



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	5	FECHA INFORME	02/07/2026
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	1205 DEL 28 DE ENERO DE 2026		
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE (\$10.000.000)		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL		
CONTRATISTA	NANCY TATIANA VARGAS DIAZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN	51.896.452		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES.		
SUPERVISOR	MONICA ANDREA SUAREZ VARGAS – PROFESIONAL UNIVERSITARIA		
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE JUNIO DE 2026		
PERIODO DEL INFORME	30 DE MAYO AL 29 DE JUNIO DE 2026		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR ASISTENCIA OPERATIVA EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE 50 METROS LINEALES DE DOCUMENTACIÓN EN EL ARCHIVO DEL RUNT DEL ORGANISMO DE TRANSITO EN CONTRIBUCIÓN A LA EFICACIA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD No	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS	
1. Realizar la actualización o elaboración de los inventarios documentales y de los inventarios descriptivos del registro nacional de conductores-RNC de la vigencia 2023 (enero a junio) que se requieran.	Durante el período de ejecución de este contrato, en cumplimiento con las actividades establecidas, llevé a cabo la actualización de tres metros lineales de archivos y elaboré los inventarios documentales del Registro Nacional de Conductores (RNC). Este registro está compuesto por un total de 17.655 folios archivados en 72 carpetas, y 12 cajas correspondientes a la vigencia 2023. La diligencia se realizó siguiendo el formato único de inventario documental AP4F02,	ANEXO 1 ARCHIVO EN EXCEL DEL FORMATO AP4F02 Y REGISTROS FOTOGRAFICOS.	



INFORME DE ACTIVIDADES

Producto: Actualización e inventario de mínimo 3 metros lineales por mes del registro nacional de conductores-RNC de la vigencia 2023 (enero a junio) Evidencias: Matriz Excel diligenciada del Inventario documental y descriptivo.	asegurando la precisión y coherencia en la descripción de los archivos. Asimismo, se garantizó que todas las actividades realizadas cumplieran con la normatividad vigente establecida por la Ley 594 de 2000, conocida como la Ley General de Archivos en Colombia. Esto incluyó la correcta clasificación, descripción y conservación de los documentos, así como la implementación de buenas prácticas archivísticas para facilitar su acceso y preservación futura. La actualización y elaboración de estos inventarios contribuyen a fortalecer la gestión documental del RNC, promoviendo la transparencia y eficiencia en el manejo de la información relacionada con los conductores registrados durante el período mencionado.	
2. Realizar la transferencia documental del registro nacional de conductores-RNC de la vigencia 2023 (enero a junio) del archivo de gestión de la Secretaría de Movilidad al archivo central de la Alcaldía Municipal de Yopal. Producto: Archivo documental transferido al archivo central Evidencias: Matriz Excel diligenciada del Inventario documental transferido con recibido.	Esta actividad no ha sido totalmente ejecutada, ya que se ha cumplido con el metraje estipulado en el contrato, y a un queda por ejecutar la mitad de la vigencia 2023; por lo tanto, no se puede transferir al archivo central. Este registro está compuesto por un total de 17.655 folios archivados en 72 carpetas, y 12 cajas correspondientes a la vigencia 2023. La diligencia se realizó siguiendo el formato único de inventario documental AP4F02, asegurando la precisión y coherencia en los Inventarios de los archivos, y reposan en el archivo del terminal de la secretaria de Movilidad Yopal Casanare.	ANEXO 2 ARCHIVO EN EXCEL DEL FORMATO AP4F02 Y REGISTROS FOTOGRAFICOS .



INFORME DE ACTIVIDADES

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4656784489	JUNIO	218.900
ARL	4656784489	JUNIO	9.200
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS			
Nombre Contratista: NANCY TATIANA VARGAS DIAZ		Firma: 	
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			
MONICA ANDREA SUAREZ VARGAS , identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.438.612, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.			
Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial N° 5 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.			
Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.			
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar FIRMA		FIRMA 	
NOMBRE:		NOMBRE: MONICA ANDREA SUAREZ VARGAS	
CARGO:		CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
APOYO A LA SUPERVISIÓN		SUPERVISOR DEL CONTRATO	

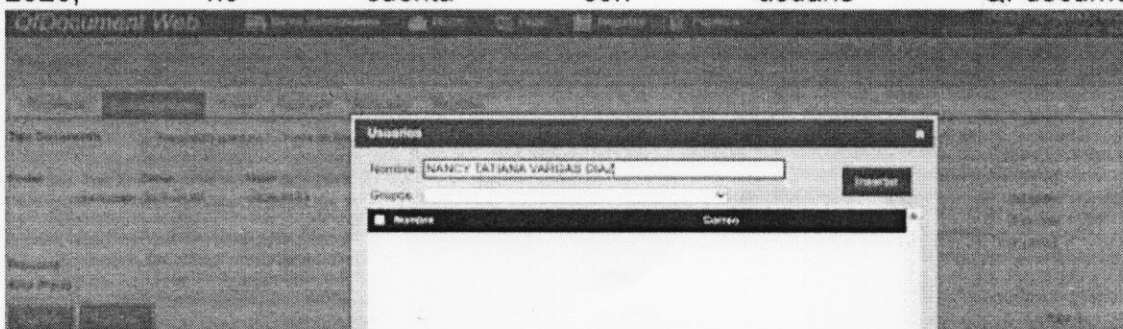


CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **NANCY TATIANA VARGAS DIAZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **51896452** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE MOVILIDAD** número de contrato **1205-2026** se encuentra a paz y salvo desde el 30 de mayo al 29 de junio de 2026, no cuenta con usuario QFdocument.

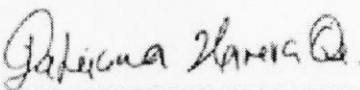


Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el primer (01) día del mes de julio del 2026

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado


DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

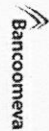
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co





PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

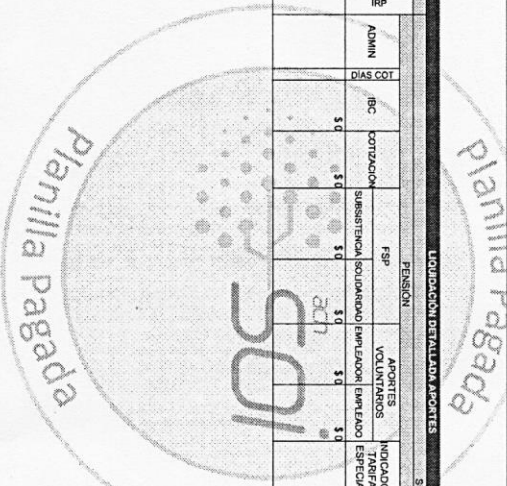


DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACION: NOMBRE O RAZON SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCION: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACION: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEHA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CEDULA DE CIUDADANIA, NUMERO DE IDENTIFICACION: NOMBRE: VOTANTE: DEPARTAMENTO: CIUDAD/BOGOTA: ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO	51869442 NANCY TATIANA VARGAS DIAZ CASABARE INDIENSA Admision reguladora y facilitadora de la act NO	NUMERO PLANILLA: PERIODO COTIZACION OTROS: DIAS DE MORA: FECHA PAGO (año/mes/dia): MIS mayo AÑO 2026 0 TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACION SALUD: MIS mayo AÑO 2026 0 NUMERO AUTORIZACION:

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A SALUD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES	
CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES AUTORIZACION	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIIDAD VALOR	PLANILLA VALOR	COTIZACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR
E75005	E75005-SANTAS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
BUBITOTALES:											
COTIZACION											
BUBITOTALES:											

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES	
CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIIDAD VALOR	PLANILLA VALOR	COTIZACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR	LIQUIDACION VALOR
4433	4433-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
BUBITOTALES:											

TOTAL PAGADO: \$ 228.100





ADMINISTRADORA										TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE	No. COLABORANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MANTENIMIENTO	SALDO A FAVOR	LIQUIDACION	MORA	APORTES	DESEJUNTO	VALOR PAGADO	
		1	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	FLAJILLA	COTIZACION	VALOR APORTES	COTIZACION APORTES	MORA		
			\$ d	\$ d	\$ d	\$ 218.000	\$ d	\$ d	\$ 218.000	\$ d	
EP0000	EPISIOS SANTAS S.A									\$ 218.000	
SUB-TOTALES:										\$ 218.000	

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES					TOTALES			
CODIGO	NOMBRE	Nº. CONTRANTES	MONEDERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD R/P	PAGO A FAVOR	LIQUIDACION	APORTES	MO-A	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23		1								
M-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A						\$ 9,200	\$ 9,200	\$ 0	\$ 9,200
SUBTOTAL:				\$ 0	\$ 0		\$ 9,200	\$ 0	\$ 0	\$ 9,200

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 228.100
----------------------	-------------------