"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

INFORME PARCIAL [ ] **INFORME FINAL** [X]

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. 08

1.2. PERÍODO DEL INFORME

(Del) Día: 20 Mes: 05 Año: 2020 (Al) Día 15 Mes 12 Año 2020

1.3. CONTRATO: No. FGN-RCA-016- 2020 de fecha 13/05/2020 (dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:
El servicio especializado de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos acondicionadores de aire de la Fiscalía General de la Nación - Seccional Atlántico, incluido el suministro de repuestos.

1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: NICSERVICIO S.A.S.

1.6. CÉDULA O NIT: 900.715.081-0

1.7. CORREO ELECTRÓNICO: nicservicio@gmail.com

1.8. DIRECCIÓN: Carrera 81 # 22C-39 Local 101 Barrio san fernando

1.9. TELÉFONO: 3122286541

1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN

No. ACTA	FECHA SUSCRIPCION DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCION ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

1.11. FECHA DE INICIO: Día 20 Mes 05 Año 2020

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato	X	Registro presupuestal	X
Aprobación de garantía	X	Acta de Inicio	X

1.12. FECHA TERMINACIÓN: ***(Aplica solo para el informe final)***

Día 15 Mes 12 Año 2020

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
GUILLERMO ALBERTO LEÓN BUSTOS

2.2. DEPENDENCIA:
SECCION BIENES

2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO
3225499 Ext 50328

2.4. CORREO ELECTRÓNICO: Guillermo.leon@fiscalia.gov.co

2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):
N/A

2.6. DEPENDENCIA:
N/A

2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO
N/A

2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:

Es hasta por la suma de CIENTO SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE **($106.000.000)**.

Adiciòn No. 1 en el valor del contrato electrónico, por la suma de $31.000.000, del 7 de Octubre de 2020, para un valor total de $137.000.000.

Adiciòn No. 2 en el valor del contrato electrónico, por la suma de $5.807.570, del 30 de Noviembre de 2020, para un valor total de $142.807.570

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ [ ] NO [X]

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL	N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
6220	18/02/2020
11720	07/10/2020
15120	30/11/2020

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
127220	13/05/2020
218120	15/10/2020
265420	30/11/2020

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: SÍ [ ] NO [X] Día N/A Mes N/A Año N/A

3.6. RESUMEN HISTÓRICO *(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)*

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
06/07/2020	$106.000.000 (Ciento seis millones pesos M.L.)	$0	$13.952.740	$92.047.260
05/08/2020	$106.000.000 (Ciento seis millones pesos M.L.)	$13.952.740	$18.891.375	$73.155.885
27/08/2020	$106.000.000 (Ciento seis millones pesos M.L.)	$32.844.115	$17.795.645	$55.360.240
19/10/2020	$106.000.000 (Ciento seis millones pesos M.L.)	$50.639.760	$19.298.017	$36.062.223
13/11/2020	$106.000.000 (Ciento seis millones pesos M.L.)	$69.937.777	$25.001.730	$11.060.493
23/11/2020	$137.000.000 (Ciento treinta y siete millones pesos M.L.)	$94.939.507	$25.585.718	$16.474.775
18/12/2020	$142.807.570 (Ciento treinta y siete millones pesos M.L.)	$120.525.225	$22.272.588	$9.757
25/01/2021	$142.807.570 (Ciento treinta y siete millones pesos M.L.)	$142.797.813	$0	0

(Agregar tantas filas como se requieran)

(*)El valor correspondiente a $9.757 fue objeto de liberación.

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica). Se adjunta documento.

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)

99,99%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)

99,99%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A.

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : 14/12/2020

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas				X
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X		Se realizó cronograma de mantenimiento de aires acondicionados y el mismo se cumplió a cabalidad.	
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X		La entidad satisfizo sus necesidades completamente.	
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		El contratista cumplió oportunamente con las solicitudes de mantenimientos.	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X		El contratista fue responsable con los tiempos establecidos.	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		El personal prestó su servicio de manera responsable y efectiva.	
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato	X		Fue adicionado y prorrogado en el contrato.	

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

Adiciòn No. 1 en el valor del contrato electrónico, por la suma de $31.000.000, del 7 de Octubre de 2020.

Adiciòn No. 2 en el valor del contrato electrónico, por la suma de $5.807.570, del 30 de Noviembre de 2020.

Nota: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.
- Acta de Liquidación.
- Certificación de existencia y representación legal.

INFORMES ANEXOS: SI [ ] **NO** [X] **N/A** [ ]

Tipo y detalle del informe: N/A

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [X] NO [ ]

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

El contratista cumplió con todos los mantenimientos preventivos y correctivos durante la ejecución del contrato.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. N/A y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

*(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)*
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. **FGN-RCA-016- 2020** de 13/05/2020
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final) N/A*

MALO [ ] REGULAR [ ] BUENO [X]

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*
El contratista cumplió con todos los mantenimientos preventivos y correctivos durante la ejecución del contrato.

OBSERVACIONES: N/A

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE GUILLERMO ALBERTO LEON BUSTOS **CÉDULA** 79.788.007

CIUDAD Y FECHA: BARRANQUILLA, 25/01/2020
(dd/mm/aaaa)

Proyectó:	**Nombre:**	**Heidy C. Henao O.**	**Cargo:**	**Asistente II**	**Correo electrónico:**	**Heidy.henao@fiscalia.gov.co**
Revisó:	**Nombre:**	**Guillermo A. León B.**	**Cargo:**	**Profesional Experto**	**Correo electrónico:**	**Guillermo.leon@fiscalia.gov.co**