

INFORME DE GESTIÓN 05
PAOLA ANDREA VALEGA ALZATE - C.C. 24.714.070
6 DE JULIO DE 2026

CLASE DE CONTRATO	Contrato de prestación de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión 005-2026 - Contrato N°. 005-2026
CONTRATISTA	PAOLA ANDREA VALEGA AIZATE
VALOR	\$1.050.000
PLAZO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 23/06/2026
OBJETO	<i>Prestación de servicios de manera autónoma e independiente de limpieza y servicios generales en las instalaciones del Concejo Municipal de La Dorada</i>
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008.04 (OTROS GASTOS POR SERVICIOS PERSONALES)
SUPERVISOR	CLEIDY MARCELA AYALA LÓPEZ – SECRETARIA GENERAL CONCEJO MUNICIPAL LA DORADA

INFORME DE GESTION PERIODO FINAL DEL 10 al 23 DE JUNIO DE 2026			
DESCRIPCION DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO			
OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO		ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO, RESPECTO ACADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	EVIDENCIA
1	Deberá realizar las actividades de aseo en la totalidad de la edificación previas indicaciones, conforme los insumos disponibles.	Durante el 10 al 23 del mes junio de 2026, realice las actividades de aseo en la totalidad de la edificación previas indicaciones, conforme los insumos disponibles.	FOTOGRAFÍAS -CD
2	Actividad y áreas: Barrido, trapeado y retirar polvo de: paredes, vidrios, muebles, sillas, escritorios, teléfonos, equipos de oficina, áreas comunes, presidencia, salón de sesiones, sector de archivo, salón donde se guardan enseres dañados o que no son de utilidad para el funcionamiento del Concejo y mezzanine. Limpieza de baños: cepillado, desinfección en paredes, baldosa y retrete.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, realice las actividades barrido, trapeado y limpieza de polvo en: paredes, vidrios, muebles, sillas, escritorios, teléfonos, equipos de oficina, áreas comunes, presidencia, salón de sesiones, sector de archivo, salón donde se guardan enseres dañados o que no son de utilidad para el funcionamiento del Concejo y mezzanine. Realice la limpieza de baños: cepillado, desinfección en paredes, baldosa y retrete.	FOTOGRAFÍAS -CD

3	Procesos: utilizar los detergentes que se le indican para aseo del baño, barrido y trapeado de todas las áreas de la Corporación, limpieza de equipos, objetos, lavado de toallas e implementos de la cafetería, limpieza a la nevera y estufa.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, utilice los detergentes que se me indicaron para aseo del baño, barrido y trapeado de todas las áreas de la Corporación, realice limpieza de equipos, objetos, lavado de toallas e implementos de la cafetería, así mismo, se limpio la nevera y estufa.	FOTOGRAFÍAS -CD
4	Traer ropa adecuada para la atención al público y emolumentos que de manera inmediata no se tengan a disponibilidad inmediata en el concejo municipal	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, utilice ropa adecuada para la atención al público en el concejo municipal	FOTOGRAFIAS -CD
5	Actividad: Atender a funcionarios, concejales, contratistas y a la comunidad, conforme los insumos disponibles e indicaciones que el supervisor (a) y contratante le indique.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026 , atendí a funcionarios, concejales, contratistas y a la comunidad, conforme los insumos disponibles e indicaciones dadas por la supervisora del contrato	FOTOGRAFIAS -CD
6	En la atención de funcionarios, concejales, contratistas y comunidad, recibirá indicaciones previas para el cumplimiento de esta actividad y conforme a los insumos disponibles.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, recibí indicaciones previas por la supervisora del contrato y a los insumos disponibles para la atención de funcionarios, concejales, contratistas y comunidad.	FOTOGRAFIAS -CD
7	Recibirá indicaciones de atención al público, conforme a los insumos disponibles.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, recibí indicaciones previas por la supervisora del contrato y de acuerdo a los insumos disponibles para la atención de funcionarios, concejales, contratistas y comunidad.	FOTOGRAFIAS -CD

8	Deberá estar disponible durante reuniones, sesiones y demás actividades que se realicen dentro de la edificación Concejo, para prestar las atenciones ya detalladas, en cumplimiento del objeto del contrato	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, estuve disponible durante reuniones, sesiones y demás actividades que se realizaron dentro de la edificación Concejo, prestando las atenciones ya detalladas, en cumplimiento del objeto del contrato	FOTOGRAFIAS -CD
9	El área asignada como cafetería, deberá permanecer en perfecta higiene haciendo uso de los implementos de aseo, procurando el cuidado de los implementos dispuestos para la prestación del servicio. Así mismo deberá realizar limpieza a la nevera, estufa y demás enseres que se encuentren dentro de esta área	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, se mantuvo el área asignada como cafetería, en perfecta higiene haciendo uso de los implementos de aseo, se cuidó el uso de los implementos dispuestos para la prestación del servicio. Se realizó la limpieza a la nevera, estufa y demás enseres que se encuentren dentro de esta área	NO APLICA
10	No permitir el ingreso de personal que no forme parte de concejales, contratistas o funcionarios al área asignada como cafetería	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026. No se permitió el ingreso de personal ajeno a concejales, contratistas o funcionarios al área asignada como cafetería	NO APLICA
11	Atender de forma inmediata los reclamos y sugerencias hechos por el supervisor, con el fin de mejorar la calidad del servicio.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, atendí de manera inmediata las sugerencias hechas por la supervisora, con el fin de mejorar la calidad del servicio	NO APLICA
12	Las actividades que se le soliciten, sea por parte de supervisor o contratante, se deberán realizar previas las indicaciones que se le indiquen.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, se desarrollaron todas las actividades de acuerdo a las indicaciones que la supervisora solicitó	NO APLICA

13	Deberá contar con disponibilidad para la ejecución de actividades como aseo de las instalaciones del Concejo y la atención al personal (funcionarios, contratistas, concejales y comunidad) durante la permanencia de este en las instalaciones de la Corporación, previas indicaciones y cuando sea Requerida para tal evento.	Durante el 10 al 23 mes de junio de 2026, conté con disponibilidad para la ejecución de actividades como aseo de las instalaciones del Concejo y la atención al personal (funcionarios, contratistas, concejales y comunidad) durante la permanencia de este mes en las instalaciones de la Corporación, previas indicaciones de la supervisora	FOTOGRAFIAS-CD
14	Pagar en debida forma, conforme a las leyes preexistentes seguridad social	Se anexa certificados de seguridad social y planilla del mes de junio de 2026 8641931794	FOTOGRAFIAS-CD
15	El supervisor(a) y contratante, podrían realizar indicaciones para la realización de las diferentes actividades, en cumplimiento al objeto del contrato.	Recibí y aplique todas las indicaciones de la supervisora para la ejecución del contrato desde 10 al 23 mes de junio de 2026	FOTOGRAFIAS-CD

Paola A Valega

PAOLA ANDREA VALEGA ALZATE
CC 24.714.074
CONTRATISTA