

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-06-01	Hasta:	2026-06-30	
Nombre del Contratista:	MARIANA GUZMAN PINZON		Número de Documento:	1018469149	
Correo Electrónico:	marigupi27@gmail.com		Número Telefónico:	3183374364	
Nombre del Supervisor:	FREDY ORLANDO CORREDOR CAMARGO	Cargo:	SUBGERENTE CORPORATIVO	Código Grado:	- 090-07

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	4802-2026	Año Contrato:	2026	CDP Contrato Inicial:	1050
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenecce:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
R01SA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ADMINISTRATIVA	\$4400675	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 4400675	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2026-05-19		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2026-06-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2026-06-09	2026-08-31	1	\$ 8801350	1297
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		MAYO		\$ 1760270	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 8067904	\$ 16869254	\$ 1760270	\$ 15108984

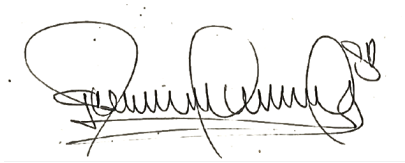
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyar la planeación, implementación y seguimiento de las estrategias del eje de responsabilidad social, conforme a los lineamientos definidos por el líder del proceso.	Se brindo apoyo en la planeacion implementacion y seguimiento de las estrategias del eje de responsabilidad social de acuerdo con los lineamientos establecidos por el lider del proceso contribuyendo al desarrollo de actividades articulacion con actores involucrados seguimiento a compromisos y consolidacion de informacion requerida para el cumplimiento de los objetivos institucionales	Piezas comunicativas actas de reunion.
2	Consolidar, depurar y analizar los indicadores del eje, generando reportes técnicos, alertas y recomendaciones para la toma de decisiones del líder.	Se realizo la consolidacion depuracion y analisis de los indicadores asociados al eje de responsabilidad social generando reportes tecnicos y seguimiento periodico a la informacion con el fin de identificar alertas oportunidades de mejora y recomendaciones que apoyaran la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos definidos por el líder del proceso.	INDICADORES PARQUE CHAQUEN 2026
3	Gestionar la implementación de estrategias territoriales como mercados campesinos, articulando actores comunitarios, productores rurales y aliados institucionales.	Se apoyo la gestion e implementacion de estrategias territoriales orientadas al fortalecimiento de la responsabilidad social mediante la articulacion y coordinacion con actores comunitarios productores rurales y aliados institucionales contribuyendo al desarrollo de actividades seguimiento de compromisos y cumplimiento de los objetivos establecidos para el eje	apoyo mercados campesinos sede administrativa y manuela beltran
4	Ejecutar y hacer seguimiento a procesos de capacitación dirigidos a productores rurales y grupos de interés, evaluando resultados e impactos.	Se ejecutaron y realizaron actividades de seguimiento a los procesos de capacitacion dirigidos a productores rurales y demas grupos de interes apoyando la organizacion desarrollo y evaluacion de las jornadas con el fin de fortalecer capacidades verificar el cumplimiento de los objetivos planteados e identificar resultados e impactos generados.	lista de asistencia socializacion en Manuela beltran
5	Recolectar, validar y sistematizar información para la medición de huella de carbono y otros indicadores de sostenibilidad.	Se realizo la recoleccion validacion y sistematizacion de informacion relacionada con la medicion de huella de carbono y otros indicadores de sostenibilidad garantizando la calidad consistencia y trazabilidad de los datos requeridos para el seguimiento y cumplimiento de los objetivos institucionales en materia ambiental y social	Remision indicadores RSE
6	Apoyar la estructuración y elaboración del informe de sostenibilidad, asegurando consistencia, trazabilidad y calidad de la información.	De acuerdoa designación se realiza la revision del informe de huella de carbono realizando observaciones a proveedor.	Correo observaciones informe de huella de carbono.
7	Realizar seguimiento técnico a proveedores en el marco de la responsabilidad social, identificando hallazgos, riesgos y oportunidades de mejora.	Se realizo seguimiento a proveedores en el marco de mercados campesinos para la obtencion de informacion para indicadores	Indicadores RSE carpeta compartida
8	Diseñar, implementar y validar instrumentos de seguimiento (listas de chequeo, matrices, reportes) para el control de las actividades del eje.	Se apoyo el diseño implementación y validacion de instrumentos de seguimiento tales como listas de chequeo matrices y reportes con el fin de fortalecer el control monitoreo y trazabilidad de las actividades desarrolladas en el eje de responsabilidad social.	Indicadores RSE carpeta compartida apoyo con lista para visita a proveedores

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	Brindar soporte técnico en los procesos de acreditación institucional relacionados con responsabilidad social y sostenibilidad.	Se brindo soporte tecnico en los procesos de acreditacion institucional relacionados con responsabilidad social y sostenibilidad mediante la recopilacion organizacion y verificacion de información y evidencias requeridas contribuyendo al cumplimiento de los lineamientos y estandares establecidos.	Indicadores RSE carpeta compartida
10	Consolidar y analizar información para la Mesa Gerencial de Ambiente Físico y otros espacios estratégicos, elaborando insumos técnicos para el líder.	Esta actividad no se realizo en el periodo reportado	no aplica soporte
11	Articular operativamente con dependencias internas, áreas asistenciales y actores externos para la ejecución de las actividades del eje.	Se llevo a cabo la articulacion operativa con dependencias internas areas asistenciales y actores externos con el fin de coordinar la ejecucion de las actividades del eje de responsabilidad social facilitando la comunicacion el trabajo conjunto y el cumplimiento oportuno de los objetivos establecidos	Indicadores RSE carpeta compartida
12	Proponer mejoras técnicas y operativas que fortalezcan la eficiencia y el impacto de las estrategias de responsabilidad social.	Se propusieron mejoras tecnicas y operativas orientadas al fortalecimiento de la eficiencia y el impacto de las estrategias de responsabilidad social a partir del analisis de procesos y resultados contribuyendo a la optimizacion de las actividades del eje y al cumplimiento de los objetivos institucionales	Indicadores RSE carpeta compartida ayuda visual para capacitacion
13	Las demás funciones asignadas por el supervisor, acordes con la naturaleza del cargo	Proyeccion de instructivo y formato para evaluación de proveedores proyección formato para aceptación de donación	Mensajería instantanea y correos

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9505250461	-		\$ 1760270	
2026	MAYO	2026	06	17					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					UN MILLON SETECIENTOS SESENTA MIL DOSCIENTOS SETENTAPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 1750905	\$ 280145	\$ 281700	
Salud					COMPENSAR EPS		\$ 218863	\$ 220100	
ARL				1	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		\$ 9140	\$ 42900	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 508148	\$ 544700	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	488406100823		
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO		FECHA		
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					MARIANA GUZMAN PINZON		2026-06-22 15:55:23		
ACEPTADO SUPERVISIÓN					FREDY ORLANDO CORREDOR CAMARGO		2026-06-23 14:51:24		
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2026-06-25 18:32:14		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



FREDY ORLANDO CORREDOR CAMARGO
SUBGERENTE CORPORATIVO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018469149		GUZMAN PINZON MARIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 25 sur #5-21 este	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3183374364	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-05	397363771		9505250461	I	2026/06/11	2026/06/17	BANCO DAVIVIENDA	\$582,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
1	CC	1018469149	GUZMAN PINZON MARIANA	25-14	30	\$1,760,270	\$281,700	EPS008	30	\$1,760,270	\$220,100	CCF24	30	\$1,760,270	\$35,300	14-11	30	\$1,760,270	\$42,900	30	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,760,270	\$281,700			\$1,760,270	\$220,100			\$1,760,270	\$35,300			\$1,760,270	\$42,900		\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$281,700	\$1,300	\$0	\$283,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$281,700	\$1,300	\$0	\$283,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,900	\$200	\$0	\$43,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$42,900	\$200	\$0	\$43,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,300	\$200	\$0	\$35,500
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$35,300	\$200	\$0	\$35,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$220,100	\$1,000	\$0	\$221,100
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$220,100	\$1,000	\$0	\$221,100
TOTAL				1	\$580,000	\$2,700	\$0	\$582,700

