO DEL: 29 DE MAYO AL 27 DE JUNIO DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA COADYUVAR EN EL SOPORTE, DIVULGACION Y LA PUBLICACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES, LA ELABORACIÓN DE COMUNICADOS DE PRENSA, LA DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES Y EL CUBRIMIENTO PERIODÍSTICO RELACIONADO CON LA GESTIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE EL ESPINAL, TOLIMA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
1. Brindar apoyo logístico en las diferentes actividades institucionales de las TIC´S en la alcaldía de El Espinal.	El contratista brindó apoyo logístico en las actividades institucionales de las TIC'S en la Alcaldía de El Espinal, mediante la gestión, coordinación y ejecución de la transmisión actividades tales como ciudad y región noticias por Facebook que se puede visualizar en su informe de actividades del presente periodo	X		
2. Apoyar las actividades periodísticas realizadas por el equipo de la Dirección TIC de la Alcaldía Municipal de El Espinal.	El contratista apoyó las actividades periodísticas realizadas por el equipo de la Dirección TIC de la Alcaldía Municipal de El Espinal, mediante la transmisión en youtube, como se puede evidenciar en el informe de actividades con fechas.	X		

3.Brindar acompañamiento en los eventos y actividades organizadas por la Alcaldía de El Espinal, proporcionando material digital y notas informativas para su publicación .	El ejecutor del contrato brindó acompañamiento en los eventos y actividades organizadas por la Alcaldía de El Espinal, mediante el suministro de material digital y la elaboración de notas informativas, las cuales fueron publicadas en la página web www.ciudadyregion.com. Tal es el caso de la alcaldía sigue fortaleciendo la educación en El Espinal, que se puede visualizar en su informe de actividades del presente periodo	X		
4. Brindar apoyo en la logística Y coordinación de entrevistas con funcionarios de la administración y otros actores relevantes para la Alcaldía de El Espinal.	El contratista realizó las respectivas entrevistas con los funcionarios de la administración y demás actores relevantes para la Alcaldía de El Espinal, así como la difusión de notas e información a través de nuestros portales y canales digitales, incluyendo Facebook Live, YouTube y la página web www.ciudadyregion.com y que se puede visualizar en su informe de actividades del presente periodo	X		
5. Informar al supervisor sobre las correcciones de contenidos gráficos, asegurando su coherencia, claridad y precisión.	Wilfredy Informó al supervisor sobre las correcciones realizadas a los contenidos gráficos, asegurando su coherencia, claridad y precisión, conforme a los lineamientos establecidos.	X		

6. Las demás actividades que sean asignada por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.	El contratista apoyo todas las actividades inherentes al objeto del contrato que se le solicitaron, de manera oportuna y efectiva.	X		

Cumplimiento de pago seguridad social: junio 2026

CUMPLIO	NO CUMPLIO
X	

EXISTEN OBSERVACIONES

SI	NO
	X

Observaciones:

Dada en El Espinal a los 30 días de junio del 2026

GUILLERMO ANDRES CASTRO HERNANDEZ
Director Administrativo de las TICS

Proyecto, revisó y aprobó: Ing. Guillermo Andrés Castro Hernández Director Administrativo TIC¨S